

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, CON MODALITÀ TELEMATICA, PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO E INTELLIGENTE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA "4.0" DI RIFIUTI SVOLTA DA A.M.I.A. VERONA SPA**

***(criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa)***

**Fascicolo gara: Tender 82**

**RdO/Rfq 115**

**Codici dell'appalto:**

**Numero Gara: 8839319**

**CIG: 9534845302**

**IL R.U.P.  
Ennio Cozzolotto**

## **PREMESSE**

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alle procedure di appalto, ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara telematica, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura. Il bando di gara viene pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- sul profilo di committente: <https://www.amiavr.it/>
- sulla Piattaforma Jaggaer in uso alla Committente;
- sul sito del Ministero Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile;
- su 4 quotidiani.

## **Parte I**

### **OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO, DOCUMENTAZIONE DI GARA E CONTRATTUALE, ASPETTI GENERALI DELLA PROCEDURA, SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, ALTRE DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO**

La presente procedura ha ad oggetto la conclusione di un accordo quadro, di cui all'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, con un unico operatore economico per l'affidamento della fornitura dei beni e servizi come individuati, nel dettaglio, all'art. 3 del CSA, al quale si rimanda in toto.

#### **DURATA DELL'ACCORDO QUADRO**

Relativamente alla durata, si rimanda al contenuto dell'art. 4 del CSA.

#### **IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO**

L'importo dell'accordo quadro è indicato, nel dettaglio, nella tabella che segue.

I costi della sicurezza interferenziali sono pari a Euro 0 (zero).

Ai sensi dell'art. 51, c.1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'accordo quadro non è suddiviso in lotti per le seguenti ragioni:

- per la sua peculiarità data da un complesso di attività collegate fra loro, relative a mezzi, attrezzature e sistemi informatici progettati all'origine per integrarsi totalmente al fine di massimizzare la prestazione risultante dal "sistema", è necessario che le stesse facciano capo ad un unico referente che garantisca il successo dell'implementazione della soluzione;
- la più ampia partecipazione degli operatori economici è comunque salvaguardata dalla possibilità di utilizzare tutto lo strumentario proprio del diritto degli appalti;
- l'unitarietà garantisce una più efficace coordinazione delle attività finalizzate ad assicurare un grado qualitativo del servizio nonché la razionalizzazione ed il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale della realizzazione del servizio;
- l'unitarietà garantisce l'interoperabilità dei servizi e delle forniture che compongono il quadro esigenziale dell'azienda;
- un frazionamento rischierebbe di rendere l'esecuzione dell'accordo quadro eccessivamente difficoltosa dal punto di vista tecnico;
- un frazionamento presenterebbe la criticità di coordinare i diversi operatori economici rischiando di pregiudicare la corretta esecuzione dell'accordo quadro;

- pare necessario, per la corretta esecuzione dell'accordo quadro, che le prestazioni vengano erogate dal medesimo operatore economico.

In particolare, le forniture oggetto del presente accordo quadro corrispondono agli importi evidenziati in tabella:

ART.	FORNITURA/ SERVIZIO	CPV	Prestaz. Princ/ Sec.	Importi in €
<b>A</b>	Contenitori "intelligenti" o "4.0" ad accesso controllato (organico e secco residuo)	44613800-8 Contenitori per rifiuti	Princ.	9.710.000
<b>A1</b>	Contenitori "ordinari" ad accesso libero (vetro)	44613800-8 Contenitori per rifiuti	Princ.	3.523.000
<b>B</b>	veicoli attrezzati di macchine "intelligenti" idonee a realizzare lo specifico "lavoro" di raccolta e compattazione dei rifiuti	34144512 - 0 Veicoli per la raccolta di rifiuti con compattatore	Sec.	3.096.000
<b>B1</b>	veicoli attrezzati di macchine "intelligenti" idonee a realizzare lo specifico "lavoro" di lavaggio dei contenitori stradali	34144000-8 Autoveicoli per usi speciali	<b>Sec.</b>	850.000
<b>C</b>	S.I.I. "4.0"	48900000-7 Pacchetti software "4.0" e sistemi informatici	Sec.	110.000
<b>D</b>	TESSERE / Dispositivi di associazione HW/SW Applicazione e dispositivi di consegna delle tessere	35123400 6 Tesserini identificativi	Sec.	655.000
<b>E</b>	Servizi di assistenza tecnica	72611000-6 - servizi di assistenza tecnica informatica	Sec.	1.056.000
<b>Importo totale dell'accordo quadro:</b>				<b>19.000.000</b>

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'accordo quadro è pari ad €.19.000.000 (euro diciannovemilioni) oltre IVA.

L'importo totale a base di gara ammonta ad € 18.352.000,00 (in lettere Euro diciottomilionitrecentocinquantadue/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0 (in lettere zero euro).

### **DOCUMENTAZIONE DI GARA E CONTRATTUALE**

Si fa presente che la documentazione di gara è gratuitamente scaricabile dalla piattaforma in uso ad AMIA Verona SpA.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, l'accordo quadro verrà sottoscritto ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016.

I contratti esecutivi saranno poi sottoscritti entro la durata dell'accordo quadro, e potranno estendere i loro effetti oltre la durata prevista per lo stesso, se conclusi in pendenza dell'accordo.

I singoli ordini, assieme alla documentazione tutta di cui alla presente procedura, costituiranno ed integreranno il rapporto contrattuale.

### **ASPETTI GENERALI DELLA PROCEDURA**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D.Lgs. 50/2016. L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata contrattuale, salvo quanto di seguito stabilito. Nell'ipotesi di offerta uguale si procederà al sorteggio secondo le modalità che verranno comunicate dalla Stazione Appaltante.

La procedura è svolta nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, nonché delle modifiche intervenute con le Leggi 120/2020 e 108/2021. Ogni richiamo al Codice dei Contratti Pubblici si intende aggiornato ai decreti semplificazioni e, più in generale, alla normativa che dovesse successivamente intervenire.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, **entro e non oltre** i termini indicati nel presente disciplinare.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione della fornitura, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti e disciplinati nel Capitolato Speciale.

La scelta della procedura e dell'accordo quadro comporta la piena discrezionalità di AMIA Verona SpA in merito ai contratti esecutivi ed agli ordini da svolgere oltre l'ordine minimo previsto a capitolato dei contenitori "4.0" ad accesso limitato.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento della fornitura, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

Fatta salva la normativa applicabile *ratione temporis* su eventuali revisioni e/o compensazioni, il prezzo offerto in sede di presentazione delle offerte rimane fisso ed invariabile per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti esecutivi.

Qualora per effetto di circostanze imprevedibili si siano verificati aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al decimo del prezzo complessivo convenuto, l'appaltatore o il committente possono chiedere una revisione del prezzo medesimo. La revisione può essere accordata dal committente solo per quella differenza che eccede il decimo, fermo restando l'onere dell'appaltatore di documentare in maniera oggettiva e rigorosa la sussistenza di entrambi i presupposti, ovvero l'imprevedibilità delle circostanze (nel momento di presentazione delle offerte) e la variazione dei costi (dal momento di presentazione delle offerte).

## **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici indicati all'art. 45 comma 1 del D. lgs. n. 50/2016 (gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi) e quelli indicati all'art. 45, comma 2:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, gestita con sistema telematico, è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati da AGID;
2. essere registrati e abilitati al Portale di Amia Verona SpA;
3. accedere al Portale di Amia Verona SpA (previo inserimento di username e password personalizzati dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti di Amia Verona SpA ) e cliccare su "RDO" nella sezione "Sourcing", quindi cliccare sul link "RDO per tutti", cliccare sulla riga corrispondente alla RDO on line di interesse, infine cliccare sul link "Esprimi interesse" (posizionato in alto a destra dello schermo) e successivamente su "OK" per completare il primo accesso alla RDO on line.
4. accedere all'evento il cui codice **rfq** è indicato nella prima pagina del presente disciplinare e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA, necessaria per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e dell'offerta, presente e scaricabile dall'area "Allegati Buyer" della RdO identificata con detto codice;
5. successivamente, cliccare nell'evento di cui sopra su "Mia Risposta", come meglio specificato nell'allegata guida nominata **Allegato E - "AMIA\_Istruzioni presentazione offerte\_Aperta\_Monolotto e Multilotto"** disponibile tra i documenti scaricabili dall'Area Allegati del Tender e seguire le specifiche istruzioni per presentare l'offerta.

## **ALTRE DISPOSIZIONI GENERALI**

**Domicilio eletto:** Si ricorda che i recapiti comunicati nell'ambito della registrazione effettuata al Portale, ed in particolare la PEC, sono utilizzati per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, tra cui quelle di cui art 76 del D. Lgs. 50/2016.

L'errata od incompleta indicazione dei suddetti recapiti esonera l'Appaltante da ogni responsabilità derivante dalla tardiva o mancata ricezione di dette comunicazioni.

**Altre informazioni pertinenti:** le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante. Tutte le dichiarazioni e i documenti da allegare nel Portale dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente, ove richiesto, e non possono presentare correzioni.

## **Parte II**

### **REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, CRITERI E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI, SOCCORSO ISTRUTTORIO, MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PROVE**

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti di partecipazione vanno dimostrati tramite rilascio della dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 mediante DGUE, e/o più dichiarazioni, inerenti il possesso dei requisiti di capacità previsti dall'art. 83 e dall'Allegato XVII del D.Lgs. 50/2016 come di seguito specificati.

##### **1) Requisiti di carattere generale:**

- 1.1 l'insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 1.2 la posizione di regolarità in materia di contributi previdenziali e assicurativi del proprio personale.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale avverrà, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C. oppure, attraverso il FVOE, conformemente all'introduzione del sistema di verifica.

Pertanto, in attuazione delle predette disposizioni, ciascun concorrente è obbligato a registrarsi al sistema AVCPASS (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le relative indicazioni operative, termini e regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito dell'ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), salvo eventuali modifiche legislative che dovessero intervenire nel corso della procedura. In caso di introduzione del FVOE, i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - FVOE), secondo le istruzioni contenute.

Si rammenta che per la registrazione è necessario essere in possesso di regolare P.E.C. (Posta elettronica certificata). È parimenti necessario il possesso di regolare firma digitale, per sottoscrivere documenti da inserire a sistema a carico del concorrente.

Il concorrente, effettuata la suddetta registrazione al servizio AVCPASS e individuata la presente procedura di gara con riferimento al relativo CIG, ottiene dal sistema un documento denominato "PASSOE". Tale documento (attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPASS), dovrà essere inserito nella "Sezione – Busta Amministrativa" del capitolo "Busta di Qualifica".

Si precisa che qualora nel corso della verifica dei PASSOE e/o in qualsiasi altra fase della procedura di aggiudicazione si verificano interruzioni nelle funzionalità del sistema AVCPASS,

al fine di non aggravare i tempi procedurali si procederà alla verifica dei requisiti con modalità tradizionali.

## **2) Requisiti di carattere speciale:**

l'impresa deve soddisfare i seguenti requisiti di idoneità:

- 2.1 l'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura (CCIAA) per il settore di attività coincidente con quella compatibile con la fornitura ed i servizi oggetto dell'Accordo Quadro (o certificati equipollenti per gli o.e. residenti all'estero);

L'impresa deve soddisfare i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

- 2.2 la disponibilità al rilascio di idonee dichiarazioni da parte di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993 (artt. 83 ed 86 del D.Lgs. 50/2016, nonché allegato XVII), dalle quali risulti specificatamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire la fornitura di cui all'Accordo Quadro;

- 2.3 un'idonea copertura assicurativa a garanzia sia della responsabilità civile per i danni procurati a terzi (ivi inclusa la Stazione Appaltante) per un massimale di almeno € 5.000.000,00, sia della responsabilità professionale per i danni procurati a terzi (ivi inclusa la Stazione Appaltante) per un massimale di almeno € 1.000.000,00.

- 2.4 aver realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, un fatturato globale d'impresa per un valore complessivo nel triennio di almeno Euro 25.000.000,00 (IVA esclusa).

*Vanno presi in considerazione gli ultimi tre esercizi per i quali risulti effettuato, alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, il deposito del relativo bilancio.*

*La richiesta di fatturato fornisce garanzia di ricevere offerte serie e attendibili, evitando che operatori economici con insufficiente dimensione economica e organizzativa possano presentare offerte non adeguatamente ponderate. A norma dell'art. 83, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 il fatturato minimo annuo nel settore oggetto dell'Accordo Quadro non può comunque superare il doppio del valore stimato dell'Accordo Quadro medesimo, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso, salvo in circostanze adeguatamente motivate relative ai rischi specifici connessi alla natura dei servizi e forniture, oggetto di affidamento.*

l'impresa deve soddisfare i seguenti requisiti di capacità tecnica:

- 2.5 un elenco di forniture analoghe ed affini a quelle per cui all'oggetto dell'Accordo Quadro, eseguite negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati; saranno valutate quali analoghe le forniture di contenitori per rifiuti e veicoli adibiti a raccolta rifiuti automatica con unico operatore;

- 2.6 il possesso della certificazione ISO 9001:2015;

## INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Ogni requisito generale (1.1 ed 1.2), ed il requisito 2.1, devono essere posseduti:

- nel caso di R.T.I., consorzio ordinario, GEIE, aggregazione di imprese di rete, da ciascun componente.
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici.

Il requisito del fatturato (2.4), deve essere posseduto:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese, la mandataria o la consorziata principale dovrà avere realizzato un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi, per un valore complessivo di almeno Euro 25.000.000,00 IVA esclusa, corrispondente al 51 % del requisito. Il requisito dovrà essere garantito al 100% dal raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, dal consorzio;

I requisiti relativi alle referenze bancarie (2.2) ed alle coperture assicurative (2.3), devono essere posseduti:

- nel caso di R.T.I., consorzio ordinario, GEIE, aggregazione di imprese di rete, da ciascun componente;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici;

Il requisito delle forniture analoghe effettuate (2.5), deve essere posseduto:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese, la mandataria o la consorziata principale dovrà avere svolto negli ultimi tre anni forniture analoghe presso enti e aziende pubbliche e private, per un importo complessivo di Euro 15.000.000,00 (IVA esclusa) corrispondente al 51 % del requisito. Il requisito dovrà essere garantito al 100% dal raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, dal consorzio;

Il requisito relativo alla certificazione (2.6) di qualità deve essere posseduto:

- nel caso di R.T.I., consorzio ordinario, GEIE, aggregazione di imprese di rete, da almeno uno dei componenti;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, dal consorzio o da almeno una delle consorziate esecutrici;

La verifica sul possesso dei requisiti speciali verrà effettuata nei confronti del primo concorrente in graduatoria. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante di effettuare detta verifica nei confronti degli altri concorrenti in qualsiasi momento nel corso della procedura, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della stessa.

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Con determinazione a contrarre del Direttore F.F. n. 314 del 15 dicembre 2022, è stato autorizzato un esperimento di gara mediante procedura aperta telematica sulla piattaforma in uso ad AMIA Verona SpA per l'accordo quadro di fornitura di un sistema integrato e intelligente per la raccolta differenziata di rifiuti "4.0".

Detto esperimento di gara avrà luogo, in prima seduta riservata amministrativa, **alle ore 10:00** del giorno **9 marzo 2023**, presso gli uffici di questa S.A., in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31.



In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, al fine di riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Si precisa che l'apertura delle buste potrà aver luogo in una o più sedute riservate (in applicazione dei principi sanciti con la sentenza C.d.S. sez. V n. 6018 del 05/12/2014 nonché della sentenza C.d.S. sez. III n. 627 del 20/01/2021, ed, inoltre, dal parere espresso da A.N.A.C. nell'estratto "Strategie e azioni per l'effettiva semplificazione e trasparenza nei contratti pubblici attraverso la completa digitalizzazione: le proposte dell'Autorità 27 Maggio 2020") a cura del Responsabile Unico del Procedimento e dei funzionari incaricati dalla Stazione Appaltante.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una richiesta mediante la sezione messaggi disponibile all'interno della Tender e del relativo Rfq citato in copertina, sino a 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Informazioni, quesiti e risposte inerenti la procedura di gara verranno, a seconda dei casi, divulgati ai concorrenti nelle seguenti forme:

- qualora di interesse generale, mediante pubblicazione del file PDF nominato "Quesiti" nell'area "Allegati" della Rfq/RdO, visibile ai concorrenti, e contestuale messaggio di avviso di pubblicazione trasmesso ai concorrenti tramite l'area "Messaggi" del Portale
- qualora di interesse specifico di un singolo concorrente, mediante risposta diretta all'interessato a mezzo di messaggio inviato tramite l'area "Messaggi" della Rfq/RdO specifica.

Tutti gli avvisi e le risposte ai quesiti si intendono noti a tutti i concorrenti interessati al momento dell'invio dell'apposito messaggio dalla Rfq/RdO, da parte della Stazione appaltante.

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/16 e fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 76 del decreto medesimo per le varie tipologia di comunicazioni, l'Appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati:

- a) *in generale*: utilizzo del Portale previa registrazione dei concorrenti al medesimo, ritenendo tale modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo;
- b) *disciplinare e documentazione di gara*: pubblicazione dei documenti nell'area "Allegati della Rfq/RDO", ai fini di consentire l'acquisizione degli stessi in via elettronica, da parte di tutti i concorrenti che avranno espresso interesse;
- c) *chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti*: come sopra specificato

Tutta la documentazione richiesta per il completamento della BUSTA DI QUALIFICA, della BUSTA TECNICA e della BUSTA ECONOMICA e relativi allegati annessi e connessi, **pena l'esclusione automatica dalla gara**, deve essere caricata in piattaforma telematica, entro il termine perentorio del **7 marzo 2023 ore 13.00**, nel rispetto delle indicazioni fornite per la presentazione della medesima.

Il termine ultimo per la **manifestazione d'interesse** è di n.12 ore antecedenti la data di chiusura RDO, **ovvero le ore 01:00 del giorno 7 marzo 2023**; **alla scadenza di tale termine (ore 01:00 del 7 marzo 2023) il portale non permetterà più l'accesso alla Tender e alle rispettive RdO, citati in copertina. Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta, cartacea e/o telematica, anche se aggiuntiva o sostitutiva di un'offerta precedente.**

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara telematica resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel disciplinare di gara telematico, nel Capitolato speciale d'appalto, negli allegati ed in tutti i documenti di gara.

In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:

- a) accedere al dettaglio della Rfq/RdO;
- b) (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
- c) selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
- d) cliccare su "Rispondi" e "Ok";
- e) selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);
- f) cliccare su "Salva";
- g) in caso di partecipazione in forma aggregata:
  1. cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";
  2. cliccare "Aggiungi Utente";
  3. indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di compartecipazione;
  4. salvare.

Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento

Tali adempimenti saranno in ogni caso da integrare con i passaggi previsti nell'allegato A5: "**AMIA\_ Istruzioni presentazione offerte\_Aperta\_Monolotto e Multilotto.**".

Le sottoscrizioni richieste dovranno essere digitali. Per firmare digitalmente i documenti da caricare sulla piattaforma, i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai *log* del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

**L'impresa/RTI concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà caricare sulla piattaforma le buste ed i documenti predisposti, sottoscrivendo digitalmente entrambi secondo le istruzioni di cui all'Allegato A5: AMIA\_ Istruzioni presentazione offerte\_Aperta\_Monolotto e Multilotto.**

Si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. "*chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia*".

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la S.A., in caso in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

Ai sensi dell'articolo 59, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fermo restando quanto previsto all'articolo 83, comma 9, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono considerate irregolari le offerte:

- che non rispettano i documenti di gara;
- che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nella presente lettera di invito;
- giudicate anormalmente basse.

Ai sensi dell'articolo 59, comma 4, del citato D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono considerate inammissibili le offerte:

- per le quali si ritiene possano sussistere gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- che non hanno la qualificazione necessaria;
- il cui prezzo è pari o superiore all'importo posto a base di gara.

## **DOCUMENTAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**Nella "Sezione – Busta Amministrativa" del capitolo "Busta di Qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti**

1. **PASSOE**, lo specifico documento attestante che l'Operatore Economico può essere verificato tramite il sistema AVCPASS (Authority Virtual Company Passport), in vigore dal 1° luglio 2014, generato attraverso la consultazione di detto sistema, collegandosi al sito dell'A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) all'indirizzo: <http://www.avcp.it>, seguendo il percorso: "Servizi ► Servizi ad Accesso Riservato ► AVCPass Operatore economico", secondo le modalità indicate nella Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, nonché con riferimento alle istruzioni operative ed ai relativi manuali appositamente riportati sul sito dell'Autorità. In caso di eventuale avviamento del nuovo sistema di consultazione del FVOE, tale adempimento dovrà essere svolto nel rispetto delle modifiche introdotte, secondo le indicazioni di cui alla Delibera [A.N.AC.](#) 27 luglio 2022 n. 464.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio, mediante generazione di uno specifico PASSOE di gruppo.*

*Si precisa che il PASSOE di gruppo deve essere predisposto anche nel caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento.*

*Si ricorda che il PASSOE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.*

Tale documento sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 2) **Allegato A3 - D.G.U.E.**: si precisa che la Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 inerenti il possesso dei requisiti da parte dell'operatore economico deve essere resa mediante l'accurata compilazione del D.G.U.E. sottoscritto digitalmente; Come stabilito dall'art. 85 del Codice dei Contratti Pubblici, dal 18 aprile 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica e pertanto per creare il documento, l'operatore economico dovrà compilare il modulo editabile messo a disposizione dalla stazione appaltante, e **sottoscriverlo digitalmente prima di caricarlo sulla piattaforma Jaggaer gestita da Bravo Solutions.**

L'operatore economico dovrà riportare - all'interno della Parte IV il dettaglio dei requisiti richiesti nel presente disciplinare, richiamati alla voce 2) Requisiti di carattere speciale – punti 2.1-2.4-2.5-2.6.

Tale documento sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

*I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura come Raggruppamento o Consorzio devono allegare la documentazione relativa alle mandanti o alle consorziate nell' "Area Generica Allegati" presente nella Tender e relativi rfq.*

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, il DGUE scaricato dal sistema, deve essere reso da ognuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio e firmato digitalmente, per competenza, da ognuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del D.Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 45 del D.Lgs. citato. Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del DLgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata. In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Il consorzio o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito. Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima. È vietata l'associazione in partecipazione.*

- 3) **idonee dichiarazioni** da parte di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993 (artt. 83 ed 86 del D.Lgs. 50/2016, nonché allegato XVII), dalle quali risulti specificatamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire la fornitura, come richiamate alla voce 2) Requisiti di carattere speciale – punti 2.2.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 4) **un'idonea copertura assicurativa** a garanzia sia della responsabilità civile per i danni procurati a terzi (ivi inclusa la Stazione Appaltante) per un massimale di almeno € 5.000.000,00, sia della responsabilità professionale per i danni procurati a terzi (ivi inclusa la Stazione Appaltante) per un massimale di almeno € 1.000.000,00, come richiamata alla voce 2) Requisiti di carattere speciale – punti 2.3.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 5) **cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016**, per un importo garantito di € 367.040,00 (in lettere euro trecentosessantasettemilaquaranta//00), pari al 2% del prezzo base di gara. La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di

rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 ed essere conforme agli schemi tipo contenuti nell'allegato "A" del Decreto del Ministero dello Sviluppo economico 19/01/2018, n. 31.

In caso di garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

**La garanzia fideiussoria dovrà essere sottoscritta con firma digitale anche dal concorrente.**

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tale documento sia costituito in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, co.8 del D.Lgs. 50/2016 la cauzione provvisoria, **dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva.** Il comma 8 non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per beneficiare della dimidiazione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

La garanzia provvisoria è ritenuta di fondamentale importanza per la stazione appaltante, in relazione all'oggetto della procedura, in quanto finalizzata a garantire la serietà dell'offerta proposta e l'impegno alla stipula del contratto in caso di eventuale aggiudicazione. Tale strumento risulta particolarmente necessario al fine di incentivare l'operatore economico a svolgere un'accurata ponderazione della propria offerta.

- 6) **Documentazione attestante il versamento di € 200,00= (in lettere euro duecento/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione**, secondo le modalità e nella misura indicate nella Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022." riportate sul sito dell'Autorità medesima (<http://anticorruzione.it>), sezione "servizio riscossione contributi" o l'eventuale successiva delibera dell' ANAC che aggiorni l'applicazione del contributo.

Sul documento dovrà essere indicato il Codice identificativo Gara (C.I.G.):

*In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi il versamento dovrà essere unico e la ricevuta sarà prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 7) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario già costituiti)*

- **Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all'operatore economico mandatario per atto pubblico o della scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio, da allegare nell' "Area Generica Allegati" in copia conforme all'originale firmata digitalmente dalla Capogruppo.
- **Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati da allegare nell' "Area Generica Allegati", firmata digitalmente dalla Capogruppo.

Il PDF del documento deve essere inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 8) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti)*

- **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da allegare nell' "Area Generica Allegati", resa congiuntamente e sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti, relativa all'impegno per cui, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- **Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da allegare nell' "Area Generica Allegati", resa congiuntamente e sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il PDF del documento deve essere inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 9) (nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettere b) – c) del D. lgs. n. 50/2016 “consorzi stabili”) **Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da allegare nell' “Area Generica Allegati”, resa dal consorzio stabile, sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

Il PDF del documento deve essere inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 10) (nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)

**Ulteriori documentazioni e dichiarazioni** dell'operatore economico concorrente e del soggetto ausiliario inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D. lgs. n. 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, artt. 46 e 47, firmata digitalmente, da allegare nell' “Area Generica Allegati”.

Nello specifico, il concorrente deve allegare:

- a) una sua dichiarazione sottoscritta digitalmente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti esecutivi le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui la medesima deve attestare che di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti esecutivi.

*Come chiarito nella determina AVCP n. 2/2012 il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna “a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente”.*

Il PDF del documento deve essere inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

*Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente, da allegare nell' “Area Generica Allegati”. Tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore (allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).*

**Nella Sezione – “Busta tecnica” del capitolo “Busta tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

In tale seconda busta telematica dovrà essere inserita l'**offerta TECNICA** inserendo, a pena esclusione, i documenti di seguito indicati:

## **a) RELAZIONE TECNICA A**

- a.1) Relazione tecnica relativa ai contenitori “ordinari” e “intelligenti” (riferita agli artt. A ed A1);**
- a.2) Relazione tecnica relativa agli autocarri (riferita all’art. B/B1);**
- a.3) Relazione tecnica relativa al Sistema Informatico “4.0” Integrato, comprensivo di applicazione, Servizi di assistenza, supporto operativo e manutenzione (riferita agli artt. C, D ed E);**

Le relazioni dovranno sviluppare in singoli paragrafi coincidenti con i punti di cui alla tabella “ELEMENTI DI VALUTAZIONE” ed in particolare le colonne che indicano “criterio di valutazione” e “sub criteri di valutazione”, seguendo il preciso ordine di criteri e sub-criteri, specificando espressamente in relazione ad ognuno di essi, le medesime diciture riportate nelle due colonne citate (CRITERI DI VALUTAZIONE / SUB CRITERI DI VALUTAZIONE).

Le relazioni tecniche dovranno essere articolate secondo i seguenti indici:

### **RELAZIONE TECNICA a.1 SU ART. A/A1 (CONTENITORI ORDINARI E INTELLIGENTI)**

- 1. Cam
  - a) % materiale riciclato utilizzato
- 2. Caratteristiche costruttive e funzionali
  - a) vasca
  - b) sistema di conferimento
  - c) sistema di svuotamento
  - d) manutenzione/riparazione
  - e) caratteristiche estetiche
- 3. Altre volumetrie contenitore
  - a) Numero di volumetrie proposte
- 4. Garanzie
- 5. Tempi di consegna
- 6. Migliorie tecniche

### **RELAZIONE TECNICA a.2 SU ART.B/B1 (MEZZI)**

- 1. Cam
  - a) Sistema automatico controllo pressione
  - b) Sistema di condizionamento d’aria
  - c) Emissione sonore minore di 79 DB
- 2. Caratteristiche tecniche
  - a) autotelaio
  - b) attrezzatura presa e compattazione
  - c) attrezzatura presa e lavaggio
- 3. Caratteristiche funzionali
  - a) autotelaio
  - b) attrezzatura presa e compattazione
  - c) attrezzatura presa e lavaggio
- 4. Cubatura utile contenitore rifiuti
  - a) Maggior cubatura
- 5. Portata utile rifiuti
  - a) Maggior portata
- 6. Garanzie
- 7. Tempi di consegna
- 8. Migliorie tecniche

### **RELAZIONE TECNICA a.3 SU ART. C – SISTEMA INFORMATICO, D – TESSERE SW/HW ED APP , ED E – ASSISTENZA**

- 1. Progetto
  - a) requisiti e architettura del sistema informatico integrato
  - b) modulo/sistema di trasmissione dati



2. software
  - a) sicurezza informatica con riferimento alle prescrizioni AGID e GDPR
  - b) Casi di test (unità, accettazione, end-to-end) con copertura almeno del 70% del codice (oggetto di dichiarazione nella relazione tecnica)
  - c) tempo di ripristino in caso di crash (oggetto di dichiarazione nella relazione tecnica), architettura di sistema, inferiore alle 24 ore previste da capitolato
  - d) APP per telefono
3. Hardware
  - a) componentistica meccatronica
4. batterie
  - a) Durata
  - b) Sostituzione
5. Assistenza

Le relazioni tecniche dovranno contenere la descrizione delle peculiarità tecniche degli oggetti cui si riferiscono con specifico riferimento alle prescrizioni tecniche contenute negli allegati tecnici del Capitolato Speciale. Le relazioni tecniche dovranno essere redatte in modo tale da consentire alla Stazione Appaltante di rilevare secondo il medesimo ordine della tabella "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" tutti i parametri inerenti ai criteri definiti per la valutazione tecnica.

La relazione tecnica, comprensiva delle relazioni tecniche a.1, a.2, a.3 dovrà consistere in un unico file in formato A4 della dimensione massima di 50 facciate, con un massimo di 50 righe per pagina, con un numero medio indicativo di caratteri per riga, compresi gli spazi, non superiore a 90, carattere tipo "Times New Roman", dimensione 12.

- b) **SCHEDE TECNICHE** formato A4, che illustrino le principali caratteristiche delle forniture e dei servizi annessi);
- c) **RELAZIONE SULLA SICUREZZA** con specifico riguardo ai contenitori ed agli autocarri, con la descrizione di tutti gli accorgimenti tecnici adottati per perseguire la sicurezza attiva e passiva nell'uso e nella manutenzione dei contenitori e delle attrezzature degli autocarri secondo le prescrizioni definite dal capitolato speciale ART. 23 – Sicurezza ed Igiene del lavoro;
- d) **dichiarazione attestante che nessuna parte dei prodotti offerti contengono amianto e piombo** (art. 23 - Sicurezza ed Igiene del lavoro);
- e) ulteriori dichiarazioni da rilasciare, qualora ne sussistessero le condizioni:
  - **dichiarazione circa l'esistenza di brevetti (art. 25 – Brevetti)** indicando quali organi, pezzi, dispositivi, processi di lavorazione, ecc., intende eventualmente adottare che siano brevettati da lui stesso o da terzi. (si precisa che le eventuali caratteristiche dei brevetti non devono impedire la cedibilità delle componenti dell'accordo).

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato e nei suoi allegati, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

*ATTENZIONE: L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.*

Tutti i documenti di cui si compone l'offerta tecnica, devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore

dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

## **CRITERI E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'Accordo Quadro di cui alla presente procedura verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, secondo i seguenti parametri:

### **A. Offerta Tecnica max 70/100 punti**

### **B. Offerta Economica max 30/100 punti**

L'offerta economica sarà determinata mediante ribasso percentuale sull'importo delle forniture e dei servizi posti a base di gara.

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice dei Contratti Pubblici, sulla base dei criteri tecnici e degli elementi di valutazione indicati nella tabella "**elementi di valutazione**".

**Per l'attribuzione dei punteggi si rinvia alla tabella denominata "punteggi tecnici", o "elementi di PUEvalutazione", allegata e parte integrante del presente documento.**

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 35 punti su 70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

**Quanto offerto dovrà rispettare i requisiti minimi descritti nel Capitolato Speciale. Il mancato rispetto dei requisiti minimi ivi previsti, sarà causa di esclusione dalla procedura.**

### **Valutazione tecnica**

Detta valutazione comporterà due fasi distinte secondo il seguente ordine:

1. Verifica e valutazione delle caratteristiche dei contenitori e dei veicoli offerti attraverso l'esame della documentazione tecnica presentata con riferimento a ciascun elemento di valutazione successivamente indicato al fine di definire le caratteristiche peculiari del prodotto offerto;
2. Prove operative dei contenitori e dei veicoli come di seguito dettagliato.

Solo al termine delle due predette fasi la Commissione procederà all'attribuzione dei coefficienti di giudizio che determineranno i punteggi discrezionali, oltre che all'attribuzione dei punteggi quantitativi e tabellari assegnati a ciascun concorrente.

Le modalità di esecuzione delle suddette prove è dettagliata al successivo paragrafo.

In caso di discordanza saranno considerati validi i valori riscontrati in sede di prova.

Riguardo e questi stessi criteri di valutazione, il concorrente dovrà a propria cura e spese mettere a disposizione durante le prove opportuni ed appropriati strumenti e modalità di misura.

In caso di evidente mancanza degli elementi e delle caratteristiche tecniche minime previste da capitolato e relativi allegati, il concorrente sarà escluso dalla procedura.

## VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DISCREZIONALI DELL'OFFERTA TECNICA

### PUNTEGGIO DISCREZIONALE

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio **discrezionale (indicato in tabella con la dicitura "valutazione commissione")**, il relativo punteggio è assegnato sulla base dei giudizi tecnici e discrezionali dei Commissari espressi secondo i criteri stabiliti.

La valutazione degli elementi qualitativi che costituisce lo schema dell'offerta tecnica sarà determinata dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli requisiti di valutazione attraverso l'esame della documentazione tecnica e dell'esame dei contenitori e del veicolo sulla base dei coefficienti di giudizio espressi dalla Commissione di gara moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali secondo il procedimento di seguito indicato.

In primo luogo, ogni componente della Commissione esprimerà le proprie valutazioni, attribuendo ad ogni elemento di valutazione dell'offerta tecnica, un coefficiente tra 0 (zero) ed 1 (uno) atto ad individuare il giudizio dato così ripartito:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE C
ECCELLENTE	da 0,9 a 1
OTTIMA	da 0,75 a 0,89
BUONA	da 0,60 a 0,74
SUFFICIENTE	da 0,45 a 0,59
LIMITATA	da 0,30 a 0,44
RIDOTTA	da 0,10 a 0,29
MINIMA	da 0,01 a 0,09
NULLA	ZERO

In secondo luogo, si effettuerà la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, e si procederà al calcolo del punteggio da assegnare a ciascun requisito attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ai fini del calcolo del punteggio si terrà conto fino alla seconda cifra decimale, che verrà arrotondata all'unità superiore se la terza cifra decimale sarà superiore a 5 ed all'unità inferiore se la terza cifra decimale sarà uguale o inferiore a 5.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta in gara, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, perché è il metodo più diffuso ed intuitivo.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

Dove:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i  
Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i  
Pa = peso criterio di valutazione a  
Pb = peso criterio di valutazione b  
Pn = peso criterio di valutazione n

## PUNTEGGIO TABELLARE

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio **tabellare (indicato in tabella con la dicitura “on/off”)**, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

## PUNTEGGIO QUANTITATIVO

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio **quantitativo (indicato in tabella con le diciture “formula”/ “formula min.”)** della tabella il relativo punteggio è assegnato come segue.

In relazione alla modalità di attribuzione del punteggio quantitativo secondo la

### “Formula”.

Per ogni criterio quantitativo che preveda come metodo di valutazione la dicitura **“Formula” - al valore più alto tra quello dei vari concorrenti verrà attribuito il punteggio quantitativo massimo**. Alle altre offerte verranno assegnati i punteggi in misura proporzionale, secondo la seguente formula:

$$PQ_{iesimo} = (VQ_{iesimo} * PQ_{max}) / VQ_{max}$$

Dove:

PQ<sub>iesimo</sub> rappresenta il punteggio attribuito valore quantitativo iesimo

VQ<sub>iesimo</sub> = valore quantitativo del concorrente iesimo

PQ<sub>max</sub>= punteggio massimo attribuibile

VQ<sub>max</sub> = valore quantitativo più alto tra quello dei vari concorrenti

\*\*\*

In relazione alla modalità di attribuzione del punteggio quantitativo secondo la

### “Formula min.”.

Per ogni criterio quantitativo che preveda come metodo di valutazione la dicitura **“Formula min.” – al valore più basso tra quello dei vari concorrenti verrà attribuito il punteggio quantitativo**

**massimo.** Alle altre offerte verranno assegnati i punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula:

$$PQ_{iesimo} = (VQ_{min} * PQ_{max}) / VQ_{iesimo}$$

Dove:

PQ<sub>iesimo</sub> rappresenta il punteggio attribuito valore quantitativo iesimo

VQ<sub>min</sub> = valore quantitativo più basso tra quello dei vari concorrenti

PQ<sub>max</sub>= punteggio massimo attribuibile

VQ<sub>iesimo</sub> = valore quantitativo p del concorrente iesimo

\*\*\*

La somma dei punteggi degli elementi di valutazione determina il punteggio complessivo per ciascun concorrente.

### **RIPARAMETRAZIONE**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, **se** nessun concorrente ottiene per il criterio di valutazione tecnico il punteggio pari al peso massimo assegnato allo stesso (punti 70), è effettuata la c.d. “riparametrazione”, attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico, il massimo punteggio attribuibile (70 punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante l’applicazione della formula che segue:

$$R = [70 \times (R_i/R_{max})]$$

Dove

*R= punteggio riparametrato*

*R<sub>i</sub>= punteggio attribuito al concorrente iesimo*

*R<sub>max</sub>= punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione*

Il punteggio riparametrato R costituisce il punteggio relativo al criterio Valore della Proposta “Valore Tecnico” per ciascun concorrente.

La somma di tutti i punti gara attribuiti ad una determinata offerta per tutti gli elementi di valutazione determinerà il punteggio complessivo assegnato a tale offerta sotto il profilo del merito tecnico della medesima.

### **MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO**

Il punteggio relativo all’offerta economica sarà invece determinato attraverso l’applicazione della seguente formula lineare:

$$C_i = R_i / R_{max}$$

Dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo in esame, variabile tra zero e uno;

$R_i$  = ribasso percentuale formulato dal concorrente  $i$ -esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale massimo tra quelli formulati dai concorrenti.

Il coefficiente risultante così ottenuto, moltiplicato per il massimo punteggio attribuibile (30 punti) costituirà il punteggio assegnato all'offerta economica presentata dal concorrente.

I punteggi saranno espressi al massimo sino alla seconda cifra decimale.

**Nella Sezione – “Busta Economica” del capitolo “Busta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) **Parametro 2.1.1 OFFERTA ECONOMICA**, indicare la percentuale di ribasso **con due cifre decimali** rispetto al prezzo a base d'asta.
- 2) **Parametro 2.2.1 MODULO OFFERTA Allegato A4**, allegare il modulo utilizzando il modello Allegato A4, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

**II MODULO OFFERTA Allegato A4:** dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'Accordo Quadro e dei contratti esecutivi.

*Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta digitalmente dal solo rappresentante legale dell'impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.*

**L'accordo quadro sarà stipulato mediante scrittura privata.**

**L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, rinnovabile su richiesta di AMIA Verona SpA.**

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

*In base a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.*

*Nei casi di carenze ed irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali o del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante richiede la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.*

*In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*

## **MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE PROVE**

La fase 2) per la valutazione tecnica dei prodotti offerti avverrà a seguito della consegna da parte dei concorrenti dei seguenti prodotti oggetto dell'Accordo Quadro:

- N. 3 contenitori per rifiuti della serie a “**profondità standard**” per ognuna delle tre frazioni di rifiuti, dotati di tutti i dispositivi ed accessori offerti; i contenitori dovranno essere coincidenti con quelli offerti dal concorrente ad esclusione del dispositivo di rilevazione del livello di riempimento; i sistemi di controllo accessi dovranno essere funzionanti nelle varie configurazioni previste (utenza domestica/utenza non domestica) ed attivabili mediante tessere di prova e app;
- N. 1 autocompattatore per rifiuti realizzato su cabinato a 3 assi; l'autocompattatore dovrà essere coincidente con il prodotto offerto dal concorrente almeno per le seguenti caratteristiche:
  - MTC 22÷26 ton
  - Interasse del cabinato compreso tra 3.600 e 4.650 mm;
  - Lunghezza del veicolo allestito compresa tra 8.200 e 9.500 mm;
  - Sistema di movimentazione dei contenitori;
  - Attrezzatura di compattazione sostanzialmente coincidente per le caratteristiche del sistema di compattazione e del volume del cassone rifiuti.
- N. 1 lavacassonetti realizzato su cabinato a 3 assi; l'attrezzatura dovrà essere coincidente con il prodotto offerto dal concorrente almeno per le seguenti caratteristiche:
  - MTC 22÷26 ton
  - Interasse del cabinato compreso tra 3.600 e 4.650 mm;
  - Lunghezza del veicolo allestito compresa tra 8.200 e 9.500 mm;
  - Sistema di movimentazione dei contenitori;
  - Attrezzatura di lavaggio sostanzialmente coincidente per le caratteristiche del sistema di lavaggio delle tre tipologie di contenitore

La consegna dei contenitori e dei veicoli oggetto delle prove operative dovrà avvenire previa comunicazione che AMIA Verona SpA farà ai concorrenti con un preavviso di almeno sessanta giorni lavorativi.

### **Prove in gara**

La fase 2 consisterà in un **esame statico** volto ad accertare la rispondenza delle caratteristiche riportate nell'offerta tecnica ed alla valutazione delle peculiarità degli oggetti presentati. Tale esame statico avverrà seguendo le fasi specificate per ogni tipologia di contenitore e del veicolo sulla relativa tabella dei criteri ed elementi della valutazione tecnica. Ciascun concorrente potrà, su ordine della Commissione Giudicatrice, compiere le operazioni necessarie per le dimostrazioni funzionali richieste secondo ciascuna tipologia di veicolo.

Saranno oggetto delle **prove operative** anche le operazioni di movimentazione dei contenitori che potranno anche essere disposti in postazione su terreno in pendenza e/o su postazioni sul territorio servito da AMIA Verona SpA al fine di simulare un funzionamento complessivo del sistema integrato e intelligente per la raccolta differenziata "4.0" (cassonetti, mezzi, compattatori e lavacassonetti, sistema informatico, etc). La durata indicativa della prova sarà di circa 15 giorni.

Potranno inoltre essere eseguite prove di guidabilità su strada, su percorsi predefiniti ed identici per ciascun concorrente, al fine di apprezzare la manovrabilità del veicolo. In tal caso AMIA Verona SpA provvederà a mettere a disposizione una propria targa prova.

Sia le attività di movimentazione dei contenitori sia le prove su strada saranno eseguite da operatori dipendenti di AMIA Verona SpA, alla presenza e sotto la guida di un operatore/autista esperto messo a disposizione dall'operatore economico per tutta la durata della prova, nonché alla presenza della Commissione Giudicatrice. Gli stessi operatori dovranno essere preventivamente istruiti da tecnici abilitati dei concorrenti sulle funzionalità operative delle macchine. Per ciascun concorrente ammesso alla valutazione tecnica sarà realizzata una sessione di prova a lui riservata. L'ordine delle convocazioni seguirà l'ordine alfabetico dei concorrenti.

Ciascuna sessione di prova avrà durata di due giornate lavorative e si svolgerà in orario 8:00/12:00 – 13:00/18:00.

Le prove saranno condotte con criteri identici per ciascun concorrente; verrà inoltre assicurato, per quanto possibile, l'impiego dello stesso personale operativo. L'esecuzione delle prove sarà condizione necessaria per il prosieguo nell'esame delle offerte, pertanto il diniego a produrre i contenitori ed il veicolo in prova entro la data stabilita sarà motivo di esclusione dalla gara.

**Le prove operative saranno valutate dai commissari in combinato disposto con le relazioni tecniche richieste e potranno influire sulla valutazione dei criteri e sub criteri indicati nella tabella, nonché alla conseguente attribuzione dei punteggi.**

I punteggi di cui alla tabella "elementi di valutazione", pertanto, saranno attribuiti dai commissari successivamente all'espletamento delle prove operative.

**L'eventuale diniego da parte dell'offerente invitato, la presentazione oltre il termine stabilito o la presentazione di contenitori o del veicolo con caratteristiche diverse da quelle minime richieste, comporterà l'esclusione dalla gara.**

### **Parte III**

## **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE, ALTRE INFORMAZIONI, NORME TRANSITORIE E FINALI**

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La Stazione Appaltante, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta telematica riservata, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa nella "**Sezione – Busta Amministrativa**";
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella "**Sezione – Busta Amministrativa**", si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;



- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) e g) del D.lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ verificare la presenza della documentazione tecnica richiesta da bando di gara e provvedere alla trasmissione dei documenti tecnici alla nominanda Commissione giudicatrice;

Successivamente, in sedute riservate, svolte senza l'ausilio della piattaforma per ragioni pratiche, la Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, dopo aver svolto le prove tecniche, valutata la documentazione tecnica prodotta dagli operatori economici, assegna i punteggi tecnici sulla base degli elementi di valutazione di cui al presente disciplinare. Una volta ultimata questa fase, i punteggi tecnici verranno inseriti sulla piattaforma per consentire gli ulteriori adempimenti della procedura.

