



amia
Gruppo AGSM

AMIA VERONA SPA- AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE – 37135 Verona - Via B. Avesani, 31 - Tel. 045 8063311 - Fax 045 8069027
www.amiavr.it - amia.verona@amiavr.it – amia.verona@cmail.autenticazione.it - Casella Postale - 1053 vr. succ. 10
Registro Imprese di Verona n. 02737960233 - Cap. Soc. int. vers. € 12.804.138,00 - C.F. e P.IVA 02737960233
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento della Società AGSM Verona Spa Lungadige Galtarossa, 8 - 37133 Verona

DISCIPLINARE DI GARA
RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
PULIZIA DELLE AREE ESTERNE E SPECIALI DA
ESPLETARE PRESSO LA SEDE DELL’ENTE
AUTONOMO FIERE DI VERONA PER IL PERIODO
01.09.2019/31.12.2020
(ex art. 36 c.2 lett.b, del D.Lgs. 50/2016)

Numero gara 7507868

CIG n° 79978946EA

IL R.U.P.
(Dott. Diego Testi)

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36 C.2 LETT.B D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE AREE ESTERNE E SPECIALI DA ESPLETARE PRESSO LA SEDE DELL'ENTE AUTONOMO FIERE DI VERONA PER IL PERIODO 01.09.2019/31.12.2020
C.I.G. 79978946EA - R.U.P.: Dott. Diego Testi**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Parte I

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici indicati all'art. 45 comma 1 del D. lgs. n. 50/2016 (gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi) e quelli indicati all'art. 45, comma 2:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 50/2016: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Per i cittadini di altri Stati Membri si applica l'art. 83, comma 3 del D. lgs. n. 50/2016;
- 3) Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006
Capacità finanziaria in relazione alle prestazioni in appalto da attestarsi mediante dichiarazione rilasciata da un istituto di credito;
- 4) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016
Avere la disponibilità dell'attrezzatura per garantire la qualità del servizio costituita da minimo:
 - tutti i **materiali di consumo** necessari al servizio (scope, palotti, cutter, spazzoloni, pattumiere, ecc);
 - **uniformi di servizio** di foggia concordata con la stazione appaltante e DPI (corpetto ad alta visibilità, scarpe antinfortunistiche, guanti da lavoro);
 - le **attrezzature** e le **macchine** (minimo n° 2 veicoli per il trasporto dei materiali all'interno delle aree tipo Iveco Daily o Ducato) ritenute necessarie per gli adempimenti contrattualmente previsti, compatibili con i sistemi di aggancio per effettuare lo svuotamento dei cassonetti di proprietà Amia presenti nel quartiere fieristico;
 - almeno una **mini pala tipo Bob- Cat o equivalente** dotata di benna che dovrà essere sempre a disposizione nelle fasi di pre e post manifestazione

I requisiti di cui ai punti 1), 2),3) devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento. I requisiti di cui al punto 4) devono essere posseduti in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico all'RTI.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Alle ore **10.00** del giorno **23.08.2019** in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.b del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 3, lett. a), del decreto medesimo, per l'affidamento del servizio in oggetto. In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, e quindi riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Il luogo di consegna del servizio è presso la sede di Amia Verona S.p.A.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato purché munito di idoneo documento di identità in corso di validità.

Per eventuali chiarimenti, di qualunque natura, la richiesta dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo PEC, entro e non oltre 3 giorni solari consecutivi antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, apponendo nell'oggetto la dicitura "*Quesito inerente la procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia delle aree esterne e speciali da espletare presso la sede dell'Ente Autonome Fiere di Verona per il periodo 01.09.2019/31.12.2020*", alla seguente casella di posta elettronica certificata della Stazione Appaltante: **amia.verona@cmail.autenticazione.it**

Il plico contenente la documentazione d'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire, con qualsiasi mezzo, entro il termine perentorio del **22.08.2019** ore **12.00** presso la sede di Amia Verona S.p.A. in Via Bartolomeo Avesani, 31 - 37135 Verona. Nel caso di consegna a mano, esigere l'apposizione sul plico del timbro di "PERVENUTO" dell'AMIA Verona S.p.A.

Il plico deve essere chiuso in modo da garantirne la segretezza e deve recare all'esterno l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed i numeri di telefono e fax del concorrente mittente.

A pena di esclusione, il plico deve contenere al suo interno tre buste ciascuna delle quali chiuse in modo da garantirne la segretezza, recanti l'oggetto dell'appalto, il nominativo del concorrente mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documenti Amministrativi**", "**B – Documenti Tecnici**", "**C – Documenti Economici**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato tecnico, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella busta "A – Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti

- 1) **Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione a corredo della domanda**, redatta in lingua italiana utilizzando il modello "**Allegato A1**", sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda/dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45 del D. lgs. n. 50/2016. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D. lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione.

