

**DISCIPLINARE DI GARA D'APPALTO**  
**RELATIVO CON GESTIONE TELEMATICA RELATIVO**  
**ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**  
**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**  
**DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA SITO IN**  
**STRADA MATTARANETTA IN VERONA, PER LA**  
**DURATA DI ANNI DUE CON OPZIONE DI RINNOVO PER**  
**UN ULTERIORE ANNO**  
**(ex art. 63 del D.Lgs. 50/2016)**

**Fascicolo gara: Tender\_32**

**RDO Lotto Unico, rfq 43**

**Codici dell'appalto**

**Numero Gara: 8542569**

**Lotto Unico CIG 9206361170**

**IL R.U.P.**  
**(Ennio Cozzolotto)**

# DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alle procedure di appalto, ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura.

## *Parte I*

### **REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, l'oggetto della presente procedura non è stato suddiviso in lotti per i seguenti motivi:

- l'unitarietà garantisce una più efficace coordinazione delle attività finalizzate ad assicurare un grado qualitativo del servizio nonché la razionalizzazione ed il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale della realizzazione del servizio;
- l'unitarietà garantisce l'interoperabilità dei servizi e delle forniture che compongono il quadro esigenziale dell'azienda;
- un frazionamento rischierebbe di rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficoltosa dal punto di vista tecnico;

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Verranno escluse le offerte in aumento, incomplete, plurime, condizionate ed alternative.

L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata contrattuale.

Nell'ipotesi di offerta uguale si procederà al sorteggio secondo le modalità che verranno comunicate dalla Stazione Appaltante.

L'Azienda procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati. La procedura è svolta nel rispetto delle disposizioni di cui alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, a seguito di indagine di mercato ad evidenza pubblica.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare.

Si richiede cortesemente di manifestare anche la carenza di interesse a partecipare alla presente procedura di gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla procedura resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare, nell'Allegato B "Offerta Economica" e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

- a) Offerta economica: punteggio massimo 40  
 b) Offerta tecnica: punteggio massimo 60

Il punteggio relativo al prezzo di cui alla lettera a), sarà assegnato secondo il seguente criterio:

**A) determinazione del punteggio relativo al prezzo**

L'offerta che presenta il prezzo più basso acquisirà 40 punti.

Alle altre offerte, relativamente al prezzo, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta più bassa} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta considerata}}$$

**B) determinazione del punteggio relativo al pregio tecnico qualitativo**

OFFERTA TECNICA: 60 PUNTI				
		Criteri	Pesi	Sub-pesi
<b>B</b>		<b>PROGETTO TECNICO</b>	<b>60</b>	<b>//</b>
	<b>B1</b>	- modalità di gestione tecnico operativa del servizio in ecocentro, descrizione delle modalità operative previste per l'esecuzione del servizio, con particolare attenzione agli aspetti della sicurezza	//	max 15 punti
	<b>B2</b>	- macchinari, attrezzature utilizzati, descrizione dei macchinari e attrezzature che si intendono utilizzare per l'esecuzione del servizio, loro dislocazione nelle strutture oggetto dell'appalto, schede tecniche dei macchinari ed attrezzature	//	max 10 punti
	<b>B3</b>	- sistema organizzativo del personale coinvolto del servizio, da valutarsi sulla base del personale operativo e di coordinamento, del possesso dei titoli di studio e formazione	//	max 12 punti
	<b>B4</b>	- eventuali proposte migliorative nella gestione del servizio	//	max 11 punti
	<b>B5</b>	- proposte di attività innovative in tema di riuso, riduzione ed educazione ambientale finalizzate a sensibilizzare i cittadini alla raccolta differenziata	//	max 12 punti
<b>Totale</b>				<b>60</b>

Relativamente ai pesi e sub-pesi indicati alla lettera **B** della tabella che precede, per ogni parametro la Commissione attribuirà il relativo punteggio secondo le modalità di seguito indicate:

- Il punteggio di cui alla lettera B sarà assegnato, preliminarmente all'esame dell'elemento prezzo di cui alla lett. A), da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'ex art. 77 del D.Lgs.50/2016, sulla scorta del progetto tecnico presentato dalle concorrenti, previa verifica

della corrispondenza alle caratteristiche tecniche indicate nel capitolato, secondo i seguenti criteri:

da punti 0 a punti 60 in relazione al contenuto del progetto tecnico, che sarà valutato sulla base dei seguenti sub criteri di massima con assegnazione dei relativi sub punteggi, che dovrà essere strutturato seguendo il seguente ordine descrittivo:

- b.1) modalità di gestione tecnico operativa del servizio in ecocentro **max 15 punti**  
*descrizione delle modalità operative previste per l'esecuzione del servizio, con particolare attenzione agli aspetti della sicurezza;*
- b.2) macchinari, attrezzature utilizzati **max 10 punti**  
*descrizione dei macchinari e attrezzature che si intendono utilizzare per l'esecuzione del servizio, loro dislocazione nelle strutture oggetto dell'appalto, schede tecniche dei macchinari ed attrezzature,*
- b.3) sistema organizzativo del personale coinvolto del servizio **max 12 punti**  
*da valutarsi sulla base del personale operativo e di coordinamento, del possesso dei titoli di studio e formazione;*
- b.4) eventuali proposte migliorative nella gestione del servizio **max 11 punti**
- b.5) proposte di attività innovative in tema di riuso, riduzione ed educazione ambientale finalizzate a sensibilizzare i cittadini alla raccolta differenziata **max 12 punti**

Si ritiene applicabile quanto contemplato dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto della libertà economica, imprenditoriale e dell'organizzazione aziendale.

Si rende noto che l'attuale stato occupazionale delle risorse è così articolato:

- Numero di unità attualmente impiegate nell'appalto: 7
- CCNL applicato: Multiservizi
- Qualifica degli addetti attualmente impiegati nell'appalto: n.2 addetti al livello 1 - n.4 addetti al livello 2 - n.1 addetti al livello 4

La somma dei punteggi assegnati sulla base dei criteri e pesi sopraindicati per gli elementi tecnici di cui alle lettere B), dalla Commissione Giudicatrice, ex art. 77 D.Lgs. 50/2016, e la somma del punteggio assegnato per l'elemento economico di cui alla lettera A), dalla Commissione medesima, nel loro complesso, darà come risultanza il punteggio su cui si baserà l'aggiudicazione della gara.

In caso di offerte che ottengano aventi il medesimo punteggio complessivo si aggiudicherà mediante sorteggio.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

## SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici indicati all'art. 45 comma 1 del D. lgs. n. 50/2016 (gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi) e quelli indicati all'art. 45, comma 2:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, gestita con sistema telematico, è necessario:

1. Possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati da AGID
2. Essere registrati, abilitati e **qualificati** al Portale di Amia Verona SpA oltre ad aver selezionato la categoria merceologica di riferimento **204D001 Servizio di presidio delle isole ecologiche**.
3. Accedere al Portale di Amia Verona SpA (previo inserimento di username e password personalizzati dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti di Amia Verona SpA ) e cliccare su "RDO" presente nella sezione "Sourcing"
4. Accedere all'evento il cui codice **rfq** è indicato nella prima pagina del presente disciplinare e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA, necessaria per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e dell'offerta, presente e scaricabile dall'Area Allegati del Tender e dall'area "Allegati" della RdO identificata con detto codice
5. Successivamente, cliccare nell'evento di cui sopra su "Rispondi", come meglio specificato nell'allegata guida nominata **"AMIA Istruzioni presentazione offerte Ad invito Monolotto"** disponibile tra i documenti scaricabili dall'Area Allegati del Tender e seguire le specifiche istruzioni per presentare l'offerta.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 50/2016: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Per i cittadini di altri Stati Membri si applica l'art. 83, comma 3 del D. lgs. n. 50/2016.
- 3) Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006  
Capacità finanziaria in relazione alle prestazioni in appalto da attestarsi mediante dichiarazione rilasciata da un istituto di credito.
- 4) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016  
4.1 aver espletato, negli ultimi tre anni 2019-2020-2021, servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura in favore di destinatari pubblici o privati complessivi nel triennio 2019-2020-2021 per un importo complessivo, sempre nel triennio, di almeno € 200.000,00 iva esclusa;
- 5) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016  
possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella CAT.1 CLASSE B o superiore per lo svolgimento dell'attività di gestione dei centri di raccolta

I requisiti di cui ai punti 1), 2), 3), 5) devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento. Il requisito di cui al punto 4) deve essere posseduto in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico all'RTI.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Alla prima data utile in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo la seduta telematica riservata mediante procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

L'apertura delle buste avverrà in una o più sedute riservate (in applicazione dei principi sanciti con la sentenza C.d.S. sez. V n. 6018 del 05/12/2014 nonché della sentenza C.d.S. sez. III n. 627 del 20/01/2021, ed, inoltre, dal parere espresso da A.N.A.C. nell'estratto "*Strategie e azioni per l'effettiva semplificazione e trasparenza nei contratti pubblici attraverso la completa digitalizzazione: le proposte dell'Autorità 27 Maggio 2020*"), a cura del Responsabile Unico del Procedimento e dei funzionari incaricati dalla Stazione Appaltante.

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, e quindi si procederà a riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una richiesta mediante la sezione messaggi disponibile all'interno del relativo RdO/rfq citato in copertina, entro il giorno 11 maggio 2022 ore 12:00.

**Alla scadenza di tale termine la Stazione Appaltante non risponderà ad eventuali richieste di chiarimenti pervenute successivamente alla su citata data.**

Informazioni, quesiti e risposte inerenti la procedura di gara verranno, a seconda dei casi, divulgati ai concorrenti nelle seguenti forme:

- qualora di interesse generale, mediante risposta diretta a tutti i fornitori invitati, tramite l'area "Messaggi" della RdO
- qualora di interesse specifico di un singolo concorrente, mediante risposta diretta all'interessato a mezzo di messaggio inviato tramite l'area "Messaggi" della RdO

Tutti gli avvisi e le risposte ai quesiti si intendono noti a tutti i concorrenti interessati al momento dell'invio dell'apposito messaggio dalla RdO, da parte della Stazione appaltante.

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/16 e fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 76 del decreto medesimo per le varie tipologia di comunicazioni, l'Appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati:

- invito a presentare offerta*: la trasmissione dell'invito avviene in via telematica a mezzo PEC mediante l'utilizzo del Portale previa registrazione dei concorrenti al medesimo, ritenendo tale modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo
- disciplinare e documentazione di gara*: pubblicazione dei documenti nell'area "Allegati" dell'apposita RdO, ai fini di consentire l'acquisizione degli stessi in via elettronica, da parte dei soli concorrenti invitati, mediante accesso diretto e completo dell'apposita RdO
- chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti*: mediante risposta diretta tramite l'area "Messaggi" della RdO.

Tutta la documentazione richiesta per il completamento della BUSTA DI QUALIFICA, della BUSTA TECNICA, della BUSTA ECONOMICA e relativi allegati annessi e connessi, **pena l'esclusione automatica dalla gara**, deve essere caricato in piattaforma telematica, entro il termine perentorio del **17 maggio 2022 ore 12.00**, nel rispetto delle indicazioni fornite per la presentazione della medesima.

**Alla scadenza di tale termine il portale non permetterà più modifiche alla Tender ed alla rispettiva RdO, riferimenti citati in copertina.**

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta, cartacea e/o telematica, anche se aggiuntiva o sostitutiva di un'offerta precedente.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara telematica resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti. Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara telematico, nel Capitolato tecnico, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati.

In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:

- Accedere al dettaglio della RdO;
- (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
- Selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
- Cliccare su "Rispondi" e "Ok";

- e) Selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);
- f) Cliccare su "Salva"
- g) In caso di partecipazione in forma aggregata:
  - 1. Cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";
  - 2. Cliccare "Aggiungi Utente";
  - 3. Indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di compartecipazione;
  - 4. Salvare

Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

### DISPOSIZIONI GENERALI

**Domicilio eletto:** Si ricorda che i recapiti comunicati nell'ambito della registrazione effettuata al Portale, ed in particolare la PEC, sono utilizzati per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, tra cui quelle di cui art 76 del D. Lgs. 50/16.

L'errata od incompleta indicazione dei suddetti recapiti esonera l'Appaltante da ogni responsabilità derivante dalla tardiva o mancata ricezione di dette comunicazioni.

**Altre informazioni pertinenti:** le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante. Tutte le dichiarazioni e i documenti da allegare nel Portale dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente, ove richiesto, e non possono presentare correzioni.

### DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

**Nella busta "A – Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti**

- 1) **PASSOE**, lo specifico documento attestante che l'Operatore Economico può essere verificato tramite il sistema AVCPASS. (Authority Virtual Company Passport), in vigore dal 1° luglio 2014, generato attraverso la consultazione di detto sistema, collegandosi al sito dell'A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) all'indirizzo: <http://www.avcp.it>, seguendo il percorso: "Servizi ► Servizi ad Accesso Riservato ► AVCPass Operatore economico", secondo le modalità indicate nella Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, nonché con riferimento alle istruzioni operative ed ai relativi manuali appositamente riportati sul sito dell'Autorità.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio, mediante generazione di uno specifico PASSOE di gruppo.*

*Si precisa che il PASSOE di gruppo deve essere predisposto anche nel caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento.*

*Si ricorda che il PASSOE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.*

Tale documento sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 2) **Allegato A- DGUE** di cui allo schema allegato al D.M. del ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 128 luglio 2016 sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Come stabilito dall'art. 85 del Codice dei Contratti Pubblici, dal 18 aprile 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica e pertanto per creare il documento, l'operatore economico dovrà compilare, mediante videoscrittura, il modulo editabile messo a disposizione dalla stazione appaltante, e sottoscriverlo digitalmente prima di caricarlo sulla piattaforma telematica.

