
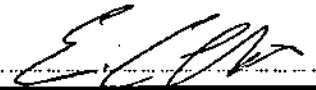

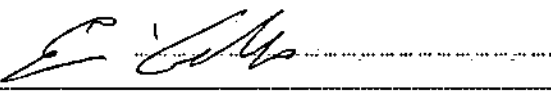




amia

<input checked="" type="checkbox"/> X NO																
<input type="checkbox"/> QUALIFICA FORNITORI DI PRODOTTI (se ricorre il caso)																
Si tratta di:																
<input type="checkbox"/> PRODOTTI IN GENERE / REQUISITI GENERALI <input type="checkbox"/> prodotti quali attrezzature di lavoro, dispositivi di protezione individuali, impianti <input type="checkbox"/> fornitura di prodotti che richiede una installazione																
<input type="checkbox"/> QUALIFICA FORNITORI DI SERVIZI (se ricorre il caso)																
<input checked="" type="checkbox"/> X Servizi fuori dalle sedi AMIA (la ditta affidataria non opera in nessun momento nelle sedi AMIA)	Il RUP specifica se vi sia o meno INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/2008)															
	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Interferenza Presente</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> X Interferenza Assente</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> Solo Nel caso interferenza presente Visto RSPP _____	<input type="checkbox"/> Interferenza Presente	<input checked="" type="checkbox"/> X Interferenza Assente													
<input type="checkbox"/> Interferenza Presente	<input checked="" type="checkbox"/> X Interferenza Assente															
<input checked="" type="checkbox"/> X Servizi presso le sedi AMIA (la ditta affidataria opera in qualche momento nelle sedi AMIA);	Il RUP di seguito specifica se sia presente INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (operano in qualche momento insieme ai lavoratori AMIA) ovvero se sia assente (viene svolto senza la contemporanea /contestuale presenza dei lavoratori AMIA, in tal caso la ditta affidataria è esposta a rischi derivanti dal fatto di trovarsi presso la sede AMIA).															
	Il RUP specifica se vi sia o meno INTERFERENZA CON I LAVORATORI AMIA (ai sensi dell'art 26 comma 3 e 3 bis del d. lgs 81/2008)															
<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Interferenza Presente</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> X Interferenza Assente</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> Solo nel caso interferenza presente Visto RSPP _____		<input type="checkbox"/> Interferenza Presente	<input checked="" type="checkbox"/> X Interferenza Assente													
<input type="checkbox"/> Interferenza Presente	<input checked="" type="checkbox"/> X Interferenza Assente															
Trattamento dei dati personali di Amia Verona Spa da parte del fornitore ai sensi del GDPR UE/2016/679	Tratta dati personali <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Titolare autonomo <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Responsabile del trattamento <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO															
Quadro economico (sintesi) Copertura contabile (in Budget) <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Descrizione principali voci di costo stimato															
	A. Spesa per acquisizione fornitura o servizio (escluso oneri sicurezza ed eventuale costo mano d'opera) (incluso eventuale Cassa Professionisti e Spese generali)															
	B. Costo della manodopera (solo per affidamento di servizi)															
	C. Oneri della sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso															
	D. TOTALE CONTRATTO (IVA ESCLUSA)(A+B+C) <small>Importo registrazione su SAP</small>															
	E. Quinto dell'importo contrattuale															
	F. TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (E)															
G. TOTALE (IVA esclusa)(D+E) <small>Importo di registrazione del CIG</small>																
<table border="1"> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">Euro</td> </tr> <tr> <td>A.</td> <td style="text-align: right;">€ 900,00</td> </tr> <tr> <td>B.</td> <td style="text-align: right;">€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>C.</td> <td style="text-align: right;">€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>D.</td> <td style="text-align: right;">€ 900,00</td> </tr> <tr> <td>E.</td> <td style="text-align: right;">€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>F.</td> <td style="text-align: right;">€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>G.</td> <td style="text-align: right;">€ 900,00</td> </tr> </table>		Euro	A.	€ 900,00	B.	€ 0,00	C.	€ 0,00	D.	€ 900,00	E.	€ 0,00	F.	€ 0,00	G.	€ 900,00
	Euro															
A.	€ 900,00															
B.	€ 0,00															
C.	€ 0,00															
D.	€ 900,00															
E.	€ 0,00															
F.	€ 0,00															
G.	€ 900,00															
Documenti istruttori:	<input type="checkbox"/> Foglio patti e condizioni <input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole <input type="checkbox"/> Capitolato Tecnico <input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo <input type="checkbox"/> Relazione tecnica di progetto <input checked="" type="checkbox"/> Altro PREVENTIVO APPROVATO															
Codifica RUP in SAP (rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP")	A38															
Generalità dell'O.E. (indicare anche il cod. fornitore SAP se già esistente)	INAZ S.r.l. – Società Unipersonale															
Sede legale (via/piazza – cap – località)	Viale Monza n. 268 – 20128 Milano (MI) – SEDE OPERATIVA: Via Savelli n. 9 – Padova															
P. Iva e Codice Fiscale	05026960962															
Mail ordinaria e Indirizzo PEC	Mail ordinaria Mail ordinaria: info@inaz.it Indirizzo Pec inaz@legalmail.it															
Data avviso rinnovo (presunta)	NON APPLICABILE															
Importo "warning" (presunto)	€ 0,00															



