



amia

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

AMIA Verona S.p.A.

Prot. N. 300/DT

del 26 NOV. 2020

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE F.F.

N° 300 DEL 26 NOVEMBRE 2020

OGGETTO: INCARICHI PROFESSIONALI – CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE, EX ART. 2222 C.C., A MEZZO AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. 50/2016, A FAVORE DELLO STUDIO TECNICO ARCHINGEGNO PER LA REDAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE RELATIVE AD OPERE INTERNE DELLA SEDE AZIENDALE – CIG Z3B2F3B75E - RUP ENNIO COZZOLOTTO - AUTORIZZAZIONE.

Il Direttore F.F.

Premesso che:

- l'azienda ha la necessità di adeguare lo stato manutentivo e documentale degli edifici aziendali e delle relative pertinenze con interventi anche urgenti;
- in merito a tanto, quindi, si rende necessario effettuare rilievo dei luoghi interessati, con verifica dello stato degli stessi, al fine di valutare eventuali aggiornamenti ed interventi, nonché, per la verifica documentale presso l'ufficio Edilizia Privata del Comune di Verona e, se necessario, per la redazione delle pratiche edilizie necessarie, attività professionali inerenti all'uopo ai sensi del DPR 207/2010, oltre ai necessari aggiornamenti catastali;
- il predetto fabbisogno è riferito all'Area Staff di Direzione – Settore Tecnico A – Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni, per un periodo stimato di valenza contrattuale di mesi 12 e, comunque, sino a conclusione dell'attività richiesta;
- è stata rilevata la carenza in organico di idonea figura professionale alla quale assegnare l'incarico di competenza dell'Ufficio Tecnico aziendale, si è quindi provveduto alla ricerca di una figura competente ed esperta in materia;
- in ordine a tanto, l'azienda aveva incaricato, per analoghe esigenze, lo Studio Tecnico Associato Archingegno che ha già operato per Amia Verona SpA, in occasione di altri precedenti incarichi, tra i quali la sistemazione dell'agibilità aziendale, la predisposizione di elaborati grafici e progettuali risultando, quindi, a conoscenza della situazione storico documentale edilizia dell'azienda relativamente all'argomento in oggetto;

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8069027

www.amiavr.it
amia.verona@amiavr.it

Casella Postale
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese
di Verona
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.
€ 12.804.138,00
C.F. e P.IVA
02737960233

Società soggetta
ad attività di direzione
e coordinamento
della Società AGSM
Verona Spa
Lungadige Gallarossa, 8
37133 Verona
Socio Unico





amia

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

- ora, riscontrata la precedente positiva esperienza e al fine di dare continuità sulla metodologia nella redazione e presentazione delle suddette pratiche, il Responsabile Unico di Procedimento Sig. Ennio Cozzolotto, in qualità di Responsabile del predetto Settore, nonché Direttore F.F., ha richiesto al succitato Studio di professionisti, mediante l'Ufficio Tecnico aziendale, la disponibilità immediata al monitoraggio e redazione delle pratiche in parola unitamente alla presentazione del relativo preventivo;
- detto Studio di professionisti, interpellato in merito, ha confermato la propria disponibilità e prodotto l'allegata offerta che prevede l'applicazione di uno sconto pari al 26%, valutato congruo dal Responsabile Unico del Procedimento, da praticare alle tariffe professionali per gli architetti e ingegneri, elencate nel tariffario del portale on-line dell'architetto, nel rispetto della normativa vigente D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs. 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013;
- lo svolgimento del predetto incarico prevede l'assegnamento di diverse e diversificate attività professionali atte all'adeguamento e aggiornamento dello stato di fatto, relativamente alla situazione edilizia della sede aziendale;
- per quanto sopra descritto, il Responsabile Unico di Procedimento Sig. Ennio Cozzolotto, nominato ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, in qualità di Responsabile del predetto Settore, nonché Direttore F.F., affida, quindi, l'incarico in oggetto allo Studio Tecnico Associato Archingegno, per un importo complessivo di € 39.000,00=(trentanovemila/00), inclusa cassa previdenziale 4% Architetti, esclusi diritti di segreteria catastali e oneri fiscali, da corrispondere previo rilascio di relativi giustificativi e dopo la presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC;
- relativamente a quanto sopra, ricorrono tutti i presupposti di cui all'articolo 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, ovvero:
 - o la società si trova nella impossibilità oggettiva di far fronte alle prestazioni sopra rappresentate con personale in servizio;
 - o tali prestazioni corrispondono alle competenze attribuite alla società, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e coerenti con le esigenze di funzionalità della società;
 - o tale prestazione ha natura temporanea ed altamente qualificata;
 - o sono determinati la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della prestazione professionale;
- per detta procedura il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento ha acquisito presso il "Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione -, lo "Smart CIG" indicato in oggetto;
- visto il relativo "Modulo di Accompagnamento Commessa per gli Incarichi professionali" datato 09/11/2020, a firma del Responsabile Unico del Procedimento, nonché Direttore F.F.;

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8069027

www.amiavr.it
amia.verona@amiavr.it

Casella Postale
1053 vr. succ. 10

Registro imprese
di Verona
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.
€ 12.804.138,00
C.F. e P.IVA
02737960233

Società soggetta
ad attività di direzione
e coordinamento
della Società AGSM
Verona Spa
Lungadige Gallarossa, 8
37133 Verona
Sede Unica





amia

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

- visto il "Regolamento dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi e la realizzazione di lavori", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 Giugno 2018;
- visto il vigente "Regolamento per il conferimento degli Incarichi Professionali" approvato dal Consiglio di Amministrazione di A.M.I.A. Verona S.p.A. nella seduta del 19 settembre 2011, giusta deliberazione n. 35/2011;
- vista la relativa offerta economica, allegata al presente provvedimento e parte integrante del medesimo, ritenuto di approvarla;

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni sopra richiamate, l'incarico professionale di cui in premessa allo **STUDIO TECNICO ASSOCIATO ARCHINGEGNO con sede in Via Zenari, 6 - 37128 Verona - Cod. Fisc e P.Iva: 03575970235**, per un periodo stimato di valenza contrattuale di mesi 12 e, comunque, sino a conclusione dell'attività richiesta, con riferimento a quanto previsto dall'art. 2222 del Codice Civile - Categoria Merceologica 5011012;
2. Di autorizzare il pagamento del compenso per il suddetto incarico professionale, onnicomprensivo di tutte le attività indicate nell'offerta, per un importo di spesa complessivo stimato in € 39.000,00=(trentanovemila/00), inclusa cassa previdenziale 4% Architetti, esclusi diritti di segreteria catastali e oneri fiscali, da corrispondere previo rilascio di relativi giustificativi e dopo la presentazione di preavviso di fattura in merito alle diverse attività professionali richieste, da liquidarsi compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC;
3. Di prendere atto che, detto incarico professionale, ha luogo mediante affidamento diretto con riferimento a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e dal "Regolamento dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi e la realizzazione di lavori", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 giugno 2018 nonché del precedente "Regolamento per gli incarichi professionali" di Amia Verona S.p.A., approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 settembre 2011;
4. Di dare atto, altresì, che l'ammontare della spesa complessiva sopra richiamata verrà finanziata mediante ricorso alle anticipazioni di conto corrente;
5. Di notificare, su espressa richiesta dell'interessato, copia del presente provvedimento al recapito sopra menzionato.

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8069027

www.amiavr.it
amia.verona@amvr.it

Casella Postale
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese
di Verona
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.
€ 12.834.138,00
C.F. e P.IVA
02737960233

Società soggetta
ad attività di direzione
e coordinamento
della Società AGSM
Verona Spa
Lungadige Galtarossa, 8
37133 Verona
Socio Unico



IL DIRETTORE F.P.
(Ennio Cezzolotto)


La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

	Presidente	
Rapporti Istituzionali Segreteria CDA	Comunicazione, Stampa e Relazioni	Rapporti Società Partecipate e Istituzioni


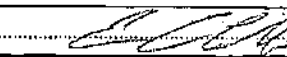

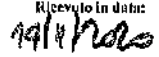
	Direttore F.F.	X	
Area Staff di Direzione	Area Staff di Direzione		Area Staff di Direzione (Settore Tecnico A)
Segreteria di Direzione, Istruttoria CDA, Rapporti Società Partecipate	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo, Portinerie, Datore di lavoro - Dirigente		Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni X
Segreteria di Presidenza	Controllo di Gestione	X	Gestione Officine, Gestione tecnico-operativa Assicurazioni e Sinistri, Consulenza ADR
Comunicazione, Stampa e Relazioni esterne (Stampa, Gestione media-Internet, U.R.P. Manifestazioni-Amia per il sociale)	Affari Generali, Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori, Durc, Gestione amministrativa Assicurazioni)	X	Videosorveglianza interna/esterna, Telefonia fissa, Controllo accessi e gestione rifornimenti
	Approvvigionamenti	X	
	Condirettore	X	
Area Servizi Operativi	Area Servizi Operativi		Area Servizi Operativi (Settore Tecnico B)
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi	Gestioni Operative e Coordinamento Risorse (Servizi raccolta rifiuti, Servizi Ispettivi e rapporti con le Circoscrizioni, Igiene Urbana, Servizi Commerciali) - Dirigente		Gestione Impianti e Logistica, Ambiente, AIA, Autorizzazioni, Sistri
Prevenzione Biologica			

	Service c/o AGSM	
Amministrazione	X Sistemi Informativi	RSPF
Legale		

DR/Appalti&Contratti /.....-2020- -ARCHINGEGNO -Pratiche edilizie catastali per sede Amia-Cozzofotto

 amia Gruppo AGSM	MODULO ACCOMPAGNAMENTO COMMESSA INCARICHI PROFESSIONALI Obbligatorio per qualunque procedura per l'acquisizione di incarichi professionali, senza limiti di importo (ai sensi del vigente "Regolamento per il Conferimento degli Incarichi Professionali")	Doc: AO 0741 Rev.: 03 Data: 12/08/2019 Pag: 1 di 1
--	--	---

Data (Riservato R.U.P.) 09/11/2020	Area/Settore/Reparto UFFICIO TECNICO	Centro di costo HC 40195
Oggetto della commessa (descrizione sintetica) AFFIDAMENTO DI SUPPORTO PROFESSIONALE ALL'UFFICIO TECNICO PER LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHE COMPORTANO PRATICHE EDILI		
Modalità di affidamento della procedura e valenza contrattuali	<input checked="" type="checkbox"/> Affidamento diretto (< 40.000 euro - art. 6, c. 2) <input type="checkbox"/> Procedura comparativa (> 40.000 < 100.000 euro - art. 6, c. 3) <input type="checkbox"/> Selezione pubblica (> 100.000 euro - art. 6, c. 4) <input type="checkbox"/> Altro	<input type="checkbox"/> Data certa <input checked="" type="checkbox"/> Esaurimento importo (durata stimata mesi: 12)
Criterio di aggiudicazione (solo in presenza di selezione pubblica)	<input type="checkbox"/> Prezzo più basso <input type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa	
Quadro economico (Q.E.) (sintesi)	Descrizione principali voci di costo <i>Spesa presunta per acquisizione della prestazione (solo competenza ed eventuali altre spese imputabili, inclusa Cassa Penzione, con esclusione di IVA e Ritenuta di Accanto)</i>	Euro 39.000,00
Data avviso rinnovo (se necessario)	//	Importo "warning" (se necessario) //
Elenco documenti allegati: (barrare le caselle corrispondenti ed indicare, a fianco, il nominativo dell'autore/produttore del documento)	<input type="checkbox"/> Relazione tecnico illustrativa di progetto <input type="checkbox"/> Capitolato speciale descrittivo e prestazionale <input type="checkbox"/> Schema di contratto <input type="checkbox"/> Disegni e/o tavolo <input checked="" type="checkbox"/> Computo metrico estimativo <input checked="" type="checkbox"/> Preventivo di spesa per l'incarico <input type="checkbox"/> Consumativo e preventivo d'offerta	Architegno
Codice Categoria Merceologia (rilevabile da codice Albo Fornitori)	5c11012	Codice RUP in SAP (rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP")A22.....
Generalità del professionista, se già individuato (nome, cognome o ragione sociale se società)	STUDIO TECNICO ASSOCIATO ARCHINGEGNO	
Indirizzo (via/piazza - cap - località)	Via Zenari, 6 - 37128 Verona	
P. Iva e Codice Fiscale	03575970235	
Mail ordinaria e Mail PEC	www.archingegno.info	
Motivazioni (indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento)	<p>L'ufficio tecnico aziendale si trova a dover adeguare lo stato manutentivo e documentale degli edifici aziendali e delle relative pertinenze con situazioni di intervento anche piuttosto urgenti. Pertanto si rende necessario effettuare rilievo dei luoghi interessati con verifica dello stato dei luoghi per eventuali aggiornamenti ed interventi, verifica documentale presso gli uffici comunali Edilizia Privata con redazione delle pratiche edilizie necessarie, esecuzione di attività professionali ai sensi del DPR 207/2010, aggiornamento catastale.</p> <p>Poiché l'organico dello stesso ufficio risulta insufficiente a coprire tutte le attività di cui sopra, si ritiene opportuno, per motivi di economicità e speditezza, affidare dette attività allo studio progettuale che ha redatto l'ultimo progetto di modifica alla sede aziendale, in quanto già in possesso di tutti gli elaborati grafici necessari per la predisposizione delle pratiche, perfettamente a conoscenza dell'evoluzione storico-documentale dell'azienda, nonché già in contatto con gli uffici comunali per le problematiche aziendali (agibilità ed accertamenti) attinenti lo sviluppo di tale incarico. Il preventivo pervenuto è stato ritenuto congruo ed allineato ai prezzi professionali praticati nel settore, in considerazione anche dello sconto che lo studio dichiara di applicare rispetto alla normativa vigente (D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013). Pertanto, vista la disponibilità del professionista ad iniziare immediatamente la pratica richiesta, lo sconto dichiarato rispetto alla normativa inerente le tariffe professionali, si è ritenuto procedere con il presente incarico a favore dello Studio sopra menzionato.</p>	

 amia Gruppo AGSM	MODULO ACCOMPAGNAMENTO COMMESSA INCARICHI PROFESSIONALI Obbligatorio per qualunque procedura per l'acquisizione di incarichi professionali, senza limiti di importo (ai sensi del vigente "Regolamento per il Conferimento degli Incarichi Professionali")	Doc: MO 0241 Rev.: 03 Data: 12/08/2019 Pag: 2 di 1
Responsabile del Procedimento <i>(nome, cognome e firma)</i>	Emilio Cozzolatto 	
Si autorizza, nei limiti delle deleghe (deliberazione CdA n. 33 del 27/10/2016 e ss.mm. ed it.), il seguito della procedura di acquisto (in assenza di specifico provvedimento del Direttore F.F. il presente modulo costituisce nota di RUP, D.E. e autorizzazione all'avvio del procedimento).		
Direttore R.F.	Emilio Cozzolatto 	
(Riservato Settore Appalti e Contratti) C.L.G. assegnato alla commessa (se esenzione indicare le motivazioni)	23B2F3B75E	Ricevuto in data: 

Samantha Perrotta - R: RICHIESTA

Da: "Arch. Alberto Pontiroli/Archingegno" <pontiroli@archingegno.info>
A: "Samantha Perrotta" <Samantha.Perrotta@amiavr.it>
Data: 09/11/2020 12:35
Oggetto: R: RICHIESTA

Gent.mo Architetto,

La ringrazio per la richiesta di preventivo che ci è pervenuta.

Le comunico che il nostro miglior sconto, rispetto alle tariffe indicate dal "portale dell'architetto - calcolo on line tariffe professionali architetti, ingegneri", potrà essere pari al 26% (ventiseipercento).

Lo sconto è stato praticato in considerazione che potranno essere affidati più incarichi di modesta entità e quindi più impegnativi rispetto ad un unico lavoro.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Alberto Pontiroli
architetto

archingegno,
studio tecnico associato di architettura
carlo ferrari alberto pontiroli

37128 Verona
6, via Benvenuto Zenari

M+ 39 348.4453482
T + 39 045.8303114
F + 39 045.8303116

www.archingegno.info

Il testo e gli eventuali documenti trasmessi contengono informazioni riservate al destinatario indicato.

La presente e-mail è confidenziale e la sua riservatezza è tutelata legalmente dal D. Lgs. 196/2003.

La lettura, copia o altro uso non autorizzato o qualsiasi altra azione derivante dalla conoscenza di queste informazioni sono severamente vietate e potranno essere perseguite in sede civile e/o penale.

Qualora abbiate ricevuto questo documento per errore siete cortesemente pregati di darne immediata comunicazione al mittente, ai numeri qui indicati e/o all'indirizzo dello stesso, e di provvedere immediatamente alla sua distruzione.

Da: Samantha Perrotta <Samantha.Perrotta@amiavr.it>
Inviato: lunedì 9 novembre 2020 11:53
A: pontiroli@archingegno.info
Cc: Dario Giannini <Dario.Giannini@amiavr.it>; Ennio Cozzolotto <Ennio.Cozzolotto@amiavr.it>
Oggetto: RICHIESTA

Buongiorno,

file:///C:/Temp/XPgrpwisw/5FA937ABAMIAAMI-SDE11001317338196A11/GW_0... 09/11/2020

L'ufficio tecnico aziendale si trova a dover adeguare lo stato manutentivo e documentale degli edifici aziendali e delle relative pertinenze con situazioni di intervento anche piuttosto urgenti. Pertanto si rende necessario effettuare rilievo dei luoghi interessati con verifica dello stato dei luoghi per eventuali aggiornamenti ed interventi; verifica documentale presso gli uffici comunali Edilizia Privata con redazione delle pratiche edilizie necessarie; esecuzione di attività professionali ai sensi del DPR 207/2010, aggiornamento catastale.

Si allega tabella con le attività richieste ai sensi del DPR 207/2010.

Si chiede pertanto a fronte di un incarico annuale del valore di euro 39.000,00 il Vostro migliore sconto rispetto alle tariffe relative alla tabella allegata in riferimento alle tariffe indicate dal portale dell'architetto - calcolo on line tariffe professionali architetti, ingegneri".

Cordiali saluti

Arch. Samantha Perrotta
Responsabile Ufficio Tecnico



Via B. Avasani 31

37135 Verona

Tel. +39 0458063428

Cell. 3472631239

fax +39 0458062027

e-mail samantha.perrotta@amiavr.it

Web www.amiavr.it

R.I. di Verona n. 02737960233

Cap. Soc. € 12.804.138,00 Int.vers.

R.E.A. 201063

C.F. e P.IVA 02737960233

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento della Società AGSM Verona Spa socio unico - Lungadigo Galatarossa, 8 - 37133 Verona.

I dati personali sono trattati in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 196/03. L'Informativa completa è presente sul sito www.amiavr.it

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e nei file allegati sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Nel caso in cui riceviate questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla cancellazione del messaggio stesso dal Vostro sistema. Trattene il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse, costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal D. Lgs. 196/2003.

Precisiamo che eventuali vostre risposte e contenuti/allegati annessi al presente messaggio potranno essere visualizzati non direttamente dal destinatario ma dai soggetti fiduciari preposti che potranno agire per suo conto in caso di assenza.



Prima di stampare pensa ai costi ambientali

**ANAC**

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) > [Servizi](#) > [Servizi ad Accesso riservato](#) > [Smart CIG](#) > [Lista comunicazioni dati](#) > [Dettaglio CIG](#)

Utente: Ennio Cozzolotto

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE DI VERONA SPA - AMIA VERONA SPA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione	
CIG	Z3B2F3B75E
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 39.000,00
Oggetto	REDAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE RELATIVE AD OPERE INTERNE DELLA SEDE AZIENDALE
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO

<https://smartcig.anticorruzione.it/AVCP-SmartCig/preparaDettaglioComunicazioneOS.action?codDettaglioCarnet=49528491>

1/2

14/11/2020

AVCP - Smart CIG

Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM010E/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936