



AMIA VERONA SPA- AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE – 37135 Verona - Via B. Avesani, 31 - Tel. 045 8063311 - Fax 045 8069027
www.amiavr.it - amia.verona@amiavr.it – amia.verona@cmail.autenticazione.it - Casella Postale - 1053 vr. succ. 10
Registro Imprese di Verona n. 02737960233 - Cap. Soc. int. vers. € 12.804.138,00 - C.F. e P.IVA 02737960233
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento della Società AGSM Verona Spa Lungadige Galtarossa, 8 - 37133 Verona

DISCIPLINARE DI GARA D'APPALTO, MEDIANTE

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEL SEDIMENTATORE, COMPRESO SMALTIMENTO E TRASPORTO DEL RIFIUTO EER 19.08.14 (FANGHI PRODOTTI DA ALTRI TRATTAMENTI DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI DIVERSI DA QUELLI DI CUI ALLA VOCE 19.08.13) SIA ALLO STATO LIQUIDO CHE PALABILE, PRODOTTO DALL'IMPIANTO DI AMIA VERONA SPA, E SMALTIMENTO CON TRASPORTO DEL RIFIUTO EER 19.07.03 (PERCOLATO DI DISCARICA, DIVERSO DA QUELLO DI CUI ALLA VOCE 19.07.02), PRODOTTO DALLA EX DISCARICA DI CA' NOVA PER IL PERIODO DI DUE ANNI.

(ex art. 50, comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023)

Codice Appalto 670649_tender_433

CIG B7081E7690

Fascicolo gara: Tender_433

RDO Rfi_8_1

CPV 905120000-9

**IL R.U.P.
Moreno Pensa**

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alla procedura di appalto, ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti l'affidamento del servizio di che trattasi.

Si precisa che l'oggetto della presente procedura non è stato suddiviso in lotti per i seguenti motivi:

- la più ampia partecipazione degli operatori economici è comunque salvaguardata dalla possibilità di utilizzare tutto lo strumentario proprio del diritto degli appalti;
- l'unitarietà garantisce una più efficace coordinazione delle attività finalizzate all'intervento nonché la razionalizzazione ed il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale della realizzazione del servizio;
- un frazionamento rischierebbe di rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficoltosa dal punto di vista tecnico;
- un frazionamento presenterebbe la criticità di coordinare i diversi operatori economici rischiando di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 11, D.Lgs. 36/23, Amia Verona SpA indica nel CCNL Igiene Ambientale, il contratto applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto.

Parte I

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici destinatari della lettera di invito alla procedura negoziata, ex art. 50, comma 1, lett. e) D.Lgs. 36/23, selezionati tra quelli indicati all'art. 65 comma 2 del D. lgs. n. 36/23.

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;
- c) i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- d) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'[articolo 2615-ter del codice civile](#), tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- e) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'[articolo 2602 del codice civile](#), costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'[articolo 2615-ter del codice civile](#);
- g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'[articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33](#);
- h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, gestita con sistema telematico, è necessario:

1. Possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati da AGID

2. Essere registrati e abilitati al Portale di Amia Verona SpA oltre ad aver selezionato le categoria merceologica di riferimento 202A757, 203A757,202A745 e/o 203A745.
3. Accedere al Portale di Amia Verona SpA (previo inserimento di username e password personalizzati dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti di Amia Verona SpA) e cliccare su "RDO" presente nella sezione "Sourcing"
4. Accedere all'evento il cui codice **rfq** è indicato nella prima pagina del presente disciplinare e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA, necessaria per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e dell'offerta, presente e scaricabile dall'Area Allegati del Tender e dall'area "Allegati" della RdO (di ogni singolo lotto) identificata con detto codice
5. Successivamente, cliccare nell'evento di cui sopra su "Rispondi", come meglio specificato nell'allegata guida nominata "**AMIA_Istruzioni presentazione offerte_Ad invito_Monolotto**" disponibile tra i documenti scaricabili dall'Area Allegati del Tender e seguire le specifiche istruzioni per presentare l'offerta.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. n. 36/23.
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 36/23: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- 3) Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 36/23 disporre di un fatturato globale minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno € 280.000,00 + iva maturato nei migliori tre anni del quinquennio 2020-2024;
- 4) Capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/23 aver espletato, negli ultimi dieci anni, servizi analoghi di pulizia e trasporto rifiuti, oggetto dell'appalto in favore di destinatari pubblici o privati per un importo complessivo di almeno € 280.000,00 + iva;
- 5) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/2023 dichiarazione rilasciata su carta intestata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, indicante l'attrezzatura, il materiale di cui l'operatore economico disporrà per eseguire l'appalto, che sarà da inserire nella busta di Qualifica; in particolare il partecipante dovrà indicare nello specifico la disponibilità dei seguenti mezzi ed attrezzature:
 - un autospurgo con operatore, eventuale altro operatore per le opere di pulizia del sedimentatore e opportuna segnaletica per delimitare gli spazi confinanti ;
- 6) autorizzazione aggiornata alla gestione dell'impianto finale di smaltimento;
- 7) iscrizione all'Albo Gestori Ambientale per quanto riguarda la fase di trasporto, categoria 4 classe C;
- 8) nel caso di intermediazione iscrizione all'Albo Gestori Ambientale categoria 8 classe C
- 9) **Comunicazione della disponibilità da parte dell'impianto al trattamento del rifiuto;**

I requisiti di cui ai punti 1), 2), 7) 8) devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Il requisito di cui al punto 3) 4) e 5) deve essere posseduto dal raggruppamento o consorzio nel suo complesso, fermo restando che la Capogruppo deve possedere il requisito in misura prevalente rispetto alle mandanti. I requisiti di cui al punti 5), 6) e 7) devono essere posseduti dai componenti il raggruppamento in misura adeguata alla posizione che ciascun componente andrà ad occupare all'interno del raggruppamento stesso.

3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Alle ore **09.00** del giorno **08 luglio 2025** in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo la prima seduta telematica della procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

L'apertura delle buste avverrà in una o più sedute riservate (in applicazione dei principi sanciti con la sentenza C.d.S. sez. V n. 6018 del 05/12/2014 nonché della sentenza C.d.S. sez. III n. 627 del 20/01/2021, ed, inoltre, dal parere espresso da A.N.A.C. nell'estratto "*Strategie e azioni per l'effettiva semplificazione e trasparenza nei contratti pubblici attraverso la completa digitalizzazione: le proposte dell'Autorità 27 Maggio 2020*"), a cura del Responsabile Unico del Procedimento e dei funzionari incaricati dalla Stazione Appaltante.

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, e quindi si procederà a riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Tutta la documentazione richiesta per il completamento della BUSTA DI QUALIFICA e della BUSTA ECONOMICA, e relativi allegati annessi e connessi, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere caricata in piattaforma telematica, entro il termine perentorio del **07 luglio 2025** ore **18.00**, nel rispetto delle indicazioni fornite per la presentazione della medesima.

Alla scadenza di tale termine il portale non permetterà più l'accesso alla Tender e alle rispettive RdO, citati in copertina.

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta, cartacea e/o telematica, anche se aggiuntiva o sostitutiva di un'offerta precedente.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara telematica resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti .

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nella Lettera di invito, nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato tecnico, nonché nei suoi allegati.

In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo con le seguenti modalità:

- a) Accedere al dettaglio della RdO;
- b) (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
- c) Selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
- d) Cliccare su "Rispondi" e "Ok";
- e) Selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);
- f) Cliccare su "Salva"
- g) In caso di partecipazione in forma aggregata:
 1. Cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";
 2. Cliccare "Aggiungi Utente";

3. Indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di compartecipazione;
4. Salvare

Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

4. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una richiesta mediante la sezione messaggi disponibile all'interno della Tender e relativi rfq citati in copertina, entro il giorno 27 giugno 2025 ore 18:00.

Informazioni, quesiti e risposte inerenti la procedura di gara verranno, a seconda dei casi, divulgati ai concorrenti nelle seguenti forme:

- qualora di interesse generale, mediante pubblicazione nell'area "Messaggi", visibile ai fornitori, della RdO e contestuale messaggio di avviso di pubblicazione trasmesso ai concorrenti invitati tramite l'area "Messaggi" del Portale
- qualora di interesse specifico di un singolo concorrente, mediante risposta diretta all'interessato a mezzo di messaggio inviato tramite l'area "Messaggi" della RdO

Tutti gli avvisi e le risposte ai quesiti si intendono noti a tutti i concorrenti interessati al momento dell'invio dell'apposito messaggio dalla RdO, da parte della Stazione appaltante.

