



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	Iliaria Noro Giornalista professionista (Tessera 77066)
Indirizzo	Vicolo Corticella San Marco, 1 – 37121, Verona
Telefono	338 65 21 911
E-mail	ilaria.noro81@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/10/1981
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 2005
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Giornale L’Arena , Gruppo Athesis con sede a Verona in corso Porta Nuova.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Società editrice de L’Arena, Il Giornale di Vicenza, BresciaOggi, TeleArena, TeleMantova, BresciaPuntoTV, RadioVerona.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Cronista
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Stesura articoli, reportage, approfondimenti, notizie brevi e lanci per la versione online del quotidiano. Mi occupo della vita amministrativa cittadina. Seguo per la Cronaca notizie e conferenze stampa che riguardano altri argomenti, a 360gradi, dalla politica alla sanità, al sociale ecc. Inoltre, ho scritto, mi sono occupata e mi occupo anche degli altri settori del giornale, in particolare Provincia, Cultura, Spettacoli, seppure non quotidianamente.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	CSV, Centro Servizio per il Volontariato , via Cantarane 24, Veronetta
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Fondato nel '97, dalla Provincia come da legge 266 del '91 e successivamente dalla legge 40 della Regione Veneto, è l’Ente che gestisce e coordina le 427 Organizzazioni di Volontariato attive sul territorio veronese.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Responsabile ufficio stampa
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Stesura comunicati stampa, stesura comunicati per la stampa di settore, organizzazione conferenze stampa, interviste e servizi tv e web, contatti con i media locali e regionali per trasmissioni, interviste, rubriche di approfondimento, corsi di formazione su media e comunicazione per i presidenti e volontari delle associazioni che intendano cimentarsi nell’attività di ufficio stampa delle proprie realtà, consulenza.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2012 - 2016
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Gruppo Asso: Asso, Maistri, Minotticucine
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Ufficio stampa
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Redazione testi per cataloghi e comunicazione aziendale istituzionale, conferenze stampa, organizzazione press tour stampa di settore, comunicati e testi istituzionali per fiere, happening ed eventi internazionali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	A.N.A, Associazione nazionale alpini, sezione di Verona
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Addetta stampa
<ul style="list-style-type: none"> • Principali 	

mansioni e responsabilità	Stesura comunicati stampa, stesura comunicati per la stampa di settore, sociale e sito web, organizzazione conferenze stampa, interviste e servizi tv e web, contatti con i media locali e regionali per trasmissioni, interviste, rubriche di approfondimento.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2018</p> <p>CROCE BIANCA, PAV ONLUS: Associazione di emergenza – urgenza e primo soccorso</p> <p>Addetta stampa</p> <p>Stesura comunicati stampa, stesura comunicati per la stampa di settore, sociale e sito web, organizzazione conferenze stampa, interviste e servizi tv e web, contatti con i media locali e regionali per trasmissioni, interviste, rubriche di approfondimento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Mansione 	<p>2011 - 2016</p> <p>VeronaFedele</p> <p>Cronista - collaboratrice</p> <p>Stesura articoli, approfondimenti, reportage, cura della pagina di amministrazione locale con riferimento alle notizie di giunta e consiglio comunale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Datore di lavoro • Tipo di impiego • Mansione 	<p>Biennio 2008 2009</p> <p>Dipartimento delle Dipendenze - Ulss 20 Scaligera</p> <p>Addetta stampa</p> <p>Stesura articoli scientifici, comunicati e conferenze stampa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2008</p> <p>Premio 12 Apostoli</p> <p>Ristorante 12 Apostoli</p> <p>Ufficio stampa Premio 12 Apostoli</p> <p>Responsabile della comunicazione (redazione comunicati, organizzazione conferenza stampa e giornata del Premio) del Premio letterario 12 Apostoli. Un'iniziativa culturale nata nel'68 che elenca tra i fondatori, oltre al veronese Giorgio Gioco, Indro Montanelli ed Enzo Biagi. Tra i premiati, Piero Angela, Mario Rigoni Stern, Rita Levi Montalcini, Massimo Gramellini, Ferruccio De Bortoli, Vittorio Zucconi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Edizioni 2007 e 2008 del Festival del cinema melò Schermi d'Amore</p> <p>Comune di Verona</p> <p>Verona Film Festival</p> <p>Addetta stampa</p> <p>Stesura comunicati stampa, lavoro di ufficio stampa, contatti con i media locali e di settore.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 – 2011</p> <p>Periodico Kyos</p> <p>Printedita Srl con sede in via Francia a Negrar</p> <p>Redattrice</p> <p>Scelta degli argomenti, rubriche e servizi di approfondimento, stesura articoli, interviste, reportage, impaginazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>2004 - 2005</p> <p>Azienda Ospedaliero-Universitaria di Verona</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Azienda Ospedaliero-Universitaria di Verona</p> <p>Ufficio stampa, comunicazione interna</p> <p>Collaboratrice per il periodico istituzionale La Salute e la Città</p>
--	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Qualifica conseguita
-------------------------	---

30 aprile 2013 e 17 giugno 2013	Superato prove scritta e orale dell'Esame di Stato. Iscrizione all'albo dei professionisti. Tessera numero 077066
18 - 23 Marzo 2013	114° sessione del Corso di formazione per praticanti, organizzato dal Consiglio nazionale dell'Ordine dei Giornalisti. Cronaca, diritto e informazione, giornali e comunicazione online, deontologia, professionale, fonti e agenzie di stampa, l'Unione Europea, diritto parlamentare..
Inverno 2013	Corso di formazione per Praticanti con lezioni teoriche, seminari, incontri di approfondimento, esercitazioni pratiche, organizzato dalla Scuola Buzzati dell'Ordine dei Giornalisti del Veneto. Tra i principali argomenti: Storia moderna e contemporanea, diritto, deontologia, cronaca e agenzie.
Dicembre 2012	Ricevuto riconoscimento Unione Cattolica Stampa Italiana alla Stampa - XVIII edizione Premio Natale Uesi
2010 - 2012	L'Arena, CSV - Centro Servizio per il Volontariato: Competenze professionali di scrittura, redazionali e grafiche, di ufficio stampa sia istituzionale che aziendale, cultura generale. Praticantato.
2008	Iscrizione all'ordine dei giornalisti - albo pubblicitari
Marzo a maggio 2006	Ufficio stampa Schermi d'Amore Festival del cinema melo organizzato da Comune di Verona, Verona Film Festival, con il patrocinio della Regione Veneto Tirocinio post-laurea
Maggio 2005	Università degli Studi di Verona Facoltà di Lettere e Filosofia Diploma di Laurea in Scienze della Comunicazione. Votazione: 105/110
2004	Giornale L'Arena Tirocinio accademico
2001	Liceo Scientifico Statale Primo Levi con sede a San Floriano (Verona) Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	<p>Giornalista da oltre 15 anni, passata all'albo Professionisti nel 2013, lavoro come cronista per L'Arena occupandomi della cronaca della città, amministrativa e cronaca da Palazzo e dai parlamentini delle circoscrizioni, spaziando nei vari settori del quotidiano. Sono responsabile ufficio stampa del CSV, Centro Servizio per il Volontariato, Ente che coordina le Organizzazioni di Volontariato attive nel veronese per il quale curo la comunicazione istituzionale ed esterna, con una fitta rete di contatti con i media locali, provinciali e regionali. Sempre nell'ambito dell'associazionismo, gestisco l'ufficio stampa della sezione veronese dell'ANA, Associazione Nazionale Alpini coordinando le notizie dalle varie sezioni e nei vari ambiti d'impiego, dalla Protezione Civile al Centro Studi - Gruppo Storico. Identico ruolo per Croce Bianca Pav Onlus. Negli anni, ho scritto e collaborato per varie testate, periodici e settimanali, pubblicazioni aziendali, tra cui Verona Fedele e il periodico dell'azienda ospedaliero universitaria integrata di Verona. Per il settimanale Verona Fedele, mi sono occupata della pagina amministrativa cittadina, seguendo le attività di Giunta e del Comune. Parallelamente, ho impostato e seguito gli uffici stampa di altre realtà cittadine, con una breve parentesi elettorale su Verona nella campagna di un candidato alle europee del 2014. Inoltre, ho seguito l'ufficio stampa - marketing e stampa di settore anche internazionale - del Gruppo Asso; marchio veronese di arredamenti per negozi che dal 2012 ha acquisito i brand di cucine Maistri e Minotticucine, con showroom aziendali in vari Paesi d'Europa e negli Stati Uniti.</p> <p>Per le realtà che seguono, organizzo conferenze stampa, scrivo comunicati stampa, curo la parte di comunicazione nazionale ed internazionale. Per il Dipartimento delle Dipendenze dell'Ulss 20, in collaborazione con il Dipartimento Politiche Antidroga della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ho curato la comunicazione in incontri e convegni per i quali mi sono occupata anche di divulgazione scientifica.</p>
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc	<p>Buona conoscenza del sistema operativo Microsoft e del pacchetto Office, dell'utilizzo di Internet Explorer e social network.</p> <p>Per le conferenze stampa che organizzo o gli eventi a cui partecipo in qualità di addetta stampa, oltre ai testi, redigo foto, video e videointerviste in grado di mostrare ciò che si vuol comunicare e il senso della notizia oggetto dell'evento. In questo modo, il materiale inviato può essere direttamente utilizzato non solo dalle redazioni web e carta stampata ma anche radio e video.</p>

Altro	<p>Prima lingua: ITALIANO Lingue comunitarie: INGLESE - Livello certificazione B1 Capacità di lettura/scrittura: discreta Patente guida: B</p>
--------------	--

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Verona, febbraio 2023

In Fede
(Maria Noro)

