

AMIA Verona S.p.A.
 Prot N. 2 DT
 del 12 GEN 2026

**DECISIONE E DETERMINA DI CONTRARRE
 DEL DIRETTORE F.F.**

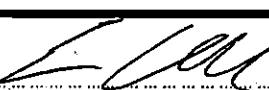
N° 02 DEL 12/01/2026

PROCEDURE NEGOZIATE E DI SCELTA DEL CONTRAENTE

[PER SERVIZI, FORNITURE, LAVORI]

| | | |
|--|---|---|
| Nomina RUP incaricato del progetto | Nome MORENO Cognome...PENSA | Approvazione dell'incarico di RUP Direttore F.F. Ennio Cozzolotto (firma) |
| Oggetto della commessa (caratteristiche e descrizione sintetica)) | SERVIZIO DI TRASPORTO DELLA FRAZIONE EER 200301 DA IMPIANTO AMIA VERSO IMPIANTI DI PIANO MESSI A DISPOSIZIONE DALLA REGIONE VENETO | |
| Motivazioni all'origine della procedura di gara | AMIA HA LA NECESSITA' DI AFFIDARE IL SERVIZIO DI TRASPORTO DELLA FRAZIONE EER 200301 DA IMPIANTO SEDE IN VIA AVESANI, 31 VERONA VERSO GLI IMPIANTI DI PIANO MESSI A DISPOSIZIONE DALLA REGIONE VENETO | |
| LOTTI | <p><input checked="" type="checkbox"/> X LOTTO UNICO</p> <p>Ai sensi dell'art. 58, c.2 del D.Lgs. n. 36/2023 si precisa che l'appalto non è suddiviso in lotti per le seguenti ragioni:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> X per la sua peculiarità è necessario che le attività facciano capo ad un unico referente che garantisca il successo della gestione del servizio;</p> <p><input type="checkbox"/> la più ampia partecipazione degli operatori economici è comunque salvaguardata dalla possibilità di utilizzare tutto lo strumentario proprio del diritto degli appalti;</p> <p><input type="checkbox"/> l'unitarietà garantisce una più efficace coordinazione delle attività finalizzate ad assicurare un grado qualitativo del servizio nonché la razionalizzazione ed il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale della realizzazione del servizio;</p> <p><input type="checkbox"/> un frazionamento rischierrebbe di rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficoltosa dal punto di vista tecnico;</p> <p><input type="checkbox"/> pare necessario, per la corretta esecuzione dell'appalto, che le prestazioni vengano erogate dal medesimo operatore economico.</p> <p><input type="checkbox"/> □ N.LOTTI</p> | |
| Struttura tecnico-amministrativa dedicata | <p><input checked="" type="checkbox"/> X SI</p> <p><input type="checkbox"/> □ NO</p> | |
| CPV | 90512000-9 | Codice Merceologica (rilevabile da codifica Albo Fornitori) Categoria S.15.1 |
| CUP | | |
| CCNL (solo per servizi e lavori) | AUTOTRASPORTO MERCI E SPEDIZIONI | |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| Scelta della procedura | Procedure negoziate | | | |
| | <input type="checkbox"/> Negoziazione senza bando ex art. 50 lett. c) D.lgs. 36/2023 (lavori 150.000 \leftrightarrow 1 mln €; previa consultazione min. 5 O.E.) <input type="checkbox"/> Negoziazione senza bando ex art. 50 lett. d) D.lgs. 36/2023 (lavori 1 mln € \leftrightarrow 5.538.000€; previa consultazione min. 10 O.E.) <input type="checkbox"/> Negoziazione senza bando ex art. 50 lett. e) D.lgs. 36/2023 (servizi/forniti. 140.000 \leftrightarrow 221.000 €; previa consultazione min. 5 O.E.) <input type="checkbox"/> Negoziazione senza pubbli. di bando ex art. 76 D.lgs. 36/2023 (casistiche specifiche elencate all'art. 76 citato, previa consultazione min. 3 O.E. laddove possibile) <input type="checkbox"/> procedure consentite al fine di fornire maggior concorrenza, nel rispetto dei principi generali | | | |
| Valenza contrattuale | Procedure ordinarie | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Aperta ex art. 71 D.lgs. 36/2023 (lavori di valore superiore a 5.538.000 €, servizi e forniture di valore superiore ad € 221.000) <input type="checkbox"/> Ristretta ex art. 72 D.lgs. 36/2023 (lavori di valore superiore a 5.538.000 €, servizi e forniture di valore superiore ad € 221.000) <input type="checkbox"/> Aperta ex art. 50 lett. d) D.lgs. 36/2023 (lavori 1 mln € \leftrightarrow 5.538.000 €) (o altre della parte IV del libro II del D.lgs.36/2023) <input type="checkbox"/> Aperta o ristretta o altre proc. Ordinarie, previo rilievo dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo <input type="checkbox"/> procedure consentite al fine di fornire maggior concorrenza, nel rispetto dei principi generali | | | |
| Criterio di aggiudicazione | <input type="checkbox"/> Data certa, dal al <input type="checkbox"/> Durata certa in mesi..... | <input checked="" type="checkbox"/> esaurimento importo contrattuale <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Ragioni che giustificano la scelta della procedura (indicare una o più opzioni) | <input checked="" type="checkbox"/> Fascia di valore - importo a base di gara <input type="checkbox"/> Urgenza <input type="checkbox"/> Altro | | | |
| Criteri di selezione (degli OE e delle offerte, requisiti del fornitore) | <input checked="" type="checkbox"/> generali, ex art. 94,95,98 del D.Lgs. 36/2023; Dichiarazioni rese dal fornitore; <input type="checkbox"/> speciali; requisiti economico/finanziari - tecnici/professionali; <input type="checkbox"/> Qualifica <u>imprese affidatarie lavori sicurezza</u> (titolo IV del d.lgs. 81/2008) <input type="checkbox"/> SOA <input type="checkbox"/> Patente a crediti per la sicurezza sui cantieri <input type="checkbox"/> Specifici richiesti all'operatore economico: | | | |