- 2) **Ulteriore dichiarazione a corredo della domanda**, riguardante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016 (condanne penali) resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando il modello "**Allegato A2**" o "**Allegato A2-Bis**" per ognuno dei seguenti soggetti:

- (se si tratta di impresa individuale) il titolare ed il direttore tecnico;

- (se si tratta di società in nome collettivo) i soci ed il direttore tecnico;
- (se si tratta di società in accomandita semplice) i soci accomandatari ed il direttore tecnico;
- (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

N.B.: Tale dichiarazione può essere resa direttamente da ciascuno dei soggetti sopra menzionati (mediante compilazione del modello "Allegato A2"), oppure da un unico soggetto legale rappresentante, in nome e per conto dei soggetti sopra elencati (mediante compilazione del modello "Allegato A2-Bis"). In tale ultimo caso dovranno essere indicati nell'apposita finestra del modulo i nominativi e le generalità dei soggetti per i quali la dichiarazione è resa.

- 3) **Allegato A3 modulo sicurezza** – relativo ai costi inerenti la sicurezza del lavoro per eliminare i rischi da interferenze, da datare, timbrare e sottoscrivere per accettazione degli importi stimati da questa S.A.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi tale documento dovrà essere unico reso dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o consorzio.

- 4) **Una referenza bancaria** rilasciata da un istituto di credito (attestante la capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti tale documentazione deve essere posseduta da ciascun componente il raggruppamento.

- 5) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 contenente l'indicazione dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto, come indicato nel precedente capitolo "Requisiti di partecipazione" al punto 4), nel rispetto delle condizioni minime previste all'art. 5 del C.S.A. (mediante allegazione di specifico dettagliato elenco), (attestante il possesso delle capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio (consorzio+consorziate esecutrici),

- 6) **attestato di partecipazione al sopralluogo obbligatorio** condotto presso la sede dell'Ente Autonomo Fiere di Verona, rilasciato dalla Stazione Appaltante;

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento dovrà essere unico reso dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o consorzio.

- 7) **Documentazione attestante il versamento** di € 20,00= (euroventi/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità e nella misura indicate nella Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016", e riportate sul sito dell'Autorità medesima (<http://anticorruzione.it>), sezione "servizio riscossione contributi".

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi il versamento dovrà essere unico e la ricevuta sarà prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.

8) **PASSOE**, lo specifico documento attestante che l'Operatore Economico può essere verificato tramite il sistema AVCPASS.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio, mediante generazione di uno specifico PASSOE di gruppo.

Si precisa che il PASSOE di gruppo deve essere predisposto anche nel caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento.

Si ricorda che il PASSOE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante.

9) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario già costituiti)*

- **Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all'operatore economico mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

- **Dichiarazione** relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

10) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti)*

- **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, resa congiuntamente e sottoscritta da tutti gli operatori facente parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti, relativa all'impegno per cui, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- **Dichiarazione** relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

11) *(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettere b) – c) del D. lgs. n. 50/2016 "consorzi stabili")*

Dichiarazione contenente l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

12) *(nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)*

Ulteriori documentazioni e dichiarazioni dell'operatore economico concorrente e del soggetto ausiliario inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D. lgs. n. 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, artt. 46 e 47. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

NB. Tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 devono essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o dal procuratore (allegare copia della procura), con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

In base a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non

sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nella busta "B – Documenti Tecnici" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **Se posseduta: certificazione di qualità ISO 9001:2015 o equivalente** da produrre in copia con allegata dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale medesimo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del D.lgs. n. 50/2016);
- 2) **Se posseduta: certificazione di qualità ISO 14001:2015 o equivalente**, da produrre in copia con allegata dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale medesimo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del D.lgs. n. 50/2016);
- 3) **Se posseduta: certificazione di qualità OHSAS 18001:2007 o equivalente**, da produrre in copia con allegata dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale medesimo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del D.lgs. n. 50/2016);
- 4) **dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, inerente l'organizzazione, le qualifiche e l'esperienza del personale effettivamente utilizzato in precedenti appalti espletati in ambiti specificamente fieristici, mediante indicazione del numero e degli importi dei servizi medesimi relativi agli ultimi 10 anni di attività, contenente, altresì, il numero del personale impiegato in ciascuno di tali appalti, nella quale il concorrente precisa, altresì, se a suo carico sono state elevate contestazioni di qualsiasi natura in merito agli appalti effettuati, redatta utilizzando esclusivamente il modello "**Allegato B**", da compilare seguendo le indicazioni ivi contenute

Si precisa, a tale proposito, che la dichiarazione di cui sopra sarà oggetto di verifica mediante richiesta di specifiche attestazioni rilasciate da ciascuno dei soggetti appaltatori citati dal concorrente.

