



**amia**

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

**AMIA Verona S.p.A.**

Prot. N. 246 DT  
del. 20.09.2018

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N° 246 DEL 17 SETTEMBRE 2018**

**OGGETTO: INCARICHI PROFESSIONALI – CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE A FAVORE DELLO STUDIO LEGALE MENICHETTI DI VERONA, EX ART. 2222 C.C., PER ASSISTENZA LEGALE GIUDIZIALE CONTINUATIVA IN MATERIA GIUSLAVORISTICA, BIENNIO 2017/2018 - CIG Z0624FF0FC – AUTORIZZAZIONE.**

### **Il Direttore Generale**

#### ***Premesso che:***

- Amia Verona Spa, società a capitale pubblico, è chiamata a confrontarsi con una normativa complessa e articolata relativa, in particolare, agli adempimenti ed alle responsabilità nella gestione di questioni amministrative ed operative in materia di lavoro e gestione del personale;
- la conoscenza delle norme, la loro comprensione ed il loro rispetto costituiscono condizioni di fondamentale importanza per il successo imprenditoriale della società e consentono di evitare responsabilità amministrative, civili e penali;
- tale conoscenza richiede un costante e puntuale aggiornamento e supporto sotto il profilo giuslavoristico e previdenziale che solo un professionista del settore può essere in grado di fornire;
- detta situazione comporta per la società la necessità di avere, su singole questioni di particolare rilievo, indicazioni operative e/o pareri approfonditi, che prendano in esame la normativa vigente, la giurisprudenza e la dottrina di settore per far fronte alle scelte attinenti la gestione del personale, anche al fine di prevenire le eventuali controversie che si vengono a creare in seno all'attività aziendale in materia di lavoro di natura stragiudiziale;
- ciò malgrado, in determinate circostanze, si vengono a creare situazioni conflittuali con il personale dipendente ed, in taluni casi, anche con il personale già in quiescenza, che danno luogo ad azioni legali attive e passive per le quali necessita la rappresentanza dell'azienda demandata ad un professionista, all'uopo individuato, per far fronte ad un arbitrato, una conciliazione o per procedimenti dinanzi ad organi giurisdizionali;

**AMIA VERONA SPA**  
AZIENDA MULTISERVIZI  
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona  
Via B. Avesani, 31  
Tel. 045 8063311  
Fax 045 8069027

www.amiavr.it  
amia.verona@amiavr.it

Casella Postale  
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese  
di Verona  
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.  
€ 12.804.138,00  
C.F. e P.IVA  
02737960233

Società soggetta  
ad attività di direzione  
e coordinamento  
della Società AGSM  
Verona Spa  
Lungadige Galtarossa, 8  
37133 Verona  
Socio Unico





**amia**

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

- in relazione a tanto, lo Studio Legale Menichetti di Verona, nella persona dell'Avv. Claudio Damoli e del suo Staff, di provata esperienza nelle materie innanzi richiamate, è stata individuato quale soggetto di riferimento per l'attività in parola, a fronte di un incarico avente valenza per il biennio 2017/2018;
- detto Studio, interpellato in merito, già nel corso del 2017 aveva presentato la propria disponibilità e fornito il proprio supporto legale, formalizzato nell'allegata convenzione di incarico, parte integrante del presente provvedimento, nella quale vengono ribaditi i medesimi sconti tariffari previsti nel precedente contratto di incarico riferito al 2016;
- la stima effettuata dai competenti uffici aziendali per l'intero biennio 2017/2018 prevede un compenso netto pari a complessivi € 15.000,00= oltre a spese vive e spese generali, IVA e c.p.a., da corrispondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività, dietro presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC, per una spesa massima stimata onnicomprensiva pari ad € 20.000,00+IVA;
- relativamente a quanto sopra, ricorrono tutti i presupposti di cui all'articolo 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, ovvero:
  - o la società si trova nella impossibilità oggettiva di far fronte alle prestazioni sopra rappresentate con personale in servizio;
  - o tali prestazioni corrispondono alle competenze attribuite alla società, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e coerenti con le esigenze di funzionalità della società;
  - o tale prestazione ha natura temporanea ed altamente qualificata;
  - o sono determinati la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della prestazione professionale;
- la prestazione d'opera intellettuale ex art. 2222 e segg. c.c. dell'avv. Claudio Damoli e del suo Staff, professionisti dello Studio Legale Menichetti, ricomprende le prestazioni meglio descritte nell'allegata convenzione preventivamente concordata tra le parti, qui allegata e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- la durata dell'incarico è prevista in 24 mesi circa (con decorrenza retroattiva dal 01/10/2017 sino al 31/12/2018) e, comunque, sino ad effettivo esaurimento della prestazione richiesta;
- detto incarico, ponendosi in parallelo all'altro incarico per l'attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale in materia giuslavoristica, giusta determinazione del sottoscritto Direttore Generale n. 193/2018, per la quale si rilevano sovente i presupposti per il concreto avvio di un procedimento di natura giudiziaria, risulta quantomeno opportuno per motivi di uniformità e continuità della pratica precedentemente assunta dal medesimo legale che risulta, poi, oggetto della vertenza;