<p>Le ragioni della scelta del fornitore</p>	<p>L'affidamento è disposto in favore di INAZ S.r.l. – Società Unipersonale in quanto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'operatore economico è proprietario e sviluppatore del software di gestione paghe e del personale attualmente in uso presso AMIA Verona S.p.A.; • l'intervento richiesto riguarda attività specialistiche di configurazione, copia e gestione di archivi applicativi e database (creazione e copia DB, gestione utenti, pulizia archivi, impostazioni applicative), riferite a sistemi proprietari, non eseguibili da operatori diversi senza rischi di incompatibilità tecnica e funzionale; • l'operatore economico garantisce continuità operativa, affidabilità e piena compatibilità applicativa, riducendo i rischi di interruzioni o anomalie nei processi di gestione del personale; • l'importo dell'affidamento è di modesto valore economico (€ 900,00 oltre IVA) ed è congruo rispetto alle attività richieste, come da preventivo acquisito; • il ricorso all'affidamento diretto consente di assicurare tempestività ed efficienza dell'azione amministrativa, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e buon andamento; • le attività oggetto del presente affidamento costituiscono inoltre una fase propedeutica e funzionale rispetto a eventuali successive iniziative di rendicontazione di formazione o di ottimizzazione dei processi di gestione del personale, che potranno essere oggetto di separati e distinti provvedimenti. 	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Proposta D.E.C. (eventuale) (nome e cognome) (solo per servizi e forniture, eventualmente da motivare)</p>	<p>Nome Graziella Cognome Scandola Firma del D.E.C. per accettazione incarico</p> 	<p>Approvazione dell'incarico di D.E.C. Visto del Direttore F.F.</p> 
<p>Il R.U.P. incaricato ha compiuto la fase di affidamento</p>	<p>Nome GRAZIELLA Cognome SCANDOLA Firma</p> 	
<p>Decisione e Determina di contrarre nei termini sopra indicati. Direttore F.F. Ennio Cozzolotto (firma)</p>		
<p>Contestualmente il Direttore F.F. demanda al RUP incaricato:</p>	<p>- tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Decisione e Determina di contrarre, anche per mezzo degli Uffici competenti eventualmente coinvolti - il conseguimento del CIG rilasciato dall'ANAC - gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20, 23 e 28 del d.lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9, del medesimo decreto.</p>	
<p>C.I.G. assegnato o eventuale esenzione</p>	<p>BABB471269</p>	<p>Data: 6.3.2026</p>



La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

		Presidente (Segreteria)		
		Direttore F.F. (Segreteria)	X	
Area Staff di Direzione				
Segreteria di Direzione, Istruttoria CdA – Affari generali	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo-RPCT	X	Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori, Dure, Gestione amministrativa Assicurazioni)	X
Area Comunicazione/Ufficio Stampa, Amia per il sociale/Ufficio scuole	Amministrazione e finanza	X	Sistemi informativi	
U.R.P. Manifestazioni	Fatturazione attiva/ Consorzi/valorizzazione rifiuti		Approvvigionamenti	X
Servizi di controllo e videosorveglianza, gestione carburanti e telefonia fissa, privacy	Controllo di gestione Qualità ARERA	X	Datore di Lavoro	
	Condirettore	X		
Area Giardini e Verde Pubblico	Area Tecnica			
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi	Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sinistri		Ambiente e controllo normativa ambientale, AIA, Autorizzazioni, gestione rifiuti sede e centri di raccolta	
Area Servizi Operativi	Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni		Gestione impianti e Logistica Cà del Bue	
Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali) - Portinerie				

Dettaglio Appalto

GRAZIELLA, da qui puoi visualizzare i dati del tuo appalto

Dettaglio



Stato Appalto: **Publicato**

ID Appalto: 835d4e49-357d-4f7b-bcc1-8096149a9063

Creato su Traspare: PATRIZIA CALCATERRA il 06
Marzo 2026 08:39

Descrizione: AFFIDAMENTO DIRETTO PER
SERVIZIO SPECIALISTICO DI COPIA E GESTIONE
ARCHIVI APPLICATIVI E DATABASE DEL SISTEMA
PAGHE -RUP GRAZIELLA SCANDOLA

Scheda di indizione: AD5 - Affidamento diretto < 5k
€ appalti < 5k

Dettaglio Gara Traspare

Numero

Identificativo Lotto

Cig

1

LOT-0001

BABB471269