



amia

AMIA Verona S.p.A.

Prot N. 182 DT
del 26 GIU. 2024

DECISIONE E DETERMINA DI CONTRARRE

DEL DIRETTORE F.F.

N° 182 DEL 26.06.24

[PER SERVIZI E FORNITURE DI VALORE INFERIORE A € 140.000]

[AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023]			
(Riservata al Direttore) Nomina RUP incaricato del progetto	Nome: ALBERTO MICHELAZZO	Approvazione dell'incarico di RUP Direttore F.F. Ennio Cazzolotto (firma) 	
Oggetto della commessa (caratteristiche e descrizione sintetica)	<input type="checkbox"/> FORNITURA <input checked="" type="checkbox"/> SERVIZIO Servizio di noleggio auto dirigenziale a lungo termine (senza conducente) JEEP Renegade 1.3 T4 PHEV 190cv Limited		
CCNL (solo per servizi)	COMMERCIO		
Interesse transfrontaliero Art.48, comma 2, del D.Lgs 36/2023	→ Insussistenza di interesse transfrontaliero		
Valenza contrattuale	<input type="checkbox"/> Data certa, dal al <input checked="" type="checkbox"/> durata presunta mesi: 60		
Affidamento preceduto da selezione informale	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Criterio di aggiudicazione	<input type="checkbox"/> Prezzo più basso	<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione tecnica e/o economica	<input type="checkbox"/> Altro
Requisiti richiesti al fornitore (criteri di selezione degli OE e delle offerte)	<input checked="" type="checkbox"/> generali, ex art. 94,95,98 del D.Lgs. 36/2023; Dichiarazioni rese dal fornitore; <input type="checkbox"/> speciali; requisiti economico/finanziari - tecnici/professionali; <input type="checkbox"/> specifici richiesti al fornitore:		
Garanzia definitiva del 5% su importo contrattuale (Art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023)	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO (motivazioni) >	<input type="checkbox"/> ridotto valore economico dell'affidamento riferito alla durata contrattuale e/o <input type="checkbox"/> remota possibilità di significative ripercussioni sulla Stazione Appaltante in caso di inadempimento contrattuale
Aspetti ambientali presenti e/o criteri ambientali minimi <input checked="" type="checkbox"/> SI (specificare quali):	<input checked="" type="checkbox"/> Emissioni	<input type="checkbox"/> Consumi risorse	<input type="checkbox"/> Scarichi
	<input type="checkbox"/> Rifiuti	<input type="checkbox"/> Sostanze pericolose	<input type="checkbox"/> Altro.....
<input type="checkbox"/> NO (specificare le motivazioni)			
<input type="checkbox"/> (se ricorre il caso) QUALIFICA FORNITORI DI PRODOTTI Specificare se si tratta di: <input type="checkbox"/> PRODOTTI IN GENERE / REQUISITI GENERALI <input type="checkbox"/> prodotti quali attrezzature di lavoro, dispositivi di protezione individuali, impianti <input type="checkbox"/> fornitura di prodotti che richiede una installazione per gli Adempimenti dei casi sopra descritti si veda VADEMECUM PER RUP QUALIFICA FORNITORI SICUREZZA			



<input type="checkbox"/> (se ricorre il caso) QUALIFICA FORNITORI DI SERVIZI per gli Adempimenti dei casi sotto descritti si veda VADEMECUM PER RUP QUALIFICA FORNITORI SICUREZZA			
<input type="checkbox"/> Servizi fuori dalle sedi AMIA (la ditta affidataria non opera in nessun momento nelle sedi AMIA)	Il RUP specifica se vi sia o meno INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/08)		
	<input type="checkbox"/> Interferenza Presente		<input type="checkbox"/> Interferenza Assente
<input type="checkbox"/> Solo Nel caso interferenza presente Visto RSPP _____			
<input type="checkbox"/> Servizi presso le sedi AMIA (la ditta affidataria opera in qualche momento nelle sedi AMIA);	Il RUP di seguito specifica se sia presente INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (operano in qualche momento insieme ai lavoratori AMIA) ovvero se sia assente (viene svolto senza la contemporanea /contestuale presenza dei lavoratori AMIA, in tal caso la ditta affidataria è esposta a rischi derivanti dal fatto di trovarsi presso la sede AMIA).		
	Il RUP specifica se vi sia o meno INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/08)		
<input type="checkbox"/> Interferenza Presente		<input type="checkbox"/> Interferenza Assente	
<input type="checkbox"/> Solo nel caso interferenza presente Visto RSPP _____			
Trattamento dei dati personali di Amia da parte del fornitore ai sensi del GDPR UE/2016/679	Tratta dati personali <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
	Titolare autonomo <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
	Responsabile del trattamento <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Quadro economico (sintesi) Copertura contabile (in Budget) <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Descrizione principali voci di costo stimato		Euro
	<i>Spesa per acquisizione fornitura o servizio (escluso oneri sicurezza ed eventuale costo mano d'opera)</i>		€ 40.000,00
	<i>Oneri della sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso</i>		€
	<i>Stima del costo della manodopera (solo per affidamento di servizi)</i>		€
	<i>Stima eventuali imprevisti in corso di esecuzione contratto</i>		€
	Totale affidamento (IVA esclusa) Importo di registrazione del CIG		€ 40.000,00
Elenco documenti allegati: <i>(barrare le caselle corrispondenti)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Foglio patti e condizioni	<input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole	
	<input type="checkbox"/> Capitolato Tecnico <input type="checkbox"/> Contratto (elementi essenziali) <input checked="" type="checkbox"/> Altro: offerta economica	<input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo <input type="checkbox"/> Relazione tecnica di progetto	
Codice Categoria Merceologica <i>(rilevabile da codifica Albo Fornitori)</i>	202B001	Codifica RUP in SAP <i>(rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP")</i>	A20
Generalità dell'O.E. (indicare anche il cod. fornitore SAP se già esistente)	ARVAL SERVICE LEASE ITALIA SPA (cod. SAP 109)		
Sede legale <i>(via/piazza - cap - località)</i>	Già codificato in SAP		
P. Iva e Codice Fiscale	Già codificato in SAP		
Mail ordinaria e Mail PEC	Già codificato in SAP		Già codificato in SAP
Data avviso scadenza (presunta)	01/04/2029	Importo "warning" (presunto)	1.000,00