**AMIA VERONA SPA**  
AZIENDA MULTISERVIZI  
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona  
Via B. Avesani, 31  
Tel. 045 8063311  
Fax 045 8069027

www.amiavr.it  
amia.verona@amiavr.it

Casella Postale  
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese  
di Verona  
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.  
€ 12.804.138,00  
C.F. e P.IVA  
02737960233

Società soggetta  
ad attività di direzione  
e coordinamento  
della Società AGSM  
Verona Spa  
Lungadige Galtarossa, 8  
37133 Verona  
Socio Unico



**amia**

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

- per detta procedura il Responsabile del Procedimento ha acquisito presso il "Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione -, lo "Smart CIG" indicato in oggetto;
- visto il vigente "Regolamento per il conferimento degli Incarichi Professionali" approvato dal Consiglio di Amministrazione di A.M.I.A. Verona S.p.A. nella seduta del 19 settembre 2011, giusta deliberazione n. 35/2011;
- visto il relativo "Modulo di Accompagnamento Commessa per gli Incarichi professionali" datato 13/09/2018, a firma del Dirigente del Personale Rag. Marco Gruberio, nonché Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, e la relativa convenzione d'incarico, documenti allegati al presente provvedimento e parte integrante del medesimo;

## DETERMINA

1. Di formalizzare, per le motivazioni sopra richiamate, l'affidamento dell'incarico professionale di cui in premessa allo *Studio Legale Menichetti, con sede in Stradone Antonio Provolo n. 26, 37123 Verona, nella persona dell'Avv. Claudio Damoli e del suo staff, C.F. e P.IVA 03733110237, mail ordinaria: [amministrazione@studiolegalemenichetti.it](mailto:amministrazione@studiolegalemenichetti.it)*, per un periodo stimato di valenza contrattuale di mesi 24 circa (con decorrenza retroattiva dal 01/01/2017 sino al 31/12/2018) e, comunque, sino ad effettivo esaurimento della prestazione richiesta, come da convenzione allegata;
2. Di approvare il compenso netto stimato per il suddetto incarico professionale, ex art. 2222 C.C., con il predetto Studio Legale, nella somma complessiva di € 15.000,00= oltre a spese vive e spese generali, IVA e c.p.a., da corrispondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività, dietro presentazione di preavviso di fattura, compatibilmente ai relativi adempimenti di legge in materia di trasparenza amministrativa e di DURC, per una spesa massima presunta onnicomprensiva pari ad € 20.000,00+IVA;
3. Di prendere atto che detto incarico professionale, erogato nella forma del servizio a carattere continuativo, in parallelo al precedente, ha luogo mediante affidamento diretto, ex art. 6, comma 2, del vigente "Regolamento per il Conferimento degli Incarichi Professionali di Amia Verona S.p.A.", attualmente in fase di revisione;
4. Di precisare che l'importo di stima registrato sul "Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione, assomma ad € 20.000,00= in quanto comprensivo di oneri e c.p.a., esclusa IVA;

