



AMIA VERONA SPA- AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE – 37135 Verona - Via B. Avesani, 31 - Tel. 045 8063311 - Fax 045 8069027
www.amiavr.it - amia.verona@amiavr.it – amia.verona@cmil.autenticazione.it - Casella Postale - 1053 vr. succ. 10
Registro Imprese di Verona n. 02737960233 - Cap. Soc. int. vers. € 12.804.138,00 - C.F. e P.IVA 02737960233
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento della Società AGSM AIM Spa

**DISCIPLINARE TECNICO DI GARA D'APPALTO RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA
PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI VTA STRUMENTALE E VISIVA" (ex art. 50,
comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023), MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DI CUI
ALL'ART. 59 DEL D.LGS. 36/2023.**

CPV 77211500

Fascicolo gara: Tender 551

RDO rfq 636

Codici dell'appalto

Codice Appalto: 670649 tender 551

Numero gara Id Appalto 509

CIG **B8429163C3**

**IL R.U.P.
(Ennio Cozzolotto)**

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alle procedure di appalto, ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara telematica, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura.

Parte I

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici destinatari della lettera di invito alla procedura negoziata, ex art. 50, comma 1, lett. e) D.Lgs. 36/23, selezionati tra quelli indicati all'art. 65 comma 2 del D. lgs. n. 36/23.

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;
- c) i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- d) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- e) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, gestita con sistema telematico, è necessario:

1. Possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati da AGID
2. Essere registrati e abilitati al Portale di Amia Verona SpA oltre ad aver selezionato almeno una categoria merceologica di riferimento: 217C001
3. Accedere al Portale di Amia Verona SpA (previo inserimento di username e password personalizzati dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti di Amia Verona SpA) e cliccare su "RDO" presente nella sezione "Sourcing"
4. Accedere all'evento il cui codice **rfq** è indicato nella prima pagina del presente disciplinare e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA, necessaria per la presentazione

dell'istanza di partecipazione alla gara e dell'offerta, presente e scaricabile dall'Area Allegati del Tender e dall'area "Allegati" della RdO identificata con detto codice
Successivamente, cliccare nell'evento di cui sopra su "Rispondi", come meglio specificato nell'allegata guida nominata **"AMIA_Istruzioni presentazione offerte_Ad invito_Monolotto"** disponibile tra i documenti scaricabili dall'Area Allegati del Tender e seguire le specifiche istruzioni per presentare l'offerta.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici partecipanti devono essere in possesso:

- 1) Assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. n. 36/23;
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 36/23:
iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure iscrizione all'Albo professionale di riferimento (esempio Dott. Agronomi o Dott. Forestali) ed iscrizione in elenchi ufficiali previsti per la professione esercitata;
- 3) Requisiti di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 100 c. 4, lettera a) del D. lgs. n. 36/23:
disporre di un fatturato globale minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno € 440.000,00 + iva maturato nei migliori tre anni del quinquennio 2020-2024.
- 4) Capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/23
aver espletato, negli ultimi dieci anni, servizi analoghi di VTA strumentale e visiva a favore di soggetti pubblici o privati in ambito urbano/extraurbano, per un importo complessivo di almeno € 440.000,00 +iva;
In ragione della stretta connessione dell'attività con la sicurezza degli alberi e degli utenti non saranno accettate prestazioni riferite genericamente ad attività manutentive del verde pubblico o privato.
- 5) Capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/23
disponibilità di almeno 3 addetti che operano contemporaneamente in cantieri diversi in possesso dei seguenti requisiti:
 - possesso del titolo di dottore agronomo o di dottore forestale ovvero di perito agrario o perito agrario laureato ovvero agrotecnico o agrotecnico laureato, deve essere iscritto al rispettivo Albo da almeno 5 anni ed essere in possesso di esperienza nel campo delle valutazioni di stabilità almeno quinquennale.

possesso del seguente requisito per almeno 2 addetti di quelli di cui sopra:

 - Attestato di formazione per lavori su funi (D.Lgs. 81/08, art. 116 e Allegato XXI)
- 6) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/23
 - disponibilità e capacità di utilizzo di almeno n.1 Tomografo Sonico
 - disponibilità e capacità di utilizzo di almeno n.1 Tomografo Elettrico
 - disponibilità e capacità di utilizzo di almeno n.1 Resistograph
 - disponibilità e capacità di utilizzo di almeno un kit idoneo al Pulling test

I requisiti di cui al punto 1 - 2 devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento.
I requisiti di cui ai punti 3 – 4 – 5 - 6 possono essere posseduti in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico all'RTI/RTP.

La verifica in ordine al possesso dei requisiti di qualificazione avverrà attraverso l'utilizzo della Banca Dati A.N.AC. e, nello specifico, mediante il **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**.

3. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di VTA VISIVA E STRUMENTALE in ambito urbano nel Comune di Verona per la durata di quattro anni, mediante contratto in accordo quadro, di cui all'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, a decorrenza indicativamente dal mese di ottobre 2025 e con scadenza ad ottobre 2029, mediante procedura negoziata senza bando ai sensi del ex art. 50, comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito anche semplicemente "codice" o "codice dei contratti").

L'importo totale di gara ammonta ad € 220.000,00 (duecentoventimila/00 euro), oneri fiscali esclusi, oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a zero.

Il Responsabile Unico del Progetto è il Sig. Ennio Cozzolotto.

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 36/23.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

In data 08/10/2025 ore 10:00, in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo la prima seduta telematica riservata per l'affidamento del servizio in oggetto. Si precisa che l'apertura delle buste potrà aver luogo in una o più sedute riservate (in applicazione dei principi sanciti con la sentenza C.d.S. sez. V n. 6018 del 05/12/2014 nonché della sentenza C.d.S. sez. III n. 627 del 20/01/2021, ed, inoltre, dal parere 27 Maggio 2020 espresso da A.N.A.C.), a cura del Responsabile Unico di Progetto e dei funzionari incaricati dalla Stazione Appaltante.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

In tale seduta si esaminerà la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, per riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

In tali sedute si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, e quindi riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Successivamente la Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art.93 del D.lgs.36/2023 dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procederà all'assegnazione dei punteggi tecnici ed economici come da successivo punto 6.

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una richiesta mediante la sezione messaggi disponibile all'interno della Rdo (rfq), entro il giorno **01/10/2025 ore 12:00**.

Informazioni, quesiti e risposte inerenti la procedura di gara verranno, a seconda dei casi, divulgati ai concorrenti nelle seguenti forme:

- qualora di interesse generale, mediante pubblicazione nell'area "Messaggi", visibile ai fornitori, per ogni singola RdO e contestuale messaggio di avviso di pubblicazione trasmesso ai concorrenti invitati, inviato tramite Portale a mezzo Pec
- qualora di interesse specifico di un singolo concorrente, mediante risposta diretta all'interessato a mezzo di messaggio inviato tramite l'area "Messaggi" della singola RdO

Tutti gli avvisi e le risposte ai quesiti si intendono noti a tutti i concorrenti interessati al momento dell'invio dell'apposito messaggio della singola RdO, da parte della Stazione appaltante.

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 36/23 e fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 90 del decreto medesimo per le varie tipologia di comunicazioni, l'Appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati:

- a) *invito a presentare offerta*: la trasmissione dell'invito avviene in via telematica a mezzo PEC mediante l'utilizzo del Portale previa preventiva registrazione e qualifica dei concorrenti al medesimo, ritenendo tale modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo
- b) *disciplinare, capitolato e documentazione di gara (Allegati + guida per la presentazione dell'offerta monolotto)*: pubblicazione dei documenti nell'area "Allegati Bando" della Tender di riferimento, ai fini di consentire l'acquisizione degli stessi in via elettronica, da parte dei soli concorrenti invitati, mediante accesso diretto e completo nell'apposito fascicolo di gara telematico (Tender) presente nel Portale in cui la/le RdO è/sono collocata/e
- c) *Elenco Prezzi Unitari/modulo offerta allegato C1, disponibili* nell'Area Allegati della singola Rdo/Rfq
- d) *chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti*: mediante pubblicazione nell'area "Messaggi" dell'apposita RdO per la quale è stato richiesto il chiarimento.

Tutta la documentazione richiesta per il completamento della BUSTA DI QUALIFICA, della BUSTA TECNICA e della BUSTA ECONOMICA e relativi allegati annessi e connessi, **pena l'esclusione automatica dalla gara**, deve essere caricata in piattaforma telematica, entro il termine perentorio **del 07/10/2025** ore **12.00**, nel rispetto delle indicazioni fornite per la presentazione della medesima.

Alla scadenza di tale termine il portale non permetterà più la modifica alla Tender e alle rispettive RdO.

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta, cartacea e/o telematica, anche se aggiuntiva o sostitutiva di un'offerta precedente.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara telematica resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara telematico, nel Capitolato tecnico, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati.

In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:

- a) Accedere al dettaglio della RdO;
- b) (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
- c) Selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
- d) Cliccare su "Rispondi" e "Ok";
- e) Selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);
- f) Cliccare su "Salva"
- g) In caso di partecipazione in forma aggregata:

1. Cliccare “Gestisci gruppo di Offerta”;
2. Cliccare “Aggiungi Utente”;
3. Indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l’indirizzo e la quota di compartecipazione;
4. Salvare

Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

Le sottoscrizioni richieste dovranno essere digitali. Per firmare digitalmente i documenti da caricare sulla piattaforma, i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell’Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. L’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai *log* del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. L’impresa/RTI concorrente, pena l’esclusione dalla gara, dovrà caricare sulla piattaforma le buste ed i documenti predisposti, sottoscrivendoli digitalmente secondo le istruzioni per la presentazione delle offerte.