Le ragioni della scelta del fornitore	Fornitore in grado di consegnare L'auto individuata in tempi brevi, l'importo economico risulta congruo riferito alla tipologia del bene fornito in comodato d'uso con le attuali condizioni di mercato	
	Soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse (fonte DGUE, certificazioni e contratti analoghi) idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali recate nel documento denominato "foglio patti e condizioni" sottoscritto tra le parti. Perfezionamento della procedura offerta-stipula tramite portale MEPA, N. trattativa 4415522	
<input checked="" type="checkbox"/> Proposta D.E.C. (eventuale) (nome e cognome) (solo per servizi e forniture, eventualmente da motivare)	Nome: Marco Durante Firma del D.E.C. per accettazione incarico	Approvazione dell'incarico di D.E.C. Visto del Direttore F.F.
Il R.U.P. incaricato ha compiuto la fase di affidamento	Nome: Alberto Micheluzzo Firma.....	Data: 17/06/2024
Decisione e Determina di contrarre nei termini sopra indicati. Direttore F.F. Ennio Cozzolotto (firma)		Data:
Contestualmente il Direttore F.F. demanda al RUP incaricato:	- tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Decisione e Determina di contrarre, anche per mezzo degli Uffici competenti eventualmente coinvolti - il conseguimento del CIG rilasciato dall'ANAC - gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20, 23 e 28 del d.lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9, del medesimo decreto.	
C.I.G. assegnato o eventuale esenzione	B1FF9BC68F	Data: 13.06.2024

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

	Presidente (Segreteria)		
	Direttore F.F. (Segreteria)	X	
Area Staff di Direzione			
Segreteria di Direzione, Istruttoria CdA – Affari generali	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo-RPCT	X	Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori, Durc, Gestione amministrativa Assicurazioni) X
Area Comunicazione/Ufficio Stampa, Amia per il sociale/Ufficio scuole	Amministrazione e finanza	X	Sistemi informativi
U.R.P. Manifestazioni	Fatturazione attiva/ Consorzi/valorizzazione rifiuti		Approvvigionamenti X
Servizi di controllo e videosorveglianza, gestione carburanti e telefonia fissa, privacy	Controllo di gestione Qualità ARERA		Datore di Lavoro X
	Condirettore	X	
Area Giardini e Verde Pubblico		Area Tecnica	
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi	Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sinistri	X	Ambiente e controllo normativa ambientale, AIA, Autorizzazioni, gestione rifiuti sede e centri di raccolta
Area Servizi Operativi	Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni		Gestione impianti e Logistica Cà del Bue
Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali) - Portinerie			

PC

**amia****MODELLO M.A.C.
RICHIESTA DI COMMESSA**

Doc: MO 0876

Rev.: 0

Data: 08/09/2023

Pag.: 1 di 1

Richiesta di Commessa (Riservata al Responsabile di Settore)

Settore	AUTOMEZZI	Centro di costo	HC30110
Oggetto della commessa <i>(descrizione sintetica)</i>	Servizio di noleggio auto dirigenziale a lungo termine (senza conducente)		
Motivazioni all'origine della commessa <i>(indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento/procedura di acquisizione)</i>	Richiesta autovettura da assegnare al dirigente al personale come da contratto.		
Durata (in mesi)	60	Decorrenza dal giorno	01/06/2024
Importo di spesa: € 40.000,00	Copertura contabile <i>(in Budget)</i> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
Responsabile di Settore <i>(nome, cognome e firma)</i>	Marco Durante		Data delle richieste: 27/05/2024

Offerta Economica relativa a

Descrizione Servizio di noleggio auto dirigenziale a lungo termine (senza conducente)

RdO nr. 4415522

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	AMIA SPA - VERONA		
Ufficio	Ufficio Approvvigionamenti		
Codice fiscale	02737960233	Codice univoco ufficio	Non presente
Indirizzo sede	Via bartolomeo avesani		
Città	Verona		
Recapito telefonico	+390458063540		
Email	alberto.michelazzo@amiavr.it		
Punto ordinante	ALBERTO MICHELAZZO		

Concorrente**Forma di partecipazione**

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

ARVAL SERVICE LEASE ITALIA S.P.A.

