



amia
Gruppo agsm aim

Il Direttore Generale

AMIA Verona S.p.a.

Prot. N. ^{197 DT}
del ⁹ AGO. 2021

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE F.F
N° 197 DEL 09 AGOSTO 2021

OGGETTO: SERVIZI – PROCEDURA APERTA, EX ART. 60 D.LGS. 50/16, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO VERIFICA, RIPARAZIONI, FORNITURA RICAMBI PER AUTOMEZZI CARICATORI DI AMIA VERONA SPA PER LA DURATA DI 30 MESI – INDIZIONE GARA NUMERO 8222973 - CIG 88352685CD. RUP ALBERTO MICHELAZZO

Il Direttore Generale

Premesso che:

- Il contratto rep .n. 75/2017 – CIG 7168121892 - sottoscritto con la Società O.M.C. SRL 11.09.2017, per la durata di 36 mesi e comunque sino al raggiungimento dell’importo di € 453.000,00+IVA è prossimo alla scadenza;
- Per dare continuità al servizio, indispensabile per mantenere sempre efficienti gli automezzi e carrelli elevatori di Amia Verona Spa, risulta necessario procedere all’indizione di una nuova gara ad evidenza pubblica per l’affidamento del servizio di cui sopra, per un importo di € 403.000,00 +IVA di cui € 3.000,00 per oneri per sicurezza non soggetti a ribasso, per la durata indicativa di 30 mesi, mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio del prezzo più basso ex art. 95 comma 4 lett.b) del predetto decreto, tenuto conto delle caratteristiche standardizzate del servizio in questione che difficilmente potrebbe essere oggetto di valutazione e comparazione tecnica e qualitativa;
- L’oggetto della procedura in oggetto non è stato suddiviso in lotti per i seguenti motivi:
 - la più ampia partecipazione degli operatori economici è comunque salvaguardata dalla possibilità di utilizzare tutto lo strumentario proprio del diritto degli appalti;
 - l’unitarietà garantisce una più efficace coordinazione delle attività finalizzate ad assicurare un grado qualitativo del servizio nonché la razionalizzazione ed il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale della realizzazione del servizio;
 - l’unitarietà garantisce l’interoperabilità dei servizi e delle forniture che compongono il quadro esigenziale dell’azienda;
 - un frazionamento rischierebbe di rendere l’esecuzione dell’appalto eccessivamente difficoltosa dal punto di vista tecnico;
 - un frazionamento presenterebbe la criticità di coordinare i diversi operatori economici rischiando di pregiudicare la corretta esecuzione dell’appalto.

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8069027

www.amiavr.it
amia.verona@amiavr.it
amia.verona@gmail.com
autenticazione.it

Casella Postale:
1053 vr succ.10

Registro Imprese
di Verona:
n° 02737960233

Cap. Soc. int. Vers.:
€ 12.804.138,00
C.F. e P.IVA:
02737960233

Società soggetta ad
attività di direzione e
coordinamento da parte di
AGSM AIM Spa
Lungadige Gallarossa, 8
37133 Verona





- visto il relativo Modulo di Accompagnamento Commessa , a firma del Responsabile Unico del Procedimento, individuato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/06 nel Sig. Alberto Michelazzo;
- vista la relativa documentazione allegata al presente provvedimento e custodita agli atti del Settore Appalti e Contratti, costituita da: Disciplinare di gara e relativi allegati, Capitolato Speciale d'Appalto;
- preso atto che per detta procedura l'azienda ha acquisito presso il SIMOG (Servizio Informatico Monitoraggio Gare) dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il Codice Identificativo Gara CIG 88352685CD, riconducibile alla gara n° 8222973

DETERMINA

1. Di autorizzare, per le motivazioni indicate in narrativa, l'indizione di una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di verifica, riparazione e fornitura ricambi per gli automezzi e carrelli elevatori di Amia Verona Spa, per un importo di € 403.000,00 +IVA di cui € 3.000,00 per oneri per sicurezza non soggetti a ribasso, per la durata indicativa di 30 mesi, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio del prezzo più basso ex art. 95 comma 4 lett.b) del predetto decreto, tenuto conto delle caratteristiche standardizzate del servizio in questione che difficilmente potrebbe essere oggetto di valutazione e comparazione tecnica e qualitativa;
2. Di approvare la documentazione di gara, costituita da: Disciplinare di gara e relativi allegati, Capitolato Speciale d'Appalto;
3. Di autorizzare la pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Servizio Contratti Pubblici, sui quotidiani nazionali e locali, nonché sul sito web aziendale;
4. Di confermare che l'ammontare dell'importo complessivo stimato di spesa per l'acquisizione del servizio oggetto del presente appalto risulta quello indicato nel seguente quadro economico di dettaglio:

N°	Descrizione principali voci di costo	Euro/30 mesi
	<i>Spesa per acquisizione del servizio</i>	<i>€ 400.000,00</i>
	<i>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</i>	<i>€ 3.000,00</i>
	<i>Totale a base di gara</i>	<i>€ 403.000,00</i>
	<i>IVA sulla fornitura e sul servizio oggetto di gara (22%)</i>	<i>€ 88.660,00</i>
	<i>Altre spese programmate (spese di pubblicità) Di cui su quotidiani circa</i>	<i>€ 1.400,00 € 700,00</i>



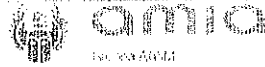
Altre spese programmate (contributo AVCP stazione appaltante- no IVA)	€ 225,00
Totale complessivo oneri per acquisizione fornitura e servizio	€ 493.985,00

5. Di dare atto che la spesa complessiva stimata per l'acquisizione del servizio oggetto del presente appalto, per un anno, pari ad € 493.985,00=+IVA, farà carico alle risorse di bilancio relative agli esercizi di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE F.F.
(Ennio Cozzolotto)

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

Presidente (Segreteria)				
Direttore F.F. (Segreteria) X				
Area Staff di Direzione				
Segreteria di Direzione, Istruttoria CdA, Rapporti Società Partecipate (Noli)	X	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo, Portinerie, Datore di lavoro (Gruberio)	Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori, Dure, Gestione amministrativa Assicurazioni) (Giannini)	X
U.R.P./Ufficio Stampa, Amia per il sociale (Buniotto)		Controllo di Gestione (Fretti)	X	
U.R.P. Manifestazioni (Guerra)		Fatturazione attiva/Consorti (Borgo)		Approvvigionamenti (Michelazzo) X
Condirettore X				
Area Giardini e Verde Pubblico		Area Tecnica		
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi e Prevenzione Biologica (Magnano)		Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni (Perrotta)	Servizi di controllo e videosorveglianza, gestione carburanti e telefonia fissa (Pact)	
Area Servizi Operativi		Controllo e verifica contratti terzi (Ruggiero)	Gestione impianti e Logistica Ca del Bue (Pensa)	
Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali) (Testi)		Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sx, Consulenza ADR (Durante)	X	Ambiente e controllo normativa ambientale, AIA, Autorizzazioni, gestione rifiuti sede e centri di raccolta (Artuso)
Service c/o AGSM				
Amministrazione	X	Sistemi Informativi		RSPF X
Legale				

	SOCIETA' AGRICOLA COMPAGNAMENTO COASSINSA APPROVVIGIONAMENTI Obbligatorio per qualunque procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, senza limiti di importo (ai sensi del vigente Regolamento dei Contratti - Delibera CDA 16/2018)	Doc. Rev. 00 Date: 12/08/2020 Pag. 1 di 1
---	---	--

Data (Riservato R.U.P.) 03/05/2021	Area/Settore/Reparto officina	Centro di costo
OGGETTO DELLA COMMESSA (descrizione sintetica) SERVIZIO VERIFICA, RIPARAZIONE E FORNITURA RICAMBI ORIGINALI PER AUTOMEZZI CARICATORI		
Modalità di affidamento della procedura e valenza contrattuale (ai sensi del Codice dei Contratti - D.Lgs. 50/2016)	<input type="checkbox"/> Negoziata ex art. 36, c. 2, lett. a), (affidamento diretto <40.000) <input type="checkbox"/> Negoziata ex art. 36, c. 2, lett. b), (40.000 €-221.000 €-servizi e forniture) <input type="checkbox"/> Negoziata ex art. 36, c. 2, lett. b), (40.000 €-150.000 €-lavori) <input type="checkbox"/> Negoziata ex art. 36, c. 2, lett. c), (150.000 €-1 mln - lavori) <input type="checkbox"/> Negoziata ex art. 36, c. 2, lett. d), (> 1 mln - lavori) <input checked="" type="checkbox"/> Aperta, ex art. 60 del Codice (sopra o sotto soglia) <input type="checkbox"/> Ristretta, ex art. 61 del Codice (sopra o sotto soglia) <input type="checkbox"/> Negoziata S.P.P.B., ex art. 63 del Codice (sopra o sotto soglia)	<input checked="" type="checkbox"/> Data certa 31/12/2023 <input checked="" type="checkbox"/> Esaurimento importo durata stimata mesi 30
Criterio di aggiudicazione	<input type="checkbox"/> Prezzo più basso <input checked="" type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa	
Aspetti ambientali presenti in capitolato e/o i criteri ambientali minimi <input type="checkbox"/> SI (specificare quali): <input checked="" type="checkbox"/> NO (specificare le motivazioni)	<input type="checkbox"/> Emissioni <input type="checkbox"/> Consumi risorse <input type="checkbox"/> Scarichi <input type="checkbox"/> Rifiuti <input type="checkbox"/> Sostanze pericolose <input type="checkbox"/> Altro Non contemplati nei CAM	
<input checked="" type="checkbox"/> Vi è interferenza del fornitore <input type="checkbox"/> Lavori fuori dalle sedi Amia <input type="checkbox"/> Non vi è interferenza di lavori	<input checked="" type="checkbox"/> D.U.V.R.I. <input type="checkbox"/> Oneri sicurezza <input type="checkbox"/> POS <input type="checkbox"/> Verbale di coord. <input type="checkbox"/> Scheda informativa sui rischi degli ambienti di lavoro <input type="checkbox"/> DQOI <input type="checkbox"/> Polizza di RCT Visto RSPP Il fornitore prende visione del Regolamento Generale Ingressi Sede Amia (sito web)	
Quadro economico (Q.E.) (sintesi)	Descrizione principali voci di costo Spesa per acquisizione bene/servizio soggetto a ribasso Oneri della sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso Totale a base di gara (IVA esclusa)	Euro 400.000,00 3.000,00 50.000,00
Data avviso rinnovo (presunta)	01/05/2023	Importo "warning" (presunta) 50.000,00
Elenco documenti allegati: (barrare le caselle corrispondenti ed indicare, a fianco, il nominativo dell'autore/produttore del documento)	<input type="checkbox"/> Relazione tecnico illustrativa di progetto <input checked="" type="checkbox"/> Capitolato speciale descrittivo e prestazionale <input type="checkbox"/> Schema di contratto <input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole <input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo <input type="checkbox"/> Altro	
Codice Categoria Merceologica (rilevabile da codifica Albo Fornitori)	201B014	Codifica RUP in SAP (rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP") A20
Generalità dell'O.E. (se già individuata)		
Indirizzo (via/piazza - cap - località)		
P. Iva e Codice Fiscale		
Mail ordinaria e Mail PEC		
Motivazioni (indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento)		
Responsabile del Procedimento (nome, cognome e firma) <input type="checkbox"/> D.E. (per appalti > ad € 500.000) <input type="checkbox"/> B.L. (solo per lavori)	Alberto Michelazzo <i>Alberto Michelazzo</i> Marco Durante <i>Marco Durante</i>	
Si autorizza, nei limiti delle deleghe (Del. Cda n. 33/2016 e ss.mm. ed it. - O.P. n. 7/2020), il seguito della procedura di acquisto (in assenza di specifico provvedimento del Direttore F.F. il presente modulo costituisce nomina RUP, D.E. e autorizzazione all'avvio del procedimento).		
Direttore F.F.	Emilio Cozzolotto. <i>Emilio Cozzolotto</i>	
(Riservato Settore Appalti e Contratti) C.I.G. assegnato alla commessa (se più lotti indicare singoli CIG assegnati) (se esenzione indicarne le motivazioni)	88352685CD GARA n. 8222973	
		Ricevuto in data: 07/21

	COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA DEL LAVORO PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFERENZE DICHIARAZIONE	Doc. F/01 M04
		Rev: 2
		Data: 15/11/2013
		Pag. 1 di 1

Oggetto: Servizio di verifica, riparazione e fornitura ricambi originali per automezzi caricatori
L'appaltatore conferma che la somma totale sotto indicata comprende e compensa tutti i costi relativi alla sicurezza del lavoro per eliminare i rischi da interferenze, comprendenti, tra l'altro, in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti voci:

COSTI ORGANIZZATIVI		EURO
A	1 Riunione preliminare di coordinamento con appaltatore aggiudicatario/i dei lavori	200,00
	2 Svolgimento delle attività in orario di chiusura delle sedi e in assenza di altro personale presente	
	3 Interruzione/pause lavori appaltatore/committente per coordinamento reciproco attività	
	4 Pianificazione concordata operazioni oggetto delle attività lavorative	1300,00
	5 Adozione di permessi di lavoro	800,00
	6 Adozione di procedure di sicurezza attività	200,00
	7 Altre misure	
COSTI DI MONITORAGGIO E SORVEGLIANZA		EURO
B	1 Chiusura e interdizione all'accesso nell'area di lavoro appalto mediante delimitazione e confinamento aree di lavoro o delimitazioni di percorso pedonale o delimitazioni con paletti mobili in materiale plastico e catena o altro	200,00
	2 Controllo accessi area lavoro/area di svolgimento attività	
	3 Sorveglianza/vigilanza continua area di lavoro durante lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto	
	4 Interruzione/pause per coordinamento attività istituzionali	
	5 Valutazioni strumentali (ad esempio rumore oltre soglia)	
	6 Altre misure	
SEGNALETICA		EURO
C	1 Segnalazione area di lavoro con installazione segnaletica di sicurezza	200,00
	2 Altre misure	
DPI PARTICOLARI E SPECIFICI PER IL LAVORO DA SVOLGERE		EURO
D	1 Utilizzo dispositivi protezione individuale	100,00
	2 DPI per visitatori	
	3 DPI per i dipendenti	
	4 Utilizzo dispositivi protezione collettiva	
	5 Attività di informazione/formazione personale appaltatore	
	6 Altre misure	
MANUTENZIONE E VERIFICA PERIODICA DEI PRESIDII DI EMERGENZA		EURO
E	1 Presidi antincendio	
	2 Presidi sanitari	
		EURO
TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA (A+B+C+D+E)		3.000,00

Data _____

Ditta Concorrente
(timbro e firma)

Appalti e contratti/sicurezza/DQ01 vigenti da utilizzare



amia
Gruppo agsm aim

AMIA VERONA SPA- AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE – 37135 Verona - Via B. Avesani, 31 - Tel. 045 8063311 - Fax 046 8069027
www.amiavr.it - amia.verona@amiavr.it - amia.verona@cmil.autenticazione.it - Casella Postale - 1053 vr. succ. 10
Registro Imprese di Verona n. 02737960233 - Cap. Soc. Inf. vers. € 12.804.139,00 - C.F. e P.IVA 02737960233
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento della Società Agsm Aim Lungadige Gallarossa, 8 - 37133 Verona

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
VERIFICA, RIPARAZIONE E FORNITURA RICAMBI
PER AUTOMEZZI CARICATORI DELL'AUTOPARCO DI
AMIA VERONA SPA**

Procedura aperta ex art.60 del D.Lgs. n. 50/2016

Fascicolo gara: tender _14

RDO rfq_18

Numero gara 8222973

CIG 88352685CD

**IL R.U.P.
(Alberto Michelazzo)**

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di verifica, riparazione e fornitura ricambi per automezzi caricatori di proprietà di Amia Verona spa.

In particolare, oggetto della presente gara sono le verifiche trimestrali degli automezzi e carrelli elevatori sotto riportati con rilascio di:

- verbali di verifica;
- verbali di lavoro;
- verbali d'idoneità.

Elenco automezzi in servizio

OM D30
LUGLI ELX 30
BONFIGLIOLI P 2300/2S1- P 2300/SI
BONFIGLIOLI P2500
BONFIGLIOLI P2500/2S1
HIAB 081 AW
HIAB 090AW
HIAB 090
HIAB 085.2-2
HIAB 070 AW
MARCHESI 8500/01.65
MARCHESI 4200 L 01.53
MARCHESI M10000
MARCHESI 8500 L 02.75
SOLMEC S 90
SOLMEC 208 LS
MEC C 90.70.2Z
MEC C 90-71 S 2Z
MEC C 90.72 1Z
MEC C40.50.52 R
MEC C90.72.1Z
SOLMEC S120
SOLMEC 311ESC
FARESIN FH 3500/140E
MANITOU
GENIE Z60-43
CTE Z 20
LINDE H45 CNG
LTE ZED 21 JH
TABARELLI T712
MARCHESI M 8500
AUTOCESTO CELLA LIFTEL 26 M SKY
AUTOCESTO SKY
AUTOGRU BONFIGLIOLI
AUTOCESTO SKY RAM
AUTOCESTO SKY BIZZOCCHI
AUTOCESTO COLOMBO

AUTOCESTO OIL & STEEL F 24 L .35
AUTOGRU PESCI
PLC GENE BUN
AUTOCESTO SKY LIDEL

Pedane mobili in uso

MURI PARTEK KLL 1500
ELEFANT CAR EL 1
ELEFANT CAR EL N
ELEFANT CAR RPE 1500
ELEFANT CAR ELN 500

Transpallet in uso

CAR F CP 16.24
STILL EXU 20

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente appalto ha la durata presunta di 30 mesi dall'aggiudicazione definitiva ed il contratto dovrà ritenersi concluso solo all'esaurimento dell'importo base di gara, indipendentemente dal fatto che ciò avvenga prima del raggiungimento della sua durata temporale o dopo la stessa.

Il contratto dovrà altresì ritenersi concluso in caso di sopraggiunte modifiche ai servizi svolti da AMIA Verona Spa. In ogni caso, l'Appaltatore non maturerà diritti a compensi aggiuntivi od a indennizzi di qualsivoglia natura.

L'Appaltante svolge la propria attività durante tutto l'anno solare senza alcuna chiusura per ferie, pertanto l'Appaltatore dovrà assicurare il servizio durante tutto tale periodo.

ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo massimo delle lavorazioni e dei pezzi di ricambio necessari agli interventi è di € 400.000,00 esclusa IVA, ai prezzi di contratto ed al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 3.000,00.

L'importo di spesa stimato per il presente appalto viene ripartito come segue:

N°	Descrizione principali voci di costo	Euro/30 mesi
	<i>Spesa per acquisizione del servizio</i>	€ 400.000,00
	<i>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</i>	€ 3.000,00
	Totale a base di gara	€ 403.000,00
	<i>IVA sulla fornitura e sul servizio oggetto di gara (22%)</i>	€ 88.660,00
	<i>Altre spese programmate (spese di pubblicità) Di cui su quotidiani circa</i>	€ 1.400,00 € 700,00

Altre spese programmate (contributo AVCP stazione appaltante- no IVA)	€ 225,00
Totale complessivo oneri per acquisizione fornitura e servizio	€ 493.985,00

N.B. Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione l'Appaltatore ha l'obbligo di corrispondere ad AMIA Verona Spa le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione in applicazione di quanto disposto dall'art. 5 comma 2 del Decreto ministeriale del 2 dicembre 2016 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti "Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50." pubblicato nella Gazz. Uff. 25 gennaio 2017, n. 20. Sarà cura della Stazione Appaltante comunicare all'aggiudicatario gli importi definitivi che dovranno essere rimborsati, nonché le relative modalità di effettuazione dei versamenti.

ART. 4 – CONDIZIONI, MODALITÀ, TEMPI DI ESECUZIONE E CONSEGNA.

Le verifiche dovranno essere effettuate da personale specializzato in possesso di idonea attestazione che dovrà essere prodotta in caso di aggiudicazione.

Le verifiche trimestrali dei suddetti mezzi e le eventuali riparazioni (anche a richiesta) o le consegne di ricambi dovranno essere effettuate:

- franco officina di Amla Verona Spa sita in via Avesani n. 31, 37135 Verona;
- franco officina Impianto di termovalorizzazione di Ca' del Bue sito in Via Matozze n. 95/A, 37133 Verona;
- franco SERIT Cavalon Veronese;
- franco Società Transeco Srl, Via Ronchesana n. 56, 37059 Zevio (VR);
- franco Società AGSM Via Lungadige Galtarossa, Via Montorio, Via Ascarì, Via Vigasio.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, in fase di sottoscrizione contrattuale, verrà fornito da Amla Verona Spa l'elenco dettagliato delle verifiche da effettuare nell'arco temporale presunto di un anno.

Viene assicurato che per ogni intervento richiesto relativo a ciascuna data programmata da Amla Verona Spa saranno sottoposti a verifica un numero minimo di tre mezzi.

Spese Accessorie: non è contemplato alcun costo aggiuntivo (trasferte, vitto, alloggio, costo Km, ecc...); il conteggio della manodopera è riferito esclusivamente all'esecuzione degli interventi presso le sedi sopra indicate, qualsiasi altra spesa è a carico della ditta offerente.

Ciascuna verifica dovrà essere accompagnata da apposito documento indicante nel dettaglio tutti i controlli eseguiti e l'esito dei controlli stessi. Essa dovrà concludersi con il rilascio del certificato di idoneità all'utilizzo del mezzo visionato (verbale di idoneità).

Nel caso in cui si riscontrassero anomalie dovrà essere emesso apposito rapportino sul quale sono evidenziate le eventuali anomalie riscontrate (documento di verifica).

Interventi di piccola manutenzione (piccole perdite di olio, interventi elettrici, applicazione indicazioni di sicurezza, ingrassaggio attrezzatura ecc.): gli interventi eseguibili nell'arco di un'ora per ogni automezzo/attrezzatura, che si rendessero necessari durante le verifiche programmate, saranno compresi nel costo della verifica stessa (sarà corrisposto unicamente il costo della verifica e degli eventuali ricambi).

*

4

Per le eventuali riparazioni che si rendessero necessarie al ripristino del funzionamento dell'attrezzatura dovrà essere stilato, per ogni singolo intervento, apposito preventivo contenente:

- I codici dei ricambi originali della marca del produttore attrezzatura;
- il prezzo unitario e sconto applicato ai ricambi;
- la manodopera (costo orario).

Entro 24 ore dalla richiesta effettuata dal responsabile dell'autoparco di effettuare la manutenzione straordinaria, la ditta aggiudicataria dovrà verificare presso i siti sopra richiamati la tipologia di intervento da effettuare e stilare apposito preventivo di spesa.

Il preventivo, che dovrà pervenire ad Amia Verona Spa **entro 48 ore dalla verifica**, non è vincolante per la Stazione Appaltante.

Amia si riserva di valutare la congruità economica del preventivo di spesa prima di autorizzare l'intervento di riparazione.

Al termine delle riparazioni necessarie al ripristino della funzionalità del mezzi dovrà essere rilasciato **entro 24 ore il certificato dei lavori eseguiti e dei pezzi sostituiti (verbale di lavoro)** ed il consuntivo.

Qualora, nel corso delle lavorazioni, si manifestasse la necessità di effettuare lavorazioni diverse da quelle preventivate, la ditta aggiudicatrice dovrà compilare ed inviare al responsabile automezzi di AMIA Verona spa un preventivo suppletivo.

Qualora l'importo del preventivo per la rimessa in efficienza di un determinato autoveicolo risultasse tale da non consigliare la prosecuzione dei lavori, alla ditta verrà corrisposto l'importo della manodopera impiegata per le lavorazioni eseguite.

Le Verifiche ventennali (o successive) delle attrezzature eseguite su programmazione da parte dell'Ingegnere Esperto e qualificato dovranno essere accompagnate da relazione tecnica dei cicli di vita residua.

L'aggiudicataria si impegna a fornire, per tutta la durata contrattuale, i ricambi delle attrezzature elencate nell'Art. 1 applicando lo sconto percentuale offerto in sede di gara in relazione al listino di appartenenza.

L'aggiudicataria si impegna a fornire all'Appaltante, in fase di aggiudicazione, i listini ufficiali delle suddette marche ed il catalogo ricambi in formato elettronico, preferibilmente on-line, aggiornato alla data di aggiudicazione. Ogni variazione di listino e/o catalogo deve essere prontamente comunicata all'Appaltante, in caso contrario verranno utilizzati i listini in possesso di Amia all'atto dell'ordine e l'Appaltatore nulla potrà richiedere ad integrazione.

Le parti di ricambio che verranno utilizzate dalla ditta aggiudicataria, dovranno essere nuove originali o equivalenti certificate primo impianto.

Viene consentito alla ditta aggiudicataria, dietro insindacabile giudizio di AMIA Verona spa, di utilizzare parti di ricambio equivalenti in sostituzione di quelle originali, non disponibili presso le Case costruttrici, purché esse abbiano le stesse caratteristiche per dimensione, qualità di costruzione e prestazione, e non abbiano un prezzo superiore di quelle originali.

Per la fornitura dei ricambi Amia Verona Spa procederà ad emettere ordinativi tramite mail o telefono sulla base delle proprie effettive esigenze

Le consegne dovranno essere effettuate presso il magazzino di Amia Verona Spa, sito in Via Bartolomeo Avesani, 31, 37135 Verona dalle ore 7.00 alle ore 18.30 dal lunedì al venerdì; il sabato dalle ore 7.00 alle ore 12.00.

Sui documenti di trasporto emessi, che accompagnano i materiali e che dovranno essere apposti all'esterno di eventuali imballaggi, andranno indicati, oltre alla descrizione del materiale ordinato, il codice originale da listino ufficiale, il riferimento al numero di ordine Amia ed il codice dell'articolo interno Amia indicato sullo stesso, i singoli prezzi e lo sconto applicato.

Per ciascun ordine ricevuto dovrà seguire un singolo documento di trasporto.

Tutti gli oneri inerenti l'imballaggio, il trasporto e la consegna sono a carico della ditta fornitrice.

L'accettazione da parte dell'Amia non solleva la Ditta da responsabilità in ordine a difetti, imperfezioni, vizi apparenti od occulti delle merci consegnate accertati successivamente alla consegna. Gli articoli risultati inidonei e/o imperfetti dovranno essere sostituiti, senza indugio, a cura e spese dell'Appaltatore entro 15 giorni dalla richiesta.

ART. 5 - CONTESTAZION PER MANCATO RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'Appaltatore è passibile di contestazioni scritte per il mancato rispetto delle clausole contrattuali per fatti direttamente imputabili al comportamento dello stesso.

Qualora le reiterate inadempienze contrattuali dell'Appaltatore stesso pregiudichino o comunque costituiscano impedimento al regolare svolgimento dell'attività dell'Appaltante, AMIA Verona spa, dopo aver contestato per iscritto l'inadempienza all'Appaltatore, si riserva la facoltà di ricorrere ad altra Impresa per la specifica necessità nonché di risolvere il contratto: a tal fine, qualora l'Appaltatore non abbia adempiuto a quanto contestato, verrà trasmessa formale diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 c.c. Dopo la formale diffida ad adempiere, in caso di mancato riscontro e relativo adempimento, l'appaltante incamererà automaticamente la fideiussione.

ART. 6 - PENALI

Nel caso di ritardo nell'esecuzione dell'intervento o nella consegna per cause imputabili all'Appaltatore rispetto ai termini di cui al presente capitolato, ad esso sarà applicata una penale di **€ 120,00** per ogni giorno solare di ritardo.

La penale sarà detratta dall'importo della prima fattura utile.

ART. 7 - GRAVE ERRORE CONTRATTUALE

Costituisce grave errore contrattuale, e quindi grave inadempimento con conseguente risoluzione del contratto, risarcimento del danno e incameramento della cauzione, il verificarsi di:

Grave errore	Art. Capitolato
reiterati inadempimenti in numero superiore a cinque/annualità	tutti

Al verificarsi dell'evento, l'Appaltante provvederà ad incamerare la cauzione, a segnalare il fatto all'A.N.A.C., ad affidare le prestazioni in danno dell'Appaltatore ed a provvedere, laddove occorra, ad eventuali segnalazioni alle Autorità competenti.

Con la risoluzione del contratto, all'Appaltatore spetterà il pagamento delle prestazioni regolarmente svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che l'Appaltante dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione.

In seguito alla risoluzione del contratto, l'Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'affidamento delle prestazioni all'Impresa risultata seconda classificata nella graduatoria della procedura di gara e, in caso di rifiuto di quest'ultima, alle successive seguendo l'ordine di graduatoria, oppure, sempre ad insindacabile giudizio dell'Appaltante, effettuare una nuova gara.

ART. 8 - RISERVE E RECLAMI

Tutte le riserve ed i reclami che l'Appaltatore riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi dovranno essere presentati all'Appaltante con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, mediante comunicazione a mezzo informatico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o a mano all'ufficio protocollo dell'Appaltante (in tal caso sarà cura dell'Appaltatore farsi rilasciare idonea ricevuta).

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

AMIA Verona spa si riserva il diritto di dichiarare la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) scioglimento, cessazione, fallimento della ditta appaltatrice;
- b) dopo la quinta contestazione scritta e conseguente formale diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c.c.;
- c) qualora l'Appaltatore, nell'espletamento della fornitura e del servizio, si renda colpevole di frodi;
- d) per ogni altra grave inadempienza ai termini dell'art. 1453 del c.c.;
- e) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'appalto;
- f) per sopraggiunte esigenze operative, opportunamente documentate.

È altresì causa di risoluzione espressa di diritto del rapporto contrattuale l'effettuazione di transazioni senza l'utilizzo di bonifici bancari ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART. 10 - SICUREZZA

L'Appaltatore deve predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione necessari ed opportuni ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale e di eventuali terzi.

L'Appaltante si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Appaltatore di quanto sopra descritto.

Si sottolinea che la mancata presentazione della documentazione in adempimento del D.lgs. n. 81/2008 potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

L'Appaltatore deve notificare immediatamente all'Appaltante, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione delle prestazioni da parte dell'Impresa che abbia coinvolto personale e/o mezzi/Impianti/attrezzature dell'Appaltante e/o causato danni o perdita della proprietà.

L'Appaltatore, fatti salvi gli adempimenti di norma, deve predisporre e trasmettere al Responsabile del Procedimento un rapporto di incidente/infortunio entro 7 (sette) giorni naturali consecutivi dal suo verificarsi.

ART. 11 - ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

Saranno a carico dell'Appaltatore, altresì, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a. eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto secondo quanto previsto dal presente capitolato;
- b. l'Appaltatore non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto del presente Capitolato speciale e della normativa vigente;

c. nominare e comunicare all'Appaltante un proprio Referente, dotato di numero di cellulare sempre reperibile, in grado di assumere decisioni rilevanti per il presente appalto ivi compresa la possibilità di impegnare l'Impresa per le soluzioni e le decisioni afferenti l'appalto di cui trattasi, sia di carattere tecnico che gestionale ed organizzativo.

ART. 12-CONTROLLI E VERIFICHE

L'Appaltante ha facoltà, attraverso propri funzionari, di effettuare i controlli per verificare la rispondenza del servizio e della fornitura, delle caratteristiche tecniche e funzionali rispetto a quanto stabilito nel capitolato ed alle norme vigenti in materia.

Le prestazioni oggetto del presente capitolato possono essere soggette a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.

Le operazioni necessarie alla verifica di conformità sono svolte a spese dell'Aggiudicatario, il quale metterà a disposizione del soggetto incaricato della verifica di conformità i mezzi necessari ad eseguirli. Nel caso in cui l'Aggiudicatario non ottemperi a siffatti obblighi, il soggetto incaricato al controllo dispone che sia provveduto d'ufficio, deducendo la spesa - per un importo massimo di € 5.000,00 per tutta la durata del contratto - dal corrispettivo dovuto all'esecutore.

In merito alla verifica di conformità, per tutto quanto non previsto ed in contrasto con il presente articolo, si applica l'art. 102 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nei limiti ed in rapporto alle necessità specifiche rilevate di volta in volta dall'Appaltante.

Lo svincolo della cauzione prestata dall'esecutore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto avrà luogo dopo dodici mesi dal termine del rapporto contrattuale, previo esito positivo delle operazioni di verifica di conformità eseguite.

ART. 13 - SUBAPPALTO

È vietato subappaltare a terzi i servizi contrattuali o parte di essi senza autorizzazione scritta del committente, pena la risoluzione del contratto per colpa dell'Appaltatore ed il risarcimento all'Appaltante di ogni danno e spesa. In ogni caso si rinvia all'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016. L'eventuale intenzione di appaltare parte del servizio, nei limiti del 50%, deve essere indicata in sede di gara.

ART. 14 - PAGAMENTI E RITENUTE A GARANZIA - TEMPI DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati mediante mandato di pagamento a 60 gg. fine mese data ricevimento fattura, farà fede il timbro di ricevimento dell'Appaltante, mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136 del 13.08.2010.

Ogni fattura dovrà riportare il codice CIG (Codice Identificativo Gara) di riferimento. La fatturazione dovrà essere effettuata per ogni singolo ordine emesso.

Le fatture elettroniche devono essere trasmesse tramite piattaforma SDI al seguente codice univoco ufficio: JX8OYTO.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 50 del 24/04/2017, AMIA VERONA Spa, a decorrere dal 1° luglio 2017, è tenuta all'applicazione della procedura di scissione dei pagamenti (cd. "split payment") in ordine alla quale tutte le fatture emesse, da tale data, saranno sottoposte a detta nuova disciplina contabile; l'IVA esposta in fattura sarà, pertanto, versata all'Erario direttamente dal soggetto acquirente AMIA VERONA S.p.a.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica degli adempimenti in ottemperanza al disposto dell'art. 48-bis del DPR 29.09.73 n. 602, introdotto dall'art. 2 comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006 n. 262, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2006.

L'Appaltante procederà ai pagamenti solo dopo avere verificato la rispondenza delle prestazioni alle prescrizioni contrattuali ed accertato la regolarità contributiva presso gli appositi Istituti mediante la richiesta del DURC.

La presenza di un DURC irregolare, fatta salva la possibilità di risolvere il contratto, imporrà all'Appaltante di versare direttamente agli enti previdenziali la somma a debito dell'Appaltatore risultante dal DURC, previo esperimento delle verifiche ritenute opportune.

L'Appaltante declina ogni responsabilità per ritardati pagamenti dovuti al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- omessa indicazione in fattura dei riferimenti richiesti;
- DURC irregolare;
- carichi sospesi Equitalia;
- mancato adempimento degli obblighi di versamento derivanti dalla notifica di cartelle esattoriali di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602 del 1973.

La Stazione Appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile.

ART. 15 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, impegnandosi ad inserire negli eventuali contratti che potranno essere sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia della stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/ subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'appaltatore con la firma del presente capitolato si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo.

ART. 16 - CESSIONE DEL CREDITO

Al sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte dell'Appaltante. Trova applicazione l'articolo 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 17 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - CESSIONE DELL'AZIENDA

È fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità.

Sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del codice civile a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione) provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

ART. 18 – ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La prestazione oggetto del presente contratto sarà gestita dal Direttore dell'esecuzione che sarà nominato dalla Stazione Appaltante.

Lo stesso deve adempiere a tutto quanto previsto nella normativa vigente.

L'Appaltante è tenuto a conformarsi a tutte le direttive dallo stesso impartite nel corso dell'appalto nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dallo stesso.

ART. 19 – ESTENSIONE O RIDUZIONE DEL SERVIZIO E VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE

Nel corso della durata del contratto la consistenza e/o la tipologia degli automezzi caricatori oggetto del presente appalto potranno subire variazioni (In aumento o in diminuzione).

L'Appaltante può chiedere, inoltre, all'esecutore una variazione in aumento delle forniture e del servizio fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, che l'Appaltatore è tenuto ad eseguire, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. L'Appaltatore è obbligato ad assoggettarsi alle variazioni di cui trattasi alle stesse condizioni previste dal contratto, come da art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 20 – GARANZIA

I lavori di riparazione e manutenzione dovranno essere eseguiti a regola d'arte.

La garanzia sugli interventi effettuati dall'operatore economico aggiudicatario non potrà essere inferiore a 180 giorni.

La garanzia sui pezzi di ricambio e materiali impiegati segue la normativa vigente.

ART. 21 – CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, l'Affidatario, ai fini della sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione pari al 10% del valore a base di gara, avente validità per tutto il tempo contrattualmente previsto.

La garanzia può essere costituita, a scelta, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia, a scelta dell'affidatario, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione. La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto affidatario la reintegrazione della garanzia ove

questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sul ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Stazione Appaltante, che potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 22 - COPERTURE ASSICURATIVE

L'Impresa assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni al Committente o a terzi, alle persone o alle cose, che dovessero derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile all'Impresa o al suo personale in relazione all'esecuzione delle prestazioni o a cause ad esso connesse.

A tal fine l'Impresa dovrà stipulare un'adeguata polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) per i rischi inerenti la propria attività, incluso l'appalto in oggetto, e con l'estensione nel novero dei terzi, del Committente e dei suoi dipendenti con massimale, per anno e per sinistro, valido per l'intero servizio affidato di importo minimo fissato in 3 milioni di euro per RCT e con il limite di euro 1.500.000 per RCO, per sinistro e per persona.

In caso di costituzione di raggruppamento temporaneo (o di Consorzio di Imprese, ai sensi dell'art. 2602 del cc) l'Impresa Mandataria (o il Consorzio) dovrà esibire l'estensione della copertura assicurativa per RCT/RCO anche per le attività delle Mandanti o delle Consorziato.

Tutte le polizze dovranno essere preventivamente accettate dal Committente ed esibite prima della stipula del contratto, fermo restando che ciò non costituisce sgravio alcuno delle responsabilità incombenti all'Impresa aggiudicataria. La copertura assicurativa dovrà avere validità almeno fino ai sei mesi successivi alla scadenza contrattuale.

In caso di impossibilità, le Mandanti o le Consorziato dovranno esibire proprie polizze per RCT/RCO con le modalità e alle condizioni sopra riportate.

In caso di Consorzio tra Cooperative di Produzione e Lavoro e di Consorzio tra Imprese artigiane, le polizze assicurative dovranno essere esibite dalle Imprese Consorziato.

In caso di subappalto, la copertura assicurativa dell'Impresa dovrà contemplare la copertura assicurativa per RCT/RCO del subappaltatore.

L'inosservanza di quanto sopra previsto o l'inadeguatezza delle polizze, non consentono di procedere alla stipula del contratto o alla prosecuzione dello stesso a discrezione del Committente, per fatto e colpa dell'Impresa.

ART. 23 - OSSERVANZA DI CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI

L'Appaltatore è obbligato, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Capitolato, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale o emanate nel corso delle prestazioni, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio che da ciò derivi.

L'Appaltatore si intenderà anche obbligato alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle Autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali deve eseguirsi la prestazione.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 ed al Codice Civile per quanto applicabile oltre alle leggi comunitarie, statali, regionali in materia.

ART. 24 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 "GDPR"

Nell'ambito del trattamento dei dati effettuati in esecuzione del presente contratto, ciascuna delle Parti opera in qualità di Titolare e si impegna al rispetto di tutte le disposizioni di cui al

GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali EU 679(2016) e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei provvedimenti emanati in materia dalle autorità competenti.

Le parti dichiarano altresì di aver ricevuto ciascuna l'informativa sul trattamento dei dati personali da parte dell'altra.

ART. 25 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a totale carico dell'Appaltatore tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente. L'Appaltatore assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque a essa derivate, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti dell'Appaltante.

Saranno inoltre a carico dell'Appaltatore tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, alla stesura dei documenti in originale e copie, alle spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte dell'Appaltante, alle spese di notifica e simili. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 31 del DPR 26.10.1972 n. 642.

ART. 26 - DOMICILIO E RECAPITO DELL'APPALTATORE

Al momento dell'affidamento delle prestazioni, l'Appaltatore dovrà indicare, come condizione minimale, un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, fax e posta elettronica certificata (PEC).

Gli estremi del recapito dell'Appaltatore e il nominativo del Rappresentante dell'Appaltatore per lo svolgimento delle prestazioni dovranno essere comunicati in forma scritta dall'Appaltatore.

ART. 27 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Verona. È pertanto esclusa la clausola arbitrale.

ART. 28 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DEL CONTRATTO

Prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre la seguente documentazione:

- ✓ dichiarazione con allegato elenco del personale impiegato nell'appalto
- ✓ fotocopia UNILAV del personale già in forza
- ✓ matricola INPS
- ✓ posizione INAIL con relativa voce di tariffa e tasso del premio
- ✓ eventuali altre posizioni in fondi previdenziali e assistenziali
- ✓ documentazione relativa alla sicurezza
- ✓ dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari

IL RUP
(Alberto Michelazzo)



amia
Gruppo **agsm aim**

AMIA VERONA SPA- AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE – 37136 Verona - Via B. Avesani, 31 - Tel. 045 8063311 - Fax 045 8098027
www.amiavr.it - amiaverona@amiavr.it - amiaverona@csmail.autenticazione.it - Casella Postale - 1053 vr. succ. 10
Registro Imprese di Verona n. 02737960233 - Cap. Soc. Int. vers. € 12.804.130,00 - C.F. e P.IVA 02737960233
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento della Società AGSM AIM Spa

**DISCIPLINARE DI GARA D'APPALTO CON GESTIONE
TELEMATICA RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA, RIPARAZIONE E
FORNITURA RICAMBI PER AUTOMEZZI CARICATORI
DELL'AUTOPARCO DI AMIA VERONA SPA
(ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016)**

Fascicolo gara: Tender_14

RDO rfq_18

Numero Gara: 8222973

CIG 88352685CD

**IL R.U.P.
(Albero Michelazzo)**

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alle procedure di appalto, ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara telematica, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura.

Il bando di gara viene pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- sul profilo di committente: <https://www.amiavr.it/>
- sulla Piattaforma Jaggaer in uso alla Committente;
- sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti e sulla Piattaforma ANAC;
- su 4 quotidiani.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Si precisa che, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, l'oggetto della presente procedura non è stato suddiviso in lotti per i seguenti motivi:

- la più ampia partecipazione degli operatori economici è comunque salvaguardata dalla possibilità di utilizzare tutto lo strumentario proprio del diritto degli appalti;
- l'unitarietà garantisce una più efficace coordinazione delle attività finalizzate ad assicurare un grado qualitativo del servizio nonché la razionalizzazione ed il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale della realizzazione del servizio;
- l'unitarietà garantisce l'interoperabilità dei servizi e delle forniture che compongono il quadro esigenziale dell'azienda;
- un frazionamento rischierebbe di rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficoltosa dal punto di vista tecnico;
- un frazionamento presenterebbe la criticità di coordinare i diversi operatori economici rischiando di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

La procedura è svolta nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici indicati all'art. 45 comma 1 del D. lgs. n. 50/2016 (gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi) e quelli indicati all'art. 45, comma 2:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, gestita con sistema telematico, è necessario:

1. Possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati da AGID
2. Essere registrati e abilitati al Portale di Amia Verona SpA
3. Accedere al Portale di Amia Verona SpA (previo inserimento di username e password personalizzati dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti di Amia Verona SpA) e cliccare su "RDO" nella sezione "Bandi di gara", quindi cliccare sul link "RDO per tutti" (posizionato in alto alla sinistra dello schermo), cliccare sulla riga corrispondente alla RDO on line di interesse, infine cliccare sul link "Esprimi interesse" (posizionato in alto a destra dello schermo) e successivamente su "OK" per completare il primo accesso alla RDO, on line.
4. accedere all'evento il cui codice **rfq** è indicato nella prima pagina del presente disciplinare e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA, necessaria per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e dell'offerta, presente e scaricabile dall'Area Allegati del Tender e dall'area "Allegati" della RdO identificata con detto codice;
5. Successivamente, cliccare nell'evento di cui sopra su "Rispondi", come meglio specificato nell'allegata guida nominata **Allegato E "AMIA Istruzioni presentazione offerte Aperta Monolotto e Multilotto"** disponibile tra i documenti scaricabili dall'Area Allegati del Tender e seguire le specifiche istruzioni per presentare l'offerta.

DISPOSIZIONI GENERALI

Domicilio eletto: Si ricorda che i recapiti comunicati nell'ambito della registrazione effettuata al Portale, ed in particolare la PEC, sono utilizzati per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, tra cui quelle di cui art 76 del D. Lgs. 50/16.

L'errata od incompleta indicazione dei suddetti recapiti esonera l'Appaltante da ogni responsabilità derivante dalla tardiva o mancata ricezione di dette comunicazioni.

Altre informazioni pertinenti: le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante. Tutte le dichiarazioni e i

documenti da allegare nel Portale dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente, ove richiesto, e non possono presentare correzioni.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di partecipazione vanno dimostrati tramite rilascio della dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 mediante DGUE, e/o più dichiarazioni allegate/riconducibili allo stesso, inerenti il possesso dei requisiti di capacità previsti dall'art. 83 e dall'Allegato XVII del D.Lgs. 50/2016 come di seguito specificati

- 1) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 c. 1 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016
Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Per i cittadini di altri Stati Membri si applica l'art. 83, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.
- 3) Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006
Capacità finanziaria in relazione alle prestazioni in appalto da attestarsi mediante dichiarazione rilasciata da un istituto di credito;
- 4) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016
 - 4.1. Avere svolto, nell'arco dell'ultimo triennio (2018-2019-2020), servizi analoghi nei confronti di soggetti pubblici e/o privati per un importo, nel triennio, non inferiore ad € 800.000,00;
 - 4.2. Possedere la qualifica di istruttore ICE gru per autocarro (UNI EN 12999:2005);
 - 4.3. Possedere almeno due autoveicoli per le riparazioni fuori sede (officina mobile).
 - 4.4. Possesso le seguenti certificazioni ISO: ISO 9001 – OSHAS18001/ISO 45001

I requisiti di cui al punto 1- 2 – 3 devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento. I requisiti di cui al punto 4.1 devono essere posseduti in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico all'RTI. I requisiti di cui ai punti 4.2 – 4.3 devono essere posseduti dalla mandataria/mandante in relazione all'attività da ciascuna svolte nell'ambito dell'RTI. Il requisito di cui al punto 4.4 deve essere posseduto da ogni componente dell'eventuale raggruppamento.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Alle ore **10:00** del giorno **21 settembre 2021** in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo la seduta telematica riservata mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto.

Tutta la documentazione richiesta per il completamento della BUSTA DI QUALIFICA e della BUSTA ECONOMICA e relativi allegati annessi e connessi, **pena l'esclusione automatica dalla gara**, deve essere caricata in piattaforma telematica, entro il termine perentorio del **21 settembre 2021 ore 08.00**, nel rispetto delle indicazioni fornite per la presentazione della medesima. Il termine ultimo per la manifestazione d'interesse è di n.12 ore antecedenti la data di chiusura RDO.

Alla scadenza di tale termine il portale non permetterà più l'accesso alla Tender e alla rispettiva RdO.

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta, cartacea e/o telematica, anche se aggiuntiva o sostitutiva di un'offerta precedente.

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una richiesta mediante la sezione messaggi disponibile all'interno della Tender e relativi fq, entro il giorno 15 settembre 2021 ore 12:00.

Informazioni, quesiti e risposte inerenti la procedura di gara verranno, a seconda dei casi, divulgati ai concorrenti nelle seguenti forme:

- qualora di interesse generale, mediante pubblicazione nell'area "Messaggi", visibile ai fornitori, della RdO e contestuale messaggio di avviso di pubblicazione trasmesso ai concorrenti invitati tramite l'area "Messaggi" del Portale
- qualora di interesse specifico di un singolo concorrente, mediante risposta diretta all'interessato a mezzo di messaggio inviato tramite l'area "Messaggi" della RdO

Tutti gli avvisi e le risposte ai quesiti si intendono noti a tutti i concorrenti interessati al momento dell'invio dell'apposito messaggio dalla RdO, da parte della Stazione appaltante.

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/16 e fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 76 del decreto medesimo per le varie tipologia di comunicazioni, l'Appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati:

- a) *in generale*: utilizzo del Portale previa registrazione dei concorrenti al medesimo, ritenendo tale modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo;
- b) *disciplinare e documentazione di gara*: pubblicazione dei documenti nell'area "Allegati dell'apposita RdO", ai fini di consentire l'acquisizione degli stessi in via elettronica, da parte di tutti i concorrenti che avranno espresso interesse, mediante accesso diretto e completo nell'apposito fascicolo di gara telematico (Tender) presente nel Portale in cui la RdO è collocata
- c) *chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti*: mediante pubblicazione nell'area "Messaggi" dell'apposita RdO per la quale è stato richiesto il chiarimento.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara telematica resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti. Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara telematico, nel Capitolato tecnico, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati.

In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:

- a) Accedere al dettaglio della RdO;
- b) (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
- c) Selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
- d) Cliccare su "Rispondi" e "OK";
- e) Selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);
- f) Cliccare su "Salva"
- g) In caso di partecipazione in forma aggregata:
 1. Cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";
 2. Cliccare "Aggiungi Utente";
 3. Indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di partecipazione;

4. Salvare

Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

MODALITÀ DI APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE E SVOLGIMENTO SEDUTE DI GARA

L'apertura delle buste avverrà in una o più sedute riservate (in applicazione dei principi sanciti con la sentenza C.d.S. sez. V n. 6018 del 05/12/2014 nonché della sentenza C.d.S. sez. III n. 627 del 20/01/2021, ed, inoltre, dal parere espresso da A.N.A.C. nell'estratto "Strategie e azioni per l'effettiva semplificazione e trasparenza nei contratti pubblici attraverso la completa digitalizzazione: le proposte dell'Autorità 27 Maggio 2020"), a cura del Responsabile Unico del Procedimento e dei funzionari incaricati dalla Stazione Appaltante.

Il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, si procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa nella "**Sezione – Busta Amministrativa**";
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella "**Sezione – Busta Amministrativa**", si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) ed g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) e g) del D.lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione di tutte le offerte;

Procede poi all'apertura delle buste **nella Sezione – "Busta Economica"** caricate a Portale dai concorrenti ammessi, a dare lettura delle stesse, a redigere la graduatoria ed ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 1 comma 3 della L. 120/2020, la stazione appaltante procede all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti, fuori Piattaforma, fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la cifra è pari o superiore a cinque.

Si precisa altresì che l'Appaltante si riserva sin d'ora di procedere con ulteriori sedute, oltre la prima, che dovessero eventualmente rendersi necessarie; più precisamente, tali sedute potranno avere ad oggetto, a titolo indicativo e non esaustivo, l'effettuazione della procedura di verifica di congruità dell'offerta, oppure ulteriori verifiche amministrative. Eventuali successive sedute, oltre alla prima, saranno stabilite a cura dell'Appaltante.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella "Sezione – Busta Amministrativa" del capitolo "Busta di Qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti

- 1) **PASSOE**, lo specifico documento attestante che l'Operatore Economico può essere verificato tramite il sistema AVCPASS. (Authority Virtual Company Passport), in vigore dal 1° luglio 2014, generato attraverso la consultazione di detto sistema, collegandosi al sito dell'A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) all'indirizzo: <http://www.avcp.it>, seguendo il percorso: "Servizi ► Servizi ad Accesso Riservato ► AVCPass Operatore economico", secondo le modalità indicate nella Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, nonché con riferimento alle istruzioni operative ed ai relativi manuali appositamente riportati sul sito dell'Autorità.
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio, mediante generazione di uno specifico PASSOE di gruppo.
Si precisa che il PASSOE di gruppo deve essere predisposto anche nel caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento.
Si ricorda che il PASSOE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.
Tale documento sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa
- 2) **Allegato D - DGUE** di cui allo schema allegato al D.M. del ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 128 luglio 2016 sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Come stabilito dall'art. 85 del Codice dei Contratti Pubblici, dal 18 aprile 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica e pertanto per creare il documento, l'operatore economico dovrà compilare il modulo editabile messo a disposizione dalla stazione appaltante, e sottoscriverlo digitalmente prima di caricarlo sulla piattaforma Jaggaer gestita da Bravo Solutions.

2.1 L'operatore economico dovrà riportare - all'interno della Parte IV lett. C CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI - 1b - l'elenco dei principali servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) con l'indicazione degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi, il cui importo complessivo (nel triennio) risulti non inferiore ad € 800.000,00 (IVA esclusa) (attestante il possesso delle capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016).

Tale documento sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura come Raggruppamento o Consorzio devono allegare la documentazione relativa alle mandanti o alle consorziate nell' "Area Generica Allegati" presente nella Tender e relativi rfg.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, il DGUE scaricato dal sistema, deve essere reso da ognuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio e firmato digitalmente, per competenza, da ognuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del D.Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 45 del D.Lgs. citato. Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di

garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata. In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Il consorzio o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito. Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima. È vietata l'associazione in partecipazione.

- 3) **"Allegato B"** modulo sicurezza – relativo ai costi inerenti la sicurezza del lavoro per eliminare i rischi da interferenze, da datare, timbrare, sottoscritto digitalmente, per accettazione degli importi stimati da questa S.A.
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento dovrà essere unico reso dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o consorzio.

Tale dichiarazione sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro Busta Amministrativa

- 4) **una referenza bancaria** rilasciata da un istituto di credito (attestante la capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006).
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio nei termini di cui all'art. 37 del d. Lgs 50/16.
Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 5) **dichiarazione**, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente l'elenco dei servizi analoghi nei confronti di soggetti pubblici e/o privati per un importo, nel triennio, non inferiore ad € 800.000,00;
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento dovrà essere unico reso dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o consorzio, anche in forma cumulativa.

- 6) **copia dell'Attestato** che dimostri la qualifica di istruttore ICE gru per autocarro (UNI EN 12999:2005) in corso di validità.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 7) **Dichiarazione** firmata digitalmente sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso di almeno due autoveicoli per le riparazioni fuori sede (officina mobile).

Tale dichiarazione sarà da inserire nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 8) copia della **certificazione rilasciata** in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme UNI ISO 9001:2008 o equipollenti.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 9) copia della **certificazione rilasciata** in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme UNI OSHAS 18001/ISO 45001 o equipollenti;

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 10) **Garanzia per la partecipazione alla procedura (garanzia provvisoria)** di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 pari al 2 per cento (€ 8.060,00) dell'importo a base di gara sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La Stazione Appaltante ritiene la percentuale adeguata alla tipologia di procedura ed all'oggetto dell'appalto.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si applicano le riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata da copia della certificazione in corso di validità resa conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La cauzione dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016).

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 11) **Documentazione attestante il versamento di € 35,00= (trentacinque/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità e nella misura indicate nella Delibera 1121 del 29 dicembre 2020 in "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021" riportate sul sito dell'Autorità medesima (<http://anticorruzione.it>), sezione "servizio riscossione contributi"**

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi il versamento dovrà essere unico e la ricevuta sarà prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa

- 12) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario già costituiti)*

- **Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all'operatore economico mandatario per atto pubblico o della scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio, da allegare nell' "Area Generica Allegati" in copia conforme all'originale firmata digitalmente dalla Capogruppo.
- **Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati da allegare nell' "Area Generica Allegati", firmata digitalmente dalla Capogruppo.

- 13) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti)*

- **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da allegare nell' "Area Generica Allegati", resa congiuntamente e sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti, relativa all'impegno per cui, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- **Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da allegare nell' "Area Generica Allegati", resa congiuntamente e sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

- 14) *(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettere b) – c) del D. lgs. n. 50/2016 "consorzi stabili")*

Dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da allegare nell' "Area Generica Allegati", resa dal consorzio stabile, sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

- 15) *(nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)*

Ulteriori documentazioni e dichiarazioni dell'operatore economico concorrente e del soggetto ausiliario inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D. lgs. n. 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, artt. 46 e 47, firmata digitalmente, da allegare nell' "Area Generica Allegati".

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente, da allegare nell' "Area Generica Allegati".

Tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore (allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

SOCCORSO ISTRUTTORIO

In base a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di carenze ed irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali o del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante richiede la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nella Sezione – "Busta Economica" del capitolo "Busta Economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

LOTTO 1 (lotto unico) CIG 88352685CD

- 1) Parametro 2.1.1 OFFERTA ECONOMICA, allegare il **MODULO OFFERTA Allegato C**, disponibile nell'area Allegati del Rdo, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

Il MODULO OFFERTA Allegato C dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta digitalmente dal solo rappresentante legale dell'impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del minor prezzo ex art. 95, comma 4 lett.b) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

- | | |
|--------------------------|----------|
| 1. Sconto % sui Ricambi | 45 punti |
| 2. Costo manodopera | 35 punti |
| 3. Verifiche Trimestrali | 15 punti |
| 4. Verifiche ventennali | 5 punti |

A. determinazione del punteggio relativo alla voce 1 . Sconto % sui ricambi – 45 punti

L'offerta che presenta lo sconto percentuale maggiore otterrà il massimo del punteggio previsto per ciascuna voce riportata in tabella.

Alle altre offerte, per ciascuna voce, il punteggio verrà assegnato attraverso la seguente formula

$$\frac{\text{sconto \% considerato} \times \text{punteggio massimo}}{\text{sconto \% maggiore}}$$

TIPOLOGIA DI ATTREZZATURA	PUNTEGGIO MASSIMO
BONFIGLIOLI	8
MARCHESI	12
SOLMEC	13
TABARELLI	13
MEC	12
HIAB	7
CELLA LIFTEL	2
COLOMBO	2
CTE	3
ELEFANT CAR	3
FARESIN	2
GENE BUN	3
LINDE	3
LTE ZED	2
LUGLI	2
MANITOU	3
OIL & STELL	3
OM	2
PESCI	3
SKY	2
	100

Alla concorrente che otterrà il punteggio parziale massimo complessivo, dato dalla somma dei punteggi per le singole voci, verranno assegnati 45 punti.

Alle altre offerte il punteggio verrà assegnato attraverso la seguente formula

$$\frac{\text{Punteggio parziale considerato} \times \text{punteggio massimo}}{\text{Punteggio parziale massimo considerato}}$$

B. determinazione del punteggio relativo alle voci

- | | |
|-----------------------|----------|
| Costo manodopera | 35 punti |
| Verifiche Trimestrali | 15 punti |
| Verifiche ventennali | 5 punti |

Alla concorrente che presenterà la migliore offerta verranno assegnati i punteggi massimi per ciascuna voce di offerta considerata.

Alle altre concorrenti i punteggi saranno assegnati attraverso la seguente formula

offerta più bassa x punteggio massimo
offerta considerata

La gara verrà aggiudicata alla concorrente che otterrà il punteggio massimo, dato dalla sommatoria dei punteggi di cui alle lettere A e B, sulla base dei prezzi offerti. L'assegnazione dei punteggi avverrà fuori piattaforma telematica.

Nell'ipotesi di offerta uguale si procederà al sorteggio secondo le modalità che verranno comunicate dalla Stazione Appaltante.

L'Azienda procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata contrattuale; non sono ammesse varianti, offerte plurime, condizionate o in aumento rispetto all'importo posta a base d'asta.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti non sarà restituita alle concorrenti.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli art. 80 e 83 del D. lgs. n. 50/2016 e dalle altre previste da disposizioni di legge e regolamentari, alla proposta di aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e del presente disciplinare;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

ALTRE INFORMAZIONI

Saranno esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e non presentino la documentazione prevista dall'articolo succitato.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Come stabilito dall'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rievoca ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

Il subappalto è disciplinato dalle disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara. Il subappalto è ammesso nei limiti del 50 % dell'importo complessivo del contratto.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità;

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente disciplinare, nel caso in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016.

L'esclusione verrà disposta anche qualora le buste telematiche contenenti le offerte non siano presentate nei termini e con le modalità previsti nel presente disciplinare.

Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente disciplinare.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata,

conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta. Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice.

Ogni previsione e clausola dei documenti di gara inerenti la presente procedura che non recepisca le modifiche introdotte con la L. 120 del 2020 (Legge di conversione del Decreto semplificazioni) ed il D.L. 77 del 2021 (Decreto Semplificazioni Bis) convertito in legge n. 108/2021, si intende eterointegrata in applicazione della suddetta normativa di riferimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Alberto Michelazzo)

NOTE:

Tutti gli elaborati indicati nel presente disciplinare e la modultistica in esso prevista, saranno reperibili mediante accesso al Portale Acquisti di Amia Verona SpA all'indirizzo <https://amiavr.bravosolution.com/web/login.html>, accedendo nella RDO presente nel "Portale Acquisti di Amia Verona SpA" secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e nelle istruzioni operative scaricabili in formato PDF dalla Sezione "ALLEGATI" del TENDER. E', inoltre, disponibile in Home Page del portale acquisti il servizio assistenza, telefonico e con compilazione di format on line, per qualsiasi problema di natura informatica sull' utilizzo della piattaforma telematica, disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, ai seguenti recapiti:

- Telefono 02/124121303
- <https://amiavr.bravosolution.com/web/assistenza.html>

Allegati al presente disciplinare di gara:

- Allegato B: Modulo di sicurezza;
- Allegato C: Modulo offerta economica;
- Allegato D: Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Allegato E: AMIA_ Istruzioni presentazione offerte_Aperta_Monolotto e Multilotto.