



amia

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

AMIA Verona S.p.a.

Prot. N. 25 DT
del... 04 FEB 2020.....

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE F.F.

N° 25 DEL 4 FEBBRAIO 2020

OGGETTO: INCARICHI PROFESSIONALI – CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE A FAVORE DELL'AVV. ENRICO CARIFI, DEL FORO DI VERONA, EX ART. 2222 C.C., PER L'ATTIVITA' DI CONSULENZA ED ASSISTENZA LEGALE CONTINUATIVA FORNITA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI AMIA VERONA S.P.A., ANNO 2020, A MEZZO AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. 50/2016 – CIG Z4D2BCCA6A - AUTORIZZAZIONE.

Il Direttore F.F.

Premesso che:

- Amia Verona Spa, società a capitale pubblico, è chiamata a confrontarsi con una normativa complessa ed articolata relativa, in particolare, agli adempimenti ed alle responsabilità nella gestione di questioni amministrative ed operative legate allo svolgimento delle attività caratteristiche nelle diverse aree aziendali;
- buona parte delle attività di cui sopra originano dalle decisioni assunte e deliberate dal Consiglio di Amministrazione aziendale che, attraverso le proprie scelte politiche e strategiche di mercato ed istituzionali concorrono a porre pesanti carichi di responsabilità per ciascun componente del predetto organo amministrativo;
- la conoscenza delle norme, la loro comprensione ed il loro rispetto costituiscono, pertanto, condizioni di fondamentale importanza per il successo imprenditoriale della società e consentono di evitare responsabilità amministrative, civili e penali nelle scelte e nell'adozione dei relativi provvedimenti consiliari, che presuppongono una specifica competenza di natura legale, societaria ed amministrativa;
- in esito a tanto, si pone la necessità di avere, su singole questioni di particolare rilievo, indicazioni operative e/o pareri approfonditi, che prendano in esame la normativa vigente, la giurisprudenza e la dottrina di settore, nonché un'adeguata attività di supporto in favore degli Amministratori in tutte le fasi che concernono lo svolgimento delle prerogative statutarie del Consiglio;

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8069027

www.amivr.it
amia.verona@amivr.it

Casella Postale
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese
di Verona
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.
€ 12.804.138,00
C.F. e P.IVA
02737960233

Società soggetta
ad attività di direzione
e coordinamento
della Società AGSM
Verona Spa
Lungadige Galtarossa, 8
37133 Verona
Socio Unico





amia

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

- tale attività di supporto al Consiglio di Amministrazione non è fornita nel contratto di servizio "affari legali" stipulato da AMIA Verona S.p.a. con AGSM Verona S.p.a.;
- a seguito di tanto, l'Avvocato Enrico Carifi del Foro di Verona, con studio professionale in Viale Alfredo Oriani n. 10, ritenuto professionista esperto nelle materie innanzi richiamate, è stato individuato quale soggetto di riferimento per l'attività in parola da espletarsi nel corso del 2019;
- l'incarico svolto dall'avv. Enrico Carifi è stato altamente apprezzato dal Consiglio di Amministrazione in quanto eseguito a regola d'arte, nella qualità delle prestazioni e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- l'alto grado di soddisfazione si affianca alla certificazione della convenienza economica dell'affidamento, risultante dall'analisi della mole di lavoro affidata all'avv. Enrico Carifi, rapportata al compenso al medesimo riconosciuto, che evidenzia, sulla base del DM 55/2014 disciplinante i parametri per la professione forense, *"competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento"*;
- inoltre, la complessità e la delicatezza delle pratiche gestite dall'avv. Enrico Carifi e tutt'ora pendenti, consigliano continuità nella conduzione delle medesime, indi per cui l'affidamento diretto al medesimo professionista risponde ai principi di efficienza ed efficacia e, quindi, al migliore soddisfacimento aziendale;
- a tale riguardo, sulla scorta delle necessità sopra indicate, i competenti uffici aziendali hanno predisposto l'allegata bozza di contratto di incarico per la prestazione d'opera intellettuale in parola, ex art. 2222 e segg. c.c., la cui stima prevede un compenso netto annuo relativo al 2020 pari a complessivi € 24.000,00= oltre ad eventuali spese generali (15%), IVA e c.p.a., da corrisondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività, con cadenza semestrale, dietro presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC, per una spesa massima stimata omnicomprensiva pari ad € 30.000,00+IVA;
- relativamente a quanto sopra, ricorrono tutti i presupposti di cui all'articolo 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, ovvero:
 - o la società si trova nella impossibilità oggettiva di far fronte alle prestazioni sopra rappresentate con personale in servizio;
 - o tali prestazioni corrispondono alle competenze attribuite alla società, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e coerenti con le esigenze di funzionalità della società;
 - o tale prestazione ha natura temporanea ed altamente qualificata;
 - o sono determinati la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della prestazione professionale;

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8069027

www.amiavr.it
amia.verona@amiavr.it

Casella Postale
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese
di Verona
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.
€ 12.804.138,00
C.F. e P.IVA
02737960233

Società soggetta
ad attività di direzione
e coordinamento
della Società AGSM
Verona Spa.
Lungadige Galtarossa, 8
37133 Verona
Sodo Unico





amia

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

- la durata dell'incarico, stabilita in 12 mesi, dal 01/01/2020 sino al 31/12/2020, viene formalmente autorizzata con l'emanazione del presente provvedimento;
- per detta procedura il Responsabile del Procedimento ha acquisito presso il "Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione -, lo "Smart CIG" indicato in oggetto;
- visto il "Regolamento dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi e la realizzazione di lavori", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 giugno 2018;
- visto il vigente "Regolamento per il conferimento degli Incarichi Professionali" approvato dal Consiglio di Amministrazione di A.M.I.A. Verona S.p.A. nella seduta del 19 settembre 2011, giusta deliberazione n. 35/2011;
- visto il relativo "Modulo di Accompagnamento Commessa per gli Incarichi professionali" datato 29/01/2020, a firma del sottoscritto Direttore Generale, nonché Responsabile del Procedimento nominato ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 ed il relativo contratto di incarico professionale, documenti allegati al presente provvedimento e parti integranti del medesimo;

DETERMINA

1. Di autorizzare, per le motivazioni sopra richiamate, l'affidamento dell'incarico professionale di cui in premessa all' **Avv. Enrico Carifi del Foro di Verona, domiciliato in Viale A. Oriani n. 10 – 37122 Verona, Codice Fiscale CRFNRC84T03L7811 e Partita IVA 04159150236, mail ordinaria: enrico.carifi@gmail.com – pec: avv.enricocarifi@pec.it**, per un periodo di valenza contrattuale di mesi 12 decorrente dal 01/01/2020 sino al 31/12/2020, con riferimento a quanto previsto dall'art. 2222 del Codice Civile;
2. Di approvare il compenso netto per il suddetto incarico professionale, ex art. 2222 C.C., nella somma complessiva di € 24.000,00= oltre a spese generali (15%), IVA e c.p.a., da corrispondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività con cadenza semestrale, dietro presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC, per una spesa massima presunta onnicomprensiva pari ad € 30.000,00+IVA;
3. Di prendere atto che detto incarico professionale, erogato nella forma del servizio a carattere continuativo, è stato assegnato mediante affidamento diretto, con riferimento a quanto previsto 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, e per quanto previsto dal "Regolamento dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi e la realizzazione di lavori", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 giugno 2018, nonché dal "Regolamento per il conferimento degli Incarichi Professionali" approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 settembre 2011, giusta deliberazione n. 35/2011;

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8069027

www.amiaavr.it
amia.verona@amiaavr.it

Casella Postale
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese
di Verona
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.
€ 12.804.138,00
C.F. e P.IVA
02737960233

Società soggetta
ad attività di direzione
e coordinamento
della Società AGSM
Verona Spa
Lungadige Galtarossa, 8
37133 Verona
Socio Unico



**amia**

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

4. Di precisare che l'importo complessivo stimato registrato sul "Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione, assomma ad € 30.000,00=;
5. Di dare atto, altresì, che l'ammontare della spesa complessiva sopra richiamata verrà finanziata mediante ricorso alle anticipazioni di conto corrente;
6. Di notificare copia del presente provvedimento al predetto Professionista, presso l'indirizzo sopra menzionato.

IL DIRETTORE F.F.
(Emilio Cozzolotto)

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

		Presidente	X	
Rapporti Istituzionali		Comunicazione, Stampa e Relazioni		Rapporti Società Partecipate e Istituzioni
Segreteria CDA				

		Direttore F.F.	X		
Area Staff di Direzione		Area Staff di Direzione		Area Staff di Direzione (Settore Tecnico A)	
Segreteria di Direzione, Istruttoria CDA, Rapporti Società Partecipate	X	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo, Portinerie, Datore di lavoro - Dirigente		Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni	X
Segreteria di Presidenza	X	Controllo di Gestione	X	Gestione Officine, Assicurazioni, Consulenza ADR	
Comunicazione, Stampa e Relazioni esterne (Stampa, Gestione media-Internet, U.R.P. Manifestazioni-Amia per il sociale)		Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori)	X	Videosorveglianza interna/esterna, Telefonia fissa, Controllo accessi e gestione riformimenti	
		Approvvigionamenti	X		
		Condirettore	X		
Area Servizi Operativi		Area Servizi Operativi		Area Servizi Operativi (Settore Tecnico B)	
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi		Gestioni Operative e Coordinamento Risorse (Servizi raccolta rifiuti, Servizi Ispettivi e rapporti con le Circoscrizioni, Igiene Urbana, Servizi Commerciali) - Dirigente		Gestione Impianti e Logistica, Ambiente, AIA, Autorizzazioni, Sistri	
Prevenzione Biologica					

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8069027

www.amiavr.it
amia.verona@amiavr.it

Casella Postale
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese
di Verona
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.
€ 12.804.138,00
C.F. e P.IVA
02737960233

Società soggetta
ad attività di direzione
e coordinamento
della Società AGSM
Verona Spa
Lungadige Galtarossa, 8
37133 Verona
Socio Unico

		Service c/o AGSM		
Amministrazione	X	Sistemi Informativi		RSPP
Legale				

DG/Appalti e contratti/INCARICHI PROFESSIONALI/.....-2020-CARIFI AVV. ENRICO-Attività di supporto legale Cda-Cozzolotto.doc



 amia Gruppo AGSM	MODULO ACCOMPAGNAMENTO COMMESSA INCARICHI PROFESSIONALI Obbligatorio per qualunque procedura per l'acquisizione di incarichi professionali, senza limiti di importo (al sensi del vigente "Regolamento per il Conferimento degli Incarichi Professionali")	Doc: MO 0741 Rev.: 03 Data: 12/08/2019 Pag. 1 di 1
--	--	---

Data (Riservato R.U.P.) 29/01/2020	Direzione Generale	Area/Settore/Reparto	Centro di costi HC 10110
Oggetto della commessa (descrizione sintetica)		Consulenza ed assistenza legale continuativa fornita al C.d.A., anno 2020.	
Modalità di affidamento della procedura e valenza contrattuale	<input checked="" type="checkbox"/> Affidamento diretto (< 40.000 euro - art. 6, c. 2) <input type="checkbox"/> Procedura comparativa (> 40.000 < 100.000 euro - art. 6, c. 3) <input type="checkbox"/> Selezione pubblica (> 100.000 euro - art. 6, c. 4) <input type="checkbox"/> Altro	<input checked="" type="checkbox"/> Data certa dal ... 01/01/2020 al ... 31/12/2020 <input type="checkbox"/> Essaurimento importo (durata stimata mesi:)	
Criterio di aggiudicazione (solo in presenza di selezione pubblica)	<input type="checkbox"/> Prezzo più basso <input type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa		
Quadro economico (Q.E.) (sintesi)	Descrizione principali voci di costo	Euro	
	Spesa presunta per acquisizione della prestazione (compenso netto € 24.000,00 oltre a spesa generali (13%), IVA e cpa)	30.000,00	
Data avviso rinnovo (se necessario)	//	Importo "warning" (se necessario)	//
Elenco documenti allegati: (barrare le caselle corrispondenti ed indicare, a fianco, il nominativo dell'autore/produttore del documento)	<input type="checkbox"/> Relazione tecnico illustrativa di progetto <input type="checkbox"/> Capitolato speciale descrittivo e prestazionale <input type="checkbox"/> Schema di contratto <input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole <input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo <input type="checkbox"/> Preventivo di spesa per l'incarico <input checked="" type="checkbox"/> Contratto di incarico		
Codice Categoria Mercatologica (rilevabile da codifica Albo Fornitori)		Codifica RUP in SAP (rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP")	
Generalità del professionista, se già individuato (nome, cognome o ragione sociale se società)	CARIFI AVV. ENRICO (Studio Legale Enrico Carifi)		
Indirizzo (via/piazza - cap - località)	Viale A. Oriani n. 10 - 37122 Verona		
P. Iva e Codice Fiscale	04159150236 - CRFNRC84T03L7811		
Mail ordinaria e Mail PEC	enrico.carifi@gmail.com - avv.enricocarifi@pec.it		
Motivazioni (indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento)	<p>L'azienda è chiamata a confrontarsi con una normativa complessa ed articolata correlata a tematiche di diversa natura che coinvolgono numerosi aspetti dell'attività del Consiglio di Amministrazione aziendale. La conoscenza delle norme, la loro comprensione ed il loro rispetto costituiscono condizioni di fondamentale importanza e consentono di evitare responsabilità amministrative, civili e penali nelle scelte e nell'adozione dei relativi provvedimenti consiliari, che presuppongono una specifica competenza di natura legale, societaria ed amministrativa. In esito a tanto, si pone la necessità di avere, su singole questioni di particolare rilievo, indicazioni operative e/o pareri approfonditi, che prendano in esame la normativa vigente, la giurisprudenza e la dottrina di settore, nonché un'adeguata relativa attività di supporto a favore dei componenti il CdA. Tale attività non è prevista nel contratto di servizio stipulato dall'azienda con la Capogruppo. Lo Studio Professionale di cui sopra, nella persona dell'Avv. Enrico Carifi, ritenuto professionista esperto nelle materie innanzi richiamate, è stato individuato quale soggetto di riferimento per l'attività in parola nel corso del 2019. L'incarico svolto dal professionista è stato altamente apprezzato dal Consiglio di Amministrazione in quanto eseguito a regola d'arte, nella qualità delle prestazioni e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti. L'alto grado di soddisfazione si affianca alla certificazione della convenienza economica dell'affidamento, risultante dall'analisi della mole di lavoro affidata all'avv. Enrico Carifi, rapportata al compenso al medesimo riconosciuto, che evidenzia, sulla base del DM 55/2014 disciplinante i parametri per la professione forense, "competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento". Inoltre, la complessità e la delicatezza delle pratiche gestite dall'avv. Enrico Carifi, tutt'ora pendenti, consigliano continuità nella conduzione delle medesime, lodi per cui l'affidamento diretto al medesimo professionista risponde ai principi di efficienza ed efficacia e, quindi, al migliore soddisfacimento aziendale. Si ritiene congruo ed adeguato il compenso proposto anche per l'anno in corso.</p>		
Responsabile del Procedimento (nome, cognome e firma)	Ennio Cozzolotto		
Si autorizza, nei limiti delle deleghe (deliberazione CdA n. 33 del 27/10/2016 e ss.mm. ed ii), il seguito della procedura di acquisto (in assenza di specifico provvedimento del Direttore F.F. il presente modulo costituisce nomina RUP, D.E. e autorizzazione all'avvio del procedimento).			
Direttore F.F.	Ennio Cozzolotto		
(Riservato Settore Appalti e Contratti) C.I.G. assegnato alla commessa (se esenzione indicarne le motivazioni)	Z4D2BCCA6A		Ricevuto in data: 29/01/2020

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE

tra

AMIA VERONA S.P.A. con sede legale in Verona, Via Avesani n. 31, P.Iva:02737960233, in persona del Direttore Generale F.F. e legale rappresentante pro tempore Ennio Cozzolotto, nato a Peschiera d/G (VR) il 25/08/1961, C.F: CZZNNE61M25G489B, d'ora in poi "Cliente"

e

l'avv. ENRICO CARIFI, con studio professionale in 37122 – Verona, Viale Oriani n. 10, P.Iva: 04159150236, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Verona, d'ora in poi "Professionista".

Premesso che:

- Amia Verona Spa è chiamata a confrontarsi con una normativa complessa ed articolata relativa, in particolare, agli adempimenti ed alle responsabilità correlate all'espletamento delle funzioni istituzionali e statutarie proprie dei rappresentanti il Consiglio di Amministrazione aziendale, la cui conoscenza, comprensione ed il cui rispetto costituiscono condizioni di fondamentale importanza per il successo imprenditoriale della società e consentono di evitare responsabilità amministrative, penali e civili;
- tale conoscenza richiede un costante e puntuale aggiornamento sotto il profilo normativo e giurisprudenziale con riferimento alle singole tematiche di diversa natura che coinvolgono numerosi aspetti dell'attività del Consiglio di Amministrazione aziendale; conseguentemente, Amia Verona Spa ha necessità di avere, su questioni legate allo svolgimento degli adempimenti che caratterizzano l'espletamento di tali funzioni, indicazioni operative e/o pareri, che prendano in esame la normativa vigente, la giurisprudenza e la dottrina di settore, attività, questa, non specificamente contemplata dal "contratto di servizio" inerente le prestazioni di natura legale in essere con la Capogruppo Agsm Verona S.p.A.;

– l'avv. Enrico Carifi, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Verona, con studio professionale sito in Verona, Viale Oriani n. 10, ha maturato esperienza, competenza e professionalità in materia di diritto societario ed amministrativo tale da risultare idoneo ad assumere specifico incarico finalizzato all'attività di supporto al Consiglio di Amministrazione di Amia Verona S.p.A., tenuto conto, altresì, che risulta consigliabile dare continuità al servizio precedentemente erogato nel corso del 2019, di analoga natura, che presenta alcune pratiche particolarmente complesse e delicate, a tutt'oggi pendenti;

tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

1. le premesse formano parte integrante del presente accordo e ne costituiscono condizione essenziale;
2. Amia Verona S.p.A., giusta determinazione del Direttore Generale n. del affida all'avv. Enrico Carifi, che accetta, lo svolgimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale ex art. 2222 e ss. c.c. indicata in premesse;
3. la prestazione d'opera intellettuale affidata all'avv. Enrico Carifi comprende le attività di seguito indicate:
 - a) consulenza telefonica e/o scritta sulle materie sopra indicate;
 - b) redazione di pareri scritti sotto il profilo della gestione aziendale, per quanto di specifica competenza del C.d.A., che richiedano un esame della normativa e della giurisprudenza;
 - c) incontri periodici, qualora espressamente richiesti, in occasione delle assemblee del Consiglio di Amministrazione aziendale od a fronte di esigenze particolarmente urgenti e/o complesse, durante i quali esaminare ed approfondire congiuntamente le problematiche emerse ai fini della loro risoluzione;
 - d) eventuale consulenza ed assistenza legale in occasione di controversie, sia in ambito stragiudiziale che giudiziale, che vedano coinvolto il CdA nella sua veste

istituzionale e/o i singoli componenti, con possibile applicazione di una tariffa oraria e/o forfettaria aggiuntiva, da concordare preventivamente.

4. la durata dell'incarico è prevista in **12 mesi** (decorrenti dal **01.01.2020** sino al **31.12.2020**);
5. il compenso per l'attività di cui al presente contratto, riconducibile alle precedenti lett. a), b), c) - punto 3, è stabilito concordemente in **€ 24.000,00**, oltre spese generali (15%), IVA e CPA, da corrispondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività, dietro presentazione di preavviso di fattura, con cadenza semestrale; da tale compenso sono esclusi gli onorari e le spese inerenti le eventuali attività di cui alla precedente lett. d) - punto 3, che potranno essere oggetto di contrattazione, caso per caso.
6. Il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione;
7. il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico, né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse;
8. Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente al Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico e tutte le informazioni richieste;
9. Il Cliente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato;
10. Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerza all'incarico conferito mediante comunicazione scritta;

11. per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano le professioni intellettuali (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali;

12. in relazione alle disposizioni a tutela dei dati personali, le parti si danno reciprocamente atto che sono state rese note le informazioni di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati EU 2016/679 (*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, c.d. "GDPR"*); ciascuna parte fornisce all'altra il consenso al trattamento dei propri dati direttamente o indirettamente, attraverso terzi, secondo quanto previsto dal Regolamento in parola, relativamente alle finalità necessarie alla gestione del contratto;

13. le parti stabiliscono espressamente che per qualunque controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione del presente contratto sarà competente esclusivamente il foro di Verona.

Verona,

avv. Enrico Carifi

per Amia Verona S.p.A.

Enrico Cozzolotto

A norma degli articoli 1341 e 1342 c.c. le parti, previa attenta lettura di ogni clausola e riletture di quelle del presente contratto di cui ai punti 3, 4, 5, 12 e 13 dichiarano espressamente di approvarle.

avv. Enrico Carifi

per Amia Verona S.p.A.

Enrico Cozzolotto



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Einnio Cozzolotto

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE DI VERONA SPA - AMIA VERONA SPA

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z4D2BCCA6A
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE
Importo	A € 40.000 € 30.000,00

<https://smartcig.anticorruzione.it/AVCP-SmartCig/preparaDettaglioComunicazioneO...> 29/01/2020

Oggetto	Consulenza ed assistenza legale continuativa fornita al C.d.A., anno 2020
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015
<input type="button" value="Annulla Comunicazione"/> <input type="button" value="Modifica"/>	
COM010E/10.119.142.122	

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936