Partita IVA

04911190488

Tipologia societaria

Società per azioni (SPA)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Nome**Valore****Valore offerto****38931,60**

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



amia

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Art. 1 - Oggetto, importo e durata dell'appalto

La procedura di affidamento disciplinata dal presente capitolato ha per oggetto il **Servizio di noleggio auto dirigenziale a lungo termine (senza conducente) JEEP Renegade 1.3 T4 PHEV 190cv Limited**

L'Accordo Quadro ha una **durata contrattuale prevista di 60 mesi con un chilometraggio previsto pari a Km 100.000;**

Alla scadenza AMIA Verona SpA, qualora l'importo contrattuale non sia esaurito, si riserva di esercitare l'opzione di **proroga contrattuale al max di 12 mesi**, agli stessi patti, prezzi e condizioni. L'opzione contrattuale sarà eventualmente esercitata dalla Società, mediante preavviso formale, comunque prima della scadenza dell'A.Q. In difetto di opzione, AMIA Verona SpA si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto in scadenza per il tempo strettamente necessario alla individuazione di un nuovo aggiudicatario.

L'importo max erogabile nei 60 mesi per il servizio in oggetto è stimato pari a **€ 40.000,00** oltre IVA.

Si precisa che:

- l'importo stimato non è vincolante per la Stazione Appaltante, rappresentando solo il limite massimo di corrispettivo disponibile per il pagamento del servizio richiesto all'aggiudicatario dell'Accordo Quadro. Pertanto, l'operatore economico non avrà diritto a pretendere il raggiungimento dell'importo disponibile, se alla scadenza del contratto l'importo non sarà esaurito.
- Il contratto dovrà ritenersi concluso sia nel caso in cui l'importo contrattuale sia esaurito prima del raggiungimento della scadenza contrattuale, sia nel caso in cui a tale data l'importo contrattuale non sia del tutto esaurito. In tal caso l'aggiudicatario non avrà nulla a pretendere per l'ottenimento del residuo importo contrattuale, né a titolo di indennizzo di alcun genere.

Il servizio avrà decorrenza dalla consegna del veicolo richiesto.

Art. 2 - Criterio di aggiudicazione

Per tutta la durata del contratto l'aggiudicatario si impegna a **mantenere invariata l'offerta economica presentata.**

La valutazione dell'offerta avviene secondo il criterio del prezzo più basso, seguirà l'aggiudicazione al fornitore individuato ex lege dell'Art. 50 punto 1.b) del D.lgs n. 36/2023

La concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, in sede di offerta, il **prezzo finito (IVA esclusa)** da applicare al servizio oggetto dell'appalto utilizzando il previsto allegato modulo d'offerta.

Art. 3 - Descrizione del veicolo

JEEP Renegade 1.3 T4 PHEV 190cv Limited

- Alimentazione Benzina/elettrica
- Modello Plug-in

- *Classe di emissione E8*
- *Allestimento Limited*
- *Trazione 4x4*
- *Colore Alpine White*
- *Interni in tessuto nero Premium*
- *Kit Fix & Go*
- *Black Box*

Art. 4 - tempi e modalità di consegna

Il veicolo sarà consegnato presso la sede di Amia Verona Spa o presso il centro convenzionato più vicino, se sito nel raggio di 30 km dalla sede. La consegna dovrà avvenire in un giorno lavorativo dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

L'Appaltatore dovrà consegnare l'auto entro 60 giorni dall'ordine.

Il canone di noleggio decorrerà a partire dal giorno successivo a quello del ritiro.

I tempi massimi di consegna potranno essere prorogati in caso di festività comandate aggiuntive.

L'Appaltatore dovrà tenere aggiornata Amia Verona Spa su eventuali fatti o impedimenti, comunque oggettivamente riscontrabili, che potrebbero far slittare i tempi di consegna (scioperi della Motorizzazione o degli autotrasportatori su strada/rotaia, eventi socio-politici, riduzione della produzione per cassa integrazione ecc...); in tali casi, eccezionali e documentabili, l'Appaltatore dovrà attivarsi affinché i tempi massimi di consegna dell'autoveicolo siano rispettati. Lo stesso tempestivamente e, comunque, almeno 5 giorni naturali e consecutivi prima della data prevista di consegna, deve comunicare ad Amia Verona Spa la nuova data di consegna, che comunque non potrà eccedere i 30 giorni naturali e consecutivi dall'originaria data di consegna.

Al momento del ritiro il veicolo dovrà essere dotato di certificato assicurativo, della carta verde, della carta di circolazione, del manuale operativo.

Il veicolo dovrà essere dotato di doppie chiavi, chiave master, documentazione contenente eventuali codici per avviamenti manuali in emergenza (se prevista) e duplicato del telecomando di antifurto (se previsto). L'attrezzatura e il segnalatore di emergenza dovranno essere a bordo.

L'autoveicolo dovrà essere conforme alle leggi vigenti in materia di sicurezza, igiene e ambiente, sia a livello nazionale sia a livello europeo.

La persona delegata da Amia Verona Spa all'atto del ritiro dovrà constatare che i veicoli siano conformi all'ordinativo e sottoscrivere, per conto di Amia Verona Spa, il verbale di consegna dell'Appaltatore.

