



amia

AMIA Verona S.p.A.

Prot N. 173 DT

del 24 GIU. 2024

DECISIONE E DETERMINA DI CONTRARRE

DEL DIRETTORE F.F.

N° 173 DEL 24 GIUGNO 2024

[PER SERVIZI E FORNITURE DI VALORE INFERIORE A € 140.000]

[AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023]

(Riservata al Direttore) Nomina RUP incaricato del progetto	Nome: Alberto Michelazzo	Approvazione dell'incarico di RUP Direttore F.F. Ennio Cozzolotto (firma)
Oggetto della commessa (caratteristiche e descrizione sintetica)	<input type="checkbox"/> FORNITURA <input checked="" type="checkbox"/> SERVIZIO SERVIZIO DI REVISIONE BOMBOLE GAS METANO VEICOLI AZIENDALI	
CCNL (solo per servizi)	metalmecchanico	
Interesse transfrontaliero Art.48, comma 2, del D.Lgs 36/2023	→ Insussistenza di interesse transfrontaliero	
Valenza contrattuale	<input type="checkbox"/> Data certa, dal al <input checked="" type="checkbox"/> durata presunta mesi: 24	
Affidamento preceduto da selezione informale	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Criterio di aggiudicazione	<input type="checkbox"/> Prezzo più basso	<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione tecnica e/o economica <input type="checkbox"/> Altro
Requisiti richiesti al fornitore (criteri di selezione degli OE e delle offerte)	<input checked="" type="checkbox"/> generali, ex art. 94,95,98 del D.Lgs. 36/2023; Dichiarazioni rese dal fornitore: <input type="checkbox"/> speciali; requisiti economico/finanziari - tecnici/professionali; <input type="checkbox"/> specifici richiesti al fornitore:	
Garanzia definitiva del 5% su importo contrattuale (Art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023)	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO (motivazioni) >	<input checked="" type="checkbox"/> ridotto valore economico dell'affidamento riferito alla durata contrattuale e/o <input checked="" type="checkbox"/> remota possibilità di significative ripercussioni sulla Stazione Appaltante in caso di inadempimento contrattuale
Aspetti ambientali presenti e/o criteri ambientali minimi <input type="checkbox"/> SI (specificare quali):	<input type="checkbox"/> Emissioni <input type="checkbox"/> Consumi risorse <input type="checkbox"/> Scarichi <input type="checkbox"/> Rifiuti <input type="checkbox"/> Sostanze pericolose <input type="checkbox"/> Altro.....	
<input checked="" type="checkbox"/> NO (specificare le motivazioni)	Non contemplate nei CAM vigenti	
<input type="checkbox"/> (se ricorre il caso) QUALIFICA FORNITORI DI PRODOTTI Specificare se si tratta di: <input type="checkbox"/> PRODOTTI IN GENERE / REQUISITI GENERALI <input type="checkbox"/> prodotti quali attrezzature di lavoro, dispositivi di protezione individuali, impianti <input type="checkbox"/> fornitura di prodotti che richiede una installazione per gli Adempimenti dei casi sopra descritti si veda VADEMECUM PER RUP QUALIFICA FORNITORI SICUREZZA		