5. DISPOSIZIONI GENERALI

Domicilio eletto: Si ricorda che i recapiti comunicati nell’ambito della registrazione effettuata al Portale, ed in particolare la PEC, sono utilizzati per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, tra cui quelle di cui art 90 del D. Lgs. 36/23.

L’errata od incompleta indicazione dei suddetti recapiti esonera l’Appaltante da ogni responsabilità derivante dalla tardiva o mancata ricezione di dette comunicazioni.

Altre informazioni pertinenti: le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall’Appaltante. Tutte le dichiarazioni e i documenti da allegare nel Portale dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente, ove richiesto, e non possono presentare correzioni.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione avrà luogo a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 36/23, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

- a) per la parte tecnica, (documenti della Busta Tecnica)
punteggio massimo 80
- b) per la parte economica, il ribasso percentuale (documenti della Busta Economica)
punteggio massimo 20

a) Modalità di attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica

La Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell’art.93 del D.Lgs.36/2023, procederà per prima cosa alla valutazione dell’offerta tecnica solo dopo avvenuta verifica dei requisiti minimi e ritenuti essenziali per l’ammissione alla gara. Le offerte che presentino carenze rispetto detti requisiti non saranno prese in considerazione in sede di valutazione tecnica e quindi escluse dalla gara.

Una volta verificato il possesso dei requisiti minimi la commissione procederà alla valutazione qualitativa delle offerte tecniche.

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà assegnato, preliminarmente all’esame dell’elemento ribasso percentuale unico di cui alla lett. b), dalla Commissione, sulla scorta della valutazione dell’offerta tecnica

presentata dalle concorrenti, previa verifica della corrispondenza alle caratteristiche tecniche indicate nel presente capitolato, secondo i seguenti criteri:

- da punti 0 a punti 80 in relazione al contenuto della busta tecnica, che sarà valutato sulla base dei seguenti sub criteri di massima con assegnazione dei relativi sub punteggi, che dovrà essere strutturato seguendo il seguente ordine descrittivo:

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i **“Punteggi discrezionali”** vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i **“Punteggi quantitativi”** vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito con criterio matematico.

Nella colonna identificata con la **lettera T** vengono indicati i **“Punteggi tabellari”** vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

OFFERTA TECNICA: 80 PUNTI

N°	Descrizione	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	TITOLO DI STUDIO e CERTIFICAZIONI	Max punti 36 così suddivisi		
A1	<i>Figure ulteriori a quelle richieste quale requisito di ammissione al punto 2, comma 5 dei requisiti di partecipazione</i> con possesso del titolo di dottore agronomo o di dottore forestale iscritto al rispettivo Albo da almeno 5 anni ed essere in possesso di esperienza nel campo delle valutazioni di stabilità almeno quinquennale n.1 figura n.2 figura n.3 figura		12 Così attribuiti 5 8 12	
A2	Possesso della certificazione ETT EUROPEAN TREE TECHNICIAN n.1 figura n.2 figura n.3 figura		12 Così attribuiti 5 8 12	
A3	Possesso della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l’ottemperanza dell’operatore economico alle norme UNI ISO 9001:2015 o equipollenti coerente con l’oggetto dell’appalto			4
A4	Possesso della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l’ottemperanza dell’operatore economico alle norme UNI ISO 14001:2015 o equipollenti coerente con l’oggetto dell’appalto			4

	A5	Possesso della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme UNI ISO 45001:2018 o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto			4
B	PROGETTO TECNICO		Max punti 20 così suddivisi		
	B1	GESTIONE DELL'ALBERO DA ABBATERE CON SOLUZIONI ALTERNATIVE ALL'ABBATTIMENTO	12		
	B2	GESTIONE DEL SINGOLO ALBERO DA VALUTARE, OFFRENDO UN SERVIZIO AGGIUNTIVO COMPRESO NELL'APPALTO	8		
C		APPALTI ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione al punto 2, comma 4 dei requisiti di partecipazione espletati in ambito URBANO/EXTRAURBANO di servizi VTA (COME DA APPALTO) negli ultimi 10 anni	Max punti 24 così suddivisi		
	C1	Elencazione di ulteriori appalti di servizi VTA (COME DA APPALTO) espletati in ambito urbano/extraurbano nell'ultimo decennio di importo NON inferiore a €/cadauno servizio 30.000,00 + iva, verso enti pubblici o privati <i>Da 1 a 15</i> <i>da 16 a 20</i> <i>≥ a 20</i>		12 Così attribuiti 5 8 12	
	C2	Somma degli appalti dichiarati al punto C1 di servizi VTA (COME DA APPALTO) espletati in ambito urbano/extraurbano <i>Fino a € 450.000</i> <i>da € 451.000 a € 600.000</i> <i>> a € 601.000</i>		12 Così attribuiti 5 8 12	

Determinazione del punteggio tecnico (max 80/100):

Per ciascun sub-criterio di tipo **Discrezionale (D)** la Commissione giudicatrice esprimerà un giudizio al quale corrisponde un peso, così come indicato nella tabella seguente.