Il verbale, emesso in duplice esemplare, uno per l'Appaltatore e uno per Amia Verona Spa, dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- num. di ordine di Amia Verona Spa;
- durata contrattuale;
- percorrenza contrattuale;
- descrizione del veicolo, targa, telaio, colore;
- presenza a bordo di quanto previsto nei capoversi precedenti;
- km alla consegna;
- data e ora di consegna;
- dichiarazione di assenza di danni visibili.

Art. 5) Centri assistenza

L'Appaltatore dovrà assicurare la presenza di una rete di punti di assistenza con esso convenzionati nei paesi europei presso i quali gli autoveicoli noleggiati potranno fruire degli interventi di ordinaria e

straordinaria manutenzione, degli interventi di carrozzeria, assistenza sostituzione e gestione pneumatici, o qualsiasi altro intervento si renda necessario all'utilizzo dei veicoli noleggiati.

L'Appaltatore dovrà garantire di avere convenzioni attive o di impegnarsi ad attivare entro la consegna dei mezzi convenzioni con centri di assistenza meccanica, autorizzati dalla casa madre, in grado di espletare i servizi di meccanica, di carrozzeria, un centro assistenza pneumatici ed un punto per il ritiro dei veicoli garantiti sostitutivi messi a disposizione per tutti gli interventi che necessitino di un fermo veicolo di 24 ore solari.

L'Appaltatore dovrà garantire un servizio di assistenza telefonica con numero verde in grado di indicare in modo tempestivo il centro di assistenza più vicino, la sua localizzazione, l'orario di servizio, recapito telefonico ed eventuale referente.

L'Appaltatore si impegna a trasmettere ad Amia Verona Spa l'elenco dei centri assistenza convenzionati su tutto il territorio nazionale, con aggiornamento periodico dell'elenco.

Art. 6) Manutenzione

Sono a totale carico dell'Appaltatore la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'autoveicolo e lo stesso non potrà reclamare alcunché nei confronti di Amia Verona Spa, ad esclusione degli interventi imputabili ad un uso improprio.

Sarà a carico di Amia Verona Spa:

- il rabbocco di olio e liquidi effettuati al di fuori della rete dei centri di assistenza;
- il carburante;
- il lavaggio esterno ed interno.

Per manutenzione ordinaria si intendono tutte le operazioni necessarie alle registrazioni e controlli periodici secondo quanto indicato dalle rispettive case costruttrici, dall'Appaltatore o comunque con frequenze programmate, tali da garantire l'efficienza del veicolo in ogni momento.

Vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito di percorrenza come ad es. oli e liquidi in genere, filtri, freni, cinghie, pneumatici ecc...

Per manutenzione straordinaria si intendono tutte le operazioni meccaniche atte a sostituire parti o componenti usurati anormalmente, difettosi o guasti e non riconducibili alla manutenzione ordinaria e comunque necessarie per ripristinare la funzionalità del veicolo come ad es. frizione, tubi di scarico, batteria, cuscinetti ecc...

L'Appaltatore si impegna a far effettuare tutti gli interventi di manutenzione ordinaria entro le 24 ore solari successive (esclusi sabato/domenica e festivi) all'ora di consegna presso il centro di servizio/punto di assistenza, purché l'intervento sia prenotato con 48 ore di anticipo.

Per gli interventi di manutenzione straordinaria vale lo stesso impegno temporale delle 24 ore, fatti salvi i casi in cui i ricambi originali non siano immediatamente disponibili o il lavoro sia particolarmente complesso e fermi comunque gli obblighi dell'Appaltatore di assegnazione di un veicolo sostitutivo.

Art. 7) Pneumatici

Per il veicolo è prevista la fornitura di pneumatici estivi ed invernali con sostituzione quando usurati.

Dovranno essere sostituiti entrambi gli pneumatici qualora fosse necessario il cambio di uno solo e quello non sostituito sullo stesso asse non fosse compatibile per usura con quello nuovo.

L'Appaltatore dovrà garantire la dotazione di pneumatici da neve per il periodo che va dal 15 novembre al 15 aprile e sarà responsabile di eventuali danni derivanti da dispositivi non autorizzati o non conformi a quanto riportato nel libretto di circolazione e/o nelle istruzioni della casa costruttrice del veicolo e/o nella documentazione dell'Appaltatore.

Art. 8) Riparazioni Carrozzeria

Qualsiasi sinistro sarà oggetto di comunicazione tempestiva da parte di Amia Verona Spa.

E' a carico dell'Appaltatore qualsivoglia riparazione di carrozzeria sia che derivi da un guasto ad una componente del veicolo riconducibile alla carrozzeria (es. serrature, meccanismi alzavetri, sedili, guarnizioni) sia che derivi da sinistri (attivi o passivi).

L'autoveicolo sarà riparato presso i centri assistenza dell'Appaltatore

Art. 9) Autoveicolo sostitutivo FAMILY LARGE (cat E/F)

Il servizio incluso nel canone mensile prevede la fornitura di un veicolo sostitutivo:

- 1) quando per la riparazione sia previsto un fermo tecnico superiore a 24 ore solari;
- 2) per furto dell'autoveicolo noleggiato;
- 3) quando, anche a seguito della riparazione, l'autoveicolo non funzioni o funzioni in modo da non garantire la sicurezza del conducente;
- 4) per danno grave al veicolo che renda antieconomica la riparazione per l'Appaltatore.

