



# amia

AMIA VERONA SPA- AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE – 37135 Verona - Via B. Avesani, 31 - Tel. 045 8063311 - Fax 045 8069027  
[www.amiavr.it](http://www.amiavr.it) - [amia.verona@amiavr.it](mailto:amia.verona@amiavr.it) – [amia.verona@cmil.autenticazione.it](mailto:amia.verona@cmil.autenticazione.it) - Casella Postale - 1053 vr. succ. 10  
Registro Imprese di Verona n. 02737960233 - Cap. Soc. int. vers. € 5.667.490,00- C.F. e P.IVA 02737960233

## **DISCIPLINARE**

### **RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI VARIE AREE VERDI DEL COMUNE DI VERONA PER IL PERIODO 2025-2026**

**(ex art. 50, comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023)**

**Tender\_395**

**RDO Lotto 1, rfq - 471 CIG B5E8548C0D**

**RDO Lotto 2, rfq - 473 CIG B5E8549CE0**

**IL R.U.P.  
(Ennio Cozzolotto)**

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alle procedure di appalto, ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara telematica, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023 la procedura è stata suddivisa in due lotti.

La suddetta lottizzazione: ottimizza il servizio, mantenendo la periodicità degli interventi - in parte dipendenti dalle particolari condizioni stagionali - entro un minimo standard garantito; garantisce un servizio di natura pubblica ed essenziale, che non si può sospendere / interrompere, nemmeno nel caso di eventuali criticità in fase di esecuzione del contratto; consente di mantenere in sicurezza parchi e giardini.

**Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o entrambi i lotti.**

**L'aggiudicazione verrà effettuata in forma disgiunta, lotto per lotto, a partire dal lotto num. 1.**

**Allo stesso concorrente non potrà essere aggiudicato più di un lotto, salvo il caso in cui vi sia un solo concorrente ammesso al lotto e qualora l'offerta sia ritenuta congrua e conveniente. In questo caso specifico l'operatore economico eventualmente aggiudicatario di più lotti dovrà dimostrare di possedere le Capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/2023 per lo svolgimento dei servizi da svolgere in contemporanea.**

Ai sensi dell'art. 11, D.Lgs. 36/2023, Amia Verona SpA indica nel **CCNL Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro** per Operai agricoli e Florovivaisti il contratto applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto.

## ***Parte I***

### **REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

#### **1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici destinatari della lettera di invito alla procedura negoziata senza bando, ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, selezionati tra quelli indicati all'art. 65 comma 2 del D. Lgs. 36/2023.

Gli operatori economici invitati alla presente procedura negoziata sono individuati nella categoria merceologica di riferimento - dell'albo fornitori aziendale - di seguito individuata.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, gestita con sistema telematico, è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati da AGID;
2. essere registrati e qualificati al Portale di Amia Verona SpA ed aver già selezionato la categoria merceologica di riferimento **217A001 Servizi di sfalcio erba**;
3. accedere al Portale di Amia Verona SpA (previo inserimento di username e password personalizzati dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti di Amia Verona SpA) e cliccare su "Tender\_nr" presente nella sezione "Sourcing" e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA relativa ai lotti;

4. accedere all'evento o agli eventi RdO il cui codice **rfq** è indicato nella prima pagina del presente disciplinare e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA, necessaria per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e dell'offerta, presente e scaricabile dall'area "Allegati" della RdO (di ogni singolo lotto) identificata con detto codice
5. successivamente, cliccare nell'evento di cui sopra su "Rispondi", come meglio specificato nell'allegata guida nominata "**AMIA\_Istruzioni presentazione offerte\_Ad invito\_Multilotto**" disponibile tra i documenti scaricabili dall'Area Allegati del Tender e seguire le specifiche istruzioni per presentare l'offerta.

Alle concorrenti che intendono partecipare alla gara è richiesto **obbligatoriamente** di effettuare un sopralluogo, previo appuntamento da richiedere al seguente indirizzo di posta elettronica: [servizi.areeverdi@amiavr.it](mailto:servizi.areeverdi@amiavr.it)

Al sopralluogo dovrà presenziare il legale rappresentante/titolare dell'impresa o suo delegato, munito di apposita delega. In ogni caso, il sopralluogo, si dovrà richiedere entro il 14.03.2025 ore 12:00 e svolgere entro il 20.03.2025 ore 12:00.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- 1) assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. n. 36/2023;
- 2) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 36/2023  
iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura
- 3) capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 36/2023  
disporre di un fatturato globale minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno € 219.000,00 + iva maturato nei migliori tre anni dell'ultimo quinquennio 2020-2024, per entrambi i lotti;
- 4) capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/2023  
aver espletato, negli ultimi dieci anni, (2015-2024) servizi analoghi di manutenzione del verde, per ogni singolo lotto, in favore di destinatari pubblici o privati per un importo complessivo di almeno € 219.000,00 oltre IVA, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi
- 5) dichiarazione rilasciata su carta intestata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui le società o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto, che sarà da inserire nella busta amministrativa; in particolare il partecipante dovrà indicare nello specifico la disponibilità dei seguenti mezzi ed attrezzature, per ciascun lotto, con i requisiti minimi sottodescritti:
  - num. 1 rasaerba frontale con sistema di raccolta dell'erba con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive **Euro 4**;
  - num. 2 rasaerba frontale con sistema di mulching con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive **Euro 4**;
  - num. 2 autocarri leggeri per trasporto attrezzatura e materiali, con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive **Euro 4**;
  - num. 1 trattore con trinciarisarmenti applicato al sollevatore posteriore, con parametro emissioni di CO2 minimo in linea con le direttive **Fase IIIA**;