Punteggio	Valutazione
0,0	NON VALUTABILE: descrizione assente; offerta per il sub-criterio analizzato assente o peggiorativa rispetto alla documentazione di gara.
0,01- 0,20	INSUFFICIENTE: descrizione molto insufficiente e/o estremamente contraddittoria; offerta che contrasta totalmente con le finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato complessivamente di pessima qualità
0,21-0,30	SCARSO: descrizione scarsa; offerta che non risponde in maniera sufficiente alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato

0,31-0,50	MEDIOCRE: descrizione mediocre; offerta che risponde solo in misura minimale alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato
0,51-0,60	SUFFICIENTE: descrizione limitata; offerta da cui si ricava con una minima sufficienza l'aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato
0,61-0,70	DISCRETO: descrizione apprezzabile e corrispondente a quanto richiesto; offerta da cui si ricava una adeguata aderenza qualitativa alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato
0,71-0,85	BUONO: descrizione più che adeguata sotto il profilo qualitativo; offerta da cui si ricava una buona aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del sub-criterio analizzato
0,86-1,00	OTTIMO descrizione completa e pienamente rispondente sotto il profilo qualitativo; offerta da cui si ricava una reale ed effettiva aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella illustrazione del sub-criterio analizzato.

Con riferimento a ciascuno dei sub-criteri di tipo **Discrezionale (D)**:

- ciascun commissario attribuisce il proprio punteggio, di cui alla precedente Tabella, a ciascun sub-criterio di cui si compone la valutazione dell'offerta tecnica del concorrente *i-esimo*;
- la Commissione calcola la media aritmetica dei punteggi attribuiti da ciascun commissario per ciascun sub-criterio (criteri motivazionali) a ciascun concorrente *i-esimo*;
- Prima Riparametrazione:** con riferimento alla media aritmetica attribuita a ciascun concorrente, di cui al precedente punto b), la Commissione attribuisce collegialmente 1 alla media più elevata di ciascun sub-criterio (criteri motivazionali); in caso di unica offerta, la Commissione non procederà alla riparametrazione al valore 1, ma manterrà valido il calcolo di cui al precedente punto b);
- Riparametrazione delle n-1 medie degli n-1 concorrenti rispetto al concorrente *i-esimo* a cui è stato attribuito la maggior media nel sub-criterio;
- la Commissione moltiplica ciascun coefficiente (quindi il coefficiente 1 del concorrente *i-esimo* e gli altri n-1 coefficienti) per il punteggio tecnico associato al relativo sub-criterio;
- i singoli punteggi così risultanti saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola; le eventuali cifre in eccedenza saranno arrotondate all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a 5 (cinque).

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi tecnici, qualora nessun concorrente abbia raggiunto il punteggio di **80 punti**, si procederà ad effettuare la **riparametrazione dei punteggi tecnici** attribuiti, rispetto al punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica e così nel dettaglio:

- si effettuerà la somma dei punteggi definitivi ottenuti in relazione ai singoli criteri da parte di ciascun concorrente;
- all'offerta del concorrente che presenta la miglior somma per l'offerta tecnica verrà attribuito il punteggio massimo stabilito nel disciplinare di gara (**80 punti**);
- alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionale ad ogni singola somma, ottenuta con le modalità di cui sopra, rispetto alla somma cui è stato attribuito il punteggio massimo di 80 (**P offerta tecnica**).

Clausola di sbarramento: si procederà all'apertura dell'**offerta economica** dei soli concorrenti che abbiano ottenuto **almeno 50 (cinquanta) punti su 80 (ottanta) punti massimi** nella valutazione relativa dell'offerta tecnica.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera A1 della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno del Titolo **rilasciato da Istituto Universitario, in corso di validità**.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera A2 della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno della certificazione **ETT - EUROPEAN TREE TECHNICIAN**.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera A3 della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno della certificazione **UNI ISO 9001:2015** o equipollenti, in corso di validità.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera A4 della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno della certificazione **UNI ISO 14001:2015** o equipollenti, in corso di validità.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera A5 della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno della certificazione **UNI ISO 45001:2018** o equipollenti, in corso di validità.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera B1 della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio, in base alla valutazione del progetto tecnico del servizio offerto dall'Operatore economico, come sopra descritto. Si informa che **il progetto tecnico del servizio offerto di cui alla lettera B1 è un parametro obbligatorio all'interno della Busta Tecnica**.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera B2 della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio, in base alla valutazione del progetto tecnico del servizio offerto dall'Operatore economico, come sopra descritto. Si informa che **il progetto tecnico del servizio offerto di cui alla lettera B2 è un parametro obbligatorio all'interno della Busta Tecnica**.