L'autoveicolo dovrà essere messo a disposizione entro 24 ore solari dalla richiesta, inviata in previsione del fermo tecnico (a), compatibilmente con gli orari di apertura delle agenzie di noleggio. La vettura sostitutiva dovrà essere della stessa tipologia di quella oggetto di sostituzione. I veicoli sostitutivi avranno le stesse coperture ed i massimali assicurativi previsti nel presente capitolato per il veicolo sostituito.

All'autoveicolo sostitutivo si applicano tutte le disposizioni del presente capitolato. In caso di fornitura di veicolo sostitutivo nulla potrà essere richiesto in pagamento o garanzia al conducente all'atto della consegna o riconsegna.

L'aggiudicataria dovrà avere un rapporto di intermediazione tra Amia Verona Spa e l'eventuale società terza fornitrice del veicolo sostitutivo, senza alcun onere aggiuntivo a carico della Stazione Appaltante.

Il veicolo sostitutivo con PACK TOP prevede:

veicolo sostitutivo dotato di catene da neve o pneumatici invernali disponibile (anche all'estero) per guasto, sinistro, incendio, fermo per manutenzione ordinaria periodica (c.d. tagliando), revisione anche sotto le 8h lavor., 60 gg. per furto e eventi totali.

Su richiesta si applica la consegna e il ritiro del veicolo sostitutivo presso la sede di Amia Verona spa.

Rimpatrio (per interventi di qualsiasi durata) o trasferimento in Italia del veicolo a noleggio c/o la sede di Amia.

Circolazione consentita negli stati esteri indicati da ciascun fornitore del veicolo sostitutivo.

Azzeramento delle franchigie previste per il sostitutivo.

A titolo indicativo, sono da intendersi compresi nel segmento E/F i seguenti modelli: Audi A3, Ford C-Max, Opel Insignia.

Art. 10) Soccorso stradale

Il servizio di soccorso stradale dovrà garantire le seguenti prestazioni minime:

- traino dal punto di fermo, situato in qualsiasi luogo, fino ad un centro di servizio ove possano essere riparati i danni oppure possano essere eseguiti piccoli interventi risolutivi in loco;
- in caso di non riparabilità dell'autoveicolo, assistenza al conducente ed ai passeggeri affinché possano proseguire il viaggio, raggiungere il centro servizi più vicino all'appaltatore, ottenere un veicolo sostitutivo, reperire un albergo...
- qualora il fermo veicolo si verifichi oltre 50 km dal comune di residenza, trasferimento a proprie spese del veicolo e riconsegna dello stesso ad Amia Verona Spa presso il centro dedicato più vicino.
- In alternativa a quanto sopra è previsto il rimborso delle spese sostenute dall'assicurato in caso di sinistro e guasto nei seguenti limiti: per l'utilizzo di un taxi fino ad un massimo di 150,00€; per il proseguimento del viaggio con mezzi pubblici (treno o aereo) o per soggiorno in albergo fino a un massimale di 300,00€ se l'evento si verifica in Italia o fino ad un massimale di 500,00€ se l'evento si verifica all'estero.

Il servizio potrà essere attivato a mezzo semplice richiesta telefonica su tutta la rete stradale ed autostradale. Al conducente del veicolo potrà essere richiesta la sola esibizione di tessere e altri documenti di legittimazione. Viene escluso in ogni caso qualsiasi pagamento, anche se a titolo di semplice anticipazione o cauzione.

Il servizio potrà essere erogato dall'Appaltatore o da altra ditta da esso incaricata, la cui denominazione dovrà essere comunicata ad Amia Verona Spa.

Art. 11) Coperture assicurative e gestione dei sinistri

Tutte le coperture assicurative sotto elencate si intendono senza penali o franchigie.

- Garanzia Assicurativa RCA
- Garanzia Assicurativa Infortunio Conducente
- Responsabilità civile dei trasportati
- Guasti accidentali (Kasko)
- Incendio, furto totale e parziale dell'autoveicolo compresa l'autoradio o altre apparecchiature se già installate dall'Appaltatore al momento della consegna
- Copertura dei rischi derivanti da eventi socio-politici, eventi naturali, atti vandalici, rapina, rottura cristalli
- Danni causati da ignoti, purché denunciati alle competenti autorità giudiziarie

Art. 12) Revisione prezzi

Il canone di noleggio è fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale, avendo nella determinazione del valore base di gara, tenuto conto del tempo di esecuzione previsto (60 mesi) e delle variazioni medie dei prezzi collegati.

Art. 13) Eccedenze chilometriche

L'Appaltatore, alla scadenza del contratto di noleggio, addebiterà o rimborserà ad Amia Verona Spa i chilometri eccedenti o inferiori il monte chilometrico previsto all'art. 1) utilizzando i seguenti valori.