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare.

Fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 90 del D.Lgs. 36/23 per le varie tipologia di comunicazioni, l'Appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati:

- a) *invito a presentare offerta*: la trasmissione dell'invito avviene in via telematica a mezzo PEC mediante l'utilizzo del Portale previa registrazione dei concorrenti al medesimo, ritenendo tale modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo
- b) *disciplinare e documentazione di gara*: pubblicazione dei documenti nell'area "Allegati" del Tender e nell'area "Allegati dell'apposita RdO, ai fini di consentire l'acquisizione degli stessi in via elettronica, da parte dei soli concorrenti invitati, mediante accesso diretto e completo nell'apposito fascicolo di gara telematico (Tender) presente nel Portale in cui la/le RdO è/sono collocata/e
- c) *chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti*: mediante pubblicazione nell'area "Messaggi" dell'apposita RdO per la quale è stato richiesto il chiarimento.

5. DISPOSIZIONI GENERALI

Domicilio eletto: Si ricorda che i recapiti comunicati nell'ambito della registrazione effettuata al Portale, ed in particolare la PEC, sono utilizzati per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, tra cui quelle di cui art 76 del D. Lgs. 50/16.

L'errata od incompleta indicazione dei suddetti recapiti esonera l'Appaltante da ogni responsabilità derivante dalla tardiva o mancata ricezione di dette comunicazioni.

Altre informazioni pertinenti: le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante. Tutte le dichiarazioni e i documenti da allegare nel Portale dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente, ove richiesto, e non possono presentare correzioni.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella "Sezione – Busta Amministrativa" del capitolo "Busta di Qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti

- 1) **Compilazione del DGUE** elettronico che si rende disponibile ed editabile all'interno della RdO Busta di Qualifica.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, il medesimo documento sarà reso disponibile dal sistema, per la compilazione telematica, anche alle mandanti o consorziate e deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

- 2) **Domanda di partecipazione alla gara-ALLEGATO A1:** Allegare la Domanda di partecipazione alla gara redatta in lingua italiana utilizzando il modello "ALLEGATO A1", indirizzata a AMIA Verona SpA, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa, cumulativa delle dichiarazioni necessarie per l'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara; detti requisiti saranno accertati successivamente dall'Amministrazione appaltante relativamente all'impresa che risulterà aggiudicataria. L'istanza può essere sottoscritta anche da un Procuratore/Institore, nel qual caso va allegata, a pena di esclusione, la relativa procura notarile (generale o speciale), in copia conforme all'originale.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 3) **Dichiarazione di idoneità morale Legale Rappresentante - ALLEGATO A2:** Allegare la Dichiarazione di idoneità morale Legale Rappresentante - ALLEGATO A2 attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/23, a firma digitale del legale rappresentante dell'impresa; detti requisiti saranno accertati successivamente dalla Stazione appaltante relativamente all'operatore economico che risulterà aggiudicatario. L'istanza può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore/institore del legale rappresentante.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

4) **Dichiarazione di idoneità morale resa dai soggetti ex art. 94 co. 3 D.Lgs. 36/2023-ALLEGATO A3:**

Allegare ALLEGATO A3: DICHIARAZIONE DI IDONEITA' MORALE

resa da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D.Lgs. 36/23 redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, dei soggetti indicati in Disciplinare di Gara

Il PDF di ogni documento deve essere firmato digitalmente da ognuno dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D.Lgs. 36/23 ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

Oppure

Dichiarazione di idoneità morale resa dai soggetti ex art. 94 co. 3 D.Lgs. 36/2023-ALLEGATO A3/BIS resa da un unico soggetto in nome e per conto di altri soggetti

Allegare ALLEGATO A3/BIS: DICHIARAZIONE DI IDONEITA' MORALE resa da un unico soggetto in nome e per conto di altri soggetti redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, dei soggetti indicati in Disciplinare di Gara

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

5) **“Allegato C”** modulo sicurezza – relativo ai costi inerenti la sicurezza del lavoro per eliminare i rischi da interferenze, da datare, timbrare, sottoscritto digitalmente, per accettazione degli importi stimati da questa S.A.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento dovrà essere unico e prodotto dal capogruppo o dal soggetto designato come futuro capogruppo del raggruppamento o consorzio.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

6) **Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100, c. 4, lett. b) del D. lgs. n. 36/23**

Allegare dichiarazione firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

disporre di un fatturato globale minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno € 280.000,00 + iva maturato nei migliori tre anni del quinquennio 2020-2024

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.

7) **Capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/23**

Allegare Dichiarazione firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

Avere espletato, negli ultimi dieci anni, servizi analoghi di pulizia e trasporto rifiuti oggetto

dell'appalto in favore di destinatari pubblici o privati per un importo complessivo di almeno € 280.000,00 + iva, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi;

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.

- 8) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/2023**
dichiarazione rilasciata su carta intestata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, indicante l'attrezzatura, il materiale di cui l'operatore economico disporrà per eseguire l'appalto, che sarà da inserire nella busta di Qualifica; in particolare il partecipante dovrà indicare nello specifico la disponibilità dei seguenti mezzi ed attrezzature:

- un autospurgo con operatore, eventuale altro operatore per le opere di pulizia del sedimentatore e opportuna segnaletica per delimitare gli spazi confinanti ;

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.

- 9) Copia** della ricevuta attestante il versamento, firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, di € 18,00=(diciotto/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità e nella misura indicate per l'anno 2025 e riportate sul sito dell'Autorità medesima (<http://anticorruzione.it>), sezione "servizio riscossione contributi"

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi il versamento dovrà essere unico e la ricevuta sarà prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 10) In caso di concorrente proprietario e/o gestore dell'impianto:**

- ✓ Copia dell'Autorizzazione relativa all'esercizio dell'impianto, per il rifiuto in oggetto, in corso di validità;

- ✓ Copia del Certificato di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali categoria 4C o superiore del trasportatore/i, ai fini dell'autotrasporto del rifiuto oggetto di gara

Qualora la concorrente intenda servirsi del subappalto per il servizio di trasporto dovrà indicare tale volontà nel documento Allegato A1. I certificati riferiti ai trasportatori possono essere forniti in sede di sottoscrizione contrattuale.

Il PDF dei documenti deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

11) In caso di concorrente intermediario:

- ✓ Copia del Certificato di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali Categoria 8, Classe C o superiore;
- ✓ Idonea documentazione (contratti/accordo fra le parti) attestante la disponibilità dell'impianto a ricevere il rifiuto;
- ✓ Copia dell'Autorizzazione relativa all'esercizio dell'impianto, in corso di validità;
- ✓ Copia del certificato di Iscrizione all'Albo dei Trasportatori C/T

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

ai fini del servizio di trasporto:

- 12)** Copia del Certificato di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali categoria 4 classe C o superiore del trasportatore/i, ai fini dell'autotrasporto del rifiuto oggetto di gara

Qualora la concorrente intenda servirsi del subappalto per il servizio di trasporto dovrà indicare tale volontà nel documento Allegati A1. I certificati riferiti ai trasportatori possono essere forniti in sede di sottoscrizione contrattuale.

Il PDF dei documenti deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

13) (nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)

a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare documentazione e dichiarazioni di cui all'art. 104, D.Lgs. 36/23:

- **Allegato A4** – Dichiarazione del soggetto ausiliato **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata**;

- **Allegato A5** - Dichiarazione del soggetto ausiliario (e rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000) **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**, con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente;

- **contratto** in formato digitale –tramite scansione dell'originale/copia autentica sottoscritta in cartaceo-, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte.

Come chiarito nella determina AVCP n. 2/2012 il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura ricorrendo all'istituto dell'Avvalimento devono allegare la documentazione necessaria, firmata digitalmente nell' "Area Generica Allegati", disponibile nella sezione Busta di Qualifica

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI (Allegato A6)

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, occorre produrre:
 - Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
 - Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, occorre produrre:
 - Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
 - Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/23, le quote percentuali di esecuzione dei servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di consorzi ordinari già costituiti, occorre produrre:
 - Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e delle consorziate indicate come esecutrici;
 - Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/23, le quote percentuali di esecuzione dei lavori, che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, occorre produrre:
 - Dichiarazione unica, congiunta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 68, comma 1 del D.Lgs. 36/23 attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
 - le parti del servizio e nella quota percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D. Lgs. 36/23.