In particolare il concorrente è tenuto alla compilazione delle parti e sezioni che compongono il DGUE, come di seguito specificato:

Parte II: Informazioni sull'operatore economico, Sezioni A+B+C+D

Parte III: Motivi di esclusione, Sezioni A+B+C+D

Parte IV: Criteri di selezione, Sezioni A+D

Tale documento sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

*I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura come Raggruppamento o Consorzio devono allegare la documentazione relativa alle mandanti o alle consorziate nell' "Area Generica Allegati" presente nella Tender e relativi rfq.*

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, il DGUE scaricato dal sistema, deve essere reso da ognuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio e firmato digitalmente, per competenza, da ognuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del D.Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 45 del D.Lgs. citato. Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del DLgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata. In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito. Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima. È vietata l'associazione in partecipazione.*

- 3) **“Allegato C”**, modulo sicurezza – relativo ai costi inerenti la sicurezza del lavoro per eliminare i rischi da interferenze, da datare, timbrare e sottoscrivere per accettazione degli importi stimati da questa S.A.;

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento dovrà essere unico reso dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o consorzio.*

Tale dichiarazione sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro Busta Amministrativa

- 4) **una referenza bancaria** rilasciata da un istituto di credito (attestante la capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006).

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio nei termini di cui all'art. 37 del d. lgs 50/16.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 5) **dichiarazione su carta intestata**, resa ai sensi del DPR 445/2000 e firmata digitalmente, contenente l'elenco dei principali servizi analoghi, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati, con l'indicazione dell'oggetto:

**Servizi analoghi di gestione di centri di raccolta** a favore di destinatari pubblici o privati complessivi nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) per un importo complessivo sempre nel triennio, di almeno € 200.000,00 iva esclusa

Tale dichiarazione sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro Busta Amministrativa.

- 6) **Copia dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella Categoria 1 classe B o superiore** per lo svolgimento dell'attività di gestione dei centri di raccolta, firmata digitalmente a valere quale copia conforme all'originale.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 7) **Copia degli attestati di abilitazione alla gestione dei centri di raccolta del personale che sarà impiegato nello svolgimento del servizio**, firmata digitalmente a valere quale copia conforme all'originale.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 8) **attestato di partecipazione al sopralluogo non obbligatorio** ma opportuno condotto presso l'ecocentro Mattaranetta, rilasciato dalla Stazione Appaltante.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara possono effettuare un sopralluogo presso il centro di raccolta, previo appuntamento telefonico al num. 045/8063311 chiedendo del Signor Massimo Barbi.  
Al sopralluogo dovrà presenziare il legale rappresentante/titolare dell'impresa o suo delegato, munito di apposita delega.

- 9) (nel caso di RTI o consorzio ordinario già costituiti)
- **Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all'operatore economico mandatario per atto pubblico o della scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio, da allegare nell' "Area Generica Allegati" in copia conforme all'originale firmata digitalmente dalla Capogruppo.
  - **Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati da allegare nell' "Area Generica Allegati", firmata digitalmente dalla Capogruppo.
- 10) (nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti)
- **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da allegare nell' "Area Generica Allegati", resa congiuntamente e sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti, relativa all'impegno per cui, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
  - **Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da allegare nell' "Area Generica Allegati", resa congiuntamente e sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 11) (nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettere b) – c) del D. lgs. n. 50/2016 "consorzi stabili")  
**Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da allegare nell' "Area Generica Allegati", resa dal consorzio stabile, sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre.
- 12) (nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)  
**Ulteriori documentazioni e dichiarazioni** dell'operatore economico concorrente e del soggetto ausiliario inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D. lgs. n. 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, artt. 46 e 47, firmata digitalmente, da allegare nell' "Area Generica Allegati".  
Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente, da allegare nell' "Area Generica Allegati".

*Tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore (allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).*

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

*In base a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.*

*Nei casi di carenze ed irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali o del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante richiede la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.*

*In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*

**Nella Sezione "Busta Tecnica" del capitolo "Busta Tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) **Progetto tecnico** contenente proposta di organizzazione del servizio oggetto di appalto. Sulla base di tale progetto sarà attribuito un punteggio max di 60 punti. Lo stesso dovrà essere elaborato in maniera chiara e leggibile e non potrà superare le 10 pagine in formato A4, carattere Arial 12 (utilizzando una sola facciata), escluse eventuali rappresentazioni grafiche o fotografiche.

Il progetto tecnico dell'intervento oggetto della gara deve contenere almeno i seguenti elementi essenziali, esposti nel seguente ordine:

- metodologia ed organizzazione del lavoro;
- macchinari ed attrezzature utilizzate;
- numero e relative mansioni, titoli di studio e attività formativa del personale che si intende impiegare nell'organizzazione del servizio e nell'esecuzione del servizio;
- eventuali proposte migliorative in tema di gestione del servizio;
- proposte in tema di riuso, riduzione e educazione ambientale che il concorrente si impegna ad attuare.

La mancanza della documentazione tecnica, costituendo elemento essenziale, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla procedura.

**Nella Sezione "Busta Economica" del capitolo "Busta Economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) **Parametro OFFERTA ECONOMICA**, indicare il ribasso percentuale da applicarsi all'importo a base d'asta pari ad € 100.000,00 al netto degli oneri per la sicurezza stimati in € 2.100,00
- 2) **Parametro MODULO OFFERTA Allegato B**, allegare il modulo utilizzando il modello Allegato B, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

**Il MODULO OFFERTA Allegato B dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto.**

*Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta digitalmente dal solo rappresentante legale dell'impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.*

Nell'ipotesi di offerta uguale si procederà mediante sorteggio.  
L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

L'offerta Allegato B non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente. In caso di discordanza tra valore numerico e valore scritto in lettere (ove richiesto), prevale l'importo scritto in lettere. Nel caso invece di discordanza tra quanto inserito in piattaforma e quanto riportato sul modulo d'offerta B prevarrà quanto indicato sui moduli stessi.

Verranno escluse le offerte incomplete, plurime, condizionate ed alternative.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si sottolinea che l'offerta prodotta deve intendersi fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto.

## *Parte II*

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La Stazione Appaltante, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta telematica riservata, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare la presenza della documentazione nella busta **sezione** – “**Busta Tecnica**”;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella **sezione** – “**Busta Amministrativa**”, si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) ed g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) e g) del D.lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione di tutte le offerte;

Successivamente, una commissione tecnica (Commissione Giudicatrice) nominata ai sensi dell'art. 77 del D. lgs n. 50/2016 dalla stazione appaltante, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella **sezione** - “**Busta Tecnica**”:

- ♦ alla verifica della conformità delle proposte presentate dai concorrenti rispetto alle caratteristiche indicate e prescritte negli atti di gara, procedendo all'ammissione o all'esclusione delle offerte che risultano rispettivamente conformi o non conformi alla specifica richiesta della stazione appaltante;
- ♦ all'assegnazione dei punteggi previsti per gli elementi tecnici.

Si procederà poi, in seduta telematica riservata, all'apertura delle buste nella **sezione – “Busta Economica”** caricate a Portale dai concorrenti ammessi, all'assegnazione dei relativi punteggi economici, a redigere il riepilogo dei punteggi complessivi e, ai sensi dell'articolo 97 del D. lgs. n. 50/2016, alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

Ai sensi dell'art.1 comma 3 della L. 120/2020, la stazione appaltante procede all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n.50 del 2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti, fuori Piattaforma, fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la cifra è pari o superiore a cinque.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli art. 80 del D. lgs. n. 50/2016 e dalle altre previste da disposizioni di legge e regolamentari, alla provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
**(Ennio Cozzolotto)**



**NOTE:**

Tutti gli elaborati indicati nel presente disciplinare e la modulistica in esso prevista, saranno reperibili mediante accesso al Portale Acquisti di Amia Verona SpA all'indirizzo <https://amiavr.bravosolution.com/web/login.html>, accedendo nella RDO presente nel "Portale Acquisti di Amia Verona SpA" secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e nelle istruzioni operative scaricabili in formato PDF dalla Sezione "**ALLEGATI**" della **RdO/RFQ**. E', inoltre, disponibile in Home Page del portale acquisti il servizio assistenza, telefonico e con compilazione di format editabile on line, per qualsiasi problema di natura informatica sull' utilizzo della piattaforma telematica, disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, ai seguenti recapiti:

- Telefono 02/124121303
- <https://amiavr.bravosolution.com/web/assistenza.html>