- Km supplementari
 - Entro il 15% dei km totali 8.26 €cent/Km
 - Oltre il 15 % dei Km totali 16.51 €cent/Km
- Km in meno
 - Entro il 15% dei km totali 4.13 €cent/Km
 - Oltre il 15 % dei Km totali 2.06 €cent/Km

In caso di risoluzione o restituzione anticipata a qualsiasi titolo intervenuta, ai fini del calcolo dell'eccedenza chilometrica, la percorrenza contrattuale dovrà essere riproporzionata al periodo effettivo di detenzione del veicolo così come per le franchigie chilometriche.

Art. 14) Gestione sanzioni amministrative

La gestione delle infrazioni accertate, relativa a violazioni per il comportamento del conducente, è regolamentata come segue:

- L'Appaltatore, ricevuta la notifica di verbale di accertamento di violazione del Codice della Strada – in qualità di proprietario dell'autovettura - comunica all'Autorità che ha notificato il verbale di accertamento i riferimenti di Amia Verona Spa che ha in uso il veicolo.
- L'Appaltatore darà in ogni caso comunicazione ad Amia Verona Spa dell'avvenuta notifica; Amia Verona Spa sarà comunque responsabile unico della gestione della sanzione.

Il costo di gestione delle contravvenzioni addebitato alla Stazione Appaltante non potrà superare i 10,00 Euro.

Art. 15) Riconsegna del veicolo

Sarà cura dell'Appaltatore contattare Amia Verona Spa almeno 30 giorni solari prima della scadenza naturale del contratto.

I veicoli saranno riconsegnati da Amia Verona Spa alla scadenza naturale del contratto o in qualsiasi altro caso di scadenza o risoluzione anticipata presso la sede originaria di consegna (o in sede diversa se previamente concordato con l'Appaltatore) e nelle condizioni in cui sono stati ricevuti in noleggio, salvo il normale stato di usura.

Per normale stato di usura si intende il degrado di veicolo dovuto all'appropriato utilizzo dello stesso. Rotture, alterazioni di parti, incuria di conservazione non vengono ricondotti al normale stato di usura.

A titolo meramente esemplificativo e non limitativo, sono di seguito evidenziate alcune differenze di massima tra "normale usura" e "danno":

NORMALE USURA	DANNO
vernice opacizzata o lucida in seguito a rimozione a regola d'arte dei loghi	ammaccature, abrasioni e rigature su carrozzeria
fanaleria opacizzata	fanaleria rotta
guarnizioni non più a tenuta o rinsecchite	guarnizioni tagliate
selleria lisa	selleria tagliata
paraurti con leggere abrasioni, punti ruggine, lievi rigature in prossimità di blocchetti di chiusura porte e vani maniglie	
aloni scuri in prossimità di maniglie alzacristallo, apertura porte, interruttori ed organi d'uso	strumentazione fuori uso, parabrezza scheggiato
cerchi ruota arrugginiti	cerchi ruota deformati

L'Appaltatore è tenuto a redigere un verbale di riconsegna del veicolo, da consegnare in copia ad Amia Verona Spa, nel quale saranno annotati eventuali danni evidenti di carrozzeria e/o meccanica.

Eventuali spese di ripristino del veicolo, non rientranti nel normale stato di usura e non conseguenti a sinistri regolarmente e precedentemente denunciati, saranno addebitate per intero ad Amia Verona Spa, previa dichiarazione di congruità di questa.

In caso di mancata dichiarazione di congruità da parte di Amia Verona Spa, verrà nominato di comune accordo con l'Appaltatore un perito, iscritto all'albo dei periti, il cui giudizio sarà insindacabile.

Eventuali danni dovuti a montaggio di accessori o modifiche all'allestimento saranno a totale carico di Amia Verona Spa

Art. 16 – obblighi retributivi, contributivi ed assistenziali e comunicazioni

L'affidatario è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'affidatario è obbligato altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nel servizio oggetto del contratto condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili ed

ogni altro adempimento in ordine al rapporto di lavoro secondo le leggi ed i contratti di categoria in vigore. I predetti obblighi si estendono alle norme antinfortunistiche ed in materia di sicurezza sul lavoro.

L'affidatario si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo, nonché ogni modifica in merito.

L'affidatario ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà della stazione appaltante di risolvere in tale ipotesi il contratto.

Art. 17 – fatturazioni e pagamenti

I pagamenti saranno effettuati mediante mandato di pagamento entro 60 (sessanta) giorni data ricevimento fattura fine mese mediante accredito sul conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010 n.136.

Dovranno essere emesse fatture con cadenza mensile.

Ciascuna fattura dovrà riportare il numero CIG e il n. d'ordine Amia ad esso associato.

Le fatture elettroniche devono essere trasmesse tramite piattaforma SDI al seguente codice univoco ufficio: JX8OYTO.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 50 del 24/04/2017, Amia Verona Spa, a decorrere dal 1° luglio 2017, è tenuta all'applicazione della procedura di scissione dei pagamenti (cd. "split payment") in ordine alla quale tutte le fatture emesse, da tale data, saranno sottoposte a detta nuova disciplina contabile; l'IVA esposta in fattura sarà, pertanto, versata all'Erario direttamente dal soggetto acquirente Amia Verona S.p.a.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica degli adempimenti in ottemperanza al disposto dell'art. 48-bis del DPR 29/09/73, introdotto dall'art. 2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006 n. 262, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2006.