La Commissione procede poi all'apertura delle buste **nella Sezione – “Busta Economica”** caricate a Portale dai concorrenti ammessi, a dare lettura delle stesse, a redigere la graduatoria ed ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

Trattandosi di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'individuazione di offerte anomale si procederà a norma dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti, fuori piattaforma, fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la cifra è pari o superiore a cinque.

Si precisa altresì che l'Appaltante si riserva sin d'ora di procedere con ulteriori sedute, oltre la prima, che dovessero eventualmente rendersi necessarie; più precisamente, tali sedute potranno avere ad oggetto, a titolo indicativo e non esaustivo, l'effettuazione della procedura di verifica di congruità dell'offerta, oppure ulteriori verifiche amministrative. Eventuali successive sedute, oltre alla prima, saranno stabilite a cura dell'Appaltante.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli art. 80 e 83 del D. lgs. n. 50/2016 ed alle altre verifiche previste da disposizioni di legge e regolamentari, alla proposta di aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la completa documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale. In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, l'accordo quadro verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice. Il suddetto termine dilatorio non si applica se è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs.n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e del presente disciplinare;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- sottoscrivere l'accordo quadro entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'Accordo Quadro al concorrente che segue in graduatoria.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

Saranno esclusi i soggetti che, intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e non presentino la documentazione prevista dall'articolo succitato. Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Come stabilito dall'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante. L'appaltatore si impegna sin d'ora a formulare la propria offerta nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.L. n. 77 del 2021.

L'eventuale subappalto delle prestazioni è soggetto alle norme stabilite dall'articolo 105 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii (aggiornato alla L. 238 del 23 dicembre 2021 c.d. "legge europea"). La ditta concorrente, in sede di offerta, deve dichiarare la volontà di subappaltare, ed in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice dei Contratti Pubblici, indica le parti di servizi o della fornitura che intende subappaltare utilizzando l'apposita sezione del DGUE.

I subappaltatori devono possedere i requisiti richiesti per partecipare alla procedura e dovranno garantire i medesimi standard qualitativi ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti Pubblici.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, Codice degli Appalti come modificato dal D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021, la stazione appaltante ha individuato le prestazioni oggetto del contratto da eseguirsi a cura dell'aggiudicatario in ragione delle specifiche caratteristiche dell'Accordo Quadro, nella percentuale del 51 % della sola prestazione principale (articoli A ed A1).

La stazione appaltante ha individuato nella sola prestazione principale (articoli A ed A1) la prestazione da eseguirsi a cura dell'aggiudicatario nella quota minima del 51% poiché, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'Accordo Quadro, tale percentuale garantisce:

- che il livello qualitativo richiesto sia raggiunto attraverso una preponderante prestazione dell'impresa aggiudicataria caratterizzata da un certo grado di uniformità della fornitura oggetto dell'Accordo Quadro e dei contratti esecutivi e dal rispetto delle tempistiche previste;
- un approvvigionamento di importanza fondamentale per poter garantire la piena continuità del servizio di natura pubblica svolto dalla stazione appaltante;
- l'individuazione di un aggiudicatario con un'adeguata struttura aziendale ed il possesso di specifici requisiti, tali da assicurare un grado di certezza nell'esecuzione della fornitura;
- un confronto diretto con l'aggiudicatario quale principale contraente contrattuale, anche in relazione ad eventuali particolari necessità che dovessero sopravvenire, in un particolare momento di transizione aziendale;
- il diretto e continuo controllo dei requisiti tecnico/prestazionali dell'impresa aggiudicataria, con limitazione della delega a terzi della prestazione, alla luce dei criteri di partecipazione e di esecuzione richiesti dalla stazione appaltante nei documenti della procedura;
- il rispetto dell'autonomia organizzativa dell'appaltatore che potrà comunque decidere di subappaltare le prestazioni indicate entro la quota subappaltabile;
- l'omogeneità delle forniture e della gestione/ calendarizzazione dell'erogazione con modalità univoche;
- un più elevato grado di controllo e verifica degli eventuali obblighi di sicurezza applicabili dagli operatori coinvolti e dai propri dipendenti.

Alla luce di quanto sopra, non potrà essere subappaltabile una quota maggiore rispetto alla percentuale del 49 % dell'importo posto a base di gara, in relazione alla sola prestazione principale (articoli A ed A1). Le ulteriori prestazioni secondarie, saranno interamente subappaltabili.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, ed eventualmente, il nuovo sistema FVOE;

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

In alternativa, ai sensi della Delibera A.N.AC. 27 luglio 2022 n. 464, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e finanziario, comprovabili mediante i documenti indicati, potrà avvenire altresì attraverso l'utilizzo della Banca Dati A.N.AC. e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico; nel caso di avvenuta introduzione del fascicolo virtuale, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - FVOE), secondo le istruzioni contenute.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente disciplinare, nel caso in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/16. L'esclusione verrà disposta anche qualora le buste telematiche contenenti le offerte non siano presentate nei termini e con le modalità previsti nel presente disciplinare. Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente disciplinare. Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente disciplinare. Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare. Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di

insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto.

L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione sulla GURI, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice.

### **NORME TRANSITORIE E FINALI**

In considerazione delle trasformazioni societarie in corso nel Gruppo AGSM AIM S.p.A. di cui questa S.A., attualmente, fa parte, si prevede sin d'ora la facoltà per la stessa di trasferire e cedere l'accordo quadro ed i contratti esecutivi oggetto della presente gara a diversa società, sia essa appartenente al Gruppo di cui sopra, sia essa società cd. "in house", ai sensi degli artt. 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici). A tale riguardo l'Aggiudicatario presta sin d'ora il proprio consenso.

#### **NOTE:**

Tutti gli elaborati indicati nel presente disciplinare e la modulistica in esso prevista, saranno reperibili mediante accesso al Portale Acquisti di Amia Verona SpA all'indirizzo <https://amiavr.bravosolution.com/web/login.html>, accedendo nella RDO presente nel "Portale Acquisti di Amia Verona SpA" secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e nelle istruzioni operative scaricabili in formato PDF dalla Sezione "**ALLEGATI**" della Rfq/RDO.

È, inoltre, disponibile nella Home Page del portale acquisti il servizio assistenza, telefonico e con compilazione di format on line, per qualsiasi problema di natura informatica sull' utilizzo della piattaforma telematica, disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, ai seguenti recapiti:

- Telefono 02/124121303
- <https://amiavr.bravosolution.com/web/assistenza.html>

#### **Elenco elaborati:**

- **Allegato A3:** Documento di gara unico europeo (DGUE);
- **Allegato A4:** Modulo offerta economica;
- **Allegato A5:** AMIA\_Istruzioni presentazione offerte\_Aperta\_Monolotto e Multilotto
- **Punteggi tecnici.**

#### **Ulteriore documentazione di gara:**

- **C.S.**
- **Allegati tecnici al C.S.**