**AMIA VERONA SPA**  
AZIENDA MULTISERVIZI  
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona  
Via B. Avesani, 31  
Tel. 045 8063311  
Fax 045 8069027

[www.amiavr.it](http://www.amiavr.it)  
[amia.verona@amiavr.it](mailto:amia.verona@amiavr.it)

Casella Postale  
1053 vr, succ. 10

Registro Imprese  
di Verona  
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.  
€ 12.804.138,00  
C.F. e P.IVA  
02737960233

Società soggetta  
ad attività di direzione  
e coordinamento  
della Società AGSM  
Verona Spa  
Lungadige Galtarossa, 8  
37133 Verona  
Socio Unico



**amia**

Gruppo AGSM

Il Direttore Generale

5. Di dare atto, altresì, che l'ammontare della spesa complessiva sopra richiamata verrà finanziata mediante ricorso alle anticipazioni di conto corrente;
6. Di notificare copia del presente provvedimento al predetto Studio Professionale, presso l'indirizzo sopra menzionato.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Maurizio Alfeo)

La presente determinazione è divenuta esecutiva e viene trasmessa per gli adempimenti:

		<b>Presidente</b>		
Rapporti Istituzionali		Comunicazione, Stampa e		Rapporti Società Partecipate e
Segreteria CDA		Relazioni		Istituzioni

		<b>Direttore Generale</b>	<b>X</b>	
<b>Area Staff di Direzione – D.G.</b>		<b>Area Staff di Direzione – D.G.</b>		<b>Area Staff di Direzione – Settore Tecnico A – D.G.</b>
Segreteria di Direzione, Istruttoria CDA, Rapporti Società Partecipate		Personale, Segreteria Generale e Protocollo, Portinerie - <b>Dirigente</b>	<b>X</b>	Gestione e Direzione Lavori e manutenzioni
Segreteria di Presidenza		Controllo di Gestione	<b>X</b>	Gestione Officine, Acquisti, Assicurazioni, Consulenza ADR
Amia per il Sociale		Appalti e Contratti (Gare, Albo e Gestione Fornitori)	<b>X</b>	Magazzino, Acquisti, Telefonia mobile
Comunicazione, Stampa e Relazioni esterne (Stampa, Gestione media-Internet, U.R.P. e Manifestazioni)				Controller spazzamento, Rapporto con Circoscrizioni, Supervisione del territorio
				Videosorveglianza interna/esterna, Telefonia fissa

**AMIA VERONA SPA**  
AZIENDA MULTISERVIZI  
DI IGIENE AMBIENTALE

37135 Verona  
Via B. Avesani, 31  
Tel. 045 8063311  
Fax 045 8069027

www.amiavr.it  
amia.verona@amiavr.it  
Casella Postale  
1053 vr. succ. 10

Registro Imprese  
di Verona  
n. 02737960233

Cap. Soc. int. vers.  
€ 12.804.138,00  
C.F. e P.IVA  
02737960233

Società soggetta  
ad attività di direzione  
e coordinamento  
della Società AGSM  
Verona Spa  
Lungadige Galtarossa, 8  
37133 Verona  
Socio Unico

		<b>Condirettore</b>	<b>X</b>	
<b>Area Giardini e Verde Pubblico</b>		<b>Area Servizi Operativi</b>		<b>Settore Tecnico B – Condirettore</b>
Manutenzione Aree Verdi e Sezione Biologica		Gestioni Operative e Coordinamento Risorse		Gestione Impianti e Logistica, Ambiente, AIA, Autorizzazioni, Sistri
		<b>Estero - Dirigente</b>		

		<b>Service c/o AGSM</b>		
Amministrazione	<b>X</b>	Sistemi Informativi		RSPP (Servizio Procedure Qualità Sicurezza/Ambiente/Certificazioni)
Legale				

DG/Appalti e contratti/INCARICHI PROFESSIONALI/246-2018-STUDIO LEGALE MENICHETTI-Assistenza giudiziale in materia di lavoro-Gruberio.doc





**amia**  
Gruppo AGSM

**MODULO ACCOMPAGNAMENTO COMMESSA  
INCARICHI PROFESSIONALI**  
Obbligatorio per qualunque procedura per l'acquisizione  
di incarichi professionali, senza limiti di importo  
(ai sensi del vigente "Regolamento per il  
Conferimento degli Incarichi Professionali")

Doc: A/O 0741  
Rev.: 0  
Data: 01/12/2016  
Pag. 1 di 1

Data (Riservato R.U.P.) 13/09/2018	Area/Settore/Reparto Affari del Personale		Centro di costo
Oggetto della commessa (descrizione sintetica)	Assistenza giudiziale continuativa in materia giuslavoristica per gli anni 2017/2018		
Modalità di affidamento della procedura e valenza contrattuale	<input checked="" type="checkbox"/> Affidamento diretto (< 40.000 euro - art. 6, c. 2) <input type="checkbox"/> Procedura comparativa (> 40.000 < 100.000 euro - art. 6, c. 3) <input type="checkbox"/> Selezione pubblica (> 100.000 euro - art. 6, c. 4) <input type="checkbox"/> Altro .....	<input checked="" type="checkbox"/> Data certa dal ... 01/01/2017 al ... 31/12/2018  <input type="checkbox"/> Esaurimento importo (periodo stimato di valenza contrattuale di mesi ..... )	
Criterio di aggiudicazione (solo in presenza di selezione pubblica)	<input type="checkbox"/> Prezzo più basso <input type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa		
Quadro economico (Q.E.) (sintesi)	Descrizione principali voci di costo Spesa presunta per acquisizione della prestazione (oltre IVA) (compenso di € 15.000,00 oltre a spese vive, spese generali, IVA e c.p.a., da corrispondersi in base allo stato di avanzamento dell'attività)		Euro  20.000,00
Data avviso rinnovo (se necessario)	01/11/2018	Importo "warning" (se necessario)	4.000,00
Elenco documenti allegati: (barrare le caselle corrispondenti)	<input type="checkbox"/> Relazione tecnico illustrativa di progetto <input type="checkbox"/> Capitolato speciale descrittivo e prestazionale <input type="checkbox"/> Schema di contratto <input type="checkbox"/> Disegni e/o tavole <input type="checkbox"/> Computo metrico estimativo <input type="checkbox"/> Preventivo di spesa per l'incarico <input checked="" type="checkbox"/> Convenzione per incarico giudiziale		Codice Cat. Merceologica (rilevabile da codifica Albo Fornitori aziendale, ove presente)  //
Generalità del professionista, se già individuato (nome, cognome o ragione sociale se società)	STUDIO LEGALE MENICCHETTI (Damoli Avv. Claudio e Staff)		
Indirizzo (via/piazza - cap - località)	Stradone Antonio Provolo n. 26 - 37123 Verona		
P. Iva e Codice Fiscale	03733110237		
Mail ordinaria e Mail PEC	amministrazione@studiolegalemenicchetti.it -		
Motivazioni (indicare le necessità che si pongono alla base dell'affidamento)	<p>L'azienda è chiamata a confrontarsi con una normativa complessa ed articolata in materia di lavoro e gestione del personale. La conoscenza delle norme, la loro comprensione ed il loro rispetto costituiscono condizioni di fondamentale importanza e consentono di evitare responsabilità amministrative, penali e civili che si manifestano nell'esercizio delle varie attività aziendali. Tale conoscenza richiede un costante e puntuale aggiornamento sotto il profilo giuslavoristico e previdenziale che solo un professionista del settore può essere in grado di fornire. In esito a tanto, si pone la necessità di avere, su singole questioni di particolare rilievo, indicazioni operative e/o pareri approfonditi, che prendano in esame la normativa vigente, la giurisprudenza e la dottrina di settore per far fronte alle scelte attinenti la gestione del personale e/o alle eventuali controversie che si vengono a creare in seno all'attività aziendale in materia di lavoro, di natura stragiudiziale. Ciò malgrado, in determinate circostanze, si vengono a creare situazioni conflittuali con il personale dipendente ed, in taluni casi, anche con il personale già in quiescenza, che danno luogo ad azioni legali attive e passive per le quali necessita la rappresentanza dell'azienda demandata ad un professionista, all'uopo individuato, per far fronte ad un arbitrato, una conciliazione o per procedimenti dinanzi ad organi giurisdizionali. Detto incarico, ponendosi in parallelo all'altro incarico per l'attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale in materia giuslavoristica, di cui alla determinazione del Direttore Generale n. 193/2018, per la quale si rilevano sovente i presupposti per il concreto avvio di un procedimento di natura giudiziaria, risulta quantomeno opportuno per motivi di uniformità e continuità della pratica precedentemente assunta dal medesimo legale che risulta, poi, oggetto della vertenza. A seguito di tanto, lo Studio Legale di cui sopra, nella persona dell'Avv. Claudio Damoli e del suo Staff, di provata esperienza nelle materie innanzi richiamate, è stato individuato quale soggetto di riferimento per l'attività in parola.</p>		
Responsabile del Procedimento (nome, cognome e firma)	Marco Gruberio .....		

