



**amia**

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

AMIA Verona S.p.A.

Prot. N. 72 DT  
del 16 MAR 2021

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE F.F.**

**N° 72 DEL 15 MARZO 2021**

**OGGETTO: INCARICHI PROFESSIONALI - CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE A MEZZO DI AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. 50/2016, A FAVORE DELL'AVV. FABIO DAL SENO DI VERONA, EX ART. 2222 C.C., PER CONSULENZA IN MATERIA DI APPROVVIGIONAMENTO DI LAVORI, BENI E SERVIZI, DIRITTO AMBIENTALE E SICUREZZA SUL LAVORO, PER L'ANNO 2021. CIG Z703101B29 - RUP. ENNIO COZZOLOTTO - AUTORIZZAZIONE.**

**Il Direttore F.F.**

***Premesso che:***

- Amia Verona Spa è chiamata a confrontarsi con una normativa complessa ed articolata, in particolare relativa agli adempimenti ed alle responsabilità nell'espletamento delle procedure di approvvigionamento di beni, lavori e servizi, nonché nell'ambito delle materie di diritto ambientale, di gestione dei rifiuti, della sicurezza nei luoghi di lavoro ed in questioni operative legate allo svolgimento delle attività caratteristiche nelle diverse aree e settori aziendali;
- la conoscenza delle norme (in particolare del D.lgs. n. 50/2016 cosiddetto Codice dei Contratti Pubblici, del D.Lgs. 152/2006 in materia ambientale, nonché del D.Lgs 81/2008 in materia di sicurezza aziendale), la loro comprensione ed il loro rispetto costituiscono condizioni di fondamentale importanza per il successo imprenditoriale della Società e consentono di evitare responsabilità amministrative, penali e civili;
- tale conoscenza richiede un costante e puntuale aggiornamento sotto il profilo normativo e giurisprudenziale con riferimento alle singole questioni operative di carattere aziendale, con una consolidata conoscenza trasversale di ambiti normativi differenti (Contratti Pubblici, procedura di gestione dei rifiuti, discipline di diritto dell'ambiente, sicurezza sul lavoro, autorizzazioni ambientali, solo a titolo esemplificativo);
- sulla base delle precedenti premesse, si deve rilevare un numero ridotto di professionisti presenti sul mercato, nelle specializzazioni di riferimento, che abbiano contemporaneamente una consolidata preparazione in materia di appalti e contratti pubblici, sicurezza sul lavoro, diritto dell'ambiente, normativa speciale relativa alla gestione dei rifiuti;

AMIA VERONA SPA  
AZIENDA MULTISERVIZI  
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona  
Via B. Avesani, 31  
Tel. 045 8063311  
Fax 045 8069027

www.amiavr.it  
amia.verona@amiavr.it  
Casella Postale  
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese  
di Verona  
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.  
€ 12.804.138,00  
C.F. e P.IVA  
02737960233

Società soggetta  
ad attività di direzione  
e coordinamento  
della Società AGSM  
Verona Spa  
Lungadige Gallarossa, 8  
37133 Verona





**amia**

Gruppo AGSM

- il contesto di mercato dell'ambito legale è caratterizzato dalla necessità, sempre maggiormente avvertita, di figure specializzate in possesso di conoscenze trasversali, che rispondano alle diversificate esigenze e richieste poste in relazione alla tipologia della società assistita;
- si sono registrate, anche recentemente, numerose modifiche agli adempimenti formali a carico delle aziende nell'ambito di interventi legislativi e regolamentari, a cui vengono spesso ricollegate sanzioni per il mancato o non corretto espletamento degli obblighi di recente introduzione;
- tale situazione comporta per AMIA la necessità di avere, su questioni legate allo svolgimento degli adempimenti che caratterizzano le procedure di approvvigionamento, di sicurezza sul lavoro e di gestione dei rifiuti indicazioni operative e/o pareri, che prendano in esame la normativa vigente, la giurisprudenza, la dottrina di settore ma al contempo il contesto normativo di diritto ambientale nel quale l'Azienda svolge i suoi servizi;
- l'avv. Fabio Dal Seno, iscritto all'Albo degli Avvocati della Provincia di Verona e facente parte dello Studio Associato Avv.ti Dal Seno Fabio e Preto Anna, sito in Verona Via Franco Faccio n.1, che ha maturato una specifica esperienza in materia di Contratti Pubblici, nonché di diritto ambientale, di sicurezza aziendale e di gestione dei rifiuti, è stato individuato quale professionista di fiducia dell'azienda al quale fare riferimento per l'attività di cui sopra, a fronte di un incarico avente la valenza di circa mesi 12;
- si rileva, a tale riguardo, un elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali intercorsi con il predetto professionista (rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), che sono stati positivamente conclusi;
- inoltre, la complessità e la delicatezza delle pratiche gestite e tutt'ora pendenti, consigliano continuità nella conduzione delle medesime, indi per cui l'affidamento diretto al medesimo professionista risponde ai principi di efficienza ed efficacia e, quindi, al migliore soddisfacimento aziendale;
- detto professionista, interpellato in merito, ha confermato la propria disponibilità e prodotto l'allegata proposta contrattuale, parte integrante del presente provvedimento, che prevede un compenso netto pari ad € 16.800,00= oltre a spese generali (15%), IVA e c.p.a., da corrispondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività, dietro presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC;
- relativamente a quanto sopra, ricorrono tutti i seguenti presupposti, ovvero:
  - o la società si trova nella impossibilità oggettiva di far fronte alle prestazioni sopra rappresentate con personale in servizio;
  - o tali prestazioni corrispondono alle conoscenze trasversali delle competenze attribuite alla società (in particolare nello svolgimento del servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani), ad obiettivi e progetti specifici e determinati



**amia**

Gruppo AGSM

- (verificare la corrispondenza degli adempimenti aziendali nel corso delle procedure di approvvigionamento alla normativa sopravvenuta sugli adempimenti gestionali a carico dell'azienda), coerenti con le esigenze di funzionalità della società (garantire la conformità alla normativa e la continuità del servizio pubblico), alla complementare professionalità negli ambiti di diritto ambientale, sicurezza sul lavoro nonché in materia di procedure aziendali e gestione dei rifiuti;
- tali prestazioni hanno natura temporanea ed altamente qualificata;
  - sono di seguito determinati la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della prestazione professionale;
- la prestazione d'opera intellettuale, ex art. 2222 e segg. c.c., dell'avv. Fabio Dal Seno ricomprende le prestazioni di seguito indicate, per un monte orario stimato di 120 ore:
    - a) redazione di pareri scritti su quesiti di carattere operativo, finalizzati a prevenire e/o gestire le vicende oggetto di controversia reale e/o potenziale;
    - b) fornire indicazioni operative, anche telefoniche, su singole problematiche legate all'operatività ordinaria;
    - c) partecipare a conferenze di trattazione con il personale di Amia e con soggetti terzi, al fine di tutelare gli interessi della Società;
    - d) prestare assistenza nel corso delle procedure di approvvigionamento di lavori, beni e servizi, finalizzate a migliorare lo svolgimento delle procedure medesime e quindi ad evitare, ridurre e/o gestire il rischio di contenzioso;
    - e) redigere documentazione aziendale necessari per la concreta attuazione della normativa di riferimento;
    - f) prestare consulenza ed assistenza nella gestione delle procedure che presentano profili di contenzioso;
  - la durata dell'incarico è prevista in 12 mesi (con decorrenza retroattiva dal 01.01.2021 sino al 31.12.2021);
  - visti il relativo "Modulo di Accompagnamento Commessa per gli incarichi professionali" a firma del sottoscritto Direttore F.F., nonché Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, ed il relativo conferimento d'incarico professionale, documenti allegati al presente provvedimento e parte integrante del medesimo;

## DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni sopra richiamate, l'incarico professionale di cui in premessa, all'*avv. Fabio Dal Seno, dello Studio Associato Avv.ti Dal Seno Fabio e Preto Anna, con studio professionale in Via Franco Faccio n. 1 – 37122 Verona, codice fiscale DLSFBA77C07C890I e partita IVA 03992400238 – E-Mail: [avv.dalseno@studiodalseno.it](mailto:avv.dalseno@studiodalseno.it), PEC: [avvfabiiodalseno@ordineavvocativrpec.it](mailto:avvfabiiodalseno@ordineavvocativrpec.it)*, per



**amia**

Gruppo AGSM

- per un periodo stimato di valenza contrattuale di circa dodici mesi (con decorrenza retroattiva dal 01.01.2021 sino al 31.12.2021), come da bozza di contratto allegato;
2. di approvare il compenso per il suddetto incarico, ex art. 2222 c.c., con il predetto professionista, nella somma di € 16.800,00= oltre spese generali (15%), IVA e c.p.a., da corrisondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività, dietro presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC;
  3. di prendere atto che detto incarico professionale ha luogo mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, ex art. 13, comma 2, lett. a), del vigente "*Regolamento dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi e la realizzazione di lavori*" di Amia Verona S.p.A. approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 giugno 2018, nonché del precedente "*Regolamento per gli incarichi professionali*" di Amia Verona S.p.A., approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 settembre 2011;
  4. di precisare che l'importo di spesa registrato sul "Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, assomma ad € 20.000,00=, esclusa IVA, in quanto comprensivo della stima dei costi per spese generali e c.p.a.;
  5. di dare atto, altresì, che l'ammontare della spesa complessiva sopra richiamata verrà finanziata mediante ricorso alle anticipazioni di conto corrente;
  6. di notificare copia del presente provvedimento al predetto professionista al recapito sopra menzionato.

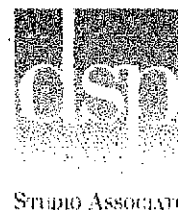
  
IL DIRETTORE  
(Ennio Cozzolotto)

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

<b>Presidente (Segreteria)</b>					
<b>Direttore F.F. (Segreteria)</b>				<b>X</b>	
<b>Area Staff di Direzione</b>					
Segreteria di Direzione, Istruttoria CdA, Rapporti Società Partecipate (Nali)	<b>X</b>	Affari del Personale, Segreteria Generale e Protocollo, Portinerie, Datore di lavoro (Gruberio)		Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori, Durc, Gestione amministrativa Assicurazioni) (Giannini)	<b>X</b>
U.R.P./Ufficio Stampa, Amia per il sociale (Buniotto)		Controllo di Gestione (Fretti)	<b>X</b>		
U.R.P. Manifestazioni (Guerra)		Fatturazione attiva/Consorti (Borgo)		Approvvigionamenti (Michelazzo)	<b>X</b>
<b>Condirettore</b>				<b>X</b>	
<b>Area Giardini e Verde Pubblico</b>		<b>Area Tecnica</b>			
Giardini e Verde Pubblico, Manutenzione Aree Verdi e Prevenzione Biologica (Magnano)		Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni (Perrotta)		Servizi di controllo e videosorveglianza e Isole ecologiche (Paci)	
<b>Area Servizi Operativi</b>		Controllo e verifica contratti terzi (Ruggiero)		Gestione impianti e Logistica Cà del Bue (Pensa)	
Gestioni Operative e Coordinamento (Servizi di raccolta rifiuti, Ispettivi, Igiene Urbana, Commerciali) (Testi)		Gestione Officine e Magazzino, Gestione tecnica e operativa Assicurazioni e Sx, Consulenza ADR (Durante)		Ambiente e controllo normativa ambientale, AIA, Autorizzazioni (Artuso)	
<b>Service c/o AGSM</b>					
Amministrazione	<b>X</b>	Sistemi Informativi		RSPP	
Legale					

RN 15.03.2021

avv. Fabio Dal Seno  
avv. Anna Preto  
avv. Francesco Frigo



STUDIO ASSOCIATO

Spettabile  
Amia Verona Spa  
Via B. Avesani n. 31  
37135 - Verona

Verona, 16 febbraio 2021

**Oggetto:** proposta di consulenza ed assistenza per l'anno 2021 in merito all'espletamento di procedure di approvvigionamento di lavori, beni e servizi, nonché in materia di diritto dell'ambientale e di sicurezza sul lavoro.

Egregi Signori,

pongo seguito ai colloqui intercorsi e riporto di seguito una proposta d'incarico di consulenza ed assistenza per l'anno 2021.

Nello specifico, la Vostra Società ha rappresentato l'esigenza di disporre di un costante supporto sotto il profilo normativo e giurisprudenziale con riferimento alle singole questioni operative di gestione aziendale, con particolare ma non esclusivo riferimento alle tematiche relative al Codice dei Contratti Pubblici, al diritto dell'ambiente ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, finalizzato in particolar modo alla prevenzione del contenzioso e/o alla gestione dello stesso.

---

STUDIO ASSOCIATO AVVOCATI DAL SENO FABIO E PRETO ANNA

Via F. Faccio, 1 - 37123 Verona - tel. 045.8673022 - p.riva 03999400238

avv. Fabio Dal Seno - e-mail: avv.dalseno@studiodalseno.it

avv. Anna Preto - e-mail: avv.preto@studiodalseno.it



STUDIO ASSOCIATO

Tale supporto si potrà concretizzare nelle seguenti attività indicative:

- redigere pareri scritti su quesiti di carattere operativo, finalizzati a prevenire e/o gestire le vicende oggetto di controversia reale e/o potenziale;
- fornire indicazioni operative, anche telefoniche, su singole problematiche legate all'operatività ordinaria;
- partecipare a conferenze di trattazione - sia in presenza, sia in call conference - con il personale di Amia Verona e con soggetti terzi, al fine di tutelare gli interessi della Società;
- prestare assistenza nel corso delle procedure di approvvigionamento di lavori, beni e servizi, finalizzate a migliorare lo svolgimento delle procedure medesime e, quindi, ad evitare, ridurre e/o gestire il rischio di contenzioso;
- redigere documentazione aziendale - lettere, procedure, contratti, verbali, etc - necessari per la concreta attuazione a livello aziendale della normativa di riferimento;
- prestare consulenza ed assistenza nella gestione delle procedure che presentano profili di contenzioso, reale e/o potenziale.

Sulla scorta delle informazioni a disposizione è stato stimato un impegno orario annuo di circa 120 ore e, tenuto conto della tariffa oraria applicata dallo Studio (pari ad Euro 140,00), il corrispettivo totale viene stimato in Euro 16.800,00, oltre spese generali (15%), eventuali spese vive, IVA e CPA, da corrisponderci in rate semestrali in base all'avanzamento delle attività stesse, dietro presentazione di preavviso di fattura.

In caso di affidamento dell'incarico, sarà cura del sottoscritto redigere ed inviare un dettagliato resoconto delle attività che verranno svolte, indicando per ognuna di esse il relativo impegno orario.

Confido di aver correttamente e compiutamente individuato le esigenze aziendali e di aver formulato una proposta in linea con le Vostre attese.

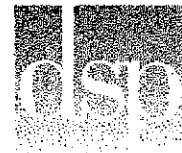
---

STUDIO ASSOCIATO AVVOCATI DAL SENO FABIO E PRETO ANNA

Via E. Fucio, 1 - 37122 Verona - tel. 045.8673022 - p.iva 03992400238

avv. Fabio Dal Seno - e-mail: avv.dalseno@studiodalseno.it

avv. Anna Preto - e-mail: avv.preto@studiodalseno.it



STUDIO ASSOCIATO

In attesa di un Vostro cortese riscontro alla presente, rimango a Vostra disposizione per ogni eventuale chiarimento o necessità.

Con i migliori saluti.

avv. Fabio Dal Seno

Il Direttore Generale F.F.

---

STUDIO ASSOCIATO AVVOCATI DAL SENO FABIO E PRETO ANNA

Via E. Paccio, 1 - 37122 Verona - tel. 045.8673022 - p.liva 03992400238

avv. Fabio Dal Seno - e-mail: avv.dalseno@studiodalseno.it

avv. Anna Preto - e-mail: avv.preto@studiodalseno.it





**amia**  
Gruppo AGSM

**MODULO ACCOMPAGNAMENTO COMMESSA  
INCARICHI PROFESSIONALI**  
Obbligatorio per qualunque procedura per l'acquisizione  
di incarichi professionali, senza limiti di importo  
(ai sensi del vigente "Regolamento per il  
Conferimento degli Incarichi Professionali")

Doc: MO 0741  
Rev.: 01  
Data: 18/02/2019  
Pag. 1 di 1

Data (Riservato R.U.P.) 19.02.2021	Direzione Generale	Area/Settore/Reparto	Centro di costo HC 10110
Oggetto della commessa (descrizione sintetica)	Consulenza in materia di appalti, ambientale, di sicurezza sul lavoro ed adempimenti operativi di gestione aziendale per l'anno 2021		
Modalità di affidamento della procedura e valenza contrattuale	<input checked="" type="checkbox"/> Affidamento diretto (< 40.000 euro - art. 6, c. 2) <input type="checkbox"/> Procedura comparativa (> 40.000 < 100.000 euro - art. 6, c. 3) <input type="checkbox"/> Selezione pubblica (> 100.000 euro - art. 6, c. 4) <input type="checkbox"/> Altro .....		<input checked="" type="checkbox"/> Data certa dal ..... 01/01/2021 al ..... 31/12/2021  <input type="checkbox"/> Esaurimento importo (periodo stimato di valenza contrattuale di mesi ..... )
Criterio di aggiudicazione (solo in presenza di selezione pubblica)	<input type="checkbox"/> Prezzo più basso <input type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa		
Quadro economico (Q.E.) (sintesi)	Descrizione principali voci di costo		Euro
	Spesa presunta per acquisizione della prestazione (compenso di € 16.800,00 oltre a spese generali (15%), IVA e c.p.a. da corrispondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività)		20.000,00
Data avviso rinnovo (se necessario)	Importo "warning" (se necessario)		
Elenco documenti allegati: (barrare le caselle corrispondenti ed indicare, a fianco, il nominativo dell'autore/produttore del documento)	<input type="checkbox"/> Capitolato speciale descrittivo e prestazionale <input type="checkbox"/> Schema di contratto <input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo <input type="checkbox"/> Preventivo di spesa per l'incarico <input checked="" type="checkbox"/> Proposta di conferimento d'incarico		..... ..... ..... ..... ..... Avv. Fabio Dal Seno.
Codice Categoria Mercatologica (rilevabile da codifica Albo Fornitori)	401A001 - 401A003 - 401A007		
Generalità del professionista, se già individuato	DAL SENO AVV. FABIO (Studio Associato Avvocati Dal Seno Fabio e Preto Anna)		
Indirizzo (via/piazza - cap - località)	Via Franco Faccio n. 1 - 37122 Verona		
P. Iva e Codice Fiscale	03992400238 - DLSFBA7707C8901		
Mail ordinaria e Mail PEC	avv.dalseno@studiodalseno.it - avv.fabiodalseno@ordineavvocatiyrpec.it		
Motivazioni (indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento)	<p>Amia Verona Spa è chiamata a confrontarsi con una normativa complessa ed articolata, in particolare relativa agli adempimenti ed alle responsabilità nell'espletamento delle procedure di approvvigionamento di beni, lavori e servizi, nonché nell'ambito delle materie di diritto ambientale, di gestione dei rifiuti, della sicurezza nei luoghi di lavoro ed in questioni operative legate allo svolgimento delle attività caratteristiche nelle diverse aree aziendali. La conoscenza delle norme, la loro comprensione ed il loro rispetto costituiscono condizioni di fondamentale importanza per il successo imprenditoriale della Società e consentono di evitare responsabilità amministrative, penali e civili. Tale conoscenza richiede un costante aggiornamento sotto il profilo normativo e giurisprudenziale con riferimento alle singole questioni operative di carattere aziendale, con una consolidata conoscenza trasversale di ambiti normativi differenti. Per quanto sopra, si deve rilevare un numero ridotto di professionisti presenti sul mercato, nelle specializzazioni di riferimento, che abbiano contemporaneamente una consolidata preparazione in tutte le predette materie. Lo Studio Professionale di cui sopra, nella persona dell'Avv. Fabio Dal Seno, ritenuto professionista esperto nelle materie innanzi richiamate, è stata individuato quale soggetto di riferimento per l'attività in parola nel corso del 2019 e 2020. L'incarico svolto dal professionista è stato altamente apprezzato in quanto eseguito a regola d'arte, nella qualità delle prestazioni e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti. L'alto grado di soddisfazione si affianca alla certificazione della convenienza economica dell'affidamento, risultante dall'analisi della mole di lavoro affidata all'Avv Dal Seno, rapportata al compenso al medesimo riconosciuto. Inoltre, la complessità e la delicatezza delle pratiche gestite, tutt'ora pendenti, consigliano continuità nella conduzione delle medesime; indi per cui l'affidamento diretto al medesimo professionista risponde, ai principi di efficienza ed efficacia e, quindi, al migliore soddisfacimento aziendale. Si ritiene congruo ed adeguato il compenso proposto anche per l'anno in corso.</p>		
Responsabile del Procedimento (nome, cognome e firma)	Emilio Cozzolotto .....		
Si autorizza, nei limiti delle deleghe (deliberazione CdA n. 33 del 27/10/2016 e ss.mm. ed ii.), il seguito della procedura di acquisto (in assenza di specifico provvedimento del Direttore F.F. il presente modulo costituisce nomina RUP, D.E. e autorizzazione all'avvio del procedimento).			
Direttore F.F.	Emilio Cozzolotto .....		