La liquidazione della fattura avverrà solo a seguito di positiva verifica della correttezza contributiva a mezzo DURC.

Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. lgs. n. 36/23, in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'Affidatario o del subappaltatore di cui all'articolo 119 del decreto medesimo, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

La Stazione appaltante declina ogni responsabilità per ritardati pagamenti dovuti al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- omessa indicazione in fattura dei riferimenti richiesti;
- DURC irregolare;
- carichi sospesi Equitalia;
- mancato adempimento degli obblighi di versamento derivanti dalla notifica di cartelle esattoriali di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602 del 1973.

I crediti che l'Affidatario maturerà a qualunque titolo sono incedibili a tutti gli effetti, senza previa autorizzazione scritta dell'Amia Verona Spa.

Art. 18 - tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario assume, a pena di nullità del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Art. 19 – subappalto

L'eventuale subappalto delle forniture è soggetto alle norme stabilite dall'articolo 119 del D.Lgs. 36/23.

E' vietato il subappalto integrale del servizio, pena la risoluzione del contratto.

Art. 20 – divieto di cessione del contratto – cessione dell'azienda

È fatto assoluto divieto all'Affidatario di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto di accordo quadro a pena di nullità.

Ai sensi dell'art. 120, D.Lgs. 36/23, sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del c.c., a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione), provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

Art. 21 – poteri di verifica e controllo

Amia Verona S.p.A., attraverso propri funzionari, effettuerà controlli per verificare la rispondenza delle operazioni condotte dal personale impiegato rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato e alle norme vigenti in materia di sicurezza.

Nel caso di riscontrate anomalie o mancanze, l'ufficio preposto al controllo può impartire prescrizioni per il corretto svolgimento del servizio medesimo.

Art. 22 - penalità per mancato rispetto degli obblighi contrattuali

Le eventuali contestazioni all'Affidatario, da parte di Amia Verona S.p.A., saranno comunicate a mezzo raccomandata, PEC, e-mail, presso la sede dell'Affidatario.

In caso di inadempienze degli obblighi contrattuali assunti con la presentazione dell'offerta ed il contratto di fornitura, l'Affidatario sarà passibile delle seguenti sanzioni:

Inadempienza	Penale
Ritardo della prestazione	€/mancanza 50,00
Mancata prestazione	€/mancanza 100,00
Mancato rispetto delle prescrizioni tecniche e di sicurezza	€/mancanza 100,00

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo avverrà secondo le seguenti modalità/iter procedurale:

- 1) il Committente contesta il fatto all'Affidatario, mediante o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 2) l'Affidatario, entro e non oltre 48 ore dalla ricezione della contestazione, dovrà fornire le proprie controdeduzioni o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 3) la Stazione appaltante valuterà le controdeduzioni fornite e adotterà le decisioni conseguenti, dandone comunicazione scritta all'Affidatario;
- 4) in caso di applicazione della penale contrattuale, la Stazione appaltante provvederà ad emettere apposita fattura, fatta salva comunque la facoltà per la Stazione appaltante di avvalersi dell'incameramento, anche parziale, della fidejussione prestata a garanzia; in tale ultimo caso, sarà onere dell'Affidatario ricostituire l'importo complessivo oggetto della cauzione.

L'applicazione della penale prevista o la risoluzione anticipata del contratto, non esonerano l'Affidatario dall'obbligo di risarcimento di eventuali, ulteriori danni.

E' comunque fatta salva la facoltà della Stazione appaltante di procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'Affidatario.

Art. 23 – risoluzione del contratto

A seguito di almeno 3 (tre) inadempienze segnalate per iscritto all'Affidatario, Amia Verona Spa potrà procedere alla risoluzione del contratto in danno del medesimo.

AMIA Verona spa si riserva il diritto di dichiarare la risoluzione del contratto, senza con ciò rinunciare al diritto di risarcimento dei danni eventualmente subiti, solamente comunicando all'Affidatario la propria decisione, qualora ricorrano, da parte del medesimo, i seguenti casi:

- a) nel caso di ripetute o gravi inosservanze delle clausole contrattuali (intendendosi come grave errore contrattuale l'inosservanza reiterata di tutti gli articoli del presente documento);
- b) nel caso di ripetute inadempienze che comportino disservizio per la Stazione appaltante;
- c) scioglimento, cessazione, fallimento o apertura di altra procedura concorsuale dell'Affidatario;
- d) qualora l'Affidatario, nell'espletamento della fornitura, si renda colpevole di frodi;
- e) per ogni altra grave inadempienza ai termini dell'art. 1453 del c.c.;
- f) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'accordo quadro;
- g) per sopraggiunte esigenze operative, opportunamente documentate.

E' comunque fatta salva la facoltà dell'Ente appaltante di risolvere il contratto per colpa dell'Affidatario.

È altresì causa di risoluzione espressa di diritto del rapporto contrattuale l'effettuazione di transazioni senza l'utilizzo di bonifici bancari ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

In caso di risoluzione del contratto, all'Affidatario spetterà il pagamento delle prestazioni regolarmente svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che la Stazione appaltante dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione.

Al verificarsi della risoluzione contrattuale, la Stazione appaltante provvederà a segnalare il fatto all'A.N.A.C., ad affidare le prestazioni in danno dell'Affidatario e a provvedere, laddove occorra, ad eventuali segnalazioni alle Autorità competenti.