- varia attrezzatura leggera: num. 2 motoseghe, num. 4 decespugliatori, num. 2 rasasiepi, num. 4 soffiatori. (attrezzature alimentate a combustione interna non stradali e/o attrezzature alimentate in elettrico);
- 6) possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'articolo 212, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 per l'esercizio delle attività di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e allo smaltimento di materiale di risulta proveniente dalle aree oggetto dei servizi e/o l'attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e al conferimento in centrali di compostaggio;
- 7) essere in possesso della *certificazione* rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme UNI ISO 9001:2015 o equipollenti;
- 8) dichiarazione rilasciata su carta intestata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, indicante che la squadra minima richiesta per l'esecuzione dei servizi sarà composta da un **numero minimo di Nr. 4 operatori, tra i quali un operatore nominato Preposto Capo squadra, e che gli stessi sono formati, ognuno per rispettiva competenza, all'utilizzo di:**
- rasaerba frontale con sistema di raccolta dell'erba;
  - rasaerba frontale con sistema di mulching;
  - motoseghe
  - decespugliatori
  - rasasiepi
  - soffiatori.

**nonché alla conduzione di:**

- autocarri leggeri per trasporto attrezzatura e materiali;
- trattore con trinciasarmenti applicato al sollevatore posteriore;

I requisiti di cui ai punti 1), 2), 6), devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento. I requisiti di cui ai punti 3), 4), 5), 8) devono essere posseduti in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico al RTI. Il requisito di cui al punto 7) deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio.

La verifica in ordine al possesso dei requisiti di qualificazione avverrà attraverso l'utilizzo della Banca Dati A.N.A.C. e, nello specifico, mediante il **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**.

## **2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi di manutenzione del verde e pulizia di parchi e giardini siti nel Comune di Verona per il periodo 2025/2026, a decorrere indicativamente dal 01/04/2025 e per il periodo di mesi 12, mediante procedura negoziata senza bando ai sensi del ex art. 50, comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito anche semplicemente "Codice" o "codice appalti" o "Codice dei Contratti Pubblici").

L'importo totale a base di gara ammonta ad € 219.309,66 + IVA (Duecentodicianovemilatrecentonove/66 euro), oneri fiscali esclusi, oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a zero, così suddiviso in nr. 2 lotti:

Lotto 1 per complessivi mq. 187.809 - € 109.575,20 + IVA -  
Lotto 2 per complessivi mq 212.090 - € 109.734,46 + IVA -

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

### **3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

**Il giorno 25.03.2025 alle ore 12:00**, in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo la prima seduta telematica riservata (secondo la giurisprudenza del Consiglio di Stato che si è espressa in tale ambito) per l'affidamento del servizio in oggetto.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

In tali sedute si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, e quindi riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Successivamente la Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art.93 del D.lgs.36/2023 dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procederà all'assegnazione dei punteggi tecnici ed economici come da successivo punto.

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una richiesta mediante la sezione messaggi disponibile all'interno della singola Rdo (rfq) dei lotti 1 e 2 entro il giorno **19.03. 2025 ore 12:00**.

Informazioni, quesiti e risposte inerenti la procedura di gara verranno, a seconda dei casi, divulgati ai concorrenti nelle seguenti forme:

- qualora di interesse generale, mediante pubblicazione nell'area "Messaggi", visibile ai fornitori, per ogni singola RdO e contestuale messaggio di avviso di pubblicazione trasmesso ai concorrenti invitati, inviato tramite Portale a mezzo Pec
- qualora di interesse specifico di un singolo concorrente, mediante risposta diretta all'interessato a mezzo di messaggio inviato tramite l'area "Messaggi" della singola RdO

Tutti gli avvisi e le risposte ai quesiti si intendono noti a tutti i concorrenti interessati al momento dell'invio dell'apposito messaggio della singola RdO, da parte della Stazione appaltante.

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 36/2023 e fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 90 del decreto medesimo per le varie tipologia di comunicazioni, l'Appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati:

- a) *invito a presentare offerta*: la trasmissione dell'invito avviene in via telematica a mezzo PEC mediante l'utilizzo del Portale previa preventiva registrazione e qualifica dei concorrenti al medesimo, ritenendo tale modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo
- b) *disciplinare, capitolato e documentazione di gara (Allegati. + guida per la presentazione dell'offerta Multilotto)* pubblicazione dei documenti nell'area "Allegati Bando" della Tender di

riferimento, ai fini di consentire l'acquisizione degli stessi in via elettronica, da parte dei soli concorrenti invitati, mediante accesso diretto e completo nell'apposito fascicolo di gara telematico (Tender) presente nel Portale in cui la/le RdO è/sono collocata/e

- c) *modulo di offerta "Allegato B" per i lotti, disponibili nell'Area Allegati di ogni singola Rdo/Rfq (una per lotto)*
- d) *chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti: mediante pubblicazione nell'area "Messaggi" dell'apposita RdO per la quale è stato richiesto il chiarimento.*

Tutta la documentazione richiesta per il completamento della BUSTA DI QUALIFICA, della BUSTA TECNICA e della BUSTA ECONOMICA e relativi allegati annessi e connessi, **pena l'esclusione automatica dalla gara**, deve essere caricata in piattaforma telematica, entro il termine perentorio del **25.03.2025 ore 09.00**, nel rispetto delle indicazioni fornite per la presentazione della medesima.

**Alla scadenza di tale termine il portale non permetterà più la modifica alla Tender e alle rispettive RdO.**

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta, cartacea e/o telematica, anche se aggiuntiva o sostitutiva di un'offerta precedente.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara telematica resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara telematico, nel Capitolato tecnico, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati.

In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:

- a) accedere al dettaglio della RdO;
- b) (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
- c) selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
- d) cliccare su "Rispondi" e "Ok";
- e) selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);
- f) cliccare su "Salva";
- g) in caso di partecipazione in forma aggregata:
  - 1. cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";
  - 2. cliccare "Aggiungi Utente";
  - 3. indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di compartecipazione;
  - 4. salvare.

Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

Le sottoscrizioni richieste dovranno essere digitali. Per firmare digitalmente i documenti da caricare sulla piattaforma, i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai *log* del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. L'impresa/RTI concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà caricare sulla piattaforma le buste

ed i documenti predisposti, sottoscrivendoli digitalmente secondo le istruzioni per la presentazione delle offerte.

## **5. DISPOSIZIONI GENERALI**

**Domicilio eletto:** Si ricorda che i recapiti comunicati nell'ambito della registrazione effettuata al Portale, ed in particolare la PEC, sono utilizzati per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, tra cui quelle di cui art 90 del D. Lgs. 36/2023.

L'errata od incompleta indicazione dei suddetti recapiti esonera l'Appaltante da ogni responsabilità derivante dalla tardiva o mancata ricezione di dette comunicazioni.

**Altre informazioni pertinenti:** le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante. Tutte le dichiarazioni e i documenti da allegare nel Portale dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente, ove richiesto, e non possono presentare correzioni.

## **6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

- a) per la parte tecnica, (documenti della Busta Tecnica)  
punteggio massimo 80
- b) per la parte economica, il prezzo (documenti della Busta Economica)  
punteggio massimo 20

### **a) Modalità di attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica**

La Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, procederà per prima cosa alla valutazione dell'offerta tecnica solo dopo avvenuta verifica dei requisiti minimi e ritenuti essenziali per l'ammissione alla gara. Le offerte che presentino carenze rispetto detti requisiti non saranno prese in considerazione in sede di valutazione tecnica e quindi escluse dalla gara.

Una volta verificato il possesso dei requisiti minimi la commissione procederà alla valutazione qualitativa delle offerte tecniche.

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà assegnato, preliminarmente all'esame dell'elemento prezzo di cui alla lett. b), dalla Commissione, sulla scorta della valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle concorrenti, previa verifica della corrispondenza alle caratteristiche tecniche indicate nel presente capitolato, secondo i seguenti criteri:

- da punti 0 a punti 80 in relazione al contenuto della busta tecnica, che sarà valutato sulla base dei seguenti sub criteri di massima con assegnazione dei relativi sub punteggi, che dovrà essere strutturato seguendo il seguente ordine descrittivo:

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**" vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i "**Punteggi quantitativi**" vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito con criterio matematico.

Nella colonna identificata con la **lettera T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**” vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**OFFERTA TECNICA: 80 PUNTI**

N°	Descrizione		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
<b>A</b>	<b>CERTIFICAZIONI ISO</b>		Max punti 10 così suddivisi:		
A1	Possesso della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l’ottemperanza dell’operatore economico alle norme <b>UNI ISO 14001:2015</b> o equipollenti coerente con l’oggetto dell’appalto				<b>5</b>
A2	Possesso della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l’ottemperanza dell’operatore economico alle norme <b>UNI ISO 45001:2018</b> o equipollenti coerente con l’oggetto dell’appalto				<b>5</b>
<b>B</b>	<b>PROGETTO TECNICO</b>		Max punti 60 così suddivisi:		
B1	GESTIONE DEL CANTIERE – Relazione Tecnica riferita al servizio di sfalcio delle aree in capitolato		<b>18</b>		
B2	MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO – Relazione su tecniche nella gestione del verde riferita al servizio di sfalcio delle aree in capitolato – Modello organizzativo del servizio di cura del verde con indicazione del personale e delle attrezzature utilizzate per l’espletamento dello stesso (nominativi e targhe automezzi)		<b>18</b>		
B3	MIGLIORIE CAM SU MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI DI CONSUMO – Relazione Tecnica su mezzi, attrezzature e materiali di consumo		<b>10</b>		
B4	MONITORAGGIO ED EMERGENZE- Metodologie proposte per un efficace monitoraggio del servizio e per gli interventi in caso di emergenza		<b>4</b>		
B5	FORMAZIONE- Piano annuale della formazione obbligatoria e non obbligatoria del personale impiegato per il servizio di sfalcio, <b>ulteriore</b> al piano di formazione per l’uso di attrezzature e conduzione di mezzi previsto come requisito minimo di partecipazione		<b>10</b>		
<b>C</b>	C1	<b>TEMPISTICHE</b> - Tempistiche medie garantite per il completamento del servizio riferito allo sfalcio di tutte le aree complessivamente assegnate per l’esecuzione dei servizi. Le tempistiche devono essere calcolate in relazione ai servizi svolti dalla squadra minima richiesta composta da minimo di nr. 04 operatori.		<b>Così attribuiti</b>	

		entro 06 giorni lavorativi entro 08 giorni lavorativi entro 10 giorni lavorativi		6 4 2	
	D	<b>SERVIZIO A CHIAMATA</b> - Disponibilità di sfalcio a chiamata per singola area (sino ad un max di 5.000 mq al giorno)  Entro 24 ore Entro 48 ore Oltre le 48 ore		<b>Così attribuiti</b>  4 2 0	

I punti previsti per gli specifici criteri di valutazione D – discrezionali saranno attribuiti discrezionalmente da ciascuno dei componenti della Commissione assegnando un coefficiente (applicato al sub peso massimo previsto per il criterio) compreso da 0 a 1, espresso in valori centesimali e cioè:

- eccellente da 0,81 a 1,00
- buono da 0,41 a 0,80
- discreto da 0,21 a 0,40
- sufficiente da 0,01 a 0,20
- insufficiente 0,00

Sarà determinata la media dei punteggi che ogni Commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio.

Sarà attribuito il punteggio massimo al valore medio massimo, proporzionando linearmente a tale media definitiva gli altri valori medi.

La somma dei punteggi dei criteri di valutazione determina il punteggio complessivo per ciascun concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene per il criterio di valutazione Valore tecnico "V" (somma dei punteggi tecnici ottenuti nei criteri) il punteggio pari al peso massimo assegnato allo stesso (punti 80) è effettuata la cosiddetta "riparametrazione", attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico, il massimo punteggio attribuibile (80 punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$R=[80 \times (R_i/R_{max})]$$

Dove

R= punteggio riparametrato

R<sub>i</sub>=punteggio attribuito al concorrente i-esimo

R<sub>max</sub>=punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Il punteggio riparametrato R costituisce il punteggio relativo al criterio Valore della Proposta "V" per ciascun concorrente.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera **A1 e A2** della tabella che precede, la Commissione attribuirà i relativi punteggi correlati al possesso delle certificazioni ISO indicate.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera **B1-B2-B3-B4-B5** della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio, in base alla valutazione del progetto tecnico del servizio (composto delle seguenti "relazioni" o "relazioni tecniche") offerto dall'Operatore economico. Si

informa che il **progetto tecnico del servizio offerto secondo i criteri delle lettere B1-B2-B3-B4-B5 è parametro obbligatorio all'interno della Busta Tecnica.**

In particolare, l'operatore economico dovrà inserire, nei relativi parametri predisposti nella busta tecnica, il progetto tecnico così strutturato:

**B1: GESTIONE DEL CANTIERE:** in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la relazione sulla gestione, l'organizzazione del cantiere, applicazione delle disposizioni in ambito sicurezza sui luoghi di lavoro ed utilizzo in sicurezza delle attrezzature, riferito al servizio di sfalcio dell'area nr. 30041 Verde spartitraffico via Pancaldo-via Colombo-via Da Mosto per il lotto 1, riferito al servizio di sfalcio dell'area nr. 30215 Spartitraffico e rotonda di Porta Palio per il lotto 2

Il pdf della relazione tecnica Gestione del Cantiere dovrà essere composto da un massimo di 2 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

**B2: MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E TECNICHE ADOTTATE:** in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la relazione sul modello organizzativo, procedure e tecniche che assicurino l'ottimale esecuzione del servizio, per un risultato estetico e funzionale alla cura delle aree in capitolato, indicando i nominativi del personale con relative qualifiche, e delle attrezzature utilizzate per l'espletamento dello stesso.

Il pdf della relazione tecnica sulle modalità di esecuzione del servizio e tecniche adottate dovrà essere composta da un massimo di 2 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

**B3: MIGLIORIE CAM SU MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI DI CONSUMO:** in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la relazione sulle migliorie CAM proposte. Le eventuali migliorie CAM proposte devono essere **obbligatoriamente** applicate durante l'esecuzione dei servizi richiesti.

Il pdf della relazione tecnica sulle migliorie CAM proposte dovrà essere composta da un massimo di 2 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

**B4: MONITRAGGIO ED EMERGENZE:** in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la relazione sulle metodologie proposte in caso di emergenze.

Il pdf della relazione tecnica Monitoraggio ed Emergenze proposta dovrà essere composta da un massimo di 2 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

**B5: FORMAZIONE:** in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà Piano annuale della formazione obbligatoria e non obbligatoria del personale impiegato per il servizio di sfalcio.

Il pdf della relazione tecnica sulle migliorie CAM proposte dovrà essere composta da un massimo di 2 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

Relativamente ai pesi e sub-pesi indicati alla lettera **C** della tabella che precede, per ogni parametro la Commissione attribuirà il relativo punteggio secondo le **tempistiche** medie, riportate dall'operatore economico, garantite per il completamento del servizio riferito allo sfalcio di tutte le aree complessivamente assegnate per l'esecuzione dei servizi. Le tempistiche devono essere calcolate in relazione ai servizi svolti dalla squadra minima richiesta composta da minimo di nr.4 operatori.

Relativamente ai pesi e sub-pesi indicati alla lettera **D** della tabella che precede, per ogni parametro la Commissione attribuirà il relativo punteggio sulla **disponibilità e tempi per l'esecuzione del servizio di sfalcio per una singola area "a chiamata"**, sino ad un max di 5.000 mq al giorno.

#### **b) Modalità di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica**

L'offerta che presenta il ribasso più alto acquisirà 20 punti.

Alle altre offerte, relativamente al prezzo, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta economica del concorrente (espressa in ribasso percentuale)} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta economica più vantaggiosa (espressa in ribasso percentuale)}}$$

Si precisa che l'assegnazione dei punteggi economici da parte della Commissione Giudicatrice sarà svolta fuori piattaforma.

La somma dei punteggi assegnati sulla base dei criteri e pesi sopraindicati per gli elementi tecnici di cui alla lettera a), dalla Commissione Giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, e la somma del punteggio assegnato per l'elemento economico di cui alla lettera b), dalla Commissione medesima, nel loro complesso, darà come risultanza il punteggio su cui si baserà l'aggiudicazione della gara.

In caso di offerte che ottengano aventi il medesimo punteggio complessivo si aggiudicherà mediante sorteggio.

L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata contrattuale.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare.

Si precisa che l'esame dell'offerta da parte della scrivente non comporta l'instaurarsi di affidamenti in capo alle ditte invitate, né le stesse, per il solo esame, possono confidare nella conclusione del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base di gara individuata.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023 la procedura è stata suddivisa in lotti.

**Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o entrambi i lotti.**

**L'aggiudicazione verrà effettuata in forma disgiunta, lotto per lotto, a partire dal lotto num. 1.**

**In ordine numerico, a partire dal primo lotto, laddove un concorrente si aggiudichi uno specifico lotto, lo stesso operatore economico non verrà considerato per il successivo, in**

**caso di presenza di offerte da operatori economici diversi. Lo stesso operatore economico aggiudicatario, pertanto, non verrà considerato per l'aggiudicazione del successivo lotto, salvo il caso sia unico offerente e qualora l'offerta sia ritenuta congrua e conveniente.**

**In tal caso, la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare un lotto o più lotti al medesimo offerente.**

## **Parte II**

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

**Nella "Sezione – Busta Amministrativa" del capitolo "Busta di Qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti**

**Prendere visione del** sistema Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE, generato attraverso la consultazione di detto sistema, collegandosi al sito <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> e <https://www.anticorruzione.it/-/news.07.02.2024.manuali.fvoe>, seguendo le modalità indicate nelle istruzioni operative ed ai relativi manuali appositamente riportati sul sito dell'Autorità ANAC. Con l'avviamento del nuovo sistema di consultazione del FVOE, tale adempimento dovrà essere, quindi, svolto nel rispetto delle modifiche introdotte.