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura ricorrendo all'istituto dell'Avvalimento devono allegare la documentazione necessaria firmata digitalmente nell' "Area Generica Allegati" disponibile nella sezione Busta di Qualifica

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

In base a quanto previsto dall'art. 101, del D.Lgs. n. 36/23 in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di carenze ed irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali o del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 91, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante richiede la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

PARTE II

1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, determinato dal ribasso percentuale da applicarsi all'importo a base di gara di **€ 140.000,00** (di cui € 24.000 per costo della manodopera e € 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso).

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/23, è ammessa la deroga al divieto di ribasso del costo della manodopera, qualora il concorrente sia in grado di giustificare in sede di offerta la più efficace organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 54, comma 1, D.Lgs. 36/23, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a 5 (cinque), si applica il meccanismo di esclusione automatica delle offerte anomale.

La Stazione Appaltante seleziona il metodo per l'individuazione delle offerte anomale fra quelli descritti nell'Allegato II.2 al Codice applicando il Metodo A.

L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata contrattuale di anni 1 (uno).

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

La procedura è svolta nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/23, che prevede, per la fascia di valore dell'affidamento, lo svolgimento di una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare.

Nella Sezione "Busta economica del capitolo "Busta economica" devono essere contenuti i seguenti documenti, pena l'esclusione dalla gara:

- 1) **Parametro 2.1.1 OFFERTA ECONOMICA, indicare il ribasso offerto, per il servizio oggetto dell'appalto;**
- 2) **Parametro 2.2.1 MODULO OFFERTA Allegato B, allegare** il modulo utilizzando preferibilmente il modello Allegato B, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

Tutte le voci sono da indicare nell'offerta *senza IVA*.

Il MODULO OFFERTA Allegato B dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta digitalmente dal solo rappresentante legale dell'impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.

L'aggiudicazione avverrà alla concorrente che avrà presentato la migliore offerta economica, intesa come minore importo alla voce "totale offerta".

In caso di contrasto tra l'indicazione dell'importo totale offerto in cifre e quello in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

L'offerta non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante, il giorno fissato nel paragrafo 3) della Parte I del presente Disciplinare, per l'apertura delle offerte, in seduta telematica riservata, sulla base della documentazione d'offerta pervenuta, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;

- ◆ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ◆ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella **“Sezione – Busta Amministrativa”**, si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ◆ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D.Lgs n. 36/23 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ◆ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 65, comma 2, lettere e), f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere le offerte presentate;
- ◆ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi, pena l'esclusione di tutte le offerte.

Procede poi all'apertura delle buste **nella Sezione – “Busta Economica”** caricate a Portale dai concorrenti ammessi, a dare lettura delle stesse, a redigere la graduatoria ed ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 36/23 all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 54, comma 1, D.Lgs. 36/23, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a 5 (cinque), si applica il meccanismo di esclusione automatica delle offerte anomale.

Per il calcolo della soglia di anomalia, ai fini dell'esclusione automatica delle offerte, il metodo utilizzato sarà il “Metodo A” di cui all'allegato II.2 del Codice degli Appalti D.Lgs. 36/23.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. lgs. n. 36/23 e dalle altre previste da disposizioni di legge e regolamentari, alla proposta di aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di qualificazione dichiarati in sede di offerta.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

NOTE:

Tutti gli elaborati indicati nel presente disciplinare e la modulistica in esso prevista, saranno reperibili mediante accesso al Portale Acquisti di Amia Verona SpA all'indirizzo <https://amiavr.bravosolution.com/web/login.html>, accedendo nella RDO presente nel “Portale Acquisti di Amia Verona SpA” secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e nelle istruzioni operative scaricabili in formato PDF dalla Sezione **“ALLEGATI” del TENDER**. E', inoltre, disponibile in Home Page del portale acquisti il servizio assistenza, telefonico e con compilazione di format on line, per qualsiasi problema di natura informatica sull' utilizzo della piattaforma telematica, disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, ai seguenti recapiti:

- Telefono 02/124121303
- <https://amiavr.bravosolution.com/web/assistenza.html>