Art. 24 – recesso

Amia Verona Spa si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto ai sensi dell'art. 1373 del Codice Civile, in qualunque tempo, nel corso della durata contrattuale.

Tale facoltà è esercitata per iscritto tramite apposita comunicazione pec/raccomandata A/R. il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 20 giorni dal ricevimento della comunicazione.

In tal caso la Stazione appaltante si riserva la facoltà di utilizzare le forniture eseguite regolarmente svolte, fino al momento del recesso, con le modalità ritenute opportune. Non è previsto corrispettivo a favore dell'Affidatario per il recesso.

In caso di recesso arbitrario dell'Affidatario, la Stazione appaltante, oltre all'escussione della cauzione definitiva, chiederà il risarcimento dei danni subiti con addebito della maggiore spesa derivante dalla riassegnazione della fornitura.

Interruzione anticipata del contratto:

- *Prima dell'immatricolazione: previsto pagamento del 10% del prezzo di listino del veicolo (compresi gli optional, gli accessori e gli allestimenti)*

- *Dopo l'immatricolazione: previsto il pagamento di un importo pari all'intero canone relativo al mese di restituzione del veicolo, oltre che di un importo pari al 35% della sommatoria dei canoni di noleggio relativi ai mesi residui, considerati per intero e previsti fino alla scadenza naturale del contratto di noleggio, oltre all'eventuale eccedenza chilometrica prevista dalle condizioni generali di contratto quadro.*

Art. 25 - riserve e reclami

Tutte le riserve e i reclami che l'Affidatario riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi, dovranno essere presentati alla Stazione appaltante con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante comunicazione informatica all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o a mano all'ufficio protocollo della Stazione appaltante (in tal caso sarà cura dell'Affidatario farsi rilasciare idonea ricevuta).

Art. 27 - osservanza di condizioni, leggi, norme e regolamenti

L'Affidatario è obbligato, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente documento, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti, anche se di

carattere eccezionale o contingente o locale o emanate nel corso delle prestazioni, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio che da ciò derivi.

L'Affidatario si intenderà anche obbligato alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle Autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali deve eseguirsi la prestazione.

Art. 28 – spese contrattuali

Sono a totale carico dell'Affidatario tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente, ai sensi dell'art. 18, D.Lgs. 36/23 e dell'Allegato I.4.

L'Affidatario assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque a essa derivate, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti della Stazione appaltante.

Saranno inoltre a carico dell'Affidatario tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, alla stesura dei documenti in originale e copie, le spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte della Stazione appaltante, le spese di notifica e simili.

Fanno eccezione le eventuali spese per gestione contravvenzioni: € 10,00 a pratica

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 31 del dpr 26.10.1972 n. 642.

Art. 29 – trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016 (gdpr)

Nell'ambito del trattamento dei dati effettuati in esecuzione del presente contratto, ciascuna delle Parti opera in qualità di Titolare e si impegna al rispetto di tutte le disposizioni di cui al GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali EU 679(2016) e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei provvedimenti emanati in materia dalle autorità competenti.

Le parti dichiarano altresì di aver ricevuto ciascuna l'informativa sul trattamento dei dati personali da parte dell'altra.

Art. 30 - foro competente

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Verona.

È pertanto esclusa la clausola arbitrale.

Art. 31 – esecuzione del contratto

Ai sensi art. 114 e segg. D.Lgs. n. 36/23 la prestazione oggetto del presente contratto sarà gestita dal Direttore dell'Esecuzione che sarà nominato dalla Stazione Appaltante.

Lo stesso deve adempiere a tutto quanto previsto nella normativa vigente.

L'Affidatario è tenuto a conformarsi a tutte le direttive dallo stesso impartite nel corso dell'accordo quadro nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dallo stesso.

Art. 32 - ultimazione delle prestazioni

A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni da parte dell'Affidatario, il Direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle forniture.

Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa 4415522
Descrizione Trattativa Servizio di noleggio auto dirigenziale a lungo termine (senza conducente) JEEP Renegade 1.3 T4 PHEV ...vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it

CIG B1FF9BC68F

CUP -

Criterio di Aggiudicazione Minor prezzo

Amministrazione Contraente

Nome Ente AMIA SPA - VERONA

Codice Fiscale Ente 02737960233

Nome ufficio Ufficio Approvvigionamenti

Telefono +390458063540

Codice univoco ufficio -

Punto Ordinante ALBERTO MICHELAZZO, CF: MCHLRT68B21L781G

Firmatario del contratto di stipula ENNIO COZZOLOTTO, CF: CZZNNE61M25G489B

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale ARVAL SERVICE LEASE ITALIA S.P.A.

Codice Operatore Economico 04911190488

Codice Fiscale Operatore Economico 00879960524

Sede Legale VIA PISANA N 314-B

Telefono 0557370700

Posta Elettronica Certificata SERVIZIGENERALI@ARVAL.LEGALMAIL.IT

Tipologia impresa Società per azioni (SPA)

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta 1470150

Offerta presentata il 13/06/2024

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	38931,60

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 60

Termini di pagamento 60 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE