



amia

AMIA Verona S.p.A.

Prot N. 261/15

del 05/09/2024

DECISIONE E DETERMINA DI CONTRARRE

DEL DIRETTORE F.F.

N° 261 DEL 05.09.2024

[PER SERVIZI E FORNITURE DI VALORE INFERIORE A € 140.000]

[AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023]

(Riservata al Direttore) Nomina RUP incaricato del progetto	Nome: ALBERTO MICHELAZZO	Approvazione dell'incarico di RUP Direttore F.F. Ennio Cotzoglotti (firma)
Oggetto della commessa (caratteristiche e descrizione sintetica)	<input checked="" type="checkbox"/> FORNITURA <input type="checkbox"/> SERVIZIO <b>MATERIALE ELETTRONICO MARCA BRIGADE</b>	
CCNL (solo per servizi)		
Interesse transfrontaliero Art.48, comma 2, del D.Lgs 36/2023	→ Insussistenza di interesse transfrontaliero	
Valenza contrattuale	<input type="checkbox"/> Data certa, dal ..... al ..... <input checked="" type="checkbox"/> durata presunta mesi: <b>24+12</b>	
Affidamento preceduto da selezione informale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Criterio di aggiudicazione	<input checked="" type="checkbox"/> Prezzo più basso	<input type="checkbox"/> Valutazione tecnica e/o economica <input type="checkbox"/> Altro .....
Requisiti richiesti al fornitore (criteri di selezione degli OE e delle offerte)	<input checked="" type="checkbox"/> generali, ex art. 94,95,98 del D.Lgs. 36/2023; Dichiarazioni rese dal fornitore; <input type="checkbox"/> speciali; requisiti economico/finanziari - tecnici/professionali; <input type="checkbox"/> specifici richiesti al fornitore: .....	
Garanzia definitiva del 5% su importo contrattuale (Art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023)	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO (motivazioni) >	<input checked="" type="checkbox"/> ridotto valore economico dell'affidamento riferito alla durata contrattuale e/o <input checked="" type="checkbox"/> remota possibilità di significative ripercussioni sulla Stazione Appaltante in caso di inadempimento contrattuale
Aspetti ambientali presenti e/o criteri ambientali minimi <input type="checkbox"/> SI (specificare quali):	<input type="checkbox"/> Emissioni <input type="checkbox"/> Consumi risorse <input type="checkbox"/> Scarichi <input type="checkbox"/> Rifiuti <input type="checkbox"/> Sostanze pericolose <input type="checkbox"/> Altro.....	
<input checked="" type="checkbox"/> NO (specificare le motivazioni)	Non contemplate nei CAM vigenti	

(se ricorre il caso) **QUALIFICA FORNITORI DI PRODOTTI**

Specificare se si tratta di:

- PRODOTTI IN GENERE / REQUISITI GENERALI**
- prodotti quali attrezzature di lavoro, dispositivi di protezione individuali, impianti
- fornitura di prodotti che richiede una installazione

per gli Adempimenti dei casi sopra descritti si veda VADEMECUM PER RUP QUALIFICA FORNITORI SICUREZZA