In particolare, l'operatore economico dovrà inserire, nei relativi parametri predisposti nella busta tecnica, il progetto tecnico così strutturato:

B1: GESTIONE DELL'ALBERO DA ABBATERE CON SOLUZIONI ALTERNATIVE ALL'ABBATTIMENTO: in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la gestione DELL'ALBERO INDICATO IN ABBATTIMENTO CON SOLUZIONI ALTERNATIVE ALL'ABBATTIMENTO.

Il pdf della relazione tecnica descrittiva dovrà essere composta da un massimo di 4 facciate formato A4 a colori, carattere: Calibri Light, Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

B2: GESTIONE DEL SINGOLO ALBERO DA VALUTARE, OFFRENDO UN SERVIZIO AGGIUNTIVO COMPRESO NELL'APPALTO. In applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la gestione dell'albero, che dovrà comprendere per tutti gli alberi consegnati la GEOREFERENZIAZIONE secondo il metodo GAUSS BOAGA EPSG: 3003 e i PARAMETRI DENDROMETRICI (altezza, diametro a 1,30 m da terra) e DI SPECIE.

Il pdf della relazione tecnica descrittiva dovrà essere composta da un massimo di 4 facciate formato A4 a colori, carattere: Calibri Light, Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

Per l'assegnazione del punteggio, nella relazione B2 dovrà inoltre essere esplicitata la volontà di eseguire tale servizio:

- ESEGUO
- NON ESEGUO

Relativamente ai pesi e sub-pesi indicati alla lettera C della tabella che precede, per ogni parametro la Commissione attribuirà il relativo punteggio secondo l'elencazione e gli importi dichiarati dall'Operatore Economico.

In caso di omessa elencazione di ulteriori appalti* di **servizi VTA (COME DA APPALTO) espletati in ambito urbano/extraurbano** nell'ultimo decennio di importo NON inferiore a €/cadauno servizio 30.000,00 + iva, verso enti pubblici o privati, il punteggio attribuito sarà pari a zero. (*ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione al punto 4.1 dei requisiti di partecipazione)

b) Modalità di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica

L'offerta che presenta il ribasso percentuale più alto, da applicare all'elenco prezzi unitari, acquisirà **15 punti**. Alle altre offerte, relativamente al ribasso percentuale, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta economica del concorrente (espressa in ribasso percentuale)} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta economica più vantaggiosa (espressa in ribasso percentuale)}}$$

Tutta la documentazione presentata relativamente alle lettere A1- A2 – A3 – A4 – A5 -B1 – B2 - C1 - C2, deve riportare a scopo identificativo nel titolo DI COPERTINA del singolo documento tale sigla (A1- A2 – A3 – A4 – A5 -B1 – B2 - C1 - C2).

Si precisa che l'assegnazione dei punteggi economici da parte della Commissione Giudicatrice sarà svolta fuori piattaforma.

La somma dei punteggi assegnati sulla base dei criteri e pesi sopraindicati per gli elementi tecnici di cui alla lettera a), dalla Commissione Giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, e la somma del punteggio assegnato per l'elemento economico di cui alla lettera b), dalla Commissione medesima, nel loro complesso, darà come risultanza il punteggio su cui si baserà l'aggiudicazione della gara.

In caso di offerte che ottengano aventi il medesimo punteggio complessivo si aggiudicherà mediante sorteggio.

L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata dell'accordo quadro.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare.

Si precisa che l'esame dell'offerta da parte della scrivente non comporta l'instaurarsi di affidamenti in capo alle ditte invitate, né le stesse, per il solo esame, possono confidare nella conclusione del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base di gara individuata.

Parte II

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Nella "Sezione – Busta Amministrativa" del capitolo "Busta di Qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti

Prendere visione del sistema Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE, generato attraverso la consultazione di detto sistema, collegandosi al sito <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> e <https://www.anticorruzione.it/-/news.07.02.2024.manuali.fvoe>, seguendo le modalità indicate nelle istruzioni operative ed ai relativi manuali appositamente riportati sul sito dell'Autorità ANAC. Con l'avviamento del nuovo sistema di consultazione del FVOE, tale adempimento dovrà essere, quindi, svolto nel rispetto delle modifiche introdotte.

- 1) **Compilazione del DGUE elettronico** che si rende disponibile ed editabile all'interno della RdO Busta di Qualifica.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, il medesimo documento sarà reso disponibile dal sistema, per la compilazione telematica, anche alle mandanti o consorziate e deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

2) **Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive** rese in nome e per conto dell'Impresa dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., preferibilmente secondo l'**Allegato "A"**. La domanda dovrà essere firmata digitalmente. Per particolari esigenze il concorrente può riprodurre il contenuto dell'Allegato su altro stampato, ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, il modello dovrà recare, a pena d'esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, del concorrente. La domanda e le dichiarazioni devono essere presentate: in caso di associazione d'impresa, sia costituita che da costituirsi, da parte di ogni impresa associata; in caso di consorzio da costituirsi, da parte di ciascun consorziando; in caso di consorzio già costituito, da parte di ciascun consorziato indicato per l'esecuzione delle prestazioni e comunque, da parte del consorzio stesso (anche se non esecutore direttamente). È necessario che dalla compilazione del modello (e quindi dai diversi esemplari richiesti in caso di raggruppamento) risulti, **pena l'esclusione dalla gara**, la completa copertura da parte del concorrente (singolo o raggruppato o consorziato) di tutti i requisiti di qualificazione, nelle misure minime prescritte dal presente Disciplinare.

