

***DISCIPLINARE DI GARA D'APPALTO***  
***RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER***  
***L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA A***  
***RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (D.M. 25***  
***MAGGIO 2012) DI UFFICI, BAGNI E SPOGLIATOI***  
***DELLA SEDE AZIENDALE E DEL SITO DI CA' DEL***  
***BUE***  
***(ex art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50/2016)***

***CIG n° 8353085FCA***

***Gara n. 7806651***

***IL R.U.P.***  
***(Marco Gruberio)***

Il presente disciplinare fornisce le indicazioni relative alle procedure di appalto, ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura.

## ***Parte I***

### **REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

La presente procedura negoziata ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia, a ridotto impatto ambientale (DM 24 maggio 2012) degli uffici e reparti aziendali individuati all'interno della sede di Amia Verona Spa in Verona, Via B. Avesani n. 31 e presso gli uffici e reparti in uso alla scrivente Stazione Appaltante presso l'impianto di Ca' del Bue, sito in Verona, Via Mattozze n. 95/A.

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

a) il prezzo:	punteggio massimo	30
b) il progetto tecnico:	punteggio massimo	70

Il punteggio relativo al prezzo di cui alla lettera a), sarà assegnato secondo il seguente criterio:

#### **a) determinazione del punteggio relativo al prezzo**

$$\frac{\text{offerta più bassa} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta considerata}}$$

#### **b) determinazione del punteggio relativo al pregio tecnico**

La Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016 procederà per prima cosa alla valutazione dell'offerta tecnica al fine di verificare il possesso dei requisiti ambientali minimi (CAM) delle proposte. Tali requisiti minimi sono da considerarsi **essenziali** per l'ammissione alla gara e pertanto le offerte che presentino carenze rispetto detti requisiti non saranno prese in considerazione in sede di valutazione tecnica e quindi escluse dalla gara.

Una volta verificato il possesso dei requisiti minimi la commissione procederà alla valutazione qualitativa delle offerte tecniche.

Il punteggio di cui alla lettera b) sarà assegnato, preliminarmente all'esame dell'elemento prezzo di cui alla lett. a), dalla Commissione, sulla scorta del progetto tecnico presentato dalle concorrenti, previa verifica della corrispondenza alle caratteristiche tecniche indicate nel presente capitolato, secondo i seguenti criteri:

- da punti 0 a punti 70 in relazione al contenuto del progetto tecnico, che sarà valutato sulla base dei seguenti sub criteri di massima con assegnazione dei relativi sub punteggi, che dovrà essere strutturato seguendo il seguente ordine descrittivo:

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**” vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**” vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito con criterio matematico.

Nella colonna identificata con la **lettera T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**” vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto

N°	Descrizione	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<b>Caratteristiche, composizioni qualitative/quantitative della squadra di lavoro</b>	Max punti 10 così suddivisi:		
1.a	Livello di adeguatezza della squadra di lavoro in termini di competenza e di esperienze concrete e documentabili <i>Verranno valutati curricula, organigramma, funzionigramma etc. prendendo in considerazione i seguenti elementi: esperienza maturata nell’esercizio di servizi analoghi o simili a quello richiesto, importo e durata delle commesse aventi caratteristiche di similarità rispetto al presente appalto</i>	5		
1.b	Organizzazione per la gestione del servizio <i>Sarà valutata la struttura organizzativa che l’offerente si impegna a realizzare per l’erogazione dei servizi previsti nel capitolato con descrizione del sistema di ruoli, delle modalità di interazione tra le figure chiave dell’organizzazione, dei processi di coordinamento e controllo tra le varie unità/funzioni</i>	5		
2	<b>Modalità di attuazione del servizio</b>	Max punti 20 così suddivisi:		
2.a	Modalità di svolgimento del servizio di pulizia <i>Verrà valutata la qualità della metodologia organizzativa del servizio con maggiore apprezzamento delle soluzioni riferite ad una concezione organizzativa espressa in organigrammi e a metodi, strumenti ed azioni finalizzate all’ottenimento di un servizio adeguato a quanto previsto dal capitolato d’appalto</i>	10		
2.b	Procedure di attivazione e tempistica di risposta alle richieste di servizi ulteriori non programmati	Max punti 10 così suddivisi:		
	Modalità che si intendono adottare per rispondere alle richieste di servizi non programmati <i>Verrà valutata l’efficienza del sistema operativo utilizzato per la risposta alla chiamata di emergenza per servizi imprevisti</i>	5		
	Tempistica di intervento:  <i>entro 3 ore</i> <i>entro 6 ore</i>		5 Così attribuiti	
			5 2 1	

		<i>entro 12 ore</i>			
	2.c	Macchinari, attrezzature e prodotti utilizzati <i>Criteri premianti "verdi". Saranno valutate le misure che si intendono adottare per la riduzione degli impatti energetici ed ambientali del servizio di pulizia. Saranno valutate le soluzioni proposte per la riduzione degli impatti ambientali di gestione del servizio, secondo le indicazioni di cui al D.M. 24 maggio 2012</i>	Max punti 10 così suddivisi:		
		<i>Saranno valutate la tipologia ed il numero delle attrezzature adottate nel servizio</i>	4		
		<i>Saranno valutati i sistemi di dosaggio e/o le tecniche di pulizia (ad es. prodotti riutilizzabili in tessuto di microfibra) che l'offerente adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche</i>	4		
		<i>Verranno valutate le soluzioni che l'offerente si impegna ad adottare per minimizzare i consumi energetici e di acqua</i>	2		
<b>3</b>		<b>Qualità del servizio</b>	Max punti 20 così suddivisi:		
	3.a	Strategie aggiuntive per garantire la continuità degli operatori assegnati a l'adeguatezza delle sostituzioni  <u>Sostituzione e reintegro personale</u> <i>Immediato</i> <i>Entro 1 ora</i> <i>Entro 2 ore</i> <i>Entro 3 ore</i>		8 Così attribuiti	
				8 5 3 1	
	3.b	Modalità e periodicità del controllo di monitoraggio e della verifica della qualità dei servizi erogati ed evidenza dei relativi indicatori <i>Verrà valutata la funzionalità ed efficacia del sistema di autocontrollo e della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio con particolare riferimento alla modalità e frequenza delle ispezioni/controlli a campione, alle azioni volte ad impedire possibili non conformità e alla modalità di rendicontazione</i>	10		
<b>4</b>	4.a	Sistema di qualità			
		UNI EN ISO 9001			1
		UNI EN ISO 14001			1

I punti previsti per gli specifici sub-criteri di valutazione D – discrezionali saranno attribuiti discrezionalmente da ciascuno dei componenti della Commissione assegnando un coefficiente (applicato al subpeso massimo previsto per il/i suocriterio/i) compreso da 0 a 1, espresso in valori centesimali e cioè:

- eccellente da 0,81 a 1,00
- buono da 0,41 a 0,80
- discreto da 0,21 a 0,40
- sufficiente da 0,01 a 0,20
- insufficiente 0,00

Sarà determinata la media dei punteggi che ogni Commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub-criterio

Sarà attribuito il punteggio massimo al valore medio massimo, proporzionando linearmente a tale media definitiva gli altri valori medi.

La somma dei punteggi dei sub-criteri di valutazione determina il punteggio complessivo per ciascun concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene per il criterio di valutazione Valore tecnico "V" il punteggio pari al peso massimo assegnato allo stesso (punti 70) è effettuata la cosiddetta "riparametrazione", attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico, il massimo punteggio attribuibile (70 punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$R=[70 \times (R_i/R_{max})]$$

Dove

R= punteggio riparametrato

R<sub>i</sub>=punteggio attribuito al concorrente *i*-esimo

R<sub>max</sub>=punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Il punteggio riparametrato R costituisce il punteggio relativo al criterio Valore della Proposta "V" per ciascun concorrente

La somma dei punteggi assegnati sulla base dei criteri e pesi sopraindicati per gli elementi tecnici di cui alle lettere b), dalla Commissione Giudicatrice, ex art. 77 D.Lgs. 50/2016, e la somma del punteggio assegnato per l'elemento economico di cui alla lettera a), dalla Commissione medesima, nel loro complesso, darà come risultanza il punteggio su cui si baserà l'aggiudicazione della gara. In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo si aggiudicherà mediante sorteggio.

L'Azienda procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta formulata sarà fissa ed invariabile per tutta la durata contrattuale; non sono ammesse varianti, offerte plurime, condizionate o in aumento rispetto all'importo posta a base d'asta.

Le condizioni e le tempistiche per l'esecuzione del servizio, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nel Capitolato Speciale D'Appalto.

La presente procedura di gara non vincola questa società a dar corso all'affidamento del servizio, che avrà luogo solo a seguito di proprie valutazioni di convenienza ed opportunità sulla scorta delle offerte ricevute dagli operatori economici interessati.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti non sarà restituita alle concorrenti.

## **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici indicati all'art. 45 comma 1 del D. lgs. n. 50/2016 (gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi) e quelli indicati all'art. 45, comma 2:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore

dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- 1) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 50/2016:  
iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Per i cittadini di altri Stati Membri si applica l'art. 83, comma 3 del D. lgs. n. 50/2016;  
Saranno ammesse alla gara esclusivamente imprese di pulizia in possesso dei requisiti prescritti dalla legge 82/94 e dal DM n. 274/97, da cui risulti l'inserimento dell'impresa nella fascia di classificazione di cui alla lett. b), o superiore, dell'art. 3 del citato D.M. n. 274/97
- 3) Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006:  
Capacità finanziaria in relazione alle prestazioni in appalto da attestarsi mediante dichiarazioni rilasciate da un istituto di credito
- 4) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016:  
aver espletato, negli ultimi tre anni (2017-2018-2019), servizi analoghi in favore di almeno 3 destinatari pubblici o privati complessivi nel triennio per un importo complessivo sempre nel triennio, di almeno € 600.000,00 iva esclusa;

*I requisiti di cui ai punti 1), 2), 3) devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento. I requisiti di cui al punto 4) devono essere posseduti in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico all'RTI.*

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Alle ore **10.00** del giorno **02 settembre 2020** in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto. In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, e quindi riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato.

Per eventuali chiarimenti è possibile inoltrare una pec all'indirizzo [amia.verona@cmail.autenticazione.it](mailto:amia.verona@cmail.autenticazione.it) entro tre giorni antecedenti la scadenza della presentazione delle offerte.

Il plico contenente la documentazione d'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire, con qualsiasi mezzo, entro il termine perentorio del **01 settembre 2020** ore **12.00** presso la sede di Amia

Verona S.p.A. in Via Bartolomeo Avesani, 31 - 37135 Verona. Nel caso di consegna a mano, esigere l'apposizione sul plico del timbro di "PERVENUTO" dell'AMIA Verona S.p.A.

Il plico deve essere chiuso in modo da garantirne la segretezza e deve recare all'esterno l'oggetto dell'appalto "**Procedura negoziata ex art.36 d.Lgs.50/16 per l'affidamento del servizio di pulizia di pulizia uffici, bagni e spogliatoi della sede aziendale e Ca' Del Bue**", il nominativo, il codice fiscale, la partita IVA ed i numeri di telefono e fax dell'Impresa mittente, nonché la PEC.

A pena di esclusione, il plico deve contenere al suo interno *tre buste* ciascuna delle quali chiuse in modo da garantirne la segretezza, recanti l'oggetto dell'appalto, il nominativo del concorrente mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documenti Amministrativi**", "**B – Documenti Tecnici**" e "**C- Documenti Economici**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti .

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato tecnico, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati.

## **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

**Nella busta "A – Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti**

- 1) **Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione a corredo della domanda**, redatta in lingua italiana utilizzando il modello "**Allegato A1**", sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda/dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

*In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.*

*Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45 del D. lgs. n. 50/2016.*

*È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.*

*È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D. lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.*

*È vietata l'associazione in partecipazione.*

- 2) **Ulteriore dichiarazione a corredo della domanda**, riguardante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016 (condanne penali) resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando il modello "**Allegato A2**" o "**Allegato 2Bis**", per ognuno dei seguenti soggetti:
- (se si tratta di impresa individuale) il titolare ed il direttore tecnico;
  - (se si tratta di società in nome collettivo) i soci ed il direttore tecnico;
  - (se si tratta di società in accomandita semplice) i soci accomandatari ed il direttore tecnico;
  - (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.*
- 3) **Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.**, in copia con allegata dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale medesimo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da cui risulti l'inserimento dell'impresa nella fascia di classificazione di cui alla lett. b), o superiore, dell'art. 3 del citato D.M. n. 274/97
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.*
- 4) "**Allegato A3**", modulo sicurezza – relativo ai costi inerenti la sicurezza del lavoro per eliminare i rischi da interferenze, da datare, timbrare e sottoscrivere per accettazione degli importi stimati da questa S.A.;
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento dovrà essere unico reso dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o consorzio.*
- 5) **Una referenza bancaria** rilasciata da un istituto di credito (attestante la capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006).
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento dovrà essere prodotto da ciascun componente l'RTI.*
- 6) **dichiarazione**, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente l'elenco dei principali servizi analoghi l'indicazione dell'oggetto, degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi, in numero non inferiore 3 complessivi nel triennio (2017-2018-2019) ed un importo complessivo, sempre nel triennio di almeno € 600.000,00 Iva esclusa.
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento dovrà essere unico reso dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o consorzio, anche in forma cumulativa*
- 7) attestato di partecipazione al sopralluogo obbligatorio condotto presso la sede di Amia Verona Spa, rilasciato dalla stazione appaltante come indicato all'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- 8) **PASSOE**, lo specifico documento attestante che l'Operatore Economico può essere verificato tramite il sistema AVCPASS.
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio, mediante generazione di uno specifico PASSOE di gruppo.*
- Si precisa che il PASSOE di gruppo deve essere predisposto anche nel caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento.*
- Si ricorda che il PASSOE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante.*



9) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario già costituiti)*

- **Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all'operatore economico mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.
- **Dichiarazione** relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

10) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti)*

- **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, resa congiuntamente e sottoscritta da tutti gli operatori facente parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti, relativa all'impegno per cui, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- **Dichiarazione** relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

11) *(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettere b) – c) del D. lgs. n. 50/2016 "consorzi stabili")*

**Dichiarazione** contenente l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

12) *(nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)*

**Ulteriori documentazioni e dichiarazioni** dell'operatore economico concorrente e del soggetto ausiliario inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D. lgs. n. 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, artt. 46 e 47.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

*Tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 devono essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o dal procuratore (allegare copia della procura), con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.*

## SOCCORSO ISTRUTTORIO

In base a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**Nella busta "B – Documenti Tecnici" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, le specifiche tecniche in esso contenute nonché le specifiche tecniche e le clausole di

cui al DM 24 maggio 2012 recante “criteri ambientali minimi per l’affidamento del servizio di pulizia e la fornitura di prodotti per l’igiene”

L’offerta tecnica dovrà descrivere in modo chiaro le caratteristiche del servizio. L’offerta dovrà essere strutturata in due sezioni:

**Sezione 1) – Specifiche tecniche di cui al DM 24 maggio 2012 – Criteri minimi di ammissione**

<b><u>PRODOTTO</u></b>	<b><u>DOCUMENTI DA ALLEGARE</u></b>
<b><u>SPECIFICHE TECNICHE DEI PRODOTTI PER L’IGIENE (DETERGENTI MULTIUSO PER FINESTRE E PER SERVIZI SANITARI) RIF.5.3.1. CAM</u></b>	<p>a) Lista di prodotti detergenti che si impegna ad utilizzare indicando il produttore, il nome commerciale di ciascun prodotto e l’eventuale possesso dell’etichetta ambientale Ecolabel Europeo o di altre etichette ambientali ISO di Tipo I (norma ISO 14024) i cui requisiti siano conformi ai criteri minimi (indicare intestazione ditta e riferimento ai CAM)</p> <p>b) Per i prodotti non Ecolabel (compreso per quelli ISO 14024) dichiarazione di cui all’allegato A al DM 24 maggio 2012, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa offerente, con la quale attesta che i prodotti detergenti sono conformi ai criteri minimi ambientali indicati nel punto 6.1 da 6.1.1. a 6.1.9.</p>
<b><u>SPECIFICHE TECNICHE DEI PRODOTTI DISINFETTANTI RIF.5.3.2. CAM</u></b>	<p>a) Lista dei prodotti disinfettanti che si impegna ad utilizzare riportando produttore, nome commerciale di ciascun prodotto, numero di registrazione/autorizzazione del ministero della Salute (indicare intestazione ditta e riferimento CAM)</p> <p>b) dichiarazione di cui all’allegato B al DM 24 maggio 2012 sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la rispondenza di tali prodotti ai relativi criteri ambientali minimi, sulla base dei dati acquisiti dai produttori dei detergenti e/o riportati nelle etichette, nelle schede tecniche o di sicurezza dei prodotti (punto 6.2)</p>
<b><u>SPECIFICHE TECNICHE ALTRI PRODOTTI (prodotti superconcentrati e prodotti utilizzati per pulizie periodiche) RIF.5.3.3. CAM (prodotti diversi dai precedenti)</u></b>	<p>a) elenco dei prodotti che si impegna ad utilizzare riportando produttore, nome commerciale di ciascun prodotto e funzione d’uso (indicare intestazione ditta e riferimento ai CAM)</p> <p>b) dichiarazione di cui all’allegato B del DM 24 maggio 2012 sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la rispondenza di tali prodotti ai relativi criteri ambientali minimi, sulla base dei dati acquisiti dai produttori e/o riportati nelle etichette, nelle schede tecniche o di sicurezza dei prodotti (punto 6.2)</p> <p>c) documentazione fotografica sui sistemi di dosaggio e diluizione che si intendono adottare per il controllo delle corrette diluizioni dei prodotti superconcentrati</p>
<b><u>CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI AUSILIARI RIF.5.3.4. - CAM</u></b>	<p>a) lista completa dei prodotti di carta tessuto che si impegna a fornire indicando il produttore, il nome commerciale di ciascun prodotto e l’eventuale possesso dell’etichetta ambientale Ecolabel Europeo (indicare intestazione ditta e riferimento ai CAM)</p>

**Sezione 2) - Progetto tecnico** strutturato secondo i criteri di valutazione indicati. Sulla base di tale progetto sarà attribuito un punteggio max di 70 punti.

Lo stesso dovrà essere elaborato in maniera chiara e leggibile e non potrà superare le 5 pagine in formato A4, carattere Arial 12 (utilizzando una sola facciata), escluse eventuali rappresentazioni grafiche o fotografiche.

Il progetto tecnico dell'intervento oggetto della gara deve contenere almeno i seguenti elementi essenziali, esposti nel seguente ordine:

- caratteristiche, composizioni qualitative/quantitative della squadra di lavoro;
  - livello di adeguatezza della squadra di lavoro
  - organizzazione per la gestione del servizio
- modalità di attuazione del servizio
  - modalità di svolgimento del servizio di pulizia
  - procedure di attivazione e tempistica
  - modalità che si intendono adottare per rispondere alle richieste
  - tempistica di intervento
  - macchinari, attrezzature e prodotti utilizzati
- qualità del servizio
  - strategie aggiuntive per garantire continuità
  - modalità e periodicità del controllo di monitoraggio
  - sistema di qualità

**Sezione 3) – Progetto di assorbimento del personale** attualmente impiegato nell'esecuzione del servizio in ragione dell'applicazione dell'art.50 del Codice nonché di quanto disposto dalla Linea Guida n.13 di Anac. Tale progetto di assorbimento dovrà illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto

**Nella busta "C – Documenti Economici" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) **l'offerta economica**, timbrata e sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante dell'impresa, redatta utilizzando il modello "**Allegato C**"

*Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. In alternativa potrà essere sottoscritta dal solo rappresentante legale dell'impresa capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.*

L'offerta non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si sottolinea che l'offerta prodotta deve intendersi fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto.

## **Parte II**

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La Stazione Appaltante, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare la presenza della documentazione nella busta "**B-Documenti Tecnici**";
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella busta "**A-Documenti Amministrativi**", si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) ed g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) e g) del D.lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione di tutte le offerte;

Successivamente, una commissione tecnica (Commissione Giudicatrice) nominata ai sensi dell'art. 77 del D. lgs n. 50/2016 dalla stazione appaltante, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B – Documenti Tecnici**":

- ♦ Alla verifica della presenza delle Specifiche tecniche di cui al DM 24 maggio 2012 considerati "Criteri minimi di ammissione"
- ♦ alla verifica della conformità delle proposte presentate dai concorrenti rispetto alle caratteristiche indicate e prescritte negli atti di gara, procedendo all'ammissione o all'esclusione delle offerte che risultano rispettivamente conformi o non conformi alla specifica richiesta della stazione appaltante;
- ♦ alla assegnazione dei punteggi previsti per gli elementi tecnici.

Si procederà poi, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "**C – Documenti Economici**" presentate dai concorrenti ammessi, all'assegnazione dei relativi punteggi economici, a redigere il riepilogo dei punteggi complessivi e, ai sensi dell'articolo 97 comma 3 del D. lgs. n. 50/2016, alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli art. 80 e 83 del D. lgs. n. 50/2016 e dalle altre previste da disposizioni di legge e regolamentari, alla provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Si precisa che eventuali quesiti potranno essere rivolti alla S.A., esclusivamente mediante PEC, all'indirizzo: [amia.verona@cmil.autenticazione.it](mailto:amia.verona@cmil.autenticazione.it) entro tre giorni antecedenti la scadenza della presentazione delle offerte.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Marco Gruberio)**

**Allegati:**

- |                  |  |
|------------------|--|
| Allegato A1:     | Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta.                |
| Allegato A2:     | Ulteriore dichiarazione a corredo della domanda (resa singolarmente).                        |
| Allegato A2-Bis: | Ulteriore dichiarazione a corredo della domanda (resa in nome e per conto di altri soggetti) |
| Allegato A3:     | Modulo SICUREZZA   |
| ALLEGATO A       | Dichiarazione relativa ai prodotti detergenti  |
| ALLEGATO B       | Dichiarazione relativa ai prodotti disinfettanti   |
| Allegato C:      | Offerta economica.   |