

**amia****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE F.F.****N° 159 DEL 14 APRILE 2026**

OGGETTO: OGGETTO: SERVIZI – PROCEDURA APERTA EX ART.71 D.LGS.36/2023 PER IL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE AMBIENTI DI AMIA VERONA SPA PER DUE ANNI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI DUE– Appalto 670649_434 - tender_485 -Rfq_567 - CIG B769709326 – Rup Samantha Perrotta
VARIANTE EX ART. 120 COMMA 9 AL CONTRATTO.REP. 40/2026

Il Direttore F.F.***Premesso che:***

- con determinazione del Direttore f.f. n. 65 del 16 febbraio 2026 è stata aggiudicata la procedura aperta in oggetto alla società EUROPA SERVICE SRL – VIA MONTE BALDO N.8 – VILLAFRANCA DI VERONA – P.IVA C.F. 02135080238 – pec EUROPASERVICESRL@ARUBAPEC.IT per un importo totale pari ad € 371.902,20+IVA per il servizio di pulizia e sanificazione ambienti di Amia Verona spa per due anni, con opzione di rinnovo per un ulteriore biennio;
- in coincidenza con l'iter procedurale della gara in oggetto è sopravvenuta la necessità di estendere il servizio di pulizia ai nuovi uffici siti in Via Basso Acquar n.113 – Verona;
- l'art.8 del Capitolato Tecnico consente, su specifica richiesta scritta della Stazione appaltante, di aumentare l'importo contrattuale fino alla concorrenza del limite di cui all'art. 120, punto 9, del D. Lgs. 36/2023, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'Appaltatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità di sorta, nel caso di modifiche a superfici e frequenze previste nel contratto;
- con nota prot.n. 4987/G2-a del 16.03.2026 il Rup ha chiesto alla società Europa Service srl la disponibilità dell'estensione del servizio presso i nuovi uffici, fino alla concorrenza massima del quinto d'obbligo;
- con nota del 16.03.2026 la società Europa Service srl ha confermato la disponibilità del servizio di pulizia e sanificazione uffici presso i nuovi uffici aziendali ubicati in Via Basso acquar n.113 Verona, per un importo, per il biennio di durata contrattuale pari ad € 29.760,00, alle medesime condizioni economiche e tecniche del contratto rep.40/2026
- Rilevata la necessità di assicurare la continuità del servizio, qualificato come essenziale e non sospendibile per ragioni di pubblica utilità, il RUP ritiene di applicare la presente variante al contratto Rep. 40/2026, adottata ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023;



amia

- Alla luce di quanto previsto dal citato articolo, si ritiene di poter ricorrere alla variante in aumento del contratto citato, per un importo di € 29.760,00+IVA per il biennio di durata contrattuale;
- preso atto che tale importo risulta nei limiti delle soglie previste dall'art. 120 comma 9;
- visto il "Modulo di Richiesta di Commessa" a firma del Responsabile Unico del Progetto, Arc. Samantha Perrotta;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni sopra esposte, l'applicazione di una variante in aumento al contratto Rep. 40/2026, ex art. 120, comma 9, pari ad € 29.760,00 + IVA, per il servizio pulizia e sanificazione ambienti di Amia Verona spa per due anni con opzione di rinnovo per ulteriori anni due, presso i nuovi uffici ubicati in Via Basso Acquar n.113, con decorrenza dal 01.04.2026 al 31.03.2028, alle medesime condizioni economiche e tecniche del citato contratto rep.40/2026
2. Di dare atto, conseguentemente, che il nuovo importo del contratto rep. 40/2026, CIG **B769709326**, rideterminato alla luce della variante che si va ad autorizzare con il presente provvedimento, risulta pari ad € **401.662,00**+ IVA così determinato:
 - € 371.902,00 + IVA per il servizio di pulizia presso le sedi centrali di Via B. Avesani 31, Ecocentro di Via B. Avesani 34 e 36 – Verona.
 - € 29.760,00+IVA per il servizio presso la sede di via Basso Acquar n.113 – Veronaper la durata di due anni, dal 01.04.2026 al 31.03.2028;
3. Di confermare le condizioni e termini di cui al contratto rep. 40/2026;
4. Di dare atto, inoltre, che l'ammontare della spesa complessiva sopra richiamata verrà finanziata mediante ricorso alle anticipazioni di conto corrente.

IL DIRETTORE F.F.
(Ennio Cozzolotto)



amia

la presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

		Presidente (Segreteria)			
		Direttore F.F. (Segreteria)	X		
Area Amministrativa					
Segreteria di Direzione/ Protocollo/Affari generali	X	Datore di Lavoro/RSPP		RPCT	
Controllo di gestione/ Qualità ARERA		Amministrazione e finanza	X	Amministrazione e gestione del personale	
U.R.P./Comunicazione		Educazione Ambientale		Approvvigionamenti	X
Ufficio Ambiente		Formazione		Appalti e Contratti	X
Sistemi di gestione		Privacy		Sistemi informativi	
		Condirettore	X		
Area Tecnica					
Area Servizi Operativi					
Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali)/ Portinerie		Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi		Videosorveglianza interna/ carburanti/ gestione presidi e allarmi antincendio	
Videosorveglianza esterna		Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni	X	CDR, Logistica, smaltimenti	
Ispettori Ambientali		Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sinistri			

LS/2026