| Aspetti ambientali presenti e/o i criteri ambientali minimi <input type="checkbox"/> SI (specificare quali): <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> Emissioni <input type="checkbox"/> Consumi risorse <input type="checkbox"/> Scarichi <input type="checkbox"/> Rifiuti <input type="checkbox"/> Sostanze pericolose <input type="checkbox"/> Altro | | | |
| <input type="checkbox"/> QUALIFICA FORNITORI DI PRODOTTI (se ricorre il caso) Si tratta di: <input type="checkbox"/> PRODOTTI IN GENERE / REQUISITI GENERALI <input type="checkbox"/> prodotti quali attrezzature di lavoro, dispositivi di protezione individuali, impianti <input type="checkbox"/> fornitura di prodotti che richiede una installazione | | | | |
| <input type="checkbox"/> QUALIFICA FORNITORI DI SERVIZI (se ricorre il caso) | | | | |
| <input type="checkbox"/> Servizi fuori dalle sedi AMIA (la ditta affidataria non opera in nessun momento nelle sedi AMIA) | Il RUP specifica se vi sia o meno INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/2008) <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Interferenza Presente</td> <td><input type="checkbox"/> Interferenza Assente</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> Solo Nel caso interferenza presente Visto RSPP _____ | | <input type="checkbox"/> Interferenza Presente | <input type="checkbox"/> Interferenza Assente |
| <input type="checkbox"/> Interferenza Presente | <input type="checkbox"/> Interferenza Assente | | | |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Servizi presso le sedi AMIA (la ditta affidataria opera in qualche momento nelle sedi AMIA); | | Il RUP di seguito specifica se sia presente INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (operano in qualche momento insieme ai lavoratori AMIA) ovvero se sia assente (viene svolto senza la contemporanea /contestuale presenza dei lavoratori AMIA, in tal caso la ditta affidataria è esposta a rischi derivanti dal fatto di trovarsi presso la sede AMIA). Il RUP specifica se vi sia o meno INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/2008) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Interferenza Presente</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Interferenza Assente</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Solo nel caso interferenza presente Visto RSPP _____</p> | | <input type="checkbox"/> Interferenza Presente | <input checked="" type="checkbox"/> Interferenza Assente |
| <input type="checkbox"/> Interferenza Presente | <input checked="" type="checkbox"/> Interferenza Assente | | | | |
| Trattamento dei dati personali di Amia da parte del fornitore ai sensi del GDPR UE/2016/679 | | Tratta dati personali <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Titolare autonomo <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Responsabile del trattamento <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Quadro economico (sintesi) Copertura contabile (in Budget) <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | Descrizione principali voci di costo stimato LOTTO N.1 Euro A. Spesa per acquisizione bene/servizio/lavoro (escluso oneri sicurezza ed eventuale costo manodopera) (incluso eventuale Cassa Professionisti e Spese generali) 70.000 TO 11.50€/TO € 653.800,00 B. Stima del costo della manodopera (solo per lavori e servizi) 70.000 TO A 2,16 €/TO € 151.200,00 C. Oneri della sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso D. TOTALE A BASE DI GARA (A+B+C) € 805.000,00 E. Spesa per eventuali opzioni o rinnovi (art.14 comma 4 D.Lgs.36/2023) € F. Quinto dell'importo contrattuale € G. Stima eventuali imprevisti in corso di esecuzione contratto (per lavori) € H. TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (E+F+G) € I. TOTALE APPALTO (IVA esclusa) (D+H) Importo di registrazione del CIG € 805.000,00 | | | |
| Data avviso scadenza (presunta) | | Importo "warning" (presunto) € | | | |
| Elenco documenti allegati: <i>(barrare le caselle corrispondenti)</i> | | <input type="checkbox"/> Relazione tecnica di progetto <input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole <input checked="" type="checkbox"/> CSA <input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo Altro | | | |
| Codifica RUP in SAP (rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP") | | A32 | | | |
| Responsabile Unico del Progetto <i>(nome, cognome e firma)</i> | | GEOM. MORENO PENSA  | | | |
| <i>Determina a contrarre</i> Direttore F.F. Ennio Cozzolotto (firma) | |  | | | |
| Si autorizza il seguito della procedura di affidamento, nei termini sopra indicati | | | | | |
| Riservato Settore Appalti e Contratti C.I.G. assegnato o esenzione | | Data: _____ | | | |