amia

<input type="checkbox"/> (se ricorre il caso) QUALIFICA FORNITORI DI SERVIZI per gli Adempimenti dei casi sotto descritti si veda VADEMECUM PER RUP QUALIFICA FORNITORI SICUREZZA			
<input type="checkbox"/> Servizi fuori dalle sedi AMIA (la ditta affidataria non opera in nessun momento nelle sedi AMIA)	Il RUP specifica se vi sia o meno INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/08)		
	<input type="checkbox"/> Interferenza Presente	<input type="checkbox"/> Interferenza Assente	
<input type="checkbox"/> Solo Nel caso interferenza presente Visto RSPP _____			
<input type="checkbox"/> Servizi presso le sedi AMIA (la ditta affidataria opera in qualche momento nelle sedi AMIA);	Il RUP di seguito specifica se sia presente INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (operano in qualche momento insieme ai lavoratori AMIA) ovvero se sia assente (viene svolto senza la contemporanea /contestuale presenza dei lavoratori AMIA, in tal caso la ditta affidataria è esposta a rischi derivanti dal fatto di trovarsi presso la sede AMIA).		
	Il RUP specifica se vi sia o meno INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/08)		
		<input type="checkbox"/> Interferenza Presente	<input type="checkbox"/> Interferenza Assente
<input type="checkbox"/> Solo nel caso interferenza presente Visto RSPP _____			
Trattamento dei dati personali di Amia da parte del fornitore ai sensi del GDPR UE/2016/679	Tratta dati personali	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
	Titolare autonomo	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
	Responsabile del trattamento	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Quadro economico (sintesi) Copertura contabile (in Budget) <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Descrizione principali voci di costo stimato		Euro
	<i>Spesa per acquisizione fornitura o servizio (escluso oneri sicurezza ed eventuale costo mano d'opera)</i>		€ 25.000,00
	<i>Oneri della sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso</i>		€
	<i>Stima del costo della manodopera (solo per affidamento di servizi)</i>		€
	<i>Stima eventuali imprevisti in corso di esecuzione contratto</i>		€
	Totale affidamento (IVA esclusa) Importo di registrazione del CIG		€ 25.000,00
Elenco documenti allegati: <i>(barrare le caselle corrispondenti)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Foglio patti e condizioni	<input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole	
	<input type="checkbox"/> Capitolato Tecnico	<input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo	
	<input type="checkbox"/> Contratto (elementi essenziali)	<input type="checkbox"/> Relazione tecnica di progetto	
	<input checked="" type="checkbox"/> Altro: offerta economica		
Codice Categoria Merceologica <i>(rilevabile da codifica Albo Fornitori)</i>	201A023	Codifica RUP in SAP <i>(rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP")</i>	A20
Generalità dell'O.E. (indicare anche il cod. fornitore SAP se già esistente)	B.P.AUTO SERVICE SRL (cod. SAP 18973)		
Sede legale <i>(via/piazza - cap - località)</i>	Già codificato in SAP		
P. Iva e Codice Fiscale	Già codificato in SAP		
Mail ordinaria e Mail PEC	Già codificato in SAP		Già codificato in SAP
Data avviso scadenza <i>(presunta)</i>	01/03/2026	Importo "warning" <i>(presunto)</i>	10% importo



Le ragioni della scelta del fornitore	L'officina individuata si trova a breve distanza dalla sede aziendale di Amia ed il prezzo offerto risulta congruo per le diverse tipologie di intervento necessarie	
<input type="checkbox"/> Proposta D.E.C. (eventuale) (nome e cognome) (solo per servizi e forniture, eventualmente da motivare)	Nome: Marco Durante Firma del D.E.C. per accettazione incarico	Approvazione dell'incarico di D.E.C. Visto del Direttore F.F.
Il R.U.P. incaricato ha compiuto la fase di affidamento	Nome: Alberto Michelazzo Firma:	Data: 30/05/2024
Decisione e Determina di contrarre nei termini sopra indicati. Direttore F.F. Ennio Cozzolotto (firma)		Data: 31/05/24
Contestualmente il Direttore F.F. demanda al RUP incaricato:	<ul style="list-style-type: none"> - tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Decisione e Determina di contrarre, anche per mezzo degli Uffici competenti eventualmente coinvolti - il conseguimento del CIG rilasciato dall'ANAC - gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20, 23 e 28 del d.lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9, del medesimo decreto. 	
C.I.G. assegnato o eventuale esenzione	B2330F9224	Data: 21.06.2024

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

		Presidente (Segreteria)		
		Direttore F.F. (Segreteria)	X	
Area Staff di Direzione				
Segreteria di Direzione, Istruttoria CdA – Affari generali	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo-RPCT		Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori, Durc, Gestione amministrativa Assicurazioni)	X
Area Comunicazione/Ufficio Stampa, Amia per il sociale/Ufficio scuole	Amministrazione e finanza	X	Sistemi informativi	
U.R.P. Manifestazioni	Fatturazione attiva/ Consorzi/valorizzazione rifiuti		Approvvigionamenti	X
Servizi di controllo e videosorveglianza, gestione carburanti e telefonia fissa, privacy	Controllo di gestione Qualità ARERA		Datore di Lavoro	
	Condirettore	X		
Area Giardini e Verde Pubblico	Area Tecnica			
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi	Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sinistri	X	Ambiente e controllo normativa ambientale, AIA, Autorizzazioni, gestione rifiuti sede e centri di raccolta	
Area Servizi Operativi	Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni		Gestione impianti e Logistica Cà del Bue	
Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali) - Portinerie				

PC

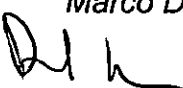
**amia****MODELLO M.A.C.
RICHIESTA DI COMMESSA**Doc: *MO 0876*

Rev.: 0

Data: 08/09/2023

Pag. 1 di 1

Richiesta di Commessa (Riservata al Responsabile di Settore)

Settore	officina	Centro di costo	
Oggetto della commessa (descrizione sintetica)	SERVIZIO REVISIONE BOMBOLE GAS METANO VEICOLI AZIENDALI		
Motivazioni all'origine della commessa <i>(indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento/procedura di acquisizione)</i>	Necessità standard di ricambistica e/o servizio per gli automezzi / attrezzature		
Durata (in mesi)	24	Decorrenza dal giorno	01/06/2024
Importo di spesa: € 25.000.00	Copertura contabile (in Budget) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
Responsabile di Settore (nome, cognome e firma)	Marco DURANTE 		Data delle richieste: 25/05/2024

OFFERTA ECONOMICA

Spettabile
AMIA VERONA S.p.A.
Via Bartolomeo Avesani n° 31
37135 VERONA

SERVIZIO DI REVISIONE BOMBOLE GAS METANO VEICOLI AZIENDALI

Il sottoscritto FLAVIO BONTEMPO nato a VERONA il 02/11/1974 legale

rappresentante della Ditta che ha la seguente denominazione o ragione sociale:

B.P. AUTOSERVICE S.R.L

- > sede legale VIA FRANCO FACCIO 25/E
- > numero partita I.V.A. 04143470237
- > codice fiscale 04143470237

Offre

per l'affidamento del servizio di revisione bombole gas metano:

TIPOLOGIA DI VEICOLO	COSTO (iva esclusa)
Fiat Grande Punto (199)	147,55
Fiat Punto (188)	131,25
Fiat Doblò (4 bombole)	254,85
Fiat Doblò (3 bombole)	205,00
Fiat Panda	134,95

Piaggio Porter	147,55
Iveco Daily (5 bombole)	492,00
Iveco Daily (6 bombole)	606,95

Ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.lgs. 36/2023:

- Il totale generale offerto è comprensivo dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che ammontano ad €

La Stazione Appaltante ha stimato il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nel presente appalto in € 5.000,00:

- Il concorrente ritiene congruo e conferma il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nel presente appalto, stimato dalla Stazione Appaltante.

Oppure

Qualora il concorrente ritenga che il su indicato costo della manodopera, in applicazione al CCNL di categoria, possa essere inferiore o superiore alla suddetta stima potrà, di seguito, dichiarare i propri costi della manodopera, in ottemperanza al CCNL applicato ai propri lavoratori, allegando al presente modulo offerta le giustificazioni di modifica del costo della manodopera stessa:

- Il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nel presente appalto, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023, ammonta ad €

(nel caso di ribasso si allegano al presente modulo offerta le giustificazioni di modifica del costo della manodopera dei lavoratori impiegati nel presente appalto, nel caso di rialzo tali giustificazioni non sono obbligatorie)

Data 28/05/2024

B.P.
AUTOSERVICE srl

aposto
La tua auto come nuova

Devo Bortoluzzi

Via Franco Facco, 25E - Telefono 045-2050230 (Timbro e firma leggibile)
37122 VERONA (VR)

Codice Fiscale e Partita IVA 04143470237

Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/16: I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.



amia

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Art. 1) Oggetto, importo e durata dell'appalto

Il presente ha per oggetto il **SERVIZIO DI REVISIONE BOMBOLE GAS METANO VEICOLI AZIENDALI** con ritiro e/o riconsegna degli stessi presso la sede di Amia Verona Spa, sita in Via B. Avesani n. 31 Verona previo accordo fra le parti.

la durata max contrattuale prevista è di 24 mesi

L'importo max erogabile nei 24 mesi per il servizio è stimato pari a € 25.000,00 oltre IVA, oneri di sicurezza uguali a zero

Il servizio avrà decorrenza dall'aggiudicazione definitiva o dalla consegna del servizio.

Il contratto dovrà altresì ritenersi concluso in caso di sopraggiunte modifiche ai servizi svolti da Amia Verona Spa.

Per tutta la durata del contratto l'aggiudicatario si impegna a mantenere invariati i singoli prezzi indicati nel modulo d'offerta.

Art. 2- Condizioni e tempistiche d'intervento

L'aggiudicataria si impegna a prestare il servizio, oggetto della presente procedura di gara, garantendo l'intervento, previo accordo programmatico fra le parti.

Per il servizio Amia procederà ad emettere ordinativi, con riferimento al documento dell'intervento prestato.

- Rilascio di idonea documentazione attestante avvenuta revisione delle bombole secondo quanto previsto dalle normative vigenti

Art. 3 – Disposizione in materia di sicurezza

La Ditta aggiudicataria deve predisporre ed utilizzare correttamente tutte le attrezzature e i mezzi di prevenzione e protezione, compresi i dispositivi di protezione individuale (DPI) necessari ed opportuni ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale e di eventuali terzi.

L'Appaltatore dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

Art. 4 – Oneri a carico dell'appaltatore

Sono a completo carico dell'appaltatore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Amia Verona Spa:

1. il rispetto delle norme di sicurezza (sarà cura dell'impresa appaltatrice predisporre il proprio Piano Operativo di Sicurezza ai sensi del T.U.81/08);
2. tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e amministrazione del personale necessario al servizio, compresa la fornitura di divise, tessere di riconoscimento e distintivi;
3. l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, con particolare riguardo agli adempimenti previsti dal T.U. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni e ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro;
4. tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per

- garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni;
5. tutte le spese e gli oneri dipendenti dalla stipulazione e dall'esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale dell'appalto;

Art. 5 - oneri e obblighi diversi a carico dell'appaltatore

Saranno a carico dell'Impresa, altresì, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a. eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto secondo quanto previsto dal presente capitolato;
- b. la prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni;
- c. l'Impresa non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto del presente Capitolato speciale e della normativa vigente;
- d. l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata capacità, al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni;
- e. l'osservanza documentata della normativa in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi ecc.;
- f. nominare e comunicare al Committente un Referente dell'Impresa in grado di assumere decisioni rilevanti per il presente appalto, ivi compresa la possibilità di impegnare l'Impresa per le soluzioni e le decisioni afferenti l'appalto di cui trattasi, sia di carattere tecnico che gestionale ed organizzativo.
- g. ogni altro e diverso obbligo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di pubblici appalti.

Art. 6 – obblighi retributivi, contributivi ed assistenziali e comunicazioni

L'affidatario è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'affidatario è obbligato altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nel servizio oggetto del contratto condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili ed ogni altro adempimento in ordine al rapporto di lavoro secondo le leggi ed i contratti di categoria in vigore. I predetti obblighi si estendono alle norme antinfortunistiche ed in materia di sicurezza sul lavoro.

L'affidatario si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo, nonché ogni modifica in merito.

L'affidatario ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà della stazione appaltante di risolvere in tale ipotesi il contratto.

Art. 7 – fatturazioni e pagamenti

I pagamenti saranno effettuati mediante mandato di pagamento entro 60 (sessanta) giorni data ricevimento fattura fine mese mediante accredito sul conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010 n.136.

Dovranno essere emesse fatture con cadenza mensile, contenenti tutti gli ordini ricevuti nel mese.

Ciascuna fattura dovrà riportare il numero CIG.

Le fatture elettroniche devono essere trasmesse tramite piattaforma SDI al seguente codice univoco ufficio: JX8OYTO.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 50 del 24/04/2017, Amia Verona Spa, a decorrere dal 1° luglio 2017, è tenuta all'applicazione della procedura di scissione dei pagamenti (cd. "split payment") in ordine alla quale tutte le fatture emesse, da tale data,

saranno sottoposte a detta nuova disciplina contabile; l'IVA esposta in fattura sarà, pertanto, versata all'Erario direttamente dal soggetto acquirente Amia Verona S.p.a.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica degli adempimenti in ottemperanza al disposto dell'art. 48-bis del DPR 29/09/73, introdotto dall'art. 2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006 n. 262, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2006.

La liquidazione della fattura avverrà solo a seguito di positiva verifica della correttezza contributiva a mezzo DURC.

Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. lgs. n. 36/23, in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'Affidatario o del subappaltatore di cui all'articolo 119 del decreto medesimo, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

La Stazione appaltante declina ogni responsabilità per ritardati pagamenti dovuti al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- omessa indicazione in fattura dei riferimenti richiesti;
- DURC irregolare;
- carichi sospesi Equitalia;
- mancato adempimento degli obblighi di versamento derivanti dalla notifica di cartelle esattoriali di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602 del 1973.

I crediti che l'Affidatario maturerà a qualunque titolo sono incedibili a tutti gli effetti, senza previa autorizzazione scritta dell'Amia Verona Spa.

Art. 8 - tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario assume, a pena di nullità del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Art. 9 - cessione del credito

Ai sensi dell'articolo 120, D.Lgs. 36/23, per le cessioni di crediti si applicano le disposizioni di cui alla legge n. 52/1991 e dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36 cit..

Art. 10 - subappalto

L'eventuale subappalto delle forniture è soggetto alle norme stabilite dall'articolo 119 del D.Lgs. 36/23.

E' vietato il subappalto integrale del servizio, pena la risoluzione del contratto.

Art. 11 - divieto di cessione del contratto - cessione dell'azienda

È fatto assoluto divieto all'Affidatario di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto di accordo quadro a pena di nullità.

Ai sensi dell'art. 120, D.Lgs. 36/23, sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del c.c., a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione), provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

Art. 12 - poteri di verifica e controllo

Amia Verona S.p.A., attraverso propri funzionari, effettuerà controlli per verificare la rispondenza delle operazioni condotte dal personale impiegato rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato e alle norme vigenti in materia di sicurezza.

Nel caso di riscontrate anomalie o mancanze, l'ufficio preposto al controllo può impartire prescrizioni per il corretto svolgimento del servizio medesimo.

Art. 13 - penalità per mancato rispetto degli obblighi contrattuali

Le eventuali contestazioni all'Affidatario, da parte di Amia Verona S.p.A., saranno comunicate a mezzo raccomandata, PEC, e-mail, presso la sede dell'Affidatario.

In caso di inadempienze degli obblighi contrattuali assunti con la presentazione dell'offerta ed il contratto di fornitura, l'Affidatario sarà passibile delle seguenti sanzioni:

Inadempienza	Penale
Mancata prestazione documentata	€/mancanza 100,00
Mancato rispetto delle prescrizioni tecniche e di sicurezza	€/mancanza 100,00

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo avverrà secondo le seguenti modalità/iter procedurale:

- 1) il Committente contesta il fatto all'Affidatario, mediante o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 2) l'Affidatario, entro e non oltre 48 ore dalla ricezione della contestazione, dovrà fornire le proprie controdeduzioni o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 3) la Stazione appaltante valuterà le controdeduzioni fornite e adotterà le decisioni conseguenti, dandone comunicazione scritta all'Affidatario;
- 4) in caso di applicazione della penale contrattuale, la Stazione appaltante provvederà ad emettere apposita fattura, fatta salva comunque la facoltà per la Stazione appaltante di avvalersi dell'incameramento, anche parziale, della fidejussione prestata a garanzia; in tale ultimo caso, sarà onere dell'Affidatario ricostituire l'importo complessivo oggetto della cauzione.

L'applicazione della penale prevista o la risoluzione anticipata del contratto non esonerano l'Affidatario dall'obbligo di risarcimento di eventuali, ulteriori danni.

Qualora le inadempienze contrattuali dell'Affidatario stesso pregiudichino o comunque costituiscano impedimento al regolare svolgimento dell'attività della Stazione appaltante, AMIA Verona SpA, dopo aver segnalato l'inadempienza all'Affidatario, si riserva la facoltà di ricorrere ad altro operatore economico, per la specifica necessità.

E' comunque fatta salva la facoltà della Stazione appaltante di procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'Affidatario.

Il servizio in oggetto è da considerarsi, ad ogni effetto, di pubblico interesse e pertanto per nessun motivo potrà essere sospeso, ritardato o abbandonato anche parzialmente, salvo casi di forza maggiore, documentabili e chiaramente non dipendenti dalla volontà dell'Affidatario.

Art. 14 – risoluzione del contratto

A seguito di almeno 3 (tre) inadempienze segnalate per iscritto all'Affidatario, Amia Verona Spa potrà procedere alla risoluzione del contratto in danno del medesimo.

AMIA Verona spa si riserva il diritto di dichiarare la risoluzione del contratto, senza con ciò rinunciare al diritto di risarcimento dei danni eventualmente subiti, solamente comunicando all'Affidatario la propria decisione, qualora ricorrano, da parte del medesimo, i seguenti casi:

- a) nel caso di ripetute o gravi inosservanze delle clausole contrattuali (intendendosi come grave errore contrattuale l'inosservanza reiterata di tutti gli articoli del presente Capitolato Tecnico);
- b) nel caso di ripetute inadempienze che comportino disservizio per la Stazione appaltante;
- c) scioglimento, cessazione, fallimento o apertura di altra procedura concorsuale dell'Affidatario;
- d) qualora l'Affidatario, nell'espletamento della fornitura, si renda colpevole di frodi;

- e) per ogni altra grave inadempienza ai termini dell'art. 1453 del c.c.;
- f) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'accordo quadro;
- g) per sopraggiunte esigenze operative, opportunamente documentate.

E' comunque fatta salva la facoltà dell'Ente appaltante di risolvere il contratto per colpa dell'Affidatario.

È altresì causa di risoluzione espressa di diritto del rapporto contrattuale l'effettuazione di transazioni senza l'utilizzo di bonifici bancari ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

In caso di risoluzione del contratto, all'Affidatario spetterà il pagamento delle prestazioni regolarmente svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che la Stazione appaltante dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione.

In seguito alla risoluzione del contratto, la Stazione appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'affidamento delle prestazioni all'operatore economico risultato secondo classificato nella graduatoria di gara e, in caso di rifiuto di quest'ultimo, ai successivi operatori seguendo l'ordine di graduatoria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, D.Lgs. 36/23.

Al verificarsi della risoluzione contrattuale, la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione definitiva, a segnalare il fatto all'A.N.A.C., ad affidare le prestazioni in danno dell'Affidatario e a provvedere, laddove occorra, ad eventuali segnalazioni alle Autorità competenti.

Art. 15 – recesso

Amia Verona Spa si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto ai sensi dell'art. 1373 del Codice Civile, in qualunque tempo, nel corso della durata contrattuale.

Tale facoltà è esercitata per iscritto tramite apposita comunicazione pec/raccomandata A/R. il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 20 giorni dal ricevimento della comunicazione.

In tal caso la Stazione appaltante si riserva la facoltà di utilizzare le forniture eseguite regolarmente svolte, fino al momento del recesso, con le modalità ritenute opportune. Non è previsto corrispettivo a favore dell'Affidatario per il recesso.

In caso di recesso arbitrario dell'Affidatario, la Stazione appaltante, oltre all'escussione della cauzione definitiva, chiederà il risarcimento dei danni subiti con addebito della maggiore spesa derivante dalla riassegnazione della fornitura.

Art. 16 - riserve e reclami

Tutte le riserve e i reclami che l'Affidatario riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi, dovranno essere presentati alla Stazione appaltante con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante comunicazione informatica all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o a mano all'ufficio protocollo della Stazione appaltante (in tal caso sarà cura dell'Affidatario farsi rilasciare idonea ricevuta).

Art. 17 - osservanza di capitolato, leggi, norme e regolamenti

L'Affidatario è obbligato, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Capitolato, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale o emanate nel corso delle prestazioni, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio che da ciò derivi.

L'Affidatario si intenderà anche obbligato alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle Autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali deve eseguirsi la prestazione.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato Tecnico, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/23 ed al Codice Civile, per quanto applicabile, oltre alle leggi comunitarie, statali, regionali vigenti in materia.

Art. 18 – spese contrattuali

Sono a totale carico dell'Affidatario tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente, ai sensi dell'art. 18, D.Lgs. 36/23 e dell'Allegato I.4.

L'Affidatario assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque a essa derivate, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti della Stazione appaltante.

Saranno inoltre a carico dell'Affidatario tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, alla stesura dei documenti in originale e copie, le spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte della Stazione appaltante, le spese di notifica e simili.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 31 del dpr 26.10.1972 n. 642.

Art. 19 – trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016 (gdpr)

Nell'ambito del trattamento dei dati effettuati in esecuzione del presente contratto, ciascuna delle Parti opera in qualità di Titolare e si impegna al rispetto di tutte le disposizioni di cui al GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali EU 679(2016) e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei provvedimenti emanati in materia dalle autorità competenti.

Le parti dichiarano altresì di aver ricevuto ciascuna l'informativa sul trattamento dei dati personali da parte dell'altra.

Art. 20 - foro competente

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Verona.

È pertanto esclusa la clausola arbitrale.

Art. 21 – sicurezza e coperture assicurative

L'Appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008).

L'affidatario dovrà notificare immediatamente alla Committente, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione delle prestazioni richieste che abbia coinvolto personale e/o mezzi/impianti/attrezzature della Committente e/o causato danni o perdita della proprietà.

L'affidatario, fatti salvi gli adempimenti di norma, dovrà predisporre e trasmettere al Responsabile della Committente un rapporto di incidente/infortunio entro 7 giorni naturali consecutivi dal suo verificarsi.

L'Impresa assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni al Committente o a terzi, alle persone o alle cose, che dovessero derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile all'Impresa o al suo personale in relazione all'esecuzione delle prestazioni o a cause ad esso connesse.

A tal fine l'Impresa dovrà stipulare un'idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) per i rischi inerenti la propria attività, incluso l'appalto in oggetto, e con l'estensione nel novero dei terzi, del Committente e dei suoi dipendenti con massimale, per anno e per sinistro, valido per l'intero servizio affidato di importo minimo fissato in € 3.000.000,00 per RCT e con il limite di € 1.500.000,00 per RCO, per sinistro e per persona.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto dell'Amministrazione.

Copia della polizza, specifica, o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata anticipatamente all'avvio delle prestazioni, relative al primo contratto applicativo, al R.U.P., unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio ed hanno valore sino alla scadenza dell'ultimo contratto applicativo. La quietanza di avvenuto pagamento del premio dovrà essere

presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del servizio.

La copertura assicurativa, che dovrà coprire anche i danni causati dalle imprese sub-appaltatrici, decorre dalla data prevista per l'inizio della prestazione e dovrà avere durata sino alla data contrattualmente prevista per il termine della prestazione (art. 3.1).

In caso di costituzione di raggruppamento temporaneo (o di Consorzio di Imprese, ai sensi dell'art. 2602 del cc), l'operatore economico Mandatario (o il Consorzio) dovrà esibire l'estensione della copertura assicurativa per RCT/RCO anche per le attività delle Mandanti o delle Consorziato.

Tutte le polizze dovranno essere preventivamente accettate dal Committente ed esibite prima della stipula del contratto, fermo restando che ciò non costituisce sgravio alcuno delle responsabilità incombenti all'Impresa aggiudicataria. La copertura assicurativa dovrà avere validità almeno fino ai 6 (sei) mesi successivi alla scadenza contrattuale.

In caso di impossibilità, le Mandanti o le Consorziato dovranno esibire proprie polizze per RCT/RCO con le modalità e alle condizioni sopra riportate.

In caso di Consorzio tra Cooperative di Produzione e Lavoro e di Consorzio tra Imprese artigiane, le polizze assicurative dovranno essere esibite dalle Imprese Consorziato.

In caso di subappalto, la copertura assicurativa dell'impresa dovrà contemplare la copertura assicurativa per RCT/RCO del subappaltatore.

L'inosservanza di quanto sopra previsto o l'inadeguatezza delle polizze, non consentono di procedere alla stipula del contratto o alla prosecuzione dello stesso a discrezione del Committente, per fatto e colpa dell'Impresa.

Art. 22 – esecuzione del contratto

Ai sensi art. 114 e segg. D.Lgs. n. 36/23 la prestazione oggetto del presente contratto sarà gestita dal Direttore dell'Esecuzione che sarà nominato dalla Stazione Appaltante.

Lo stesso deve adempiere a tutto quanto previsto nella normativa vigente.

L'Affidatario è tenuto a conformarsi a tutte le direttive dallo stesso impartite nel corso dell'accordo quadro nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dallo stesso.

Art. 23 - ultimazione delle prestazioni

A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni da parte dell'Affidatario, il Direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle forniture.

Appalti Anagrafiche Supporto

VAI A: APPALTO

Lotto CIG B2330F9224

- Contratti
- CPV ▲
- Categorie ▲
- Codici ISTAT ▲
- Codici NUTS ▲
- Ditte Partecipanti ▲
- Esame offerte ▲
- Aggiudicazione ▲
- CIG collegati
- Finanziamenti
- Incarichi
- Prestazioni
- Codici CUP
- Dati sintetici offerte
- Categorie merceologiche
- Tipologie lavori
- Misure premiali
- Motivi deroga
- Condizioni negoziata
- Affidamenti riservati

Trasmissioni Anac ⓘ ○

- Trasmissioni Dati Appalto
- Pubblicazione Avvisi

Indietro

Dati Lotto comunicati correttamente al Portale
Recuperati 1 CIG

APPALTO : AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI REVISIONE BOMBOLE GAS METANO VEICOLI AZIENDALI -...

Ricarica Salva e termina Salva Termina Elimina

Invia dati Lotto al Portale

MODIFICA LOTTO

Visualizza solo i Campi Obbligatori

Visualizza campi Obbligatori ANAC

Riferimenti Appalto

Appalto
670649_tender_176/AMIA
VERONA SPA/2024

Oggetto Appalto
AFFIDAMENTO DIRETTO
SERVIZIO DI REVISIONE
BOMBOLE GAS METANO
VEICOLI AZIENDALI - RUP
ALBERTO MICHELAZZO

Anno
2024

Lotto

***Oggetto lotto**

AFFIDAMENTO DIRETTO PER
SERVIZIO DI REVISIONE
BOMBOLE GAS METANO
VEICOLI AZIENDALI - RUP
ALBERTO MICHELAZZO

Progressivo lotto

1

Cig

B2330F9224

Id lotto
74

Lot identifier ▲

LOT-0001 ▼

Rfx id
rfq_158086

Codice riferimento rfx
rfq_250

Oggetto contratto ▲

Servizi ▼

L'appalto è finalizzato alla
realizzazione di progetti
d'investimento pubblico per i
quali è prevista
l'acquisizione del codice CUP
ai sensi dell'art. 11 L 3/2003
e ss.mm.? (E' necessario
acquisire e comunicare il

