



amia

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

AMIA Verona S.p.A.

Prot N. 64151

del 05 MAR. 2021

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE F.F.

N° 64 DEL 5 MARZO 2021

OGGETTO: INCARICHI PROFESSIONALI – CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE A FAVORE DEL DOTTOR ROBERTO DALLA PELLEGRINA, EX ART. 2222 C.C., PER L'ATTIVITA' DI CONSULENZA "RACCOLTA, SPAZZAMENTO, VERDE" NELL'IPOTESI DI AMIA IN HOUSE, A MEZZO AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. 50/2016 – CIG ZB230E43B2 - AUTORIZZAZIONE.

Il Direttore F.F.

Premesso che:

- Nell'ambito di definizione della strategia delle alleanze del Gruppo AGSM, con scenari aggregativi tra più multiutility, è emersa la necessità di acquisire una consulenza finalizzata all'analisi ed alla valutazione della convenienza di una separazione di uno specifico ramo della costituenda NewCo alla quale affidare il servizio di gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Verona;
- Tale ipotesi di riassetto societario cd "house Providing" comporterebbe un controllo da parte del Comune di Verona, analogo a quello che viene esercitato sui servizi gestiti direttamente;
- L'azienda ha avuto la necessità, quindi, di incaricare un professionista che potesse effettuare un'ampia valutazione in merito ad un'eventuale riorganizzazione societaria ed alle successive implicazioni di carattere tecnico e legale che ne derivano, anche di natura riservata;
- A seguito di tanto, il Dott. Roberto Dalla Pellegrina, di provata esperienza nelle materie innanzi richiamate, è stata individuato quale soggetto di riferimento per l'attività in parola nel corso dell'anno 2020. Giacché tale incarico non è stato formalmente ed adeguatamente formalizzato, si ritiene necessario provvedervi in regime di sanatoria, prendendo a riferimento tutte le prestazioni effettivamente erogate a consuntivo nel corso del 2020;
- a tale riguardo, sulla scorta delle necessità sopra indicate, i competenti uffici aziendali hanno predisposto l'allegata bozza di contratto di incarico per la prestazione d'opera intellettuale in parola, ex art. 2222 e segg. c.c., la cui stima prevede un compenso netto annuo relativo al 2020 pari a complessivi € 12.480,00= oneri fiscali esclusi, da corrispondersi dietro presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza

AMIA VERONA SPA
AZIENDA MULTISERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona
Via B. Avesani, 31
Tel. 045 8063311
Fax 045 8059027

www.amiavr.it
amia.verona@amiavr.it
Casella Postale
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese
di Verona
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.
€ 12.804.138,00
C.F. e P.IVA
02737960233

Società soggetta
ad attività di direzione
e coordinamento
della Società AGSM
Verona Spa
Lungad. G. Gallarossa, 8
37133 Verona





amia

Gruppo AGSM

amministrativa e di DURC, per una spesa massima stimata omnicomprensiva pari ad € 13.000,00+IVA;

- relativamente a quanto sopra, ricorrono tutti i presupposti di cui all'articolo 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, ovvero:
 - o la società si trova nella impossibilità oggettiva di far fronte alle prestazioni sopra rappresentate con personale in servizio;
 - o tali prestazioni corrispondono alle competenze attribuite alla società, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e coerenti con le esigenze di funzionalità della società;
 - o tale prestazione ha natura temporanea ed altamente qualificata;
 - o sono determinati la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della prestazione professionale;
- la durata dell'incarico, stabilita in 6 mesi nel corso dell'anno 2020, viene formalmente autorizzata con l'emanazione del presente provvedimento;
- per detta procedura il Responsabile del Procedimento ha acquisito presso il "Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione -, lo "Smart CIG" indicato in oggetto;
- visto il "Regolamento dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi e la realizzazione di lavori", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 giugno 2018;
- visto il vigente "Regolamento per il conferimento degli Incarichi Professionali" approvato dal Consiglio di Amministrazione di A.M.I.A. Verona S.p.A. nella seduta del 19 settembre 2011, giusta deliberazione n. 35/2011;
- visto il relativo "Modulo di Accompagnamento Commessa per gli Incarichi professionali" datato 15.02.2021, a firma del sottoscritto Direttore F.F., nonché Responsabile del Procedimento nominato ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 ed il relativo contratto di incarico professionale, documenti allegati al presente provvedimento e parti integranti del medesimo;

DETERMINA

1. Di autorizzare, per le motivazioni sopra richiamate, l'affidamento dell'incarico professionale di cui in premessa all' *Dottor Roberto Dalla Pellegrina, Via Lungolori n. 16, Verona, Codice Fiscale DLLRRT77A07C890J e Partita IVA 03520960232, mail ordinaria: roberto@dallapellegrina.com* – per un periodo di valenza contrattuale di mesi 6, con riferimento a quanto previsto dall'art. 2222 del Codice Civile;
2. Di approvare il compenso netto per il suddetto incarico professionale, ex art. 2222 C.C., nella somma complessiva di € 12.480,00= oneri fiscali esclusi, da



corrispondersi dietro presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC, per una spesa massima presunta onnicomprensiva pari ad € 13.000,00+IVA;

3. Di prendere atto che detto incarico professionale, è stato assegnato mediante affidamento diretto; con riferimento a quanto previsto 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, e per quanto previsto dal "Regolamento dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi e la realizzazione di lavori", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 giugno 2018, nonché dal "Regolamento per il conferimento degli Incarichi Professionali" approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 settembre 2011, giusta deliberazione n. 35/2011;
4. Di precisare che l'importo complessivo stimato registrato sul "Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione, assomma ad € 13.000,00=;
5. Di dare atto, altresì, che l'ammontare della spesa complessiva sopra richiamata verrà finanziata mediante ricorso alle anticipazioni di conto corrente;
6. Di notificare copia del presente provvedimento al predetto Professionista, presso l'indirizzo sopra menzionato.

IL DIRETTORE F.F.
(Ennio Cozzolotto)

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

		Presidente (e Segreteria)		
		Direttore F.F. (e Segreteria)	X	
Area Staff di Direzione				
Segreteria di Direzione, Istruttoria CdA, Rapporti Società Partecipate (Noli)	X	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo, Portinerie, Datore di lavoro (Cruberto)		Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori, Durc; Gestione amministrativa Assicurazioni) (Giannini) X
Comunicazione, Stampa e Relazioni esterne (Bonato)		Controllo di Gestione (Fretti)	X	Approvvigionamenti (Michelazzo) X
		Condirettore	X	
Area Giardini e Verde Pubblico		Area Tecnica		
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi e Prevenzione Biologica (Magnano)		Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni (Perrotta)		Servizi di controllo e videosorveglianza e isole ecologiche (Pact)
Area Servizi Operativi		Controllo e verifica contratti terzi (Ruggiero)		Gestione impianti e Logistica - Cà del Bue (Pensa)
Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali) (Testi)		Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sx, Consulenza ADR (Durante)		Ambiente e controllo normativa ambientale, AIA, Autorizzazioni (Artuso)
		Service c/o AGSM		
Amministrazione	X	Sistemi Informativi		RSPP
Legale				

RN 02.03.2021

Spettabile.

cliente **AMIA VERONA S.p.A.**
indirizzo **Via B. Avesani, 31**
37135 Verona (VR)
p.iva / cod. fisc. **02737960233**

AVVISO DI PARCELLA DEL 30/07/2020

SONO STATE SVOLTE LE SEGUENTI ATTIVITÀ

Consulenza aziendale relativa alla valorizzazione del "Ramo Raccolta-Spazzamento-Verde" nell'ipotesi di configurazione *In house providing* di AMIA Spa come da incarico professionale del 30.04.2020.

ONORARI (importi espressi in euro)

onorari professionali	€ 10.000,00
spese generali di studio 10%	€ 1.000,00
rimborsi spese	€ 1.000,00
imponibile r.a. e c.p.c.	€ 12.000,00
contributo cassa di previdenza 4%	€ 480,00
imponibile iva	€ 12.480,00
iva 22%	€ 2.745,60
totale parcella	€ 15.225,60
(ritenuta d'acconto 20% su imponibile)	€ 2.400,00
netto da corrispondere	€ 12.825,60

SCADENZE

Ci si attende che il pagamento avvenga entro 30 giorni dal ricevimento del presente avviso di parcella

COORDINATE BANCARIE

Importo da accreditare sul conto corrente intestato a: Roberto Dalla Pellegrina presso BCC Vicentino-Pojana
Maggiore agenzia di Locara (VR) - IBAN: IT2450873259750000000524921

ROBERTO DALLA PELLEGRINA
DOITTORE COMMERCIALISTA - REVISORE LEGALE
CONSULENTE D'IMPRESA

APL
+39 334 1318624
roberto@dallapellegrina.com
Via Lungolori, 16 - 37127 Verona
C.F. DLLRRT77A07C890J - P.IVA 03520960232

Spettabile
Amia Verona Spa
Via B. Avesani, 31
37135 Verona

Verona, 27 aprile 2020

Oggetto: proposta di consulenza aziendale sulla valorizzazione del "Ramo Raccolta-Spazzamento-Verde" nell'ipotesi di configurazione *In house providing*

Egregio Presidente,

pongo seguito ai colloqui intercorsi per riportare di seguito un'ipotesi di consulenza aziendale in merito alla valorizzazione di una *Business Unit* afferente la raccolta dei rifiuti urbani, lo spazzamento e la gestione del Verde ("Ramo") di Amia Verona Spa nell'ambito dell'attuale percorso di definizione della strategia delle alleanze del Gruppo AGSM, al quale la società appartiene, che tiene conto delle esigenze rappresentate dalla Vostra Società.

Nello specifico, a fronte delle più ampie strategie di Gruppo, che prevedono anche scenari aggregativi tra più multifidelity con accorpamento del loro portafoglio servizi, è stata manifestata l'esigenza di verificare tramite un apposito studio la convenienza a separare uno specifico ramo della Società costituendo una NewCo alla quale affidare il servizio di gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Verona ("Servizio") secondo la configurazione cd. *In house providing*.

L'attività di consulenza aziendale consisterà principalmente:

- nella specificazione della *Business Unit* identificando il particolare Ramo di azienda "Raccolta-Spazzamento-Verde" per quanto riguarda asset, contratti e personale;
- nella ricognizione generale dei benefici della predetta forma di gestione in termini di efficienza, economicità e qualità del Servizio;
- nella verifica della congruità economica e della convenienza sotto i profili organizzativo e patrimoniale nell'ipotesi di affidamento del Servizio con il modello *In house providing* rispetto al ricorso sul mercato in regime di concorrenza;
- nella valutazione del Ramo e sostenibilità di un eventuale canone di affitto di azienda.

ROBERTO DALLA PELLEGRINA
DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE LEGALE
CONSULENTE D'IMPRESA

APR. 1
+39 334 1318624
ruberto@dallapellegrina.com
Via Lungoriviera, 16 - 37127 Verona
C.F. DLLRR77A07CB90J - P.IVA 03520960232

L'attività di consulenza sarà realizzata principalmente tramite l'esame della documentazione fornita dalla Società e della normativa di riferimento, riunioni operative con i referenti delle varie funzioni della Società, Incontri di lavoro tramite interviste a Dirigenti e Professionisti, elaborazioni economico-finanziarie nonché utilizzo di banche dati e fonti pubbliche.

In funzione della natura e della complessità della pratica nonché dell'urgenza della stessa il sottoscritto si rende disponibile a lavorare in esclusiva fin da subito su questo Dossier proponendo un compenso pari ad Euro 10.000,00 (diecimila/00) oltre eventuali spese, spese generali di studio (10%), Cpa ed Iva come per legge da corrispondersi entro 30 giorni dalla presentazione del preavviso di fattura.

In caso di affidamento dell'incarico si proseguirà nell'attività professionale, già iniziata con un esame preliminare, conferendo carattere prioritario fino alla conclusione della prestazione. Si stima che il termine di consegna possa avvenire entro trenta giorni dall'invio della documentazione e delle informazioni necessari per lo svolgimento del lavoro, salvo imprevisti che saranno subito comunicati al fine di rimodulare consensualmente la scadenza.

Il rilascio del lavoro, in ogni caso, sarà legato anche al tempo che i referenti di Amia potranno dedicare a sessioni di lavoro compatibilmente con lo stato di emergenza CoVid-19 in corso.

Confido di aver correttamente soddisfatto le esigenze aziendali e di aver formulato una valorizzazione del compenso in linea con le Vostre attese.

In attesa di un Vostro cortese riscontro, rimango a disposizione per ogni eventuale necessità.

Con i migliori saluti.



Roberto Dalla Pellegrina

X ACCETTAZIONE



amia
Gruppo AGSM

**MODULO ACCOMPAGNAMENTO COMMESSA
INCARICHI PROFESSIONALI**
Obbligatorio per qualunque procedura per l'acquisizione
di incarichi professionali, senza limiti di importo
(ai sensi del vigente "Regolamento per il
Conferimento degli Incarichi Professionali")

Doc: **MO 0741**
Rev.: **03**
Data: **12/08/2019**
Pag. **1 di 1**

Data (Riservato R.U.P.) 15.02.2021	Area/Settore/Reparto Direzione generale		Centro di costo HC 10110
Oggetto della commessa (descrizione sintetica)	Consulenza "raccolta, spazzamento, verde" nell'ipotesi Amia in House		
Modalità di affidamento della procedura e valenza contrattuale	<input checked="" type="checkbox"/> Affidamento diretto (< 40.000 euro - art. 6, c. 2)	<input checked="" type="checkbox"/> Data certa dal ... al	
	<input type="checkbox"/> Procedura comparativa (> 40.000 < 100.000 euro - art. 6, c. 3)	<input type="checkbox"/> Esaurimento importo (durata stimata mesi:6.....)	
<input type="checkbox"/> Selezione pubblica (> 100.000 euro - art. 6, c. 4)			
<input type="checkbox"/> Altro			
Criterio di aggiudicazione (solo in presenza di selezione pubblica)	<input type="checkbox"/> Prezzo più basso <input type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa		
Quadro economico (Q.E.) (sintesi)	Descrizione principali voci di costo		Euro
	Spesa a consuntivo per acquisizione delle prestazioni con arrotondamento (compenso € 12.480,00 = esclusi oneri fiscali)		13.000,00
Data avviso rinnovo (se necessario)	//	Importo "warning" (se necessario)	//
Elenco documenti allegati: (barrare le caselle corrispondenti ed indicare, a fianco, il nominativo dell'autore/produttore del documento)	<input type="checkbox"/> Relazione tecnico illustrativa di progetto		
	<input type="checkbox"/> Capitolato speciale descrittivo e prestazionale		
<input type="checkbox"/> Schema di contratto			
<input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole			
<input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo			
<input checked="" type="checkbox"/> Incarico sottoscritto			
<input checked="" type="checkbox"/> Avviso di parcella			
Codice Categoria Mercatologica (rilevabile da codifica Albo Fornitori)	//	Codifica RUP in SAP (rilevabile da "Scheda procedura ed autorizzazioni SAP")	A14
Generalità del professionista, se già individuato (nome, cognome o ragione sociale se società)	DOTTOR ROBERTO DALLA PELLEGRINA		
Indirizzo (via/piazza - cap - località)	Via Lungolori n. 16, 37127 Verona		
P. Iva e Codice Fiscale	03520960232 - DLLRRT77A07C890J		
Mail ordinaria e Mail PEC	roberto@dallapellegrina.com		
Motivazioni (indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento)	<p>Nell'ambito di definizione della strategia delle alleanze del Gruppo AGSM, con scenari aggregativi tra più multiutility, è emersa la necessità di acquisire una consulenza finalizzata all'analisi ed alla valutazione della convenienza di una separazione di uno specifico ramo della costituenda NewCo alla quale affidare il servizio di gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Verona.</p> <p>Tale ipotesi di riassetto societario cd "house Providing" comporterebbe, quindi, un controllo da parte del Comune di Verona, analogo a quello che viene esercitato sui servizi gestiti direttamente.</p> <p>L'azienda ha la necessità, quindi, di incaricare un professionista che possa effettuare un'ampia valutazione in merito ad un'eventuale riorganizzazione societaria ed alle successive implicazioni di carattere tecnico e legale che ne derivano, anche di natura riservata.</p> <p>A seguito di tanto, il Dott. Roberto Dalla Pellegrina, di provata esperienza nelle materie innanzi richiamate, è stata individuato quale soggetto di riferimento per l'attività in parola nel corso dell'anno 2020. Giacché tale incarico non è stato formalmente ed adeguatamente formalizzato, si ritiene necessario provvedervi in regime di sanatoria, prendendo a riferimento tutte le prestazioni effettivamente erogate a consuntivo nel corso del 2020,</p>		
Responsabile del Procedimento (nome, cognome e firma)	Ennio Cozzolotto		

Si autorizza, nei limiti delle deleghe (deliberazione CdA n. 33 del 27/10/2016 e ss.mm. ed ii.), il seguito della procedura di acquisto (in assenza di specifico provvedimento del Direttore F.F. il presente modulo costituisce nomina RUP, D.E. e autorizzazione all'avvio del procedimento).

Direttore F.F.	Ennio Cozzolotto
(Riservato Settore Appalti e Contratti) C.I.G. assegnato alla commessa (se esenzione indicarne le motivazioni)	Ricevuto in data: 15.02.2021