Con l'**Allegato "A"** il concorrente fornisce una serie di dichiarazioni, tra le quali:

- 1) **dichiara** di voler partecipare alla procedura in oggetto;
- 2) **dichiara** di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- 3) **dichiara** di non avere annotazioni nel Casellario Informativo A.N.AC. alla data di scadenza delle offerte;
- 4) **dichiara di essere oppure di non essere** una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- 5) **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e

tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo di esecuzione delle forniture;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle forniture, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 6) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- 7) **dichiara** le forniture che intende eventualmente subappaltare;
- 8) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 9) **si impegna**, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- 10) solo per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice] **indica** la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 65, lettere b), c) e d), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 65, lettere b), c) e d) intendano eseguire in proprio le forniture di cui trattasi, dovranno dichiarare espressamente tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre;
- 11) **indica** il CCNL applicato ai propri dipendenti (**CCNL GOMMA E MATERIE PLASTICHE**) ed il numero di dipendenti in organico;
- 12) **dichiara** di aver assolto, all'interno della propria azienda, agli obblighi inerenti la sicurezza dei lavoratori previsti dalla vigente normativa;
- 13) **dichiara** che l'esecuzione delle forniture sarà effettuata da personale in possesso di idonee competenze;
- 14) **dichiara** di essere in possesso dei **requisiti speciali di qualificazione** di cui all'art. 8) del presente Disciplinare;
- 15) **dichiara** di essere in possesso dei **requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione** di cui all'art. 8.1) del presente Disciplinare;
- 16) **dichiara** che a carico del concorrente non ricorrono le cause di divieto e di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/11 (antimafia).

In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere presentata e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ad una di esse, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti o consorziate.

La domanda dovrà contenere i dati necessari per le comunicazioni di cui all'art. 90 del D.Lgs. 36/2023.

Con **l'Allegato "A1"** – **Dichiarazione di idoneità morale resa dal Legale rappresentante** - il concorrente fornisce una serie di dichiarazioni in relazione alla insussistenza di cause di esclusione dalla gara, ai sensi degli artt. 94, 95 e 98, D.lgs. 36/2023, a carico del proprio/i legale/i rappresentante/i e degli altri soggetti che, a vario titolo, rivestono cariche sociali, ai sensi dell'art. 94, comma 3, D.Lgs. 36/2023.

Con **l'Allegato "A2"** - **Dichiarazione di idoneità morale resa dai soggetti ex art. 94, comma 3 d.lgs. 36/2023** - redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, dei seguenti soggetti:

- **in caso di concorrente individuale** = titolare o direttore tecnico;

- **in caso di società in nome collettivo** = socio amministratore o direttore tecnico;
- **in caso di società in accomandita semplice** = soci accomandatari o direttore tecnico;
- **altri tipi di società o consorzio** = membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, amministratori del socio persona giuridica, ovvero socio di maggioranza della società.

L'Allegato "A3" (in alternativa dell'Allegato A2) – Dichiarazione di idoneità morale resa dai soggetti ex art. 94 co. 3 D.Lgs. 36/2023, redatta in carta libera e resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, da un unico soggetto (legale rappresentante) in nome e per conto degli altri soggetti

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tali dichiarazioni devono essere rese da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

Il PDF di ogni documento deve essere firmato digitalmente da ognuno dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D.Lgs. 36/23 ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

3) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

- disporre di un fatturato globale minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno € 440.000,00 + iva maturato nei migliori tre anni del quinquennio 2020-2024.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

4) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

- aver espletato, negli ultimi 10 anni, servizi analoghi di VTA strumentale e visiva a favore di soggetti pubblici o privati in ambito urbano/extraurbano, per un importo complessivo di almeno € 440.000,00 +iva, in favore di destinatari pubblici o privati con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 5) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

disponibilità di almeno 3 addetti che operano contemporaneamente in cantieri diversi in possesso dei seguenti requisiti:

➤ possesso del titolo di dottore agronomo o di dottore forestale ovvero di perito agrario o perito agrario laureato ovvero agrotecnico o agrotecnico laureato, deve essere iscritto al rispettivo Albo da almeno 5 anni ed essere in possesso di esperienza nel campo delle valutazioni di stabilità almeno quinquennale.

possesso del seguente requisito per almeno 2 addetti di quelli di cui sopra:

➤ Attestato di formazione per lavori su funi (D.Lgs. 81/08, art. 116 e Allegato XXI)

Elenco nominativi e rispettivi titoli

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 6) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

➤ disponibilità dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire il servizio nel rispetto delle condizioni minime previste al precedente paragrafo 2. *requisiti di partecipazione* e nel Capitolato consistente in:

- disponibilità e capacità di utilizzo di almeno n.1 Tomografo Sonico
- disponibilità e capacità di utilizzo di almeno n.1 Tomografo Elettrico
- disponibilità e capacità di utilizzo di almeno n.1 Resistograph
- disponibilità e capacità di utilizzo di almeno un kit idoneo al Pulling test

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse fornire delle attrezzature o parte di esse mediante noleggio, si rammenta che ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 l'eventuale noleggio a caldo si configura come subappalto.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 7) **Documentazione attestante il versamento** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità e nella misura indicate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

per un importo pari ad € 18,00

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma, all'atto della presentazione dell'offerta, non costituisce causa di esclusione dalla gara, se il concorrente è in grado di dimostrare mediante il procedimento di c.d. "soccorso istruttorio", ex art. 101 del Codice, di aver comunque effettuato il pagamento in data antecedente a quella di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi il versamento dovrà essere unico e la ricevuta sarà prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

8) *(nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)*

a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare documentazione e dichiarazioni di cui all'art. 104, D.Lgs. 36/23:

- **Allegato A4** –Dichiarazione del soggetto ausiliato **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata**;

- **Allegato A5** - Dichiarazione del soggetto ausiliario (e rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000) **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**, con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente;

- **contratto** in formato digitale –tramite scansione dell'originale/copia autentica sottoscritta in cartaceo-, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte.

Come chiarito nella determina AVCP n. 2/2012 il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura ricorrendo all'istituto dell'Avvalimento devono allegare la documentazione necessaria, firmata digitalmente nell' "Area Generica Allegati", disponibile nella sezione Busta di Qualifica

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI (Allegato A6)

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, occorre produrre:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, occorre produrre:

- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/23, le quote percentuali di esecuzione dei servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di consorzi ordinari già costituiti, occorre produrre:
 - Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e delle consorziate indicate come esecutrici;

Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/23, le quote percentuali di esecuzione dei lavori, che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, occorre produrre:

- Dichiarazione unica, congiunta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 68, comma 1 del D.Lgs. 36/23 attestante;
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
- le parti del servizio e nella quota percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D. Lgs. 36/23.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

In base a quanto previsto dall'art. 101 del D.lgs. n. 36/23, in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 5 (cinque) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere,

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante richiede la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nella Sezione – “Busta tecnica” del capitolo “Busta tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE A:

A1-Se posseduto allegare Titolo rilasciato da Istituto Universitario, in corso di validità.

A2-Se posseduta allegare copia della **certificazione ETT**, in corso di validità.

A3-Se posseduta allegare copia della **UNI ISO 9001:2015** o equipollenti, in corso di validità.

A4-Se posseduta allegare copia della **UNI ISO 14001:2015** o equipollenti, in corso di validità.

A5-Se posseduta allegare copia della **UNI ISO 45001:2015** o equipollenti, in corso di validità.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall’operatore economico, da valere come copia conforme all’originale, ed inserito nella sezione Busta Tecnica, all’interno del relativo parametro della Busta Tecnica.

2) Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE B:

a) **B1 - “Relazione Tecnica”** GESTIONE DELL’ALBERO DA ABBATERE CON SOLUZIONI ALTERNATIVE ALL’ABBATTIMENTO come da prescritte indicazioni;

b) **B2 - “Relazione Tecnica”** GESTIONE DEL SINGOLO ALBERO DA VALUTARE, OFFRENDO UN SERVIZIO AGGIUNTIVO COMPRESO NELL’APPALTO come da prescritte indicazioni.

3) Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE C:

CARATTERISTICHE DI APPALTI *ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione al punto 2, comma 4 dei requisiti di partecipazione* espletati in ambito URBANO/EXTRAURBANO di servizi VTA (COME DA APPALTO) negli ultimi 10 anni

a. **C1 – allegare dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente**, riportante l’elencazione di ulteriori appalti* di **servizi VTA (COME DA APPALTO)** espletati in ambito urbano/extraurbano negli ultimi 10 anni di importo NON inferiore a €/cadauno servizio 30.000,00 + iva, verso enti pubblici o privati, il punteggio attribuito sarà pari a zero, (**ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione al punto 2, comma 4 dei requisiti di partecipazione*)

b. **C2 - allegare dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente**, riportante la somma degli appalti dichiarati al punto C1 di servizi VTA (COME DA APPALTO) espletati in ambito urbano/extraurbano

Si precisa, che la dichiarazione di cui ai punto C1 e C2 di cui sopra potrà essere oggetto di verifica mediante richiesta di specifiche attestazioni/documentazione comprovante quanto dichiarato.

Nella Sezione – “Busta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Parametro OFFERTA ECONOMICA:

indicare la percentuale unica di ribasso da applicare all’elenco prezzi Allegato C1 disponibile nell’Area Allegati della RDO di riferimento

2) Parametro MODULI OFFERTA

a) Allegato B1, allegare il modulo utilizzando il modello Allegato B1 disponibile nell’Area Allegati della RDO/rfq, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all’originale della relativa procura firmata digitalmente).

b) Allegato C1 allegare il modulo utilizzando il modello Allegato C1 disponibile nell’Area Allegati della RDO/rfq, riportante il **ribasso unico percentuale offerto** su ogni singola voce di spesa, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all’originale della relativa procura firmata digitalmente).

Il MODULO OFFERTA Allegato B1 dovrà inoltre contenere l’ammontare, compreso nell’offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell’art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell’appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell’appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

La mancata indicazione degli oneri della sicurezza aziendale comporta l’esclusione dalla procedura. L’indicazione dei suddetti oneri pari a zero comporta l’esclusione dalla procedura poiché si traduce nella formulazione di un’offerta priva di un elemento essenziale per la valutazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta digitalmente dal solo rappresentante legale dell’impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all’offerta.

L’offerta Allegato B1 non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente. In caso di discordanza tra valore numerico e valore scritto in lettere (ove richiesto), prevale l’importo scritto in lettere. Nel caso invece di discordanza tra quanto inserito in piattaforma e quanto riportato sul modulo d’offerta B1 prevarrà quanto indicato sul modulo stesso.

Verranno escluse le offerte incomplete, plurime, condizionate ed alternative.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

L’offerta dovrà indicare, in cifre e in lettere, il **ribasso unico percentuale da applicare ai singoli prezzi unitari indicati nell’Elenco prezzi unitari** facente parte della documentazione di gara.

Tale sconto si intende fisso ed invariabile per tutta la durata dell’accordo quadro fissato.

L’importo dell’accordo quadro è stimato in € 220.000,00 + IVA, oneri per la sicurezza pari a zero, decorrenza presunta da ottobre 2025 fino a ottobre 2029.

L'aggiudicazione avverrà alla concorrente che avrà totalizzato il miglior punteggio dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici.

Nell'ipotesi di offerta uguale si procederà mediante sorteggio.

Il contratto in accordo quadro sarà stipulato mediante scrittura privata.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Parte III

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante procederà all'apertura delle offerte, in seduta telematica riservata, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate e procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare la presenza della documentazione nella busta **sezione – “Busta Tecnica”**;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella sezione – “Busta Amministrativa”, si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D.Lgs n. 36/23 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 65, comma 2, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. n. 36/23 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 65, comma 2 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. n. 36/23, pena l'esclusione di tutte le offerte.

Successivamente, una commissione tecnica (Commissione Giudicatrice) nominata ai sensi dell'art. 93 del D. lgs n. 36/2023 dalla stazione appaltante, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella **sezione - “Busta Tecnica”**:

- ♦ alla verifica della conformità delle proposte presentate dai concorrenti rispetto alle caratteristiche indicate e prescritte negli atti di gara, procedendo all'ammissione o all'esclusione delle offerte che risultano rispettivamente conformi o non conformi alla specifica richiesta della stazione appaltante;
- ♦ all'assegnazione dei punteggi previsti per gli elementi tecnici.

Si procederà poi, in seduta telematica riservata, all'apertura delle buste nella **sezione – “Busta Economica”** caricate a Portale dai concorrenti ammessi, a dare lettura delle stesse, a redigere la graduatoria in applicazione dell'articolo 108, del D. lgs. n. 36/23, alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse. La stazione appaltante, in ogni caso, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di gara, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Successivamente, la Stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli artt. 94, 95, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/23 e dalle altre previste da disposizioni di legge e regolamentari nei riguardi del concorrente risultato aggiudicatario provvisorio dell'Appalto.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto in accordo quadro, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Prima della stipula del contratto in accordo quadro, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/23.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto in accordo quadro e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto in accordo quadro la Stazione appaltante dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto in accordo quadro, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla Stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 117 del D.Lgs. 36/23 e del presente disciplinare;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 68, c. 6 del D.Lgs. 36/2023;
- sottoscrivere il contratto in accordo quadro entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, la Stazione appaltante si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

NOTE:

Tutti gli elaborati indicati nel presente disciplinare e la modulistica in esso prevista, saranno reperibili mediante accesso al Portale Acquisti di Amia Verona SpA all'indirizzo <https://amiavr.bravosolution.com/web/login.html>, accedendo nella RDO presente nel "Portale Acquisti di Amia Verona SpA" secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e nelle istruzioni operative scaricabili in formato PDF dalla Sezione **"ALLEGATI" della RdO/RFO**. E', inoltre, disponibile in Home Page del portale acquisti il servizio assistenza, telefonico e con compilazione di format on line, per qualsiasi problema di natura informatica sull' utilizzo della piattaforma telematica, disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, ai seguenti recapiti:

- Telefono 02/124121303
- <https://amiavr.bravosolution.com/web/assistenza.html>
- supporto via chat