Appalti Anagrafiche Supporto

VAI A: APPALTO

<p>*Importo a base d'asta <input type="text" value="25000"/> € 25.000,00</p>	<p>Importo totale € 25.000,00</p>
<p>*Importo per attuazione della sicurezza <input type="text" value="0"/> € 0,00</p>	<p>Importo opzioni <input type="text"/></p>
<p>Importo ripetizioni <input type="text"/></p>	<p>Importo componente lavori <input type="text"/></p>
<p>Importo componente servizi <input type="text" value="25000"/> € 25.000,00</p>	<p>Importo componente forniture <input type="text"/></p>
<p>Importo progettazione <input type="text"/></p>	<p>Importo non assoggettato al ribasso <input type="text"/></p>
<p>Importo totale premi <input type="text"/></p>	<p>Importo stimato progettazione successiva <input type="text"/></p>
<p>Importo finanziamenti canoni PA <input type="text"/></p>	<p>Importo entrate utenza <input type="text"/></p>
<p>Importo introito attivo <input type="text"/></p>	<p>Importo somme a disposizione ▲ <input type="text" value="0"/> € 0,00</p>

Date

<p>Scadenza presentazione offerte <input type="text" value="17/06/2024 15:00"/> </p>	<p>Data prima seduta pubblica <input type="text"/> </p>
--	---

ANAC

<p>Criterio aggiudicazione <input type="text" value="--nessuno/a--"/> ▼</p>	<p>Contratti disposizioni particolari <input type="text" value="--nessuno/a--"/> ▼</p>
<p>Modalità acquisizione <input type="text" value="--nessuno/a--"/> ▼</p>	<p>Prestazioni Comprese <input type="text" value="--nessuno/a--"/> ▼</p>
<p>Motivo esclusione ordinario speciale <input type="text" value="--nessuno/a--"/> ▼</p>	<p>Motivo esclusione concessione <input type="text" value="--nessuno/a--"/> ▼</p>
<p>Accessibilità <input type="text" value="--nessuno/a--"/> ▼</p>	<p>Tipo realizzazione <input type="text" value="--nessuno/a--"/> ▼</p>
<p>Scelta contraente</p>	<p>Fattispecie tracciabilità</p>

Appalti Anagrafiche Supporto

VAI A: APPALTO

Il lavoro o l'acquisto di bene o servizio è stato previsto all'interno della programmazione

SA non soggetto agli obblighi del DPCM 24 dicembre 2015

Iniziative non soddisfacenti

Strumenti elettronici specifici

Contratti successivi

CCNL ▲

METALMECCANICO-ARIGIANO

Giustificazione accessibilità

Dati durata

Durata

Durata (in mesi)

Data inizio durata

Data fine durata

Cancellazione ANAC

Motivo cancellazione

Note cancellazione

Agg. Definitiva

Data aggiudicazione definitiva
21/06/2024

Ditte aggiudicatariе definitive

Descrizione componenti	Tipologia soggetto
B.P. AUTOSERVICE SRL	Impresa Singola

Esito della procedura

Esito procedura

Esito procedura annullata

Giustificazione esito procedura

Mancata aggiudicazione

Ripetizioni/Rinnovi

L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni

Ripetizione di precedente contratto

Appalti Anagrafiche Supporto

VAI A: APPALTO

nonche per l'inclusione delle persone con disabilità

Deroga adesione ad
AQ/Convenzione precedente
linee guida DPO

--nessuno/a-- SI NO

PNRR PNC

Previsione quota

--nessuno/a-- ▾

Quota femminile

Quota giovanile

Estremi programma annuale

CUI assegnato dal sistema

Documenti di Gara

Indirizzo Documenti di Gara ▲

[https://amiavr.bravosolution.com/esop/guest/go/opportunity/detail?
opportunityId=12658](https://amiavr.bravosolution.com/esop/guest/go/opportunity/detail?opportunityId=12658)

Modifica

Elimina

* Dati obbligatori

▲ Dati obbligatori Anac per la fase corrente.

Ricarica

Salva e termina

Salva

Termina

Elimina

Invia dati Lotto al Portale