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti;

| | | | | |
|--|--|---|----------|--|
| | | Presidente (Segreteria) | | |
| | | Direttore F.F. (Segreteria) | X | |
| Area Staff di Direzione | | | | |
| Affari generali, Segreteria di Direzione, Segreteria Generale e Protocollo | | Appalti e Contratti, Gare, Albo e Gestione Fornitori, Dure, Gestione amministrativa Assicurazioni | X | Area del Personale |
| | | | | Area Formazione |
| Area Comunicazione: Ufficio scuole ed educazione ambientale | | Amministrazione e finanza | X | RPCT |
| Area Comunicazione: U.R.P. Manifestazioni | | Controllo di gestione | X | Datore di Lavoro |
| Servizi di controllo e videosorveglianza, gestione carburanti e telefonia fissa, privacy | | Fatturazione attiva/ Consorzi/valorizzazione rifiuti | | Approvvigionamenti |
| | | Qualità ARERA | | Sistemi informativi |
| | | Condirettore | X | |
| Area Giardini e Verde Pubblico | | | | |
| Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi | | Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sinistri | | Ambiente e controllo normativa ambientale, AIA, Autorizzazioni, |
| Area Servizi Operativi | | Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni | | Sistema di gestione integrato |
| Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali) Portinerie | | | | Area Centro di raccolta e Impianto Aziendale, smaltimento e logistica X |