- 1) **Compilazione del DGUE elettronico** che si rende disponibile ed editabile all'interno della RdO Busta di Qualifica.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, il medesimo documento sarà reso disponibile dal sistema, per la compilazione telematica, anche alle mandanti o consorziate e deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.*

- 2) **Domanda di partecipazione alla gara**, redatta in lingua italiana, utilizzando preferibilmente il modello "**ALLEGATO A1**", indirizzata a AMIA Verona SpA, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa, cumulativa delle dichiarazioni necessarie per l'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara; detti requisiti saranno accertati successivamente dalla Stazione appaltante relativamente all'operatore economico che risulterà aggiudicatario. L'istanza può essere sottoscritta anche da un Procuratore/Institore del Legale Rappresentante, nel qual caso va allegata, a pena di esclusione, la relativa procura notarile (generale o speciale), in copia conforme all'originale.

**Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.**

- 3) **ALLEGATO "A2" – Dichiarazione di idoneità morale Legale Rappresentante**, attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023, a firma digitale del legale rappresentante dell'impresa; detti requisiti saranno accertati successivamente dalla Stazione appaltante relativamente all'operatore economico che risulterà aggiudicatario. L'istanza può essere sottoscritta digitalmente anche da un **procuratore/institore del legale rappresentante**.

**Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa**

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 65, del D.Lgs. 36/2023, nonché concorrenti con sede*

*in altri stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi del citato art. 68, del D.Lgs. 36/2023, deve specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata. In conformità a quanto disposto dall'art. 68, comma 14 del D.Lgs. 36/2023 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023. Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi artigiani e i consorzi stabili, di cui all'art. 65, c. 2 lett. b, c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 trova applicazione l'art. 67 del D.Lgs. n. 36/2023. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 68, del D.Lgs. n. 36/2023 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito. Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.*

**4) ALLEGATO “A3” o ALLEGATO “A3 BIS” – Dichiarazione di idoneità morale resa dai soggetti ex art. 94 co. 3 D.Lgs. 36/2023, redatta in carta libera e resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.**

N.B.: La dichiarazione sostitutiva in ordine all'assenza delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice, deve essere resa o deve riferirsi ai seguenti soggetti:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = socio amministratore e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzio = membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, amministratori di fatto, amministratori della persona giuridica socio di maggioranza del concorrente.

*In caso di soci al 50% le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.*

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.*

Tale dichiarazione può essere resa in prima persona dai soggetti sopra riportati (Allegato A3) o, in alternativa, essere resa da un unico soggetto in nome e per conto degli altri soggetti (Allegato A3 BIS).

*Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.*

5) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

disporre di un fatturato globale minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno € 219.000,00 + iva maturato nei migliori tre anni dell'ultimo quinquennio 2020-2024.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

6) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

Avere espletato, negli ultimi dieci anni, servizi analoghi di manutenzione ordinaria del verde e pulizia di parchi e giardini in favore di destinatari pubblici o privati per un importo complessivo di almeno € 219.000,00 oltre IVA, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

7) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

disponibilità dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire il servizio nel rispetto delle condizioni minime previste al precedente paragrafo *Requisiti di partecipazione* e nel Capitolato, consistente in:

- num. 1 rasaerba frontale con sistema di raccolta dell'erba con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive **Euro 4**;
- num. 2 rasaerba frontale con sistema di mulching con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive **Euro 4**;
- num. 2 autocarri leggeri per trasporto attrezzatura e materiali, con parametro emissioni di CO2 almeno in linea con le direttive **Euro 4**;
- num. 1 trattore con trinciarsarmenti applicato al sollevatore posteriore, con parametro emissioni di CO2 minimo in linea con le direttive **Fase IIIA**;
- varia attrezzatura leggera: num. 2 motoseghe, num. 4 decespugliatori, num. 2 rasasiepi, num. 4 soffiatori. (attrezzature alimentate a combustione interna non stradali e/o attrezzature alimentate in elettrico);

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse fornire delle attrezzature o parte di esse mediante noleggio, si rammenta che ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 l'eventuale noleggio a caldo si configura come subappalto.

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse aggiudicare più lotti dovrà dimostrare la propria capacità tecnica professionale dichiarando la disponibilità dei predetti mezzi e attrezzature in maniera distinta, non sovrapponibile, per tutti i lotti aggiudicati.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 8) **Dichiarazione** firmata digitalmente rilasciata su carta intestata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, indicante che la squadra minima richiesta per l'esecuzione dei servizi sarà composta da un **numero minimo di Nr. 4 operatori, tra i quali un operatore nominato Preposto Capo squadra, e che gli stessi sono formati, ognuno per rispettiva competenza, all'utilizzo di:**

- rasaerba frontale con sistema di raccolta dell'erba;
- rasaerba frontale con sistema di mulching;
- motoseghe
- decespugliatori
- rasasiepi
- soffiatori.

**nonché alla conduzione di:**

- autocarri leggeri per trasporto attrezzatura e materiali;
- trattore con trinciasarmenti applicato al sollevatore posteriore;

*Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.*

- 9) **Copia** del certificato di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'articolo 212, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 per l'esercizio delle attività di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e allo smaltimento di materiale di risulta proveniente dalle aree oggetto dei servizi e/o l'attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e al conferimento in centrali di compostaggio;

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 10) **Copia della certificazione** rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 9001:2015** o equipollenti, in corso di validità.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio.*

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 11) **copia del Verbale di sopralluogo** compilato e vidimato tra le parti, rilasciato dalla Stazione Appaltante a sopralluogo avvenuto, firmato digitalmente dal legale rappresentante a valere come comprova di avvenuto sopralluogo e quale copia conforme all'originale.

*Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.*

**12) (nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)**

a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare documentazione e dichiarazioni di cui all'art. 104, D.Lgs. 36/2023:

- **Allegato A4** –Dichiarazione del soggetto ausiliato **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata**;

- **Allegato A5** - Dichiarazione del soggetto ausiliario (e rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000) **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**, con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente;

- **contratto** in formato digitale –tramite scansione dell'originale/copia autentica sottoscritta in cartaceo-, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte.

Come chiarito nella determina AVCP n. 2/2012 e successivi provvedimenti, il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura ricorrendo all'istituto dell'Avvalimento devono allegare la documentazione necessaria, firmata digitalmente nell' "Area Generica Allegati", disponibile nella sezione Busta di Qualifica

**INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI (Allegato A6)**

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, occorre produrre:
  - Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
  - Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
  
- nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, occorre produrre:
  - Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
  - Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, le quote percentuali di esecuzione dei servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di consorzi ordinari già costituiti, occorre produrre:
  - Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e delle consorziate indicate come esecutrici;

Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, le quote percentuali di esecuzione dei lavori, che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, occorre produrre:
  - Dichiarazione unica, congiunta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 68, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 attestante:
    - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
  - le parti del servizio e nella quota percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D. Lgs. 36/2023.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi degli art. 101 del D.lgs. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e degli allegati, ad esclusione di quelli afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a **giorni 5 (cinque)** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di **giorni 3 (tre) a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il soccorso istruttorio non può in ogni caso essere strumentalmente utilizzato per l'acquisizione in gara di un requisito (generale o speciale) o condizione di partecipazione mancante o non posseduto alla data di scadenza della presentazione delle offerte, ovvero di un documento necessario alla partecipazione non costituito entro tale data.

**Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 del Codice, è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**Di contro l'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.** Nello specifico valgono le seguenti regole:

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE o delle dichiarazioni sostitutive, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, **ad eccezione delle false dichiarazioni**;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio **solo se i citati elementi sono preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta**;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria, ecc.) ovvero

di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.**  
**N.B. 1: La documentazione richiesta in regime di soccorso istruttorio deve necessariamente essere depositata telematicamente, ovvero esclusivamente mediante caricamento del documento in piattaforma telematica.**

**Nella Sezione – “Busta tecnica” del capitolo “Busta tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE A - UNI ISO:**  
**A1-**Se posseduta allegare copia della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 14001:2015** o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto, in corso di validità.  
**A2-**Se posseduta allegare copia della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 45001:2018** o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto, in corso di validità.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta Tecnica, all'interno del relativo parametro della Busta Tecnica.

- 2) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica - SEZIONE B - PROGETTO TECNICO, composto delle tre seguenti relazioni:**  
a) **B1 - Relazione Tecnica** GESTIONE DEL CANTIERE come da prescritte indicazioni;  
b) **B2 - Relazione Tecnica** MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO come da prescritte indicazioni;  
c) **B3 - Relazione Tecnica** MIGLIORIE CAM SULL'ATTREZZATURA su mezzi, attrezzature e materiali di consumo come da prescritte indicazioni;  
d) **B4 - Relazione Tecnica** MONITORAGGIO ED EMERGENZE  
e) **B5 - Relazione Tecnica** FORMAZIONE

- 3) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica - SEZIONE C - TEMPISTICHE:**  
Indicare le tempistiche medie garantite per il completamento del servizio riferito allo sfalcio delle aree assegnate come da prescritte indicazioni, per mezzo di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, di massimo una facciata dimensioni A4.

*Si precisa, che la dichiarazione di cui alla Sezione C di cui sopra sarà oggetto di verifica da parte del preposto settore di Amia Verona SpA al fine della comprova di quanto dichiarato dal concorrente.*

- 4) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE D – SERVIZI A CHIAMATA:**  
indicare la disponibilità e tempi per l'esecuzione del servizio di sfalcio per una singola area “a chiamata” sino ad un max di 5.000 mq al giorno, per mezzo di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, di massimo una facciata dimensioni A4.

*Si precisa, che la dichiarazione di cui alla Sezione D di cui sopra potrà essere oggetto di verifica mediante richiesta di specifiche documentazione comprovanti quanto dichiarato dal concorrente.*

**Nella Sezione – “Busta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

#### **LOTTO 1**

**1) Parametro OFFERTA ECONOMICA:**

indicare la percentuale di ribasso sulla base d’asta di € 43.930,08 (manodopera scorporata)

**2) Parametro MODULO OFFERTA Allegato B1, allegare il modulo utilizzando il modello Allegato B1 disponibile nell’Area Allegati della RDO/rfq del Lotto 1, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all’originale della relativa procura firmata digitalmente).**

**Il MODULO OFFERTA Allegato B1** dovrà inoltre contenere l’ammontare, compreso nell’offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell’art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell’appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell’appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

#### **LOTTO 2**

**1) Parametro OFFERTA ECONOMICA:**

indicare la percentuale di ribasso sulla base d’asta di € 43.893,78 (manodopera scorporata)

**2) Parametro MODULO OFFERTA Allegato B1, allegare il modulo utilizzando il modello Allegato B1 disponibile nell’Area Allegati della RDO/rfq del Lotto 1, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all’originale della relativa procura firmata digitalmente).**

**Il MODULO OFFERTA Allegato B2** dovrà inoltre contenere l’ammontare, compreso nell’offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell’art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell’appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell’appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

La mancata indicazione degli oneri della sicurezza aziendale comporta l’esclusione dalla procedura. L’indicazione dei suddetti oneri pari a zero comporta l’esclusione dalla procedura poiché si traduce nella formulazione di un’offerta priva di un elemento essenziale per la valutazione.

*Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta digitalmente dal solo rappresentante legale dell’impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all’offerta.*

Le offerte economiche non dovranno presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente. In caso di discordanza tra valore numerico e valore scritto in lettere (ove richiesto), prevale l’importo scritto in lettere. Nel caso invece di discordanza tra quanto inserito in piattaforma e quanto riportato sui moduli d’offerta prevarrà quanto indicato sui moduli stessi. Verranno escluse le offerte incomplete, plurime, condizionate ed alternative.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicataria sarà la concorrente che avrà totalizzato il miglior punteggio dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici.

Nell'ipotesi di offerta uguale si procederà mediante sorteggio.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

### **Parte III**

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La Stazione Appaltante procederà all'apertura delle offerte, in seduta telematica riservata, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate e procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare la presenza della documentazione nella busta **sezione – “Busta Tecnica”**;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella sezione – “Busta Amministrativa”, si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D.Lgs n. 36/2023 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 65, comma 2, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. n. 36/2023 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 65, comma 2 lett. d), e) ed f) del D.lgs. n. 36/2023, pena l'esclusione di tutte le offerte.

Successivamente, una commissione tecnica (Commissione Giudicatrice) nominata ai sensi dell'art. 93 del D. lgs n. 36/2023 dalla stazione appaltante, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella **sezione - “Busta Tecnica”**:

- ♦ alla verifica della conformità delle proposte presentate dai concorrenti rispetto alle caratteristiche indicate e prescritte negli atti di gara, procedendo all'ammissione o all'esclusione delle offerte che risultano rispettivamente conformi o non conformi alla specifica richiesta della stazione appaltante;
- ♦ all'assegnazione dei punteggi previsti per gli elementi tecnici.

Si procederà poi, in seduta telematica riservata, all'apertura delle buste nella **sezione – “Busta Economica”** caricate a Portale dai concorrenti ammessi, a dare lettura delle stesse, a redigere la

graduatoria in applicazione dell'articolo 108, del D. lgs. n. 36/2023, alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse. La stazione appaltante, in ogni caso, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

**All'esito delle operazioni di gara, il RUP formulerà l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione diverrà definitiva esclusivamente in esito alle verifiche previste.**

Successivamente, la Stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli artt. 94, 95, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 e dalle altre previste da disposizioni di legge e regolamentari nei riguardi del concorrente risultato aggiudicatario provvisorio dell'Appalto.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario del lotto deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dagli art. 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto la Stazione appaltante dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla Stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dagli art. 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023 e del presente disciplinare;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 68, c. 6 del D.Lgs. 36/2023;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, la Stazione appaltante si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

NOTE:

Tutti gli elaborati indicati nel presente disciplinare e la modulistica in esso prevista, saranno reperibili mediante accesso al Portale Acquisti di Amia Verona SpA all'indirizzo <https://amiavr.bravosolution.com/web/login.html>, accedendo nella RDO presente nel "Portale Acquisti di Amia Verona SpA" secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e nelle istruzioni operative scaricabili in formato PDF dalla Sezione "**ALLEGATI**" della **RdO/RFQ**. E', inoltre, disponibile in Home Page del portale acquisti il servizio assistenza, telefonico e con compilazione di format on line, per qualsiasi problema di natura informatica sull' utilizzo della piattaforma telematica, disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, ai seguenti recapiti:

- Telefono 02/124121303
- <https://amiavr.bravosolution.com/web/assistenza.html>