<input type="checkbox"/> (se ricorre il caso) <b>QUALIFICA FORNITORI DI SERVIZI</b> per gli Adempimenti dei casi sotto descritti si veda VADEMECUM PER RUP QUALIFICA FORNITORI SICUREZZA			
<input type="checkbox"/> <b>Servizi fuori dalle sedi AMIA</b> (la ditta affidataria non opera in nessun momento nelle sedi AMIA)	Il RUP specifica se vi sia o meno <b>INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA</b> (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/08)		
	<input type="checkbox"/> <b>Interferenza Presente</b>	<input type="checkbox"/> <b>Interferenza Assente</b>	
<input type="checkbox"/> Solo Nel caso interferenza presente Visto RSPP _____			
<input type="checkbox"/> <b>Servizi presso le sedi AMIA</b> (la ditta affidataria opera in qualche momento nelle sedi AMIA);	Il RUP di seguito specifica se sia presente <b>INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA</b> (operano in qualche momento insieme ai lavoratori AMIA) ovvero se sia assente (viene svolto senza la contemporanea /contestuale presenza dei lavoratori AMIA, in tal caso la ditta affidataria è esposta a rischi derivanti dal fatto di trovarsi presso la sede AMIA).		
	Il RUP specifica se vi sia o meno <b>INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA</b> (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/08)		
		<input type="checkbox"/> <b>Interferenza Presente</b>	<input type="checkbox"/> <b>Interferenza Assente</b>
<input type="checkbox"/> Solo nel caso interferenza presente Visto RSPP _____			
<b>Trattamento dei dati personali di Amia da parte del fornitore ai sensi del GDPR UE/2016/679</b>	Tratta dati personali	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
	Titolare autonomo	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
	Responsabile del trattamento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Quadro economico (sintesi)</b>  <b>Copertura contabile (in Budget)</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Descrizione principali voci di costo stimato</b>		<b>Euro</b>
	<i>Spesa per acquisizione fornitura o servizio (escluso oneri sicurezza ed eventuale costo mano d'opera)</i>		€ <b>30.000,00</b>
	<i>Oneri della sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso</i>		€
	<i>Stima del costo della manodopera (solo per affidamento di servizi)</i>		€
	<i>Stima eventuali imprevisti in corso di esecuzione contratto</i>		€
	<b>Totale affidamento (IVA esclusa) Importo di registrazione del CIG</b>		€ <b>30.000,00</b>
<b>Elenco documenti allegati:</b> <i>(barrare le caselle corrispondenti)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Foglio patti e condizioni	<input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole	
	<input type="checkbox"/> Capitolato Tecnico	<input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo	
	<input type="checkbox"/> Contratto (elementi essenziali)	<input type="checkbox"/> Relazione tecnica di progetto	
	<input checked="" type="checkbox"/> Altro: offerta economica		
<b>Codice Categoria Merceologica</b> <i>(rilevabile da codifica Albo Fornitori)</i>	<b>101A005</b>	<b>Codifica RUP in SAP</b> <i>(rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP")</i>	<b>A20</b>
<b>Generalità dell'O.E.</b> (indicare anche il cod. fornitore SAP se già esistente)	<b>Veneta Servizi International srl</b>		
<b>Sede legale</b> <i>(via/piazza – cap – località)</i>	VIA BACCHIGLIONE 5/9 - 36033 Isola Vicentina (VI)		
<b>P. Iva e Codice Fiscale</b>	02640860249		
<b>Mail ordinaria e Mail PEC</b>	commercialeveneta@legalmail.it	info@vsvenetaservizi.it	
<b>Data avviso scadenza</b> <i>(presunta)</i>	<b>01/05/2026</b>	<b>Importo "warning"</b> <i>(presunto)</i>	<b>10% importo</b>



# amia

Le ragioni della scelta del fornitore	Miglior offerta fra n. 21 O.E. iscritti all'Albo Fornitori Aziendale invitati a produrre offerta	
<input type="checkbox"/> Proposta D.E.C. (eventuale) (nome e cognome) (solo per servizi e forniture, eventualmente da motivare)	Nome: Firma del D.E.C. per accettazione incarico .....	Approvazione dell'incarico di D.E.C. Visto del Direttore F.F. .....
Il R.U.P. incaricato ha compiuto la fase di affidamento	Nome: <i>Alberto Michelazzo</i> Firma: <i>[Firma]</i>	Data: 30/08/2024
Decisione e Determina di contrarre nei termini sopra indicati. Direttore F.F. Ennio Cozzolotto (firma)	<i>[Firma]</i>	Data: .....
Contestualmente il Direttore F.F. demanda al RUP incaricato:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Decisione e Determina di contrarre, anche per mezzo degli Uffici competenti eventualmente coinvolti</li> <li>- il conseguimento del CIG rilasciato dall'ANAC</li> <li>- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20, 23 e 28 del d.lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9, del medesimo decreto.</li> </ul>	
C.I.G. assegnato o eventuale esenzione	<b>B2F17D0712</b>	Data: <b>5.9.2024</b>

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

	<b>Presidente (Segreteria)</b>		
	<b>Direttore F.F. (Segreteria)</b>	<b>X</b>	
<b>Area Staff di Direzione</b>			
Segreteria di Direzione, Istruttoria CdA – Affari generali	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo-RPCT		Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori, Durc, Gestione amministrativa Assicurazioni) <b>X</b>
Area Comunicazione/Ufficio Stampa, Amia per il sociale/Ufficio scuole	Amministrazione e finanza	<b>X</b>	Sistemi informativi
U.R.P. Manifestazioni	Fatturazione attiva/ Consorzi/valorizzazione rifiuti		Approvvigionamenti <b>X</b>
Servizi di controllo e videosorveglianza, gestione carburanti e telefonia fissa, privacy	Controllo di gestione Qualità ARERA	<del>X</del>	Datore di Lavoro
	<b>Condirettore</b>	<b>X</b>	
<b>Area Giardini e Verde Pubblico</b>	<b>Area Tecnica</b>		
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi	Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sinistri	<b>X</b>	Ambiente e controllo normativa ambientale, AIA, Autorizzazioni, gestione rifiuti sede e centri di raccolta
<b>Area Servizi Operativi</b>	Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni		Gestione impianti e Logistica Cà del Bue
Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali) - Portinerie			