Si autorizza, nei limiti del sistema delle deleghe (deliberazione del CdA n. 34 del 03.12.2013), il seguito della procedura di acquisto (in assenza di specifico provvedimento del D.G. o C.D. il presente modulo costituisce nomina RUP, D.E. e autorizzazione all'avvio del procedimento).

Direttore Generale (D.G.)	Maurizio Alfeo .....
Condirettore Generale (C.D.) (per commesse sino ad € 250.000)	Emilio Cozzolotto .....
(Riservato Settore Appalti e Contratti) C.I.G. assegnato alla commessa (se esenzione indicarne le motivazioni)	Z0624FF0FC Ricevuto in data: 13/09/2018

Rep. n° 75/2018

**Proposta di accordo**

per lo svolgimento di attività professionale

*da parte di*

**AMIA VERONA SPA**, con sede legale in Verona, Via Avesani n. 31, partita IVA n. 0237960233, in persona del Direttore Generale Alfeo Maurizio che nel corso del presente atto verrà indicata per brevità con il termine "Società",

e

**STUDIO LEGALE MENICHETTI - ASSOCIAZIONE TRA PROFESSIONISTI** con sede in Stradone Antonio Provolo 26, 37123 Verona, P.I. 03733110237, che nel corso del presente atto verrà indicato per brevità quale "Studio Menichetti", rappresentato dall'avv. Claudio Damoli,

Sulla premessa che:

- lo "Studio Legale Menichetti" da oltre 40 anni opera nel settore giuslavoristico;
- **AMIA VERONA S.p.a.**, nell'ambito di una generale valutazione dei propri fabbisogni di supporto legale intende individuare professionisti che possano prestare consulenza continuativa in materia giuslavoristica e che sia in grado di garantire un qualificato intervento legale per questioni giuridiche che richiedono pronta ed adeguata soluzione;
- lo Studio Legale Menichetti è in grado di fornire il servizio richie-

sto;

- AMIA VERONA S.p.a. ha quindi manifestato l'intenzione di avvalersi dello Studio Legale Menichetti per l'assistenza legale, con particolare riferimento alla materia giuslavoristica e previdenziale ed ha manifestato altresì l'esigenza che la funzione di referente del servizio di assistenza legale venga svolta dai soci avv.ti Claudio Damoli, Osvaldo Cantone ed Alessandra Testi quali partners dello Studio Legale Menichetti che potranno avvalersi, sotto la loro responsabilità, di associati e collaboratori

Tutto ciò premesso,

lo "Studio Legale Menichetti" di Verona, come sopra individuati, propone a AMIA VERONA S.p.a. una convenzione alle seguenti condizioni:

lo "Studio Legale Menichetti" di Verona presterà attività professionale secondo le esigenze di AMIA VERONA S.p.a. ed a fronte di specifiche richieste e/o incarichi e/o mandati.

Per qualsiasi esigenza, AMIA VERONA S.p.a. potrà fare riferimento direttamente all'avv. Claudio Damoli, il quale opererà nella veste di Referente e Coordinatore del servizio di assistenza legale giudiziale, nonché a tutti i Partners ed associati dello Studio Legale Menichetti.

Più precisamente, qualsiasi richiesta verrà puntualmente e tempestivamente riscontrata dagli avvocati Claudio Damoli, Osvaldo Cantone ed Alessandra Testi, o in ipotesi che questi per contingenti impegni

professionali non siano in grado di intervenire tempestivamente dai Partners o, in via graduata, dagli associati e collaboratori dello Studio Legale Menichetti, con la garanzia comunque che l'assistenza sia sempre fornita da un professionista dotato di adeguata conoscenza tecnica al fine di fornire il miglior servizio con riguardo all'incarico affidato e sempre e comunque con la supervisione dei soci dello Studio Legale Menichetti.

I contatti potranno avvenire sia via mail, sia via fax, sia telefonicamente, sia previo accordo, con altri mezzi.

Per quanto attiene l'attività giudiziale, la costituzione in giudizio per AMIA VERONA S.p.a. avverrà sempre ad opera dello "Studio Legale Menichetti" con atti comunque redatti e sottoscritti dagli avvocati Claudio Damoli, Osvaldo Cantone ed Alessandra Testi.

#### **Attività giudiziale**

##### **Compenso**

Il compenso per l'attività giudiziale svolta dallo Studio Legale Menichetti a favore di AMIA VERONA S.p.a. verrà determinato sulla base delle tariffe forensi vigenti di cui al D.M. 55/2014 modificato con D.M. n° 37 del 2018, con applicazione di uno sconto pari al 30%.

I compensi, come determinati a seguito dello sconto del 30% sui parametri indicati nell'allegato A, saranno maggiorati di rimborso forfetario, IVA e CPA e detratta la ritenuta d'acconto, oltre ad eventuali spese vive e di trasferta.



Sarà facoltà dello Studio Legale Menichetti di richiedere un acconto al momento della costituzione in ogni procedimento giudiziale, pari ad 1/3 del compenso totale, oltre ad eventuali spese anticipate (contributo unificato) sostenute.

#### **Domiciliazioni**

Il ricorso a legali domiciliatari verrà limitato ai soli procedimenti instaurati avanti ad autorità giudiziarie presso le quali ciò sia ancora necessario o comunque laddove ciò presenti un'utilità per AMIA VERONA S.p.a., anche in termini di risparmio economico tenuto conto dell'ammontare delle eventuali spese di trasferta.

Le spese di domiciliazione saranno corrisposte al legale domiciliatario direttamente da AMIA VERONA S.p.a.

Resta inteso che non vi saranno spese di domiciliazione per le aree di pertinenza dello Studio (Trento, Verona, Milano, Bolzano).

#### **Altri consulenti**

Il ricorso a consulenti da parte dello Studio Legale Menichetti, nell'ambito di attività giudiziale ed anche per l'effettuazione di eventuali traduzioni, dovrà essere preventivamente concordato con AMIA VERONA S.p.a. con la garanzia comunque che i consulenti di volta in volta individuati siano dotati delle conoscenze tecniche e della esperienza necessarie a svolgere l'incarico affidato e che mantengano il più stretto riserbo relativamente alle informazioni di cui vengono a conoscenza.

#### **Parcellazione**

Lo Studio Legale Menichetti provvederà ad emettere preavvisi di acconto competenze al momento della costituzione in giudizio, mentre provvederà ad emettere preavviso di saldo (detratto l'eventuale acconto versato) a conclusione del procedimento.

#### **Durata, recesso e modifiche**

Le condizioni di cui alla presente proposta di accordo regoleranno l'attività di assistenza legale dello Studio Legale Menichetti in favore di AMIA VERONA S.p.a. per un periodo di 24 mesi decorrenti dal 01/01/2017.

Le parti potranno recedere dal presente accordo in qualsiasi momento con un preavviso di 3 mesi da comunicarsi in forma scritta a mezzo raccomandata a.r. o pec.

Qualsiasi modifica del presente accordo dovrà essere fatta per iscritto e con accordo sottoscritto tra le parti.

Verona, li 09/07/18

AMIA VERONA S.P.A.

*AMIA Verona S.p.a.*  
IL DIRETTORE GENERALE  
*Maurizio Alfeo*

STUDIO LEGALE MENICHETTI