



amia

AMIA VERONA SPA- AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE – 37135 Verona - Via B. Avesani, 31 - Tel. 045 8063311 - Fax 045 8069027
www.amiavr.it - amia.verona@amiavr.it – amia.verona@cmil.autenticazione.it - Casella Postale - 1053 vr. succ. 10
Registro Imprese di Verona n. 02737960233 - C.F. e P.IVA 02737960233 - €5.667.490,00 int. Vers.
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Verona - VR

**DISCIPLINARE DI GARA D'APPALTO RELATIVO ALLA
PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL
"SERVIZIO DI CURA DELLE ALBERATURE PER IL
COMUNE DI VERONA ANNO 2025" (ex art. 50, comma 1
lett. e), del D.Lgs. 36/2023), MEDIANTE ACCORDO
QUADRO, DI CUI ALL'ART. 59 DEL D.LGS. 36/2023.**

CPV 77341000

Fascicolo gara: Tender 319

RDO Lotto 1, rfq 395

RDO Lotto 2, rfq 396

Codici dell'appalto

Codice Appalto: 670649_tender_319

Lotto 1 CIG B4BB3BECF2

Lotto 2 CIG B4BB3BFDC5

**IL R.U.P.
(Ennio Cozzolotto)**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alla procedura di appalto, ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti l'affidamento del servizio di che trattasi.

Si precisa che l'oggetto della presente procedura è stato suddivisa in lotti per garantire la più ampia partecipazione degli operatori economici.

Ai sensi dell'art. 11, D.Lgs. 36/23, Amia Verona SpA indica nel **CCNL Contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai agricoli e florovivaisti**, il contratto applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto.

Parte I

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici destinatari della lettera di invito alla procedura negoziata, ex art. 50, comma 1, lett. e) D.Lgs. 36/23, selezionati tra quelli indicati all'art. 65 comma 2 del D. lgs. n. 36/23.

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;
- c) i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- d) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- e) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, gestita con sistema telematico, è necessario:

1. Possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati da AGID
2. Essere registrati e abilitati al Portale di Amia Verona SpA oltre ad aver selezionato almeno una categoria merceologica di riferimento: 217B001 Potature Alberature
3. Accedere al Portale di Amia Verona SpA (previo inserimento di username e password personalizzati dall'Operatore Economico in fase di registrazione al Portale Acquisti di Amia Verona SpA) e cliccare su "RDO" presente nella sezione "Sourcing"
4. Accedere all'evento il cui codice **rfq** è indicato nella prima pagina del presente disciplinare e scaricare tutta la documentazione fornita da Amia Verona SpA, necessaria per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e dell'offerta, presente e

scaricabile dall'Area Allegati del Tender e dall'area "Allegati" della RdO (di ogni singolo lotto) identificata con detto codice

Successivamente, cliccare nell'evento di cui sopra su "Rispondi", come meglio specificato nell'allegata guida nominata "**AMIA Istruzioni presentazione offerte Ad invito Multilotto**" disponibile tra i documenti scaricabili dall'Area Allegati del Tender e seguire le specifiche istruzioni per presentare l'offerta.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. n. 36/23.
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 36/23:
Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- 3) Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 36/23

Referenze bancarie in relazione alle prestazioni in appalto, da attestarsi mediante dichiarazione rilasciata da un istituto di credito autorizzato;

- 4) Capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/23
 - 4.1 aver espletato, negli ultimi tre anni 2021-2022-2023, servizi arboricolturali di potatura e abbattimento IN AMBITO URBANO/EXTRAURBANO in favore di destinatari pubblici o privati, per un importo complessivo sempre nel triennio, di almeno € 200.000,00 iva esclusa;
 - 4.2 Elencazione nominativa della Squadra, composta di base come sotto riportato:
NR. 1 ETW lavorante , Il preposto responsabile al cantiere -obbligatoriamente lavorante e sempre presente alle lavorazioni, dovrà essere in possesso della seguente certificazione: certificazione E.T.W. (EuropeanTreeWorker) climbing e ottenuta da almeno anni 5 alla data della compilazione dell'offerta. Il rapporto tra l'azienda appaltatrice ed il preposto responsabile di cantiere potrà essere disciplinato mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato, contratto di lavoro a tempo determinato (purché sia garantita la prosecuzione dello stesso per tutta la durata dell'appalto), contratto di avvalimento della persona fisica.
Nr. 1 Operatore certificato "Tree Climber" Modulo B
Nr. 1 Operatore a terra specializzato (con attestato di formazione uso e manutenzione motosega)
Nr. 2 Operatori a terra non specializzati
 - 4.3 Dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto; in particolare il partecipante dovrà indicare nello specifico la disponibilità dei seguenti mezzi ed attrezzature:

num. 1 piattaforma aerea o cestello installata su autocarro con bracci a più snodi a movimento idraulico;

num. 2 autocarri ribaltabili;

num. 1 cippatrice con motore autonomo e alimentazione a tramoggia;

num. 4 motoseghe professionali a scoppio;

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse fornire delle attrezzature o parte di esse mediante noleggio, si rammenta che ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 l'eventuale noleggio a caldo si configura come subappalto.

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse aggiudicare entrambi i lotti dovrà dimostrare la propria capacità tecnica professionale dichiarando la disponibilità dei predetti mezzi in maniera distinta, e non sovrapponibile, per entrambi i lotti.

- 5) Capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/23: possesso dell' iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'articolo 212, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 per l'esercizio delle attività di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e allo smaltimento di materiale di risulta proveniente dalle aree oggetto dei servizi e/o l'attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e al conferimento in centrali di compostaggio;
- 6) Capacità tecniche e professionali di cui all'art.100, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 36/23: essere in possesso della *certificazione* rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme UNI ISO 9001:2015 o equipollenti

I requisiti di cui ai punti 1), 2), 3), 5), devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento. I requisiti di cui ai punti 4.1, 4.2, 4.3 devono essere posseduti in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico al RTI. Il requisito di cui al punto 6) deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio.

La verifica in ordine al possesso dei requisiti di qualificazione avverrà attraverso l'utilizzo della Banca Dati A.N.AC. e, nello specifico, mediante il **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**.

3. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi arboricolturali di potatura e abbattimento in ambito urbano/extraurbano nel Comune di Verona per l'anno 2024, mediante contratto in accordo quadro, di cui all'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, a decorrenza indicativamente dal 01/01/2024 e con scadenza al 31/12/2025, mediante procedura negoziata senza bando ai sensi del ex art. 50, comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito anche semplicemente "codice" o "codice dei contratti").

L'importo totale di gara ammonta ad € 200.000,00 (duecentomila/00 euro), oneri fiscali esclusi, oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a zero, così suddiviso in nr. 2 lotti:

- Accordo quadro **Lotto 1** € 100.000,00 + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**
- Accordo quadro **Lotto 2** € 100.000,00 + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, **di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**

Il Responsabile Unico del Progetto è il Sig. Ennio Cozzolotto.

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 36/23.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

In data 27/12/2024 ore 10:00, in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo la prima seduta telematica riservata per l'affidamento del servizio in oggetto. Si precisa che l'apertura delle buste potrà aver luogo in una o più sedute riservate (in applicazione dei principi sanciti con la sentenza C.d.S. sez. V n. 6018 del 05/12/2014 nonché della sentenza C.d.S. sez. III n. 627 del 20/01/2021, ed, inoltre, dal parere 27 Maggio 2020 espresso da A.N.A.C.), a cura del Responsabile Unico di Progetto e dei funzionari incaricati dalla Stazione Appaltante.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo. In tale seduta si esaminerà la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, per riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

In tali sedute si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, e quindi riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Successivamente la Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art.93 del D.lgs.36/2023 dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procederà all'assegnazione dei punteggi tecnici ed economici come da successivo punto 6.

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una richiesta mediante la sezione messaggi disponibile all'interno della singola Rdo (rfq) Lotto 1 e Lotto 2, entro il giorno **16 dicembre 2024 ore 12:00**.

Informazioni, quesiti e risposte inerenti la procedura di gara verranno, a seconda dei casi, divulgati ai concorrenti nelle seguenti forme:

- qualora di interesse generale, mediante pubblicazione nell'area "Messaggi", visibile ai fornitori, per ogni singola RdO e contestuale messaggio di avviso di pubblicazione trasmesso ai concorrenti invitati, inviato tramite Portale a mezzo Pec
- qualora di interesse specifico di un singolo concorrente, mediante risposta diretta all'interessato a mezzo di messaggio inviato tramite l'area "Messaggi" della singola RdO

Tutti gli avvisi e le risposte ai quesiti si intendono noti a tutti i concorrenti interessati al momento dell'invio dell'apposito messaggio della singola RdO, da parte della Stazione appaltante.

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 36/23 e fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 90 del decreto medesimo per le varie tipologia di comunicazioni, l'Appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati:

- a) *invito a presentare offerta*: la trasmissione dell'invito avviene in via telematica a mezzo PEC mediante l'utilizzo del Portale previa preventiva registrazione e qualifica dei concorrenti al medesimo, ritenendo tale modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo

- b) *disciplinare, capitolato e documentazione di gara (Allegati + guida per la presentazione dell'offerta Multilotto,):* pubblicazione dei documenti nell'area "Allegati Bando" della Tender di riferimento, ai fini di consentire l'acquisizione degli stessi in via elettronica, da parte dei soli concorrenti invitati, mediante accesso diretto e completo nell'apposito fascicolo di gara telematico (Tender) presente nel Portale in cui la/le RdO è/sono collocata/e
- c) *Elenco Prezzi Unitari allegati C1 e C2, Moduli offerta allegati B1 e B2, disponibili nell'Area Allegati di ogni singola Rdo/Rfq (una per lotto)*
- d) *chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti:* mediante pubblicazione nell'area "Messaggi" dell'apposita RdO per la quale è stato richiesto il chiarimento.

Tutta la documentazione richiesta per il completamento della BUSTA DI QUALIFICA, della BUSTA TECNICA e della BUSTA ECONOMICA e relativi allegati annessi e connessi, **pena l'esclusione automatica dalla gara**, deve essere caricata in piattaforma telematica, entro il termine perentorio **del 27 dicembre 2024** ore **09.00**, nel rispetto delle indicazioni fornite per la presentazione della medesima.

Alla scadenza di tale termine il portale non permetterà più la modifica alla Tender e alle rispettive RdO.

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta, cartacea e/o telematica, anche se aggiuntiva o sostitutiva di un'offerta precedente.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara telematica resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara telematico, nel Capitolato tecnico, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati.

In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:

- a) Accedere al dettaglio della RdO;
- b) (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
- c) Selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
- d) Cliccare su "Rispondi" e "Ok";
- e) Selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);
- f) Cliccare su "Salva"
- g) In caso di partecipazione in forma aggregata:
 1. Cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";
 2. Cliccare "Aggiungi Utente";
 3. Indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di compartecipazione;
 4. Salvare

Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

Le sottoscrizioni richieste dovranno essere digitali. Per firmare digitalmente i documenti da caricare sulla piattaforma, i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai *log* del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma telematica da qualsiasi

responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. L'impresa/RTI concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà caricare sulla piattaforma le buste ed i documenti predisposti, sottoscrivendoli digitalmente secondo le istruzioni per la presentazione delle offerte.

5. DISPOSIZIONI GENERALI

Domicilio eletto: Si ricorda che i recapiti comunicati nell'ambito della registrazione effettuata al Portale, ed in particolare la PEC, sono utilizzati per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, tra cui quelle di cui art 90 del D. Lgs. 36/23.

L'errata od incompleta indicazione dei suddetti recapiti esonera l'Appaltante da ogni responsabilità derivante dalla tardiva o mancata ricezione di dette comunicazioni.

Altre informazioni pertinenti: le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante. Tutte le dichiarazioni e i documenti da allegare nel Portale dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente, ove richiesto, e non possono presentare correzioni.

6 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 36/23, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

- a) per la parte tecnica, (documenti della Busta Tecnica)
punteggio massimo 80
- b) per la parte economica, il ribasso percentuale (documenti della Busta Economica)
punteggio massimo 20

a) Modalità di attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica

La Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, procederà per prima cosa alla valutazione dell'offerta tecnica solo dopo avvenuta verifica dei requisiti minimi e ritenuti essenziali per l'ammissione alla gara. Le offerte che presentino carenze rispetto detti requisiti non saranno prese in considerazione in sede di valutazione tecnica e quindi escluse dalla gara.

Una volta verificato il possesso dei requisiti minimi la commissione procederà alla valutazione qualitativa delle offerte tecniche.

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà assegnato, preliminarmente all'esame dell'elemento ribasso percentuale unico di cui alla lett. b), dalla Commissione, sulla scorta della valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle concorrenti, previa verifica della corrispondenza alle caratteristiche tecniche indicate nel presente capitolato, secondo i seguenti criteri:

- da punti 0 a punti 80 in relazione al contenuto della busta tecnica, che sarà valutato sulla base dei seguenti sub criteri di massima con assegnazione dei relativi sub punteggi, che dovrà essere strutturato seguendo il seguente ordine descrittivo:

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**" vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i "**Punteggi quantitativi**" vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito con criterio matematico.

Nella colonna identificata con la **lettera T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**” vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

OFFERTA TECNICA: 80 PUNTI

N°	Descrizione	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	CERTIFICAZIONI ISO	Max punti 8 così suddivisi:		
A1	Possesso della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l’ottemperanza dell’operatore economico alle norme UNI ISO 14001:2015 o equipollenti coerente con l’oggetto dell’appalto			4
A2	Possesso della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l’ottemperanza dell’operatore economico alle norme UNI ISO 45001:2018 o equipollenti coerente con l’oggetto dell’appalto			4
B	PROGETTO TECNICO	Max punti 42 così suddivisi:		
B1	GESTIONE DEL CANTIERE	10		
B2	DISPONIBILITA’ E COMPOSIZIONE DELLA SECONDA SQUADRA			15
B3	TEMPI DI PREAVVISO PER PRESENTARE LA SECONDA SQUADRA OPERATIVA SUL CANTIERE <i>entro 24 ore</i> <i>entro 48 ore</i> <i>entro 72 ore</i> <i>oltre 72 ore ed entro max 96</i>		9 Così attribuiti	
B4	MIGLIORIE CAM SU MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI DI CONSUMO	8		
C	CARATTERISTICHE DI ULTERIORI E PRECEDENTI APPALTI espletati in ambito URBANO/EXTRAURBANO di servizi arboricolturali negli ultimi 3 anni (<i>ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione al punto 3. dei requisiti di partecipazione</i>)	Max punti 30 così suddivisi:		
C1	Elencazione di ulteriori appalti di servizi arboricolturali espletati in ambito urbano/extraurbano nell’ultimo triennio 2021-2022-2023 di importo complessivo NON inferiore a €/cadauno servizio 30.000,00 + iva, verso enti pubblici o privati <i>da 1 a 10</i> <i>da 11 a 20</i>		15 Così attribuiti	
			5	
			10	
			15	

		$\geq a 20$			
	C2	<p>Importo complessivo di ulteriori appalti di servizi arboricolturali riferito all'elencazione dichiarata al punto C1</p> <p><i>da € 30.000 a € 90.000</i> <i>da € 90.001 a € 180.000</i> <i>da € 180.001 a € 240.000</i> $\geq a € 240.001$</p>		<p>15 Così attribuiti</p> <p>5 8 10 15</p>	

I punti previsti per gli specifici criteri di valutazione D – discrezionali saranno attribuiti discrezionalmente da ciascuno dei componenti della Commissione assegnando un coefficiente (applicato al subpeso massimo previsto per il criterio) compreso da 0 a 1, espresso in valori centesimali e cioè:

- eccellente da 0,81 a 1,00
- buono da 0,41 a 0,80
- discreto da 0,21 a 0,40
- sufficiente da 0,01 a 0,20
- insufficiente 0,00

Sarà determinata la media dei punteggi che ogni Commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio

Sarà attribuito il punteggio massimo al valore medio massimo, proporzionando linearmente a tale media definitiva gli altri valori medi.

La somma dei punteggi dei criteri di valutazione determina il punteggio complessivo per ciascun concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene per il criterio di valutazione Valore tecnico "V" il punteggio pari al peso massimo assegnato allo stesso (punti 80) è effettuata la cosiddetta "riparametrazione", attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico, il massimo punteggio attribuibile (80 punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$R=[80 \times (R_i/R_{max})]$$

Dove

R= punteggio riparametrato

R_i=punteggio attribuito al concorrente *i*esimo

R_{max}=punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Il punteggio riparametrato R costituisce il punteggio relativo al criterio Valore della Proposta "V" per ciascun concorrente.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera **A1** della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 14001:2015** o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto, **in corso di validità**.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera **A2** della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio correlato al possesso o meno della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 45001:2018** o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto, **in corso di validità**.

Relativamente ai pesi indicati alla lettera **B1** della tabella che precede, la Commissione attribuirà il relativo punteggio, in base alla valutazione del progetto tecnico del servizio offerto dall'Operatore economico. Si informa che **il progetto tecnico del servizio offerto di cui alla lettera B1 è un parametro obbligatorio all'interno della Busta Tecnica**.

In particolare, l'operatore economico dovrà inserire, nei relativi parametri predisposti nella busta tecnica, il progetto tecnico così strutturato:

B1: GESTIONE DEL CANTIERE: in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la gestione e l'organizzazione del cantiere.

Il pdf della relazione tecnica descrittiva dovrà essere composta da un massimo di 4 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

B2: DISPONIBILITA' E COMPOSIZIONE DELLA SECONDA SQUADRA: in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà la disponibilità della seconda squadra resa disponibile dall'Operatore Economico, quando e se richiesta con congruo anticipo dalla Stazione Appaltante. L'eventuale disponibilità e composizione dovrà essere indicata nei relativi parametri predisposti nella busta tecnica al capitolo B2, e cioè:

La seconda squadra è di base così composta:

- Nr. 1 ETW lavorante preposto responsabile del cantiere, obbligatoriamente lavorante e sempre presente alle lavorazioni, dovrà essere in possesso della seguente certificazione: certificazione **E.T.W. (European Tree Worker) climbing** e ottenuta **da almeno anni 5 alla data della compilazione dell'offerta**
- Nr. 1 Operatore certificato "Tree Climber" Modulo B
- Nr. 1 Operatore a terra specializzato
- Nr. 2 Operatori a terra non specializzati.

I componenti della seconda squadra **non possono essere coincidenti** con i componenti della squadra operativa richiesta quale requisito imprescindibile di partecipazione alla presente procedura.

In caso di mancata disponibilità della seconda squadra o di incompleta compilazione della composizione della squadra medesima, il punteggio attribuito sarà zero.

NB: La figura del EUROPEAN TREE WORKER o del Tree-Climber potrà lavorare in corda.

B3: TEMPI DI PREAVVISO PER PRESENTARE LA SECONDA SQUADRA OPERATIVA SUL CANTIERE: in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà le tempistiche di presentazione della seconda squadra operativa sul cantiere, dal momento in cui la Stazione Appaltante dovesse richiederne l'intervento. L'eventuale tempistica dovrà essere indicata nei relativi parametri predisposti nella busta tecnica al capitolo.

In caso di mancata disponibilità della seconda squadra o di incompleta compilazione delle tempistiche di intervento della squadra medesima, il punteggio attribuito sarà zero.

B4: MIGLIORIE CAM SU MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI DI CONSUMO: in applicazione della discrezionalità tecnica di valutazione, la Commissione valuterà le migliorie CAM proposte.

Il pdf della relazione tecnica CAM dovrà essere composta da un massimo di 4 facciate formato A4 a colori, carattere: Times New Roman. Corpo carattere: 12 pt. Interlinea: 1,5.

Relativamente ai pesi e sub-pesi indicati alla lettera **C** della tabella che precede, per ogni parametro la Commissione attribuirà il relativo punteggio secondo l'elencazione e gli importi dichiarati dall'Operatore Economico.

In caso di omessa elencazione di ulteriori appalti* di **servizi arboricoli espletati in ambito urbano/extraurbano** nell'ultimo triennio 2021-2022-2023 di importo complessivo NON inferiore a €/cadauno servizio 30.000,00 + iva, verso enti pubblici o privati, il punteggio attribuito sarà pari a zero. (**ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione al punto 4.1 dei requisiti di partecipazione*)

b) Modalità di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica

L'offerta che presenta il ribasso percentuale più alto, da applicare all'elenco prezzi unitari, acquisirà 20 punti.

Alle altre offerte, relativamente al ribasso percentuale, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta economica del concorrente (espressa in ribasso percentuale)} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta economica più vantaggiosa (espressa in ribasso percentuale)}}$$

Tutta la documentazione presentata relativamente alle lettere A1- A2 - B1 - B2 - B3 - B4 - C1 - C2 deve riportare nel titolo del singolo documento tale sigla (A1- A2 - B1 - B2 - B3 - B4 - C1 - C2).

Si precisa che l'assegnazione dei punteggi economici da parte della Commissione Giudicatrice sarà svolta fuori piattaforma.

La somma dei punteggi assegnati sulla base dei criteri e pesi sopraindicati per gli elementi tecnici di cui alla lettera a), dalla Commissione Giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, e la somma del punteggio assegnato per l'elemento economico di cui alla lettera b), dalla Commissione medesima, nel loro complesso, darà come risultanza il punteggio su cui si baserà l'aggiudicazione della gara.

In caso di offerte che ottengano aventi il medesimo punteggio complessivo si aggiudicherà mediante sorteggio.

L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata dell'accordo quadro.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare.

Si precisa che l'esame dell'offerta da parte della scrivente non comporta l'instaurarsi di affidamenti in capo alle ditte invitate, né le stesse, per il solo esame, possono confidare nella conclusione del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base di gara individuata.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023 la procedura è stata suddivisa in lotti.

Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o entrambi i lotti.

L'aggiudicazione verrà effettuata in forma disgiunta, lotto per lotto, a partire dal lotto num. 1.

Allo stesso concorrente non potrà essere aggiudicato più di un lotto, salvo il caso in cui vi sia un solo concorrente ammesso al lotto e qualora l'offerta sia ritenuta congrua e conveniente.

In tal caso, la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare un lotto o entrambi al medesimo offerente.

Parte II

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Nella "Sezione – Busta Amministrativa" del capitolo "Busta di Qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti

Prendere visione del sistema Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE, generato attraverso la consultazione di detto sistema, collegandosi al sito <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> e <https://www.anticorruzione.it/-/news.07.02.2024.manuali.fvoe>, seguendo le modalità indicate nelle istruzioni operative ed ai relativi manuali appositamente riportati sul sito dell'Autorità ANAC. Con l'avviamento del nuovo sistema di consultazione del FVOE, tale adempimento dovrà essere, quindi, svolto nel rispetto delle modifiche introdotte.

- 1) **Compilazione del DGUE elettronico** che si rende disponibile ed editabile all'interno della RdO Busta di Qualifica.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, il medesimo documento sarà reso disponibile dal sistema, per la compilazione telematica, anche alle mandanti o consorziate e deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

- 2) **Almeno 1 (una) referenza bancaria** rilasciata da un istituto di credito (attestante la capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 36/23).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere prodotto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

3) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

- avere espletato, negli ultimi tre anni (2021-2022-2023), servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, servizi arboricoli di potatura e abbattimento IN AMBITO URBANO/EXTRAURBANO, complessivamente nel triennio, pari al valore di almeno € 200.000,00 iva esclusa, in favore di destinatari pubblici o privati con l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio ordinario (consorzio+consorziate), con specificazione della suddivisione dei requisiti tra i vari componenti del raggruppamento, in conformità alle previsioni del precedente paragrafo 2. requisiti di partecipazione.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

4) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

- disponibilità dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire il servizio nel rispetto delle condizioni minime previste al precedente paragrafo 2. *requisiti di partecipazione* e nel Capitolato consistente in:
 - num. 1 piattaforma aerea o cestello installata su autocarro con bracci a più snodi a movimento idraulico;
 - num. 2 autocarri ribaltabili;
 - num. 1 cippatrice con motore autonomo e alimentazione a tramoggia;
 - num. 4 motoseghe professionali a scoppio;

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse fornire delle attrezzature o parte di esse mediante noleggio, si rammenta che ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 l'eventuale noleggio a caldo si configura come subappalto.

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse aggiudicare entrambi i lotti dovrà dimostrare la propria capacità tecnica professionale dichiarando la disponibilità dei predetti mezzi e attrezzature in maniera distinta, non sovrapponibile, per entrambi i lotti.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

5) **Dichiarazione** firmata digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente quanto di seguito riportato:

- 5.1 copia della **certificazione ETW**, firmata digitalmente dal legale rappresentante a valere quale copia conforme all'originale, del preposto responsabile della Squadra di cui all'elencazione allegata nell'apposito parametro

- 5.2 copia del **certificato "tree climber" modulo B**, firmata digitalmente dal legale rappresentante a valere quale copia conforme all'originale, del preposto responsabile della Squadra di cui all'elencazione allegata nell'apposito parametro.
- 5.3 copia **Attestato di formazione uso e manutenzione motosega**, firmata digitalmente dal legale rappresentante a valere quale copia conforme all'originale, dell'operatore Operatore a terra specializzato della Squadra di cui all'elencazione allegata nell'apposito parametro
- 5.4 Elencazione nominativa della Squadra di base così composta:
 - NR. 1 ETW lavorante, Il preposto responsabile al cantiere -obbligatoriamente lavorante e sempre presente alle lavorazioni, dovrà essere in possesso della seguente certificazione: certificazione E.T.W. (EuropeanTreeWorker) climbing e ottenuta da almeno anni 5 alla data della compilazione dell'offerta. Il rapporto tra l'azienda appaltatrice ed il preposto responsabile di cantiere potrà essere disciplinato mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato, contratto di lavoro a tempo determinato (purché sia garantita la prosecuzione dello stesso per tutta la durata dell'appalto), contratto di avvalimento della persona fisica.
 - Nr. 1 Operatore certificato "Tree Climber" Modulo B
 - Nr. 1 Operatore a terra specializzato (con attestato di formazione uso e manutenzione motosega)
 - Nr. 2 Operatori a terra non specializzati

Nell'eventualità che un Operatore Economico si dovesse aggiudicare entrambi i lotti dovrà dimostrare la propria capacità tecnica professionale dichiarando la disponibilità di almeno una squadra operativa per l'esecuzione del servizio di ogni singolo lotto; i componenti delle differenti squadre non possono essere coincidenti.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 6) **Copia** del certificato di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'articolo 212, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 per l'esercizio delle attività di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e allo smaltimento di materiale di risulta proveniente dalle aree oggetto dei servizi e/o l'attestante che l'operatore economico è abilitato al trasporto e al conferimento in centrali di compostaggio;

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 7) **Copia della certificazione** rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 9001:2015** o equipollenti, in corso di validità.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta di Qualifica, all'interno del relativo parametro della Busta Amministrativa.

- 8) (nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)

a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare documentazione e dichiarazioni di cui all'art. 104, D.Lgs. 36/23:

- **Allegato A4** –Dichiarazione del soggetto ausiliato **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata**;

- **Allegato A5** - Dichiarazione del soggetto ausiliario (e rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000) **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**, con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente;

- **contratto** in formato digitale –tramite scansione dell'originale/copia autentica sottoscritta in cartaceo-, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte.

Come chiarito nella determina AVCP n. 2/2012 il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura ricorrendo all'istituto dell'Avvalimento devono allegare la documentazione necessaria, firmata digitalmente nell' "Area Generica Allegati", disponibile nella sezione Busta di Qualifica

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI (Allegato A6)

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, occorre produrre:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

- Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, occorre produrre:

- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/23, le quote percentuali di esecuzione dei servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di consorzi ordinari già costituiti, occorre produrre:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e delle consorziate indicate come esecutrici;

Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. 36/23, le quote percentuali di esecuzione dei lavori, che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

- nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, occorre produrre:
- Dichiarazione unica, congiunta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 68, comma 1 del D.Lgs. 36/23 attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
 - le parti del servizio e nella quota percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D. Lgs. 36/23.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

In base a quanto previsto dall'art. 101 del D.lgs. n. 36/23, in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 5 (cinque) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante richiede la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nella Sezione – “Busta tecnica” del capitolo “Busta tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE A:**

A1-Se posseduta allegare copia della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 14001:2015** o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto, in corso di validità.

A2-Se posseduta allegare copia della certificazione rilasciata in conformità al regolamento tecnico Sincert da enti di certificazione accreditati Sincert/Accredia per attestare l'ottemperanza dell'operatore economico alle norme **UNI ISO 45001:2018** o equipollenti coerente con l'oggetto dell'appalto, in corso di validità.

Il PDF del documento deve essere firmato digitalmente dall'operatore economico, da valere come copia conforme all'originale, ed inserito nella sezione Busta Tecnica, all'interno del relativo parametro della Busta Tecnica.

2) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE B:**

- a) **B1** - “Relazione Tecnica” GESTIONE DEL CANTIERE come da prescritte indicazioni;
- b) **B2** - DISPONIBILITA' E COMPOSIZIONE DELLA SECONDA SQUADRA
Elencazione nominativa della seconda Squadra come sotto composta:

- Nome, Cognome e copia del relativo certificato di NR. 1 E.T.W. lavorante, in corso di validità, ottenuto da almeno anni 5 alla data della compilazione dell'offerta
- Nome, Cognome e relativa certificazione di NR. 1 “Tree Climber” Modulo B
- Nome, Cognome di NR. 1 Operatore specializzato
- Nome, Cognome di NR. 2 Operatori semplici

I componenti della seconda squadra non possono essere coincidenti con i componenti della squadra operativa richiesta quale requisito imprescindibile di partecipazione alla presente procedura.

NB: La figura del EUROPEAN TREE WORKER o del Tree-Climber potrà lavorare in corda.

- c) **B3** - TEMPI DI PREAVVISO PER PRESENTARE LA SECONDA SQUADRA OPERATIVA SUL CANTIERE come da prescritte indicazioni
 - d) **B4** - MIGLIORIE CAM SU MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI DI CONSUMO
- 3) **Per attribuzione del punteggio relativo alla Busta Tecnica SEZIONE C:** Caratteristiche di ulteriori e precedenti appalti espletati in ambito URBANO/EXTRAURBANO di servizi arboricolturali negli ultimi 3 anni (*ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione al punto 3. dei requisiti di partecipazione*)
- a) **C1 – allegare dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente,** riportante l'elencazione di ulteriori appalti di servizi arboricolturali espletati in ambito URBANO/EXTRAURBANO nell'ultimo triennio 2021-2022-2023 di importo complessivo NON inferiore a €/cadauno servizio 30.000,00 + iva, verso enti pubblici o privati (*ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione al punto 3. dei requisiti di partecipazione*)
 - b) **C2 - allegare dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente,** riportante l'importo complessivo di ulteriori appalti/servizi arboricolturali riferito all'elencazione dichiarata al punto C1;

Si precisa, che la dichiarazione di cui al punto C1 di cui alla Sezione C di cui sopra potrà essere oggetto di verifica mediante richiesta di specifiche attestazioni/documentazione comprovante quanto dichiarato.

<u>Nella Sezione – “Busta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:</u>
--

- **LOTTO 1 € 100.000,00 + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**
- 1) **Parametro OFFERTA ECONOMICA:**
- a) indicare la percentuale unica di ribasso da applicare all'elenco prezzi Allegato C1 disponibile nell'Area Allegati della Tender di riferimento
 - b) allegare il modulo utilizzando il modello Allegato C1 disponibile nell'Area Allegati della RDO/rfq del Lotto 1, riportante il **ribasso unico percentuale offerto** su ogni singola voce di spesa, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).
- 2) **Parametro MODULO OFFERTA Allegato B1**, allegare il modulo utilizzando il modello Allegato B1 disponibile nell'Area Allegati della RDO/rfq del Lotto 1, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

II MODULO OFFERTA Allegato B1 dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il

costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

➤ **LOTTO 2 € 100.000,00 + iva, oneri per la sicurezza pari a zero, di norma nelle aree del Comune di Verona in manutenzione ad Amia Verona SpA**

1) **Parametro OFFERTA ECONOMICA:**

- a) indicare la percentuale unica di ribasso da applicare all'elenco prezzi Allegato C2 disponibile nell'Area Allegati della Tender di riferimento.
- b) allegare il modulo utilizzando il modello **Allegato C2** disponibile nell'Area Allegati della RDO/rfq del Lotto 2, riportante il **ribasso unico percentuale offerto** su ogni singola voce di spesa, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

2) **Parametro MODULO OFFERTA Allegato B2**, allegare il modulo utilizzando il modello Allegato B2 disponibile nell'Area Allegati della RDO/rfq del Lotto 2, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente).

Il MODULO OFFERTA Allegato B2 dovrà inoltre contenere l'ammontare, compreso nell'offerta, dei costi di sicurezza aziendali non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.lgs.36/2023 ed il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto nel caso in cui il concorrente non ritenga congruo il costo della manodopera dei lavoratori impiegati nell'appalto in merito alla stima della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

La mancata indicazione degli oneri della sicurezza aziendale comporta l'esclusione dalla procedura. L'indicazione dei suddetti oneri pari a zero comporta l'esclusione dalla procedura poiché si traduce nella formulazione di un'offerta priva di un elemento essenziale per la valutazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta digitalmente dal solo rappresentante legale dell'impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.

L'offerta Allegato B1 e B2 non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente. In caso di discordanza tra valore numerico e valore scritto in lettere (ove richiesto), prevale l'importo scritto in lettere. Nel caso invece di discordanza tra quanto inserito in piattaforma e quanto riportato sui moduli d'offerta B1 e B2 prevarrà quanto indicato sui moduli stessi.

Verranno escluse le offerte incomplete, plurime, condizionate ed alternative.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta dovrà indicare, in cifre e in lettere, il ribasso unico percentuale da applicare ai singoli prezzi unitari indicati nell'Elenco prezzi unitari facente parte della documentazione di gara.

Tale sconto si intende fisso ed invariabile per tutta la durata dell'accordo quadro fissato.

L'importo dell'accordo quadro per ciascun lotto è stimato in € 100.000,00+IVA, oneri per la sicurezza pari a zero, decorrenza presunta dal 01/01/2025 fino a scadenza il 31/12/2025.

Potrà essere presentata offerta per un solo lotto o per entrambi.

L'aggiudicazione avverrà alla concorrente che avrà totalizzato il miglior punteggio dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici.

Nell'ipotesi di offerta uguale si procederà mediante sorteggio.

Il contratto in accordo quadro sarà stipulato mediante scrittura privata.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

L'aggiudicazione verrà effettuata in forma disgiunta, lotto per lotto, a partire dal lotto num. 1.

Allo stesso concorrente non potrà essere aggiudicato più di un lotto, salvo il caso in cui vi sia un solo concorrente ammesso al lotto e qualora l'offerta sia ritenuta congrua e conveniente.

In tal caso, la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare un lotto o entrambi al medesimo offerente.

Parte III

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante procederà all'apertura delle offerte, in seduta telematica riservata, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate e procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare la presenza della documentazione nella busta **sezione – “Busta Tecnica”**;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella sezione – “Busta Amministrativa”, si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D.Lgs n. 36/23 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 65, comma 2, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. n. 36/23 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 65, comma 2 lett. d), e) ed f) del D.lgs. n. 36/23, pena l'esclusione di tutte le offerte.

Successivamente, una commissione tecnica (Commissione Giudicatrice) nominata ai sensi dell'art. 93 del D. lgs n. 36/2023 dalla stazione appaltante, dopo la scadenza dei termini fissati per la

presentazione delle offerte procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella **sezione - “Busta Tecnica”**:

- ♦ alla verifica della conformità delle proposte presentate dai concorrenti rispetto alle caratteristiche indicate e prescritte negli atti di gara, procedendo all'ammissione o all'esclusione delle offerte che risultano rispettivamente conformi o non conformi alla specifica richiesta della stazione appaltante;
- ♦ all'assegnazione dei punteggi previsti per gli elementi tecnici.

Si procederà poi, in seduta telematica riservata, all'apertura delle buste nella **sezione – “Busta Economica”** caricate a Portale dai concorrenti ammessi, a dare lettura delle stesse, a redigere la graduatoria in applicazione dell'articolo 108, del D. lgs. n. 36/23, alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse. La stazione appaltante, in ogni caso, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di gara, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Successivamente, la Stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli artt. 94, 95, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/23 e dalle altre previste da disposizioni di legge e regolamentari nei riguardi del concorrente risultato aggiudicatario provvisorio dell'Appalto.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto in accordo quadro, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Prima della stipula del contratto in accordo quadro, l'operatore economico aggiudicatario del lotto deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/23.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto in accordo quadro e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto in accordo quadro la Stazione appaltante dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto in accordo quadro, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla Stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 117 del D.Lgs. 36/23 e del presente disciplinare;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 68, c. 6 del D.Lgs. 36/2023;

- sottoscrivere il contratto in accordo quadro entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, la Stazione appaltante si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

NOTE:

Tutti gli elaborati indicati nel presente disciplinare e la modulistica in esso prevista, saranno reperibili mediante accesso al Portale Acquisti di Amia Verona SpA all'indirizzo <https://amiavr.bravosolution.com/web/login.html>, accedendo nella RDO presente nel "Portale Acquisti di Amia Verona SpA" secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e nelle istruzioni operative scaricabili in formato PDF dalla Sezione "**ALLEGATI**" della **RdO/RFQ**. E', inoltre, disponibile in Home Page del portale acquisti il servizio assistenza, telefonico e con compilazione di format on line, per qualsiasi problema di natura informatica sull' utilizzo della piattaforma telematica, disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, ai seguenti recapiti:

- Telefono 02/124121303
- <https://amiavr.bravosolution.com/web/assistenza.html>