**amia****MODELLO M.A.C.  
RICHIESTA DI COMMESSA**

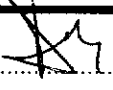
Doc: MO 0876

Rev.: 0

Data: 08/09/2023

Pag. 1 di 1

**Richiesta di Commessa (Riservata al Responsabile di Settore)**

Settore	Magazzino	Centro di costo	
Oggetto della commessa <i>(descrizione sintetica)</i>	<b>FORNITURA MATERIALE ELETTRONICO MARCA BRIGADE</b>		
Motivazioni all'origine della commessa <i>(indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento/procedura di acquisizione)</i>	Necessità standard attrezzature in oggetto		
Durata (in mesi)	24+12	Decorrenza dal giorno	01/09/2024
Importo di spesa: € 30.000,00	Copertura contabile <i>(in Budget)</i> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
Responsabile di Settore <i>(nome, cognome e firma)</i>	Marco Durante ..... 		Data delle richieste: 24/07/2024



OFFERTA N° 1230

ALLEGATO A

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto ..... **CANDOVA JESSICA** ....., nato a **UNUACCAD** .. il **08/03/1971** legale rappresentante della Ditta che ha la seguente denominazione o ragione sociale: **VENETA SERVIZI INTERNAZIONAL SRL UNIPERSONALE** .....

- sede legale: **VIA ACQUISIZIONE SIA, 36033, TROVA VICENTINA (VI)**
- numero partita I.V.A.: **02660860269** .....
- codice fiscale: **02660860269** .....

Accettando tutte le condizioni indicate nel "Foglio Patti e Condizioni" della richiesta d'offerta pervenuta, offre per i seguenti articoli il seguente prezzo finito, al netto dell'Iva, prezzo che rimarrà invariato per la durata della fornitura:

Articolo AMIA	Codice Fornitore	Marca	Descrizione	UM	Consumo Annuo presunto	Prezzo Unitario (€)	Prezzo Totale (prezzo Unitario X Consumo Annuo)
A760350000002	1623E BE-800C	RELICANE	Telecamera a colori con audio	Nr	22	253,00€	5566,00€
A760350000011	1426D BE-800C(78)	RELICANE	Telecamera per centraggio	Nr	9	252,00€	2268,00€

A7603500000010	1559D BE-800C(40)	REQCANE	Telecamera di centraggio	Nr	9	252,00€	2268,00€
A7603500000001	5611A GGB VBV-770HM	REQCANE	Monitor a colori da 7"	Nr	19	325,00€	6175,00€
A7603500000004	A1983 AC-006	REQCANE	Adattatore telecamera Ball Immagine specchio	Nr	2	11,50€	23,00€
A7603500000003	5211A GGB VBV-300C	REQCANE	Telecamera Ball-immagine specchio	Nr	2	152,00€	304,00€
A7600415000004	3583B GGB VBV-620C	REQCANE	Telecamera	Nr	1	82,60€	82,60€
A7602800000025	A2797 BE-L1003	REQCANE	Connettore cablaggio 30 Cm	Nr	6	9,30€	55,80€
A7602800000026	A1984 AC-007	REQCANE	Connettore adattatore per monitor	Nr	7	9,30€	65,10€


Totale € 16807,50.....

NOTA BENE: i quantitativi indicati nel presente modulo d'offerta sono puramente indicativi e validi esclusivamente per l'applicazione del criterio di aggiudicazione, in nessun caso Amta Verona SPA sarà obbligata all'acquisto dei prodotti.

L'offerente dichiara che Il CCNL applicato è il seguente ..... **COMMERCIO... TERZIARIO** .....

Data ..... **09/08/2010** .....