Nella busta "C – Documenti Economici" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

- 1) **l'offerta economica**, timbrata e sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, redatta utilizzando esclusivamente il modello "**Allegato C**".

Nell'offerta dovranno, inoltre, essere indicati i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, e i costi della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto, ai sensi dell'art.95 comma 10 del D.lgs.50/2016.

L'offerta non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio.

In alternativa potrà essere sottoscritta dal solo rappresentante legale dell'operatore economico capogruppo al quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dagli altri operatori economici raggruppati. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. n. 50/2016 sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

a) il prezzo	punteggio massimo	30
b) l'offerta tecnica	punteggio massimo	70

Modalità di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica

L'offerta che presenta il prezzo più basso acquisirà 30 punti.

Alle altre offerte, relativamente al prezzo, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta più bassa} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta considerata}}$$

Modalità di attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica

OFFERTA TECNICA: 70 PUNTI				
		Criteri	Pesi	Sub-pesi
A		Possesso della certificazione di qualità ISO 9001 o equivalente	10	//
B		Possesso della certificazione di qualità ISO 14001:2015 o equivalente	10	//
C		Possesso della certificazione in materia di sicurezza e salute dei lavoratori HOSAS 18001 o equivalente	10	//
D		Precedenti appalti espletati in ambiti specificamente fieristici negli ultimi 10 anni	40	//
	D1	- numero degli appalti espletati	//	10
	D2	- complesso degli importi contrattuali inerenti gli appalti espletati	//	10
	D3	- complesso dei periodi contrattuali inerenti gli appalti espletati (espressi in giorni)	//	4
	D4	- numero medio dei lavoratori complessivamente impiegati negli appalti espletati	//	13
	D5	- assenza di contestazioni a carico del concorrenti in merito agli appalti espletati	//	3
Totale			70	40

Relativamente ai pesi indicati alle lettere **A - B - C** della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno della certificazione richiesta.

Relativamente ai pesi e sub-pesi indicati alla lettera **D1, D2, D3 e D4** della tabella che precede, per ogni parametro la Commissione attribuirà il relativo punteggio secondo le modalità di seguito indicate:

- ▶ l'elemento numerico più elevato acquisirà il massimo punteggio previsto;
- ▶ per ciascuno degli altri elementi, il punteggio verrà assegnato applicando la seguente formula proporzionale:

$$\frac{\text{elemento numerico considerato} \times \text{punteggio massimo}}{\text{elemento numerico più elevato}}$$

Relativamente ai pesi e sub-pesi indicati alla lettera **D5** della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato all'assenza o meno di contestazioni.

Parte II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella busta "**A-Documenti Amministrativi**", si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) e g) del D.lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione di tutte le offerte;

Successivamente, una commissione tecnica (Commissione Giudicatrice) nominata ai sensi dell'art. 77 del D. lgs n. 50/2016 dalla stazione appaltante dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B – Documenti Tecnici**":

- ♦ alla verifica della conformità delle proposte presentate dai concorrenti rispetto alle caratteristiche indicate e prescritte negli atti di gara, procedendo all'ammissione o all'esclusione delle offerte che risultano rispettivamente conformi o non conformi alla specifica richiesta della stazione appaltante;
- ♦ alla assegnazione dei punteggi previsti per gli elementi tecnici a favore delle concorrenti risultate ammesse.

Si procederà poi, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "**C – Documenti Economici**" presentate dai concorrenti ammessi, ad assegnare i relativi punteggi economici, a redigere il

riepilogo dei punteggi complessivi ed, ai sensi dell'articolo 97 del D. lgs. n. 50/2016, comma 3, alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

La Stazione Appaltante, successivamente, procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli art. 80 e 83 del D. lgs. n. 50/2016 ed alle altre disposizioni di legge e regolamentari previste e, nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la S.A. procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

Si sottolinea che la stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi.

Anche in caso in cui l'offerta non abbia profili di anomalia tali da giustificare una sua verifica complessiva, Amia Verona Spa appurerà che il costo del personale sia rispettoso dei minimi salariali.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Diego Testi)**

Allegati: Allegato A1, A2, A2-Bis, A3, A4, B, C.