L'offerente

  
**M&A SERVIZI**  
 Informatica S.r.l. - Impersonale  
 P.IVA/C.F. 020400800249



## FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

### Art. 1) Oggetto, importo e durata dell'appalto

La procedura di selezione disciplinata dal presente capitolato ha per oggetto la **fornitura di materiale elettronico marca BRIGADE** ” per un importo economico **stimato in € 30.000,00**

L'Accordo Quadro ha una **durata contrattuale prevista di 24 mesi**; alla scadenza AMIA Verona SpA, qualora l'importo contrattuale non sia esaurito, si riserva di esercitare **l'opzione di proroga contrattuale per un ulteriore anno**, in favore della ditta aggiudicataria, agli stessi patti, prezzi e condizioni. L'opzione contrattuale sarà eventualmente esercitata dalla Società, mediante preavviso formale, comunque prima della scadenza dell'A.Q. In difetto di opzione, AMIA Verona SpA si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto in scadenza per il tempo strettamente necessario alla individuazione di un nuovo aggiudicatario.

#### **Si precisa che:**

l'importo stimato non è vincolante per la Stazione Appaltante, rappresentando solo il limite massimo di corrispettivo disponibile per il pagamento delle forniture, di volta in volta, richieste all'aggiudicatario dell'Accordo Quadro. Pertanto, l'operatore economico non avrà diritto a pretendere il raggiungimento dell'importo disponibile, se alla scadenza del contratto l'importo non sarà esaurito.

La fornitura varierà in base alle effettive esigenze aziendali legate all'oggetto della fornitura stessa.

Il contratto dovrà ritenersi concluso sia nel caso in cui l'importo contrattuale sia esaurito prima del raggiungimento della scadenza contrattuale, sia nel caso in cui a tale data l'importo contrattuale non sia del tutto esaurito. In tal caso l'aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per l'ottenimento del residuo importo contrattuale, né a titolo di indennizzo di alcun genere.

### Art. 2) Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso.

L'Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

La concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, il prezzo finito (IVA esclusa) da applicare agli articoli indicati nel modulo d'offerta, riferiti al listino ufficiale della marca oggetto dell'appalto.

Per gli eventuali altri prodotti BRIGADE non presenti nel modulo d'offerta, qualora necessari, la stazione appaltante provvederà a richiedere apposito preventivo, se ritenuto congruo emetterà ordine d'acquisto.

### **Art. 3) Condizioni della fornitura**

L'aggiudicatario si impegna a **garantire la fornitura di tutti i prodotti originali** presenti sul mercato con riferimento al codice articolo della marca considerata al momento dell'ordine emesso da AMIA Verona spa.

**Il prezzo dei prodotti offerti sarà fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale.**

### **Art. 4) Tempi e modalità di consegna**

I materiali dovranno essere consegnati esclusivamente a seguito degli ordinativi emessi dall'Appaltante sulla base delle sue effettive esigenze e trasmessi all'Appaltatore a mezzo telefono od e-mail.

Le consegne dovranno essere effettuate, in porto franco, presso il magazzino dell'Appaltante sito in Via Bartolomeo Avesani, 31 - Verona, che effettua il seguente orario:

- 7,00 – 18,30 dal lunedì al venerdì (giornate festive escluse);
- 7,00 – 12,00 il sabato (giornate festive escluse).

Per ciascun ordine ricevuto dovrà seguire un singolo documento di trasporto che, collocato all'esterno di eventuali imballi, dovrà riportare, oltre ai dati identificativi dell'Appaltatore, il numero dell'ordinativo Amia, la descrizione e le quantità del materiale, i riferimenti ai listini prezzi (codice e prezzo), il codice dell'articolo interno Amia desumibile dall'ordinativo ed il ribasso applicato.

**I tempi di consegna sono così fissati:**

la consegna del materiale dovrà avvenire **entro 5 giorni** lavorativi dall'ordinativo.

L'Appaltante si riserva di chiedere consegne effettuate con modalità e/o tempistica diverse da quelle sopra indicate; in questo caso le variazioni saranno specificate sull'ordinativo trasmesso all'Appaltatore.

L'accettazione da parte dell'Amia non solleva la Ditta da responsabilità in ordine a difetti, imperfezioni, vizi apparenti od occulti delle merci consegnate accertati successivamente alla consegna. Gli articoli risultati inidonei e/o imperfetti dovranno essere sostituiti, pena l'applicazione delle penali, a cura e spese della Ditta fornitrice entro 2 giorni solari dalla richiesta.

### **Art. 5) Poteri di Verifica e Controllo**

Amia Verona Spa, attraverso i propri funzionari effettuerà i controlli per verificare la rispondenza della fornitura, delle caratteristiche tecniche e funzionali rispetto a quanto stabilito nel contratto di fornitura e alle norme vigenti in materia.

### **Art. 6) Contestazioni e penali**

La committente provvederà ad emettere contestazioni scritte, inviate a mezzo posta o tramite formato elettronico (PEC mail), qualora l'aggiudicataria non rispetti le condizioni contrattuali. Dopo la terza contestazione scritta, qualora l'aggiudicataria non abbia adempiuto a quanto



contestato, verrà trasmessa formale diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 c.c. con contestuale applicazione delle seguenti penali:

- a) ritardo nella fornitura: **50 €** per ogni giorno lavorativo di ritardo rilevato su ogni singola consegna;
- b) materiale non conforme: eventuali materiali non corrispondenti alle caratteristiche tecniche richieste dovranno essere immediatamente sostituiti, Amia si riserva il diritto di ricorrere ad altro operatore economico per il reperimento della merce non fornita (o fornita sbagliata) ed addebitare all'aggiudicatario la differenza economica eventualmente sostenuta. Fermo restando quanto stabilito al punto a)

#### **Art. 7) Modalità di pagamento**

I pagamenti saranno effettuati a 60 gg. fine mese data ricevimento fattura, mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010.

La fatturazione dovrà essere effettuata a cadenza mensile e deve essere unica per tutti gli ordini ricevuti nel mese.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 50 del 24/04/2017, AMIA VERONA Spa, a decorrere dal 1° luglio 2017, è tenuta all'applicazione della procedura di scissione dei pagamenti (cd. "split payment") in ordine alla quale tutte le fatture emesse, da tale data, saranno sottoposte a detta nuova disciplina contabile; l'IVA esposta in fattura sarà, pertanto, versata all'Erario direttamente dal soggetto acquirente AMIA VERONA S.p.a.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica degli adempimenti in ottemperanza al disposto dell'art. 48-bis del DPR 29/09/73, introdotto dall'art. 2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006 n. 262, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2006. La liquidazione della fattura avverrà solo a seguito di positiva verifica della correttezza contributiva a mezzo DURC.

In caso di DURC irregolare trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 4, c. 2 e art. 6 del DPR 05.10.2010 n. 207. La presenza di DURC irregolare, fatto salvo quanto previsto nell'art. 6 c. 8 del DPR 207/2010, imporrà alla stazione appaltante di versare direttamente agli enti previdenziali la somma a debito della ditta risultante dal DURC. L'Appaltante declina ogni responsabilità per ritardati pagamenti dovuti al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- omessa indicazione in fattura dei riferimenti richiesti;
- DURC irregolare;
- carichi sospesi Equitalia;
- mancato adempimento degli obblighi di versamento derivanti dalla notifica di cartelle esattoriali di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602 del 1973.

#### **Art. 8) Risoluzione del contratto**

Dopo tre inadempienze (anche non consecutive) segnalate per iscritto dall'Appaltatore, Amia procederà alla risoluzione del contratto, escludendo la cauzione definitiva.

In caso di inadempimento grave dell'impresa aggiudicataria il contratto deve intendersi risolto di diritto ex art. 1456 del Codice civile, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, compresa

l'eventuale maggior spesa che l'AMIA Verona SPA dovesse sostenere per l'espletamento del servizio avvalendosi di altre ditte del settore.

L'Appaltante si riserva altresì il diritto di dichiarare la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) scioglimento, cessazione, fallimento dell'Appaltatore;
- b) dopo la terza contestazione scritta e conseguente formale diffida ad adempiere, ai sensi dell'art.1454 c.c.;
- c) qualora l'Appaltatore, nell'esecuzione del contratto, si renda colpevole di frodi;
- d) per ogni altra grave inadempienza ai termini dell'art. 1453 del Codice Civile;
- e) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'appalto;
- f) sopravvenute esigenze operative, opportunamente documentate.

E' altresì causa di risoluzione espressa di diritto del rapporto contrattuale in essere l'effettuazione di transazioni senza l'utilizzo di bonifici bancari o postali ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

#### **Art. 9) Recesso**

Il recesso è disciplinato secondo le previsioni di cui all'art. 123 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di recesso dell'affidatario non adeguatamente giustificato, la stazione appaltante, potrà chiedere il risarcimento dei danni subiti con addebito della maggiore spesa derivante dalla riassegnazione della commessa.

In caso di recesso ingiustificato dell'affidatario, la stazione appaltante, oltre all'escussione della cauzione definitiva, chiederà il risarcimento dei danni subiti con addebito della maggiore spesa derivante dalla riassegnazione del servizio.

#### **Art. 10) Cessione del credito**

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile, è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Committente.

#### **Art. 11) Divieto di cessione del contratto, cessione dell'Azienda**

È fatto assoluto divieto all'Impresa di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità.

Sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del cc a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione), provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

Trova applicazione l'art. 120 del D. lgs. n. 36/2023.

#### **Art. 12) Osservanza delle prescrizioni d'invito, moduli d'offerta, leggi, norme e regolamenti**

L'Impresa è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nella documentazione di invito e suoi allegati, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale o emanate nel corso delle prestazioni, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio che da ciò derivi.

Per quanto non previsto nella presente documentazione di invito, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023 ed al Codice Civile per quanto applicabile oltre alle leggi comunitarie, statali e regionali in materia.

Ricade inoltre esclusivamente sull'Impresa l'osservanza scrupolosa delle leggi, regolamenti e prescrizioni emanate (anche successivamente alla stipula del contratto) dalle Autorità competenti in materia di Servizi Pubblici, sicurezza, igiene del lavoro, Previdenza Sociale, ecc., comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali e specificatamente quelle riguardanti l'igiene e la pubblica incolumità, aventi comunque rapporto con i servizi oggetto dell'affidamento.

Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente appalto, l'appaltatore è tenuto ad eseguire tutti gli ordini e ad osservare tutte le direttive che venissero emanate dagli Uffici competenti.

Resta in facoltà dell'appaltatore presentare le osservazioni che ritenesse opportune, entro 3 (tre) giorni dal ricevimento delle suddette comunicazioni. Le eventuali osservazioni dovranno obbligatoriamente essere rese in forma scritta.

La ditta appaltatrice ha l'obbligo della piena osservanza dei principi generali di prevenzione in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, stabiliti dal T.U.81/08. A tal fine s'impegna a rispettare tutte le norme previste dalla legge in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori.

La stessa prenderà visione del Regolamento generale ingressi dell'impianto di Amia Verona di via B. Avesani n. 31, visibile sul sito [www.amiavr.it](http://www.amiavr.it), con l'obbligo di rendere edotti gli eventuali trasportatori subappaltatori dei rischi specifici, effettuando, a proprio carico, l'attività di formazione e informazione

## Appalti Anagrafiche Supporto

**VAI A: APPALTO**

### Lotto CIG B2F17D0712

- > Contratti
- > CPV
- > Categorie
- > Codici ISTAT
- > Codici NUTS
- > Ditte Partecipanti
- > Esame offerte/Aggiudicazione
- > CIG collegati
- > Finanziamenti
- > Incarichi
- > Prestazioni
- > Codici CUP
- > Dati sintetici offerte
- > Categorie merceologiche
- > Tipologie lavori
- > Misure premiali
- > Motivi deroga
- > Condizioni negoziata
- > Affidamenti riservati

### Trasmissioni Anac

- > Trasmissioni Dati Appalto
- > Pubblicazione Avvisi

Indietro

**Giorni mancanti alla pubblicazione**  
**89**

Dati Lotto comunicati correttamente al Portale  
Recuperati 1 CIG

APPALTO : AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE ELETTRONICO MARCA BRIGADE- RUP...

Ricarica Salva e termina Salva Termina Elimina

Invia dati Lotto al Portale

MODIFICA LOTTO

Visualizza solo i Campi Obbligatorii

Visualizza campi Obbligatorii ANAC

#### Riferimenti Appalto

**Appalto**

670649\_tender\_241/AMIA  
VERONA SPA/2024

**Oggetto Appalto**

AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE ELETTRONICO MARCA BRIGADE- RUP ALBERTO MICHELAZZO

**Anno**

2024

#### Lotto

**Progressivo lotto**

1

**\*Oggetto lotto**

AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE ELETTRONICO MARCA BRIGADE- RUP ALBERTO MICHELAZZO

**Cig**

B2F17D0712

**Id lotto**

137

**Lot identifier**

LOT-0001

**Rfx id**

rfq\_165234

**Codice riferimento rfx**

rfq\_318

**Oggetto contratto**

Forniture

L'appalto